

LAPORAN
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM)



**PELATIHAN PEMANFAATAN *GOOGLE APPS FOR EDUCATION* DALAM
MENYAMBUT ERA *NEW NORMAL* DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK**

Oleh:

Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd	(NIDN:0317109001/Ketua)
Dr. Bunyamin, M.Pd.I	(NIDN:0302026503/ Anggota)
Zainul Abidin, M.Pd.I	(NIDN:0305097803 Anggota)
Rafa Basyirah	(NIM: 1707015014/Anggota)
Riska Lastari Setiawati	(NIM: 1707015010/Anggota)
Nurlaela Miftah	(NIM :1807015002/ Anggota)

No SPK : 0858/H.04.02/2021

Tanggal : 20 April 2021

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
TAHUN 2021

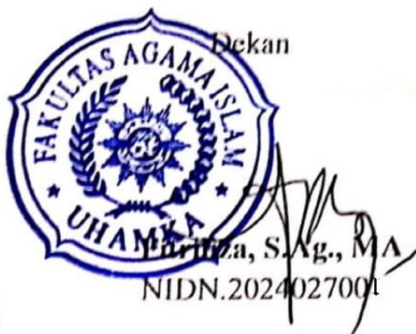
HALAMAN PENGESAHAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Judul | : Pelatihan Pemanfaatan <i>Google Apps For Education</i>
Dalam menyambut Era <i>New Normal</i> di SMP
Muhammadiyah Cisalak |
| 2. Mitra Program PKM | : SMP Muhammadiyah Cisalak Depok Jawa Barat |
| 3. Jenis Mitra | : Lembaga Pendidikan Muhammadiyah |
| 4. Ketua Tim Pengusul | : Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd |
| a. Nama | : 0317109001 |
| b. NIDN | : Pendidikan Agama Islam/Fakultas
Agama Islam |
| c. Program Studi/Fakultas | : Manajemen Pendidikan |
| d. Bidang Keahlian | : Jl. Kecapi V Rt. 005/05 No. 71B Kelurahan
Jagakarsa Kecamatan Jagakarsa Jakarta Selatan,
12620. |
| e. Alamat Rumah /Telp/Faks/ | : 082111333170 |
| f. No Handphone | : m.arahmanto@uhamka.ac.id |
| g. E-mail | |
| 5. Anggota Tim Pengusul | : Dosen 2 orang |
| a. Jumlah Anggota | : Dr. Bunyamin, M.Pd /Manajemen Pendidikan |
| b. Nama Anggota I/bidang keahlian | : Zainul Abidin, M.Pd./Bahasa Arab |
| c. Nama Anggota II/bidang keahlian | : Rafa, Riska, Nurlaela /mahasiswa PAI /3 orang |
| d. Mahasiswa yang terlibat | |
| 6. Lokasi Kegiatan/Mitra | : Sukmajaya |
| a. Wilayah Mitra (Desa / Kecamatan) | : Kota Depok |
| b. Kabupaten / Kota | : Jawa Barat |
| c. Provinsi | : 26 KM |
| d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) | : Jl. Masjid Al Islah Rt. 002/06 Kelurahan Cisalak
Kecamatan Sukmajaya, 16416 |
| e. Alamat Mitra/Telp/Faks | |
| 7. Jangka waktu pelaksanaan | : 5 Bulan |
| 8. Biaya Total | : Rp. 0 |
| a. LPPM UHAMKA | : Rp. 0 |
| b. Sumber lain (tuliskan) | : Rp. 0 |

Mengetahui,
Ketua Prodi



Lismawati, M.Pd
NIDN. 0328078901



Jakarta, 23 Juli 2021
Ketua Tim Pengusul



Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd
NIDN. 0317109001

Ketua LPPM UHAMKA

Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd
NIDN. 002911

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
LEMBAGA PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Jl. Raya Bogor, KM 23 No. 99. Flyover Pasar Rebo, Jakarta Timur, 13830
Tlp. (021) 8401780, Fax. 87781809, E-mail : lppm@uhamka.ac.id Web: <https://lppm.uhamka.ac.id>

Nomor : 0585/H.04.02/2021
Tanggal : 20 April 2021

Pada hari ini Selasa Tanggal Dua Puluh April 2021 (20-04-2021) telah dilaksanakan kegiatan perjanjian pelaksanaan pengabdian masyarakat antara:

1. **Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd.** bertindak untuk dan atas nama Ketua Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. **MUHAMMAD ARIFIN RAHMANTO S.Pd.I, M.Pd** bertindak untuk dan atas nama penerima bantuan biaya pelaksanaan Pengabdian dan Pemberdayaan Pada Masyarakat yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak bersama-sama telah sepakat untuk melakukan perjanjian pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

PIHAK PERTAMA memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA bersedia menerima tugas dari PIHAK PERTAMA untuk melaksanakan Pengabdian Pada Masyarakat dengan judul *PELATIHAN PEMANFAATAN GOOGLE APPS FOR EDUCATION DALAM MENYAMBUT ERA NEW NORMAL DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK*. Kegiatan pengabdian masyarakat tersebut berisi luaran wajib dan tambahan yang telah disampaikan dalam laman simakip.uhamka.ac.id.

Pasal 2

PIHAK PERTAMA memberi bantuan biaya Pengabdian Pada Masyarakat tersebut pada pasal 1 sebesar 7.000.000(Tujuh Juta). Pembayaran bantuan tersebut pada ayat (1) dilakukan dua tahap, yaitu :

1. Tahap pertama sebesar Rp4.900.000 (Empat Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah) dibayarkan setelah surat perjanjian ini ditandatangani oleh dua belah pihak.
2. Tahap kedua sebesar Rp2.100.000 (Dua Juta Seratus Ribu Rupiah) dibayarkan setelah PIHAK KEDUA menyerahkan laporan hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat beserta luarannya kepada PIHAK PERTAMA.

Pasal 3

1. PIHAK KEDUA diwajibkan melaksanakan kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat seperti tersebut pada pasal 1 dengan sungguh-sungguh dan penuh rasa tanggung jawab serta menjunjung tinggi/menjaga wibawa dan citra positif Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA
2. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan Pengabdian Pada Masyarakat tersebut pada pasal 1 dalam kurun waktu 4 (Empat) bulan terhitung sejak tanggal surat ini ditandatangani.PIHAK KEDUA wajib menyampaikan laporan, luaran wajib, dan luaran tambahan kegiatan pengabdian pada masyarakat sebagaimana tersebut pada pasal 1 di laman simakip.uhamka.ac.id

3. PIHAK PERTAMA akan melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan sebagaimana disebutkan pada pasal 1.

4. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan kegiatan pengabdian pada masyarakat tersebut pada pasal 1 dalam kurun waktu 4 (empat) bulan terhitung sejak surat perjanjian ini ditandatangani.

5. PIHAK KEDUA wajib menyampaikan laporan hasil kegiatan pengabdian masyarakat, luaran wajib, dan tambahan paling lambat tanggal 15 Juli 2021.

6. Jika PIHAK KEDUA terlambat menyerahkan laporan hasil kegiatan pengabdian masyarakat, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda sebesar 1% (satu persen) setiap hari dari nilai surat perjanjian pelaksanaan pengabdian masyarakat ini.

7. Jika PIHAK KEDUA tidak bisa melaksanakan kegiatan tersebut pada pasal 1, maka PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh biaya yang telah diberikan oleh PIHAK PERTAMA.

Pasal 4

Hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan oleh kedua belah pihak secara musyawarah.



PIHAK PERTAMA

Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd
S.Pd.I, M.Pd



MUHAMMAD ARIFIN RAHMANTO

Mengetahui,
Wakil Rektor II,

Dr. Zamah Sari, M.Ag

ABSTRAK

Dalam Menyambut *New Normal* pasca pandemi sekolah tentunya harus mempersiapkan segala macam sesuai dengan anjuran pemerintah mulai dari fasilitas, media, dan manajemennya. Guru-guru di SMP Muhammadiyah Cisalak sudah menerapkan *google* namun masih belum maksimal menggunakannya karena ketidakpahaman dari semua fasilitas yang ada pada *google* sebagai pendukung proses pembelajaran yang efektif kaitannya dalam mempersiapkan pembelajaran *New Normal*. Solusi permasalahan yang ditawarkan kepada Mitra adalah dengan memberikan pelatihan dalam pemanfaatan fasilitas yang ada di *Google Apps For Education* diantaranya dengan *Google Classroom*, *Google Form*, dan *Google Drive*. Fasilitas *Google* tersebut sebagai *alternative* model pembelajaran yang relevan dalam menyambut *New Normal* ini dengan model *Blended Learning* yang nantinya bisa terlaksana. Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan guru-guru dalam mengajar sehingga pembelajaran akan berjalan lebih efektif dan menjadi guru lebih professional. Kegiatan pelatihan ini nantinya lebih fokus pada pelatihan kepada guru dengan metode diskusi panel dan praktek langsung pemanfaatan *Google Classroom*, membuat *Google Form*, dan *Google Drive* sebagai media penyimpanan yang memiliki kapasitas besar dan berbasis digital, dan tidak perlu lagi menggunakan alat *flashdisk* atau *hardisk eksternal* hanya dengan 1 akun *google* dapat menyimpan file sesuai kebutuhan guru dan siswa, luaran kegiatan ini akan diberikan modul dan video tutorial penggunaan *Google Apps For Education*. Kegiatan pelatihan ini berlangsung secara Offline dengan mematuhi protokol Kesehatan yang ketat sesuai permintaan mitra dilaksanakan di Aula SMP Muhammadiyah Cisalak.

Kata Kunci: *Goggle, Education, Media, Blended Learning*

PRAKATA

Alhamdulillah rabbil'aalamiin, rasa syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya, kami dapat menyelesaikan Laporan Pengabdian Masyarakat Program pengabdian masyarakat yang bertujuan dalam memberikan pengalaman dan wawasan kepada para dosen untuk mengabdikan diri kepada masyarakat mitra dalam rangka merealisasikan catur darma perguruan tinggi.

Ucapan terimakasih disampaikan kepada segenap tim yang telah menyelesaikan laporan ini serta kepada lembaga pengabdian dan pemberdayaan masyarakat (LPPM) Uhamka karena dengan kesempatan ini kami bisa melaporkan PKM ini.

Jakarta, 20 Juli 2021

TIM PKM

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Surat Perintag kerja (SPK).....	iii
Abstrak	v
Perkata	vi
Daftar Isi	vii
Daftar Tabel	ix
Daftar Gambar	x
Daftar Lampiran.....	xi
BAB I Pendahuluan	1
1. Analisis Situasi.....	1
2. Permasalahan Mitra.....	2
BAB II Tujuan dan Sasaran.....	4
1. Tujuan dan sasara.....	4
2. Sasaran	4
BAB III Metode Pelaksanaan yang telah dilakukan	5
3.1. Strategi Kegiatan	5
3.2. Peserta Kegiatan Pelatihan dan Partisipasi Mitra.....	5
3.3. Waktu Kegiatan Pelatihan dan Kelanjutan Pelaksanaan Program	6
3.4. Metode Pelaksanaan	6
3.5. Evaluasi dan keberlanjutan program	7
3.5. Keberlanjutan Program	9
BAB IV Keluaran yang dicapai (OUTPUT)	10
1. Solusi Untuk Pelatihan Google	10
2. Solusi untuk meningkatkan keterampilan produktif	10
3. Luaran Untuk Pelatihan Google	10
4. Solusi untuk meningkatkan output siswa berupa produk.....	10
BAB V Faktor Yang menghambat, mendukung dan tindak lanjut	12
1. Hambatan	12
2. Faktor yang mendukung	12
3. Tindak Lanjut kegiatan	13

BAB VI Kesimpulan dan Saran.....	14
1. Kesimpulan.....	14
2. Saran.....	14
DAFTAR PUSTAKA	15
Lampiran lampiran	16

DAFTAR TABEL

1. Tabel Persentase Respon	7
2. Alur keberlanjutan Kegiatan PKM	9
3. Jadwal Kegiatan Webinar	26
4. Daftar hadir peserta	66

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar sekolah	3
2. Gambar screenshoot zoom pelaksanaan	18
3. Gambar sertifikat	27
4. Gambar screenshoot luaran	52
5. Gambar dekomendasi kegiatan	60

DAFTAR LAMPIRAN

1. Realisasi Anggaran	16
2. Instrumen/ Makalah/materi kegiatan	19
3. Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya	29
4. Artikel Ilmiah (Draf, Status Submission atau Reprint) “status submit” Publish di Jurnal	52
5. Draft Publikasi di media cetak/daring	54
6. Dokumentasi Kegiatan	61
7. Daftar Peserta	66
8. Surat Mitra	67

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Memasuki era *New Normal* saat ini sudah banyak Lembaga Pendidikan yang mempersiapkan sekolah tatap muka dengan protokol yang sangat ketat tentunya. Pada pelaksanaannya menggunakan model *Blended Learning*. Dalam hal ini dengan adanya program pemerintah yaitu vaksinasi yang sedang digencarkan kepada seluruh masyarakat yang sudah menjadi prioritas. seperti tenaga kesehatan, pelayanan dan saat ini tenaga pendidik serta kependidikan. Bisa jadi, nanti akan bergulir kepada para peserta didik (Vincentius Gitiyarko, 2020). Kompetensi profesional tentunya menjadi kewajiban yang mutlak yang harus dipenuhi guna untuk menyongsong era *new normal* yang tentunya berbasis kepada teknologi dan informasi dengan mengembangkan diri serta memperkaya ilmu pengetahuan, wawasan keilmuan sesuai disiplin ilmu untuk diberikan kepada para peserta didik (Ikbal, 2018).

Pembelajaran tatap muka memang menjadi pembelajaran yang dinanti-nanti oleh seluruh warga sekolah yang terlibat dan keefektifan dalam proses penanaman nilai-nilai serta keterampilan bisa lebih mudah diberikan melalui pembelajaran tatap muka. hal tersebut merupakan hal yang dirasakan oleh semua orang yang sudah hampir 1 tahun lebih terdampak akibat pandemi covid-19 ini. Diantaranya dari sektor ekonomi, ibadah, pendidikan dan lain sebagainya. Usaha pemerintah untuk memutus mata rantai mulai dari PSBB, Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) sampai dengan keberlangsungan program vaksinasi sudah mulai bergulir saat ini. Kebijakan tersebut sangat efektif sehingga terdapat penurunan angka konfirmasi positif yang rata-rata 10 ribu dalam skala nasional saat ini sudah menurun drastis rata-rata 4 ribu saja per hari skala nasional (Dewi, 2020).

Kegiatan pengabdian masyarakat dosen dengan Mitra SMP Muhammadiyah Cislak merupakan kegiatan yang kedua kalinya karena kegiatan pertama sangat antusias dan sangat bermanfaat yang dirasa oleh keluarga besar SMP Muhammadiyah Cislak, rencana kegiatan ini sesuai dengan permintaan dari pimpinan sekolah dalam hal Kerjasama Uhamka dengan SMP Muhammadiyah Cislak yaitu pelatihan Tentang media teknologi dalam persiapan *new normal*. Pada hal ini saya sebagai ketua pengusul berencana mengusulkan tema pelatihan *Google Apps For Education* menyambut *new normal*, dengan memanfaatkan semua fasilitas gratis platform *google* yang ada di fiturnya. Diharapkan semua guru terampil dan handal serta mampu menerapkan media pembelajaran yang berbasis teknologi dengan menggunakan *platform google* mulai dari *google meet*, *google form*, *google drive* dalam upaya menyambut *new normal* pembelajaran tatap muka dengan model *blended learning* atau *full* tatap muka secara langsung.

1.2 Permasalahan Mitra

Mitra dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini adalah SMP Muhammadiyah Cisalak. Dalam hal ini terdapat permasalahan yang dihadapi oleh guru-guru di sekolah tersebut yaitu belum mengetahui dan memahami fasilitas yang ada pada *google* termasuk penggunaan penyimpanan data melalui *google* yaitu dengan menggunakan *google drive*.

Guru-guru di sekolah tersebut mayoritas sudah menggunakan *google* akan tetapi, hanya sebatas melakukan pencarian di internet. Selain itu, guru juga menggunakan *google* untuk menerima dan mengirim tugas melalui *gmail* atau menerjemahkan suatu kalimat, dan *google* ini juga digunakan untuk melakukan kegiatan belajar mengajar secara *real time* dengan menggunakan *metting room* atau *google meet*. Dalam pemanfaatan *apps google* hanya itu yang diketahui dan digunakan oleh guru-guru di SMP Muhammadiyah Cisalak. Pada *google apps for education* ini guru-guru belum mengetahui dan paham bagaimana cara penggunaannya.

Mayoritas guru di SMP Muhammadiyah Cisalak ini masih menggunakan *flashdisk* dalam hal menyimpan data atau file administrasi pembelajaran maupun administrasi sekolah. Ini yang menyebabkan sering terhambat dalam proses penyimpanan file yang berkaitan dengan bahan ajar dan prangkat pembelajaran lainnya.

Ada yang beberapa guru sudah menyimpan di flashdisk namun flashdisk hilang, ada pula filenya yang tidak terbaca dalam fleshdisk, ada juga yang mengalami kesulitan dalam mengupload di youtube dengan durasi yang lama, terkadang menemukan file tidak bisa diupload.

Fasilitas lainnya pun yang ada di *google apps* selain *google drive* diantaranya adalah *google form* yang memang evaluasi hasil belajar anak dalam formatif dan sumatif ada yang beberapa guru menggunakan lembar ulangan, atau pun dengan mengirim di via email kepada siswanya. Hal ini menyebabkan kesulitan guru dalam merancang evaluasi belajar menjadi terhambat mulai dari lamanya waktu pembuatan soal, pengiriman soal bahkan sampai dengan mengkoreksi hasil jawaban para siswa pengkoreksiannya menggunakan manual bukan otomatis secara system.

Di samping itu fasilitas *google* diantaranya menggunakan *googlemeet* secara virtual, terdapat beberapa guru di sekolah tersebut pembelajaran online kepada para siswa menggunakan platform *googleclassroom* dan *zoom cloud meeting*, namun masih banyak keluhan dari para siswa terkait dengan kouta internet yang menggunakan *zoom* sangatlah boros apalagi ditambah dengan mayoritas para siswa di sana menengah ke bawah dalam taraf ekonomi keluarganya jadi hanya menngandalkan paket internet mandiri atau dari Kemendikbud. sekolah tersebut guru belum mengetahui apa saja fasilitas yang terdapat pada *google*.

Foto Lokasi mitra dengan kebutuhan Layanan Pendidikan yang tersedia



Gambar 1.1 Foto lokasi mitra SMP Muhammadiyah Cisalak Depok

BAB 2. TUJUAN DAN SASARAN

2.1 Tujuan

Era *New Normal* saat ini sudah banyak Lembaga Pendidikan yang mempersiapkan sekolah tatap muka dengan protokol yang sangat ketat tentunya. Pada pelaksanaannya menggunakan model *Blended Learning* dan media teknologi dalam rangka persiapan *new normal*. Pemanfaatan fasilitas dari *google apps for education* khususnya pada bidang pendidikan. Mayoritas guru masih menggunakan *flashdisk* dalam hal menyimpan data atau file administrasi pembelajaran maupun administrasi sekolah. Adapun tujuan pengabdian kami di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok sebagai berikut:

Tujuan dalam kegiatan ini adalah melakukan pelatihan tentang media teknologi dalam persiapan *new normal*.

Tujuan selanjutnya adalah guru harus mengetahui dan memahami apa saja fasilitas *google* yang dapat guru-guru dan peserta didik gunakan. Seperti halnya *google drive* ini merupakan salah satu dari layanan *google apps for education*, yang dimana guru dapat menyimpan file atau data dengan menggunakan *email* saja dan data yang tersimpan tidak akan hilang dan tidak perlu lagi membawa *flashdisk*.

Tujuan berikutnya yaitu meningkatkan kreativitas pada guru dalam memanfaatkan media teknologi seperti sekarang ini.

2.2 Sasaran

Adapun sasaran dalam kegiatan ini adalah seluruh guru dan tenaga kependidikan SMP Muhammadiyah Cisalak Depok dan *alhamdulillah* yang mengikuti kegiatan ini adalah 24 orang. Yang terdiri dari kepala sekolah, guru, tenaga kependidikan, narasumber dan mahasiswa. Semua memberikan apresiasi dalam kegiatan ini serta meminta lagi untuk mengadakan kegiatan pengabdian masyarakat seperti ini lagi di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok dengan tema yang berbeda agar guru-guru dan tenaga kependidikan menambah wawasan dan strategi dalam pengembangan pembelajaran teknologi di era *new normal* ini.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN YANG TELAH DILAKUKAN

3.1 Strategi Kegiatan

Strategi yang dipilih dalam kegiatan pengabdian ini menggunakan bentuk *webinar* yang dilakukan secara daring melalui aplikasi zoom Bersama guru-guru di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok. Adapun tahapan yang sudah dilaksanakan dalam kegiatan ini adalah sebagai berikut :

1. Telah melaksanakan berbagai bentuk materi dan mensosialisasikan kegiatan tersebut untuk bisa diikuti oleh seluruh dewan guru SMP Muhammadiyah Cisalak Depok.
2. Melaksanakan *webinar* di SMP Muhammadiyah Cisalak dengan narasumber dari Dosen FAI UHAMKA.
3. Menyampaikan materi yang dipaparkan oleh narasumber tentang pengenalan dasar dari *Google Apps For Education*.
4. Melakukan metode praktikum dimana ada fasilitator yang mentutorialkan bagaimana cara membuat *google drive* sebagai media penyimpanan data atau file.
5. Metode praktikum pun berlaku untuk para peserta webinar untuk mempraktikkan cara membuat *google drive* sebagai tempat penyimpanan file.
6. Melakukan sesi tanya jawab dengan para peserta webinar Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education*. Hal ini bertujuan agar dapat mengetahui sejauh mana pemahaman peserta webinar dan untuk mengetahui kendala ataupun kesulitan peserta.

3.2 Peserta Kegiatan Pelatihan dan Partisipasi Mitra

Peserta kegiatan pengabdian masyarakat dengan tema “Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education* dalam Menyambut Era *New Normal* di SMP Muhammadiyah Cisalak” adalah dewan guru di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok. Mitra berpartisipasi dalam kegiatan webinar secara komprehensif melibatkan guru kelas, guru bidang studi, tenaga kependidikan serta pimpinan sekolah yang berjumlah 24 peserta *webinar*.

Dalam bentuk evaluasi kegiatan tersebut, strategi yang diharapkan adalah metode praktikum oleh fasilitator yang artinya narasumber menjelaskan materi dan didampingi fasilitator untuk mempraktikkan bagaimana cara penggunaan *google drive* ke pada guru-guru. Sehingga guru-guru SMP Muhammadiyah Cisalak Depok dapat mengikuti tutor tersebut agar dapat mudah dipahami dan dimengerti serta dapat diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari.

3.3 Waktu Kegiatan Pelatihan dan Kelanjutan Pelaksanaan Program

Waktu yang dibutuhkan dalam pelaksanaan pengabdian “Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education* dalam Menyambut Era *New Normal* di SMP Muhammadiyah Cisalak” adalah selama 1 hari. Kamis, 15 Juli 2021 (Jadwal kegiatan terlampir).

Kelanjutan pelaksanaan program ini adalah memonitoring guru-guru menerapkannya dalam melakukan penyimpanan file yang dilakukan dengan *google drive* dalam penggunaan link serta memanfaatkannya dalam pembelajaran jarak jauh yang dilakukan secara daring.

3.4 Metode Pelaksanaan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan beberapa tahapan yang akan dijelaskan sebagai berikut ini :

Tahap 1 : Observasi dan peninjauan lapangan pada setiap sekolah-sekolah sebagai unsur pertimbangan pelatihan melalui webinar di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok.

Tahap 2 : Menganalisis kebutuhan guru dan sekolah terkait dengan Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education* sebagai pe,belajaran dalam Menyambut Era *New Normal*.

Tahap 3 : Melaksanakan *webinar* melalui *zoom Meeting*.

Tahap 4 : Materi 1 (*Google Apps For Education*).

Tahap 5 : Melakukan praktikum oleh fasilitator.

Tahap 6 : Materi 2 (Strategi dan Tantangan Muhammadiyah)

Tahap 7 : Melakukan sesi tanya jawab peserta kepada narasumber.

3.5 Evaluasi dan keberlanjutan program

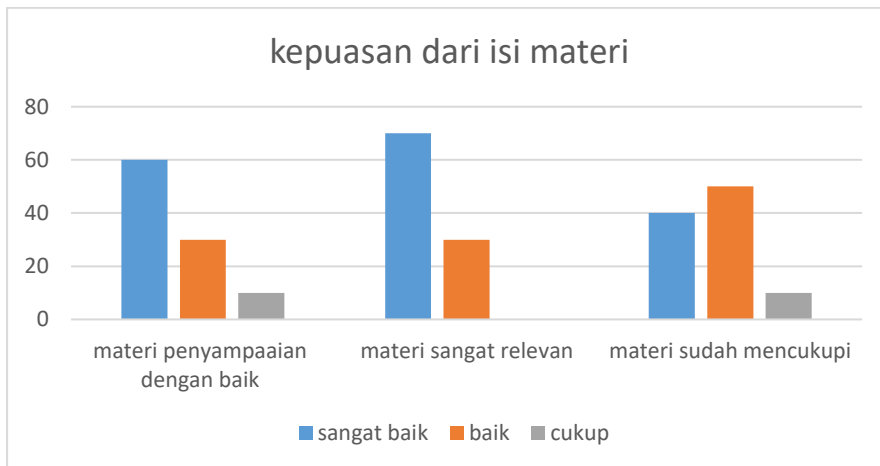
3.5.1 Evaluasi Program

Sebuah program dapat berjalan dengan lancar dengan memenuhi berbagai unsur-unsur termasuk unsur evaluasi. Evaluasi yang dilaksanakan pada kegiatan pengabdian ini adalah sebagai berikut :

1. Melakukan diskusi singkat dengan para peserta untuk kebermanfaatan program dengan teknik diskusi partisipatoris melalui zoom.
2. Membuat googleformulir terkait kepuasan pelatihan pemanfaatan google apps for education yang berlangsung melalui zoom di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok

3. Hasil evaluasi kepuasan akan di hitung berdasarkan mekanisme dan prosedur
4. Mengukur keberhasilan program pelatihan dengan melakukan test tulis untuk materi terhadap para peserta, jika ditemukan ketidak tepatan maka akan dievaluasi penyampaian programnya.

Interpretasi dari hasil questioner kepuasan pelatihan GAFE

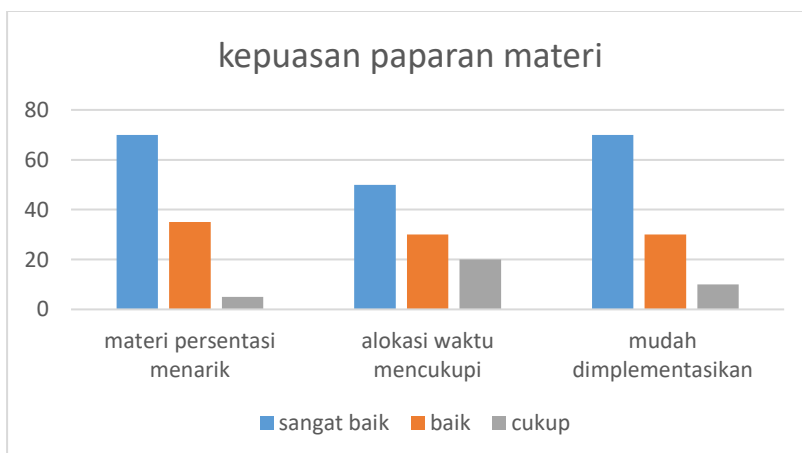


Isi Materi

Materi terorganisasi dengan baik dan mudah dimengerti sudah sangat baik disampaikan oleh pemateri sebanyak 60 % sangat baik

Materi sangat relevan dan telah sesuai dengan yang saya harapkan dibuktikan dari responden menjawab 75 % sangat baik

Materi sudah mencukupi bagi saya untuk meningkatkan kompetensi professional dalam pemanfaatan platform google dalam proses pembelajaran dibuktikan dengan 40 % sangat baik

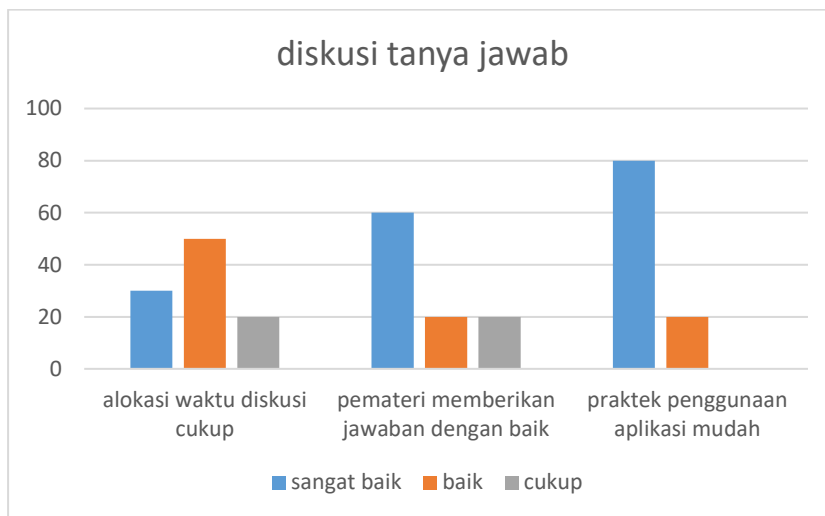


Penyampaian/Paparan Materi

Pemateri sangat memahami materi yang di presentasikan dibuktikan dengan jawaban responden sebanyak 75% sangat baik

Alokasi waktu penyampaian materi mencukupi responden menjawab 45 persen cukup

Pemateri mempersentasikan isi materi dengan baik, mudah dimengerti dan diimplementasikan dibuktikan dengan jawaban responden sebanyak 65% sangat baik



Diskusi /tanya jawab

Alokasi waktu untuk diskusi mencukupi untuk menambah/memperkuat pemahaman dapat dibuktikan jawaban responden sebanyak 20 % sisanya sudah cukup perlu ditinngkatkan waktunya baik

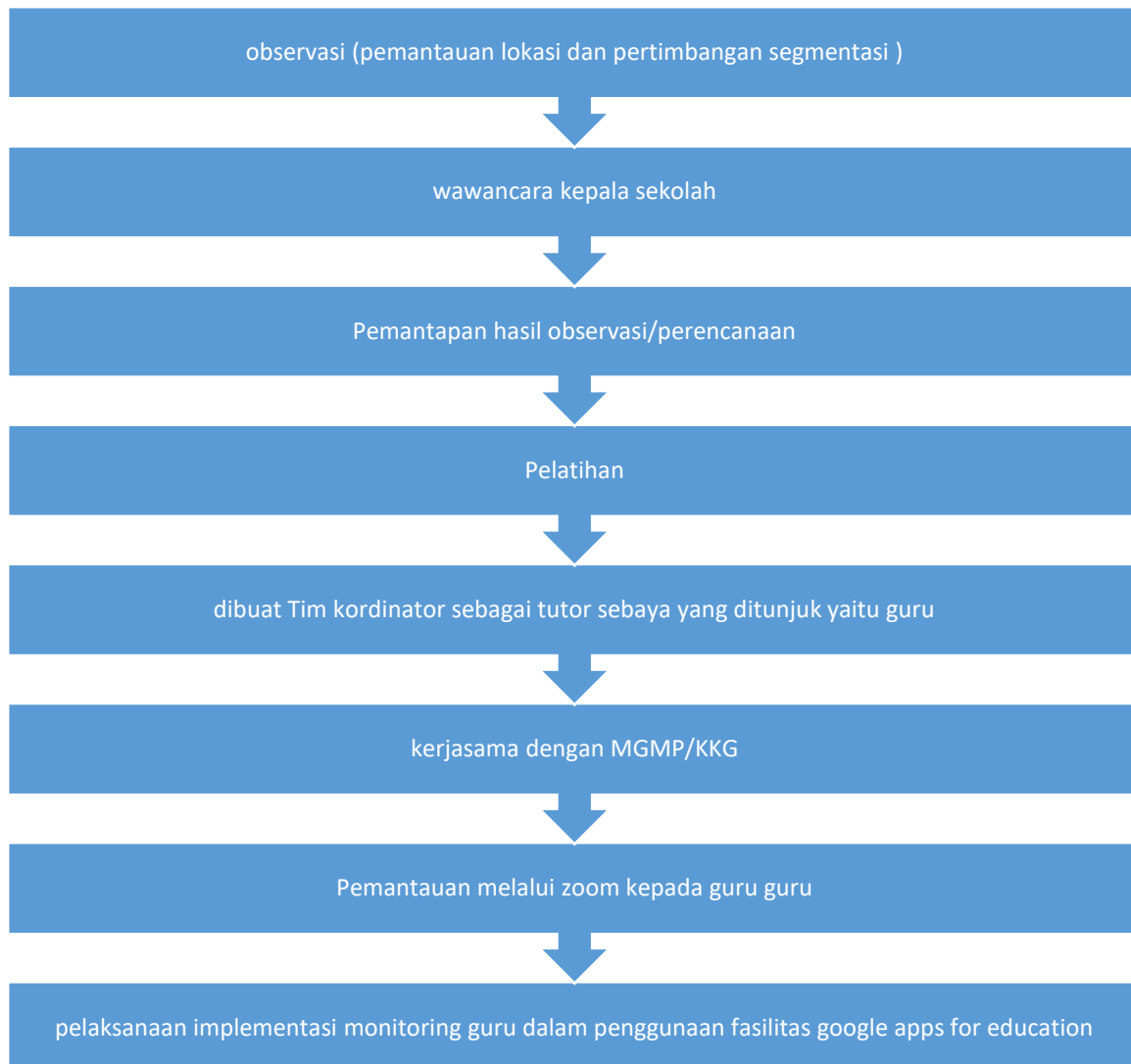
Pemateri memberikan jawaban terhadap pertanyaan peserta dengan baik dibuktikan dengan responden menjawab 60% sangat baik

Praktek penggunaan aplikasi mudah dibuktikan dari responden sebanyak 80 % menjawab sangat baik

Disimpulkan semua peserta pelatihan dapat memahami materi yang disampaikan oleh pemateri dan sangat menarik paparannya dan tentunya mudah diimplementasikan dalam praktek penerapan google apss for education dimasa pandemic ini oleh guru dan memberikan alternative flatform dan fasilitas lainnya yang ada pada fasilitas google dalam memenuhi kebutuhan guru di sekolah. Namun alokasi waktu yang terbatas dalam pelatihan menjadikan keterbatasan pertemuan kegiatan tersebut, diharapkan pada pelatihan berikutnya bisa di tambaha waktu sehingga lebih efektif

3.5.2 Keberlanjutan Program

Program pelatihan ini diharapkan keberlanjutannya disetiap tahunnya untuk dapat mewujudkan pembelajaran yang lebih baik dan lebih bermanfaat. Hal tersebut dapat dilihat dari gambar berikut.



Gambar 1. Alur keberlanjutan kegiatan PKM

BAB 4. KELUARAN YANG DICAPAI (*OUTPUT*)

4.1 Solusi untuk Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education*.

Permasalahan Kurangnya pengetahuan dan pemahaman akan pemanfaatan *Google Apps For Education*. Dari masalah itu kegiatan yang dilakukan adalah membuat webinar sebagai pelatihan untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan guru dalam hal penyimpanan administrasi yang tersusun rapih dengan memanfaatkan *google apps for education* yaitu *google drive*.

4.2 Luaran untuk Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education*.

Berdasarkan solusi yang ditawarkan diatas untuk meningkatkan profesionalisme guru SMP Muhammadiyah Cisalak Depok, maka luaran untuk kegiatan webinar ini adalah :

1. Artikel untuk jurnal JJM (Terlampir).
2. Berita acara akan di publikasikan di media massa yaitu Kabar Pendidikan (Terlampir).
3. akan mendapatkan video tutorial atau cara membuat *google drive* untuk menyimpan data atau file (Terlampir)

BAB 5. FAKTOR YANG MENGHAMBAT/KENDALA, FAKTOR YANG MENDUKUNG DAN TINDAK LANJUT

- a. Dalam kegiatan ini pasti terdapat hambatan dan kendala seperti :
1. Beberapa dewan guru yang sedang sakit sehingga belum semua bisa mengikuti kegiatan pelatihan dan pengganti jadwal kegiatan dengan diundur waktu pelaksanaannya.
 2. Kegiatan pelatihan ini Berbarengan dengan waktu Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) dan penerima peserta didik baru sehingga berdampak pada peserta yang terlambat masuk ke room zoom untuk mengikuti pelatihan
 3. Waktu yang diberikan masih kurang sehingga banyak permintaan dari peserta untuk menambah waktu kegiatannya karena tema dan kegiatan ini yang sangat dinanti bermanfaat oleh para Guru di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok
 4. Jaringan internet yang tidak stabil pada saat sambutan kepala SMP Muhammadiyah Cisalak menyebabkan tidak terdengar jelas dan terputus putus suaranya
- b. Faktor yang mendukung sebagai berikut
1. Dewan guru memberi apresiasi kegiatan pelatihan google apps for education sesuai dengan kebutuhan guru dan sekolah sehingga berdampak keseriusan dan partisipasi aktif oleh semua warga sekolah yang dibuktikan dengan banyak pertanyaan dan diskusi serta kehadiran guru, bahkan pelatihan ini diikuti oleh beberapa guru yang sedang sakit pun antusias dalam mengikuti kegiatan ini.
 2. Komunikasi yang intens dari kepala sekolah sehingga terwujudnya kegiatan ini sesuai kebutuhan sekolah atas permintaan pimpinan sekolah dan dewan guru yang bisa mengadakan pelatihan aplikasi berbasis daring dengan menanamkan nilai nilai ke Al Islam Kemuhammadiyah (AIK) dan sangat cocok diisi oleh pakar narasumbernya.
 3. Materi dan bahan ajar menarik yang diberikan narasumber dapat diterima dan cepat diserap oleh guru dan tendik dalam memanfaatkan fasilitas google karena sesuai kebutuhan sehari hari dalam menjalankan tugas pekerjaan baik pembelajaran daring maupun dalam penyimpanan online yaitu melalui goggle drive

4. Peserta sangat ramah dan sopan serta selalu menanggapi pertanyaan dari narasumber terkait pemanfaatan fasilitas google dan materi ke Al Islam Kemuhammadiyah dalam proses pembelajaran agar menambah wawasan dan keterampilannya
 5. Saat melakukan praktek kerja dalam memanfaatkan fasilitas google diantaranya praktek menggunakan google meet dan google drive dalam penyimpanan berkas yang sifatnya online peserta sangat termotivasi dan antusias.
- c. Tindak Lanjut kegiatan ini sebagai berikut :
1. Melaksanakan komunikasi kepala sekolah untuk mengadakan pertemuan kembali melalui daring dalam membahas progress pelaksanaan google apps for education seperti google meet dan google drive dalam proses pembelajaran di kelasnya bersama peserta didik
 2. Membuat WA Grup peserta pelatihan Google Apps For Education dalam menjawab tantangan dan hambatan selama pelaksanaan masing masing guru dan melakukan diskusi.
 3. Membuat google form dalam mengetahui progress ketercapaian peserta dalam penerapan fasilitas google sehingga yang sudah mahir dalam mengaplikasi platform tersebut ditunjuk sebagai fasilitator dari perwakilan guru sehingga terantau dengan baik, kami menggunakan metode tutor sebaya, agar memudahkan monitoring dan evaluasi pasca pelatihan ini
 4. Berkordinasi dengan dinas terkait untuk kegiatan berikutnya yang menyesuaikan terhadap kebutuhan kepala sekolah dan guru serta pendidik dalam pelatihan berikutnya

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan

Dari kegiatan pelatihan Google Apps For Education di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok, disimpulkan bahwa:

1. Pihak sekolah sangat mengapresiasi kegiatan pelatihan sebagai wujud pengabdian kepada masyarakat dosen Pendidikan Agama Islam Uhamka.
2. Seluruh peserta pelatihan yaitu guru-guru dan tendik mendapatkan pengetahuan dan keterampilan baru tentang pemanfaatan GAFE sebagai media pembelajaran dan komunikasi bagi peserta didik.
3. Peserta pelatihan berharap akan ada pelatihan selanjutnya tentang pengembangan Standar Mutu Sekolah yang beberapa tahun akan datang sekolahnya akan diakreditasi
4. Kepala Sekolah SMP Muhammadiyah Cisalak Depok berharap kerjasama ini akan selalu terjalin erat dalam setiap PKM selanjutnya dalam rangka meningkatkan kompetensi dan mutu sekolah.

6.2. Saran-saran

Dari kegiatan tersebut terdapat saran sebagai berikut :

1. Kepala SMP Muhammadiyah Cisalak agar bisa mengoptimalkan kerjasama kepada pihak *Kelompok Kerja Kepala Sekolah (K3S)* se wilayah Depok dalam rangka pelatihan berikutnya yang sesuai dengan kebutuhan yang dialami disekolahnya.
2. Melibatkan partisipasi aktif guru yang ditunjuk sebagai tutor sebaya dalam membimbing dalam penerapan fasilitas google apps for education seperti google drive, google meets dan googleclassroom guru guru di sekolahnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Dewi, E. U. (2020). FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PERILAKU MASYARAKAT DALAM PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19. *Jurnal Keperawatan*, 9(2). <https://doi.org/10.47560/kep.v9i2.259>
- Ikbal, P. A. M. (2018). MANAJEMEN PENGEMBANGAN KOMPETENSI PROFESIONAL GURU. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 3(1). <https://doi.org/10.15575/isema.v3i1.3283>
- Vincentius Gitiyarko. (2020). *Kebijakan Pemerintah Menangani Covid-19 Sepanjang Semester II 2020*. Kompas Pedia. <https://kompaspedia.kompas.id/baca/paparan-topik/kebijakan-pemerintah-menangani-covid-19-sepanjang-semester-ii-2020>
- Dewi, E. U. (2020). FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PERILAKU MASYARAKAT DALAM PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19. *Jurnal Keperawatan*, 9(2). <https://doi.org/10.47560/kep.v9i2.259>
- Ikbal, P. A. M. (2018). MANAJEMEN PENGEMBANGAN KOMPETENSI PROFESIONAL GURU. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 3(1). <https://doi.org/10.15575/isema.v3i1.3283>
- Vincentius Gitiyarko. (2020). *Kebijakan Pemerintah Menangani Covid-19 Sepanjang Semester II 2020*. Kompas Pedia. <https://kompaspedia.kompas.id/baca/paparan-topik/kebijakan-pemerintah-menangani-covid-19-sepanjang-semester-ii-2020>
- Dewi, E. U. (2020). FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PERILAKU MASYARAKAT DALAM PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19. *Jurnal Keperawatan*, 9(2). <https://doi.org/10.47560/kep.v9i2.259>
- Ikbal, P. A. M. (2018). MANAJEMEN PENGEMBANGAN KOMPETENSI PROFESIONAL GURU. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 3(1). <https://doi.org/10.15575/isema.v3i1.3283>
- Vincentius Gitiyarko. (2020). *Kebijakan Pemerintah Menangani Covid-19 Sepanjang Semester II 2020*. Kompas Pedia. <https://kompaspedia.kompas.id/baca/paparan-topik/kebijakan-pemerintah-menangani-covid-19-sepanjang-semester-ii-2020>

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Realisasi Anggaran

1. Honorarium				
Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Total Honor
1. Honorarium Ketua	1.500.000,- / 24	24	24	Rp. 1.500.000,-
2. Honorarium anggota	500.000x2	20	20	Rp. 1.000.000,-
3. Intensif Mahasiswa	200.000x3	10	10	Rp. 600.000,-
4. Pembuatan Draft Dan Publikasi Artikel Media Online dan Surat Kabar	500.000	5	1	Rp. 500.000,-
5. Pembuatan Dan Publikasi artikel jurnal SOLMA	1.000.000	5	2	Rp.500,000,-
Subtotal (Rp)				4.100.000,-
2. Pembelian bahan habis pakai				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya habis pakai
1. Proposal awal	2 eksemplar	50.000	100.000	Rp. 100.000,-
2. Revisi proposal (setelah review)	3 eksemplar	50.000	150.000	Rp. 150.000,-
4. Fotocopy modul/bahan ajar/ digital/cetak buku modul	40 eksemplar	40/pak	50.000	Rp. 2.000.000,-
5. ATK Khusus Untuk Penunjang Kegiatan + cetak Sertifikat	40 paket	10.000	320.000	Rp. 320.000,-
7. Laporan (2x termasuk revisi laporan)	4 eksemplar	50.000	200.000	Rp. 200.000,-
8. Plakat	1 pak	300.000	300.000	Rp. 300.000,-
			Subtotal (Rp)	3.070.000,-
3. Perjalanan				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya perjalanan
1. BBM (Perjalanan survei dan Kegiatan Seminar dan	2 Tahap / 11 Liter	9.800/ 2 trip perjalanan	7.800	450.000

penyerahan sertivikat plakat)				
2. E-toll	80.000	80.000/ 3 trip	80.000	80.000
			Subtotal (Rp)	Sub Total (Rp) 530.000,-
Sewa				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya Sewa
Sewa Soundsystem	2 unit	2	500.000	Rp. 300.000,-
			Subtotal (Rp)	Rp. 300.000,-
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUHNYA (Rp)				8.000.000,-

3. Instrumen/ Makalah/materi kegiatan

Pematei 1 (*Power Point* Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd)



Google Apps For Education

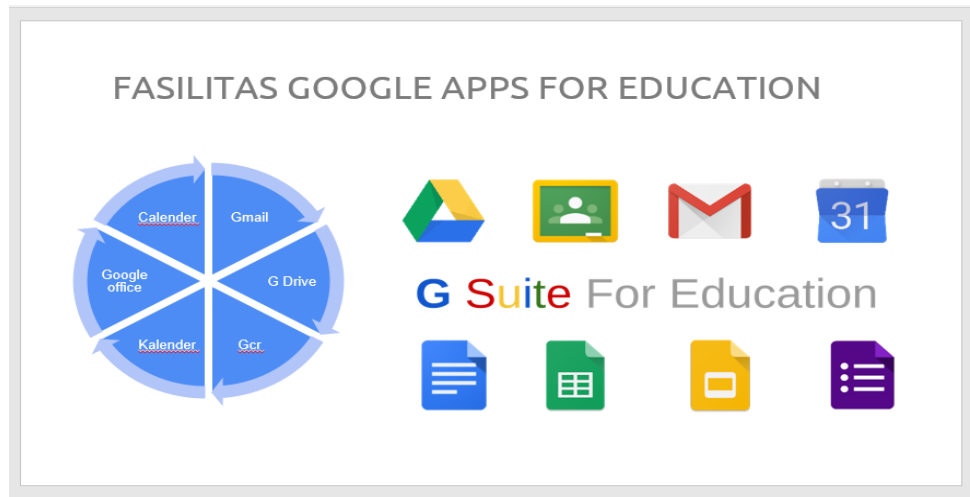
PROGRAM KEMITRAAN
MASYARAKAT (PKM)

PELATIHAN PEMANFAATAN *GOOGLE APPS FOR EDUCATION* DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK

zoom Id : 997 762 5736
Pass : cisalak

Muhammad Arifin Rahmanto

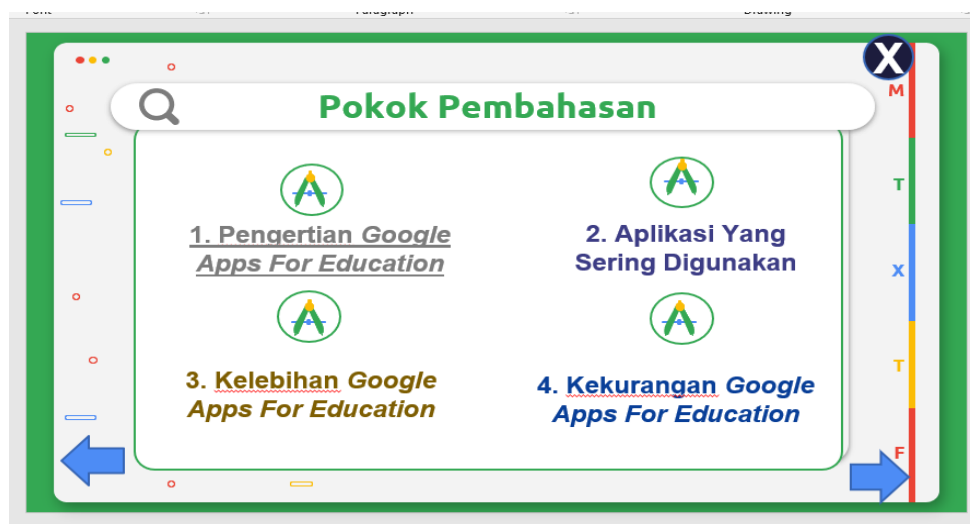
15 Juli 2021



FASILITAS GOOGLE APPS FOR EDUCATION

Calender, Gmail, G Drive, Google office, Kalender, Gcr.

G Suite For Education



Pokok Pembahasan

1. Pengertian Google Apps For Education
2. Aplikasi Yang Sering Digunakan
3. Kelebihan Google Apps For Education
4. Kekurangan Google Apps For Education

Q 1. Pengertian *Google Apps for Education*

Google Apps for Education adalah seperangkat aplikasi yang disediakan *Google* agar dapat digunakan secara gratis untuk proses pembelajaran yang kolaboratif, serta memudahkan peserta didik dan guru ketika pembelajaran daring (dalam jaringan).



[Back to Pokok Pembahasan](#)



Q 2. Aplikasi Yang Sering Digunakan

- a. *Google Meet*
- b. *Google Drive*
- c. *Google Form*
- d. *Gmail*
- e. *Google Classroom*



[Back to Pokok Pembahasan](#)



Q a. *Google Meet*

Merupakan salah satu aplikasi *video conference* yang cukup jadi andalan para guru untuk membuat kegiatan belajar dan mengajar daring lebih efektif. Dengan menggunakan aplikasi *Google meet* ini bisa mencapai daerah yang sulit signal, dan aplikasi ini mudah untuk digunakan oleh para siswa.



[Back to Aplikasi yang sering digunakan](#)



b. Google Drive

Adalah penyimpanan berbasis *cloud* yang memungkinkan seseorang untuk menyimpan file mereka secara online. Selain menyimpan hampir semua jenis file secara online, ini juga memungkinkan pengguna untuk menyinkronkan file di perangkat mereka dan berbagi file. Sekolah dapat menggunakan layanan ini untuk menyediakan semua materi pembelajaran dan akademik secara online di satu tempat dan berbagi tautan dengan guru dan siswa sehingga mereka dapat memperoleh akses ke folder yang diperlukan.

Back to Aplikasi yang sering digunakan



Menyimpan File

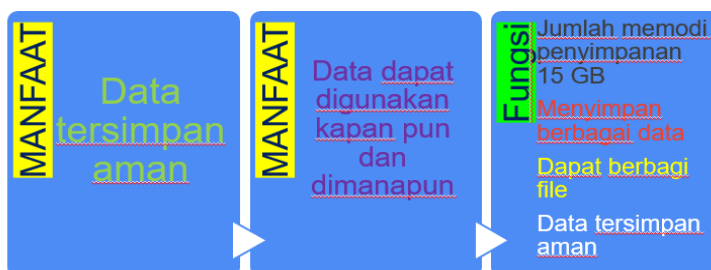
Mengedit file Bersama/kolaborasi/berbagi file

Edit File

Melakukan backup data

Menyimpan Link dan History

MANFAAT DAN FUNGSI GG DRIVE



Q c. Google Form

Adalah layanan dari **Google** yang memungkinkan Anda untuk membuat survey, tanya jawab dengan fitur formulir **online**. **Google form** ini biasanya digunakan pengajar untuk memberikan materi tugas baik dalam bentuk file maupun berupa link kepada siswanya, dan siswa dapat mengumpulkan tugas dalam kolom yang telah disediakan dalam tampilan google form. Selain itu **Google form** juga digunakan untuk absensi dengan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang telah dibuat pengajar.

Back to Aplikasi yang sering digunakan

Q d. Gmail

Adalah salah satu aplikasi untuk pengiriman surat paling populer, aman, kuat, dan gratis di Internet. Fasilitas yang didapatkan oleh pengguna adalah penyimpanan online, sinkronisasi perangkat, dan fasilitas pemberitahuan. Email dapat dimanfaatkan oleh sekolah untuk mengirim pesan kepada siswa, orang tua atau staf sekolah, serta sekolah dapat mengirim laporan tentang siswa secara terpisah kepada orang tua dengan mudah dan cepat.

Back to Aplikasi yang sering digunakan

Q e. Google Classroom

Merupakan aplikasi untuk sekolah yang berupaya untuk menyederhanakan dalam membuat, mendistribusikan, dan menilai tugas dengan cara tanpa kertas.

Dalam **Google Classroom** pengajar dapat mengirimkan materi baik berupa link maupun berupa file untuk disampaikan ke pada siswa. Dalam **Google Classroom** pengajar juga dapat mengirimkan tugas dan siswa dapat mengumpulkan tugas ke kolom tugas yang telah tersedia di tampilan **Google Classroom**.

Selain itu pengajar juga dapat mengatur jadwal kapan materi maupun tugas akan diberikan kepada siswa dengan mengatur waktu yang telah tersedia, penyerahan tugas juga dapat diatur tenggang waktunya.

Back to Aplikasi yang sering digunakan

KELEBIHAN G SUITE FOR EDUCATION



3. Kelebihan Google Apps For Education

- Adanya fasilitas **Google Apps For Education** ini dapat memudahkan pengajar dan siswa untuk saling berkomunikasi dengan mudah dan cepat.
- Bahan-bahan pembelajaran dapat di review kapanpun dan dimanapun selama ada koneksi internet untuk mengaksesnya.
- Adanya bahan pembelajaran yang terstruktur dan terjadwal dengan baik melalui internet serta dapat diakses kapanpun jika diperlukan.
- Dapat berdiskusi kapanpun melalui portal atau forum di internet antara pengajar dan siswa.
- Siswa dapat menjadi aktif dalam proses pembelajaran.

[Back to Pokok Pembahasan](#)



4. Kekurangan Google Apps For Education

- Interaksi secara langsung antara pengajar dan siswa akan berkurang.
- Saat Google Drive Penuh file tidak bisa dikirim

[Back to Pokok Pembahasan](#)

Pematei 2 (Power Point Zainul Abidin, M.Pd.I)



Profil K.H. Ahmad Dahlan

Muhammad Darwis (nama kecil K.H. Ahmad Dahlan)

- Lahir di Kauman Yogyakarta, pada tanggal 23 Februari 1868 M. dari pasangan KH. Abu Bakar bin KH. Sulaiman dan Siti Aminah binti KH. Ibrahim, Penghulu Kesultanan Yogyakarta

Berguru kepada ayahnya dalam membaca Al-Quran sejak kecil

- belajar Ilmu Fikih kepada KH. Muhammad Shaleh dan belajar Ilmu Nahwu kepada KH. Muhsin serta belajar Ilmu ke-Islaman lainnya kepada KH. Muhammad Nur dan KH. Abdul Hamid

Dua periode di Mekah

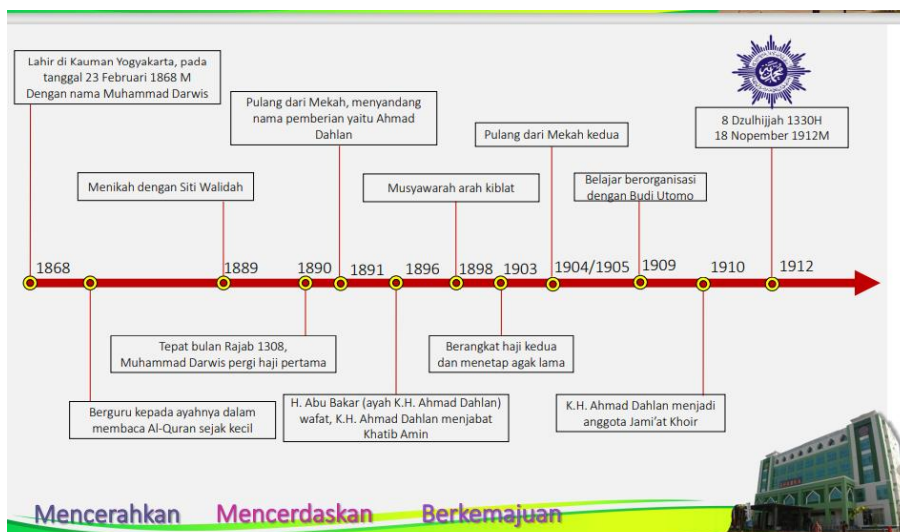
- kepada Syaikh Mahfudz at-Tirmasi (Asal Termas), Syaikh Nahrowi (Asal Banyumas), Syaikh Nawawi al-Bantani (asal Banten) dan sejumlah ulama di Mekah, seperti Syaikh Sayyid Bakri Syat-ha' dan mendapat ijazah nama Haji Ahmad Dahlan. Juga kepada Syaikh Ahmad Khatib al-Minangkabawi, Kiai Mas Abdullah, Kiai Faqih, Syaikh Shaleh Bafadhal, Syaikh Sa'id Yamani, dan Syaikh Sayyid Baabussijil

Menikah dengan Nyai Siti Walidah

- putri KH. Muhammad Fadhl, Kepala Penghulu Kesultanan Yogyakarta. Dan menjadi Khatib Amin menggantikan ayah beliau yang wafat



Mencerahkan Mencerdaskan Berkemajuan



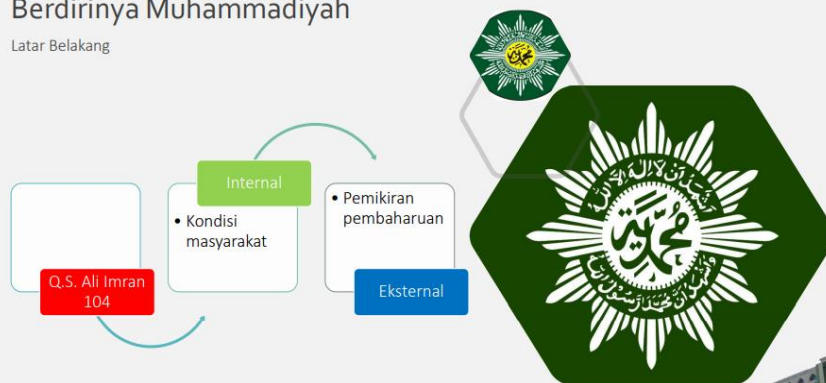
Masyarakat Awal Abad Ke-20



Mencerahkan Mencerdaskan Berkemajuan

Berdirinya Muhammadiyah

Latar Belakang



Mencerahkan Mencerdaskan Berkemajuan

Sosial keagamaan

Pendidikan

Kesehatan

Sosial kebangsaan

Sosial ekonomi



Mencerahkan Mencerdaskan Berkemajuan



Peran Muhammadiyah

Dalam Bangunan Ke-Islaman dan Ke-Indonesiaan

- Muhammadiyah menentang kebijakan Pemerintah Belanda yang merugikan umat Islam.
- Mendirikan MIAI dan menyokong usaha umat Islam untuk memperjuangkan aspirasi politik kebangsaannya. Muhammadiyah Memelopori berdirinya Partai Islam Indonesia dan mendukung berdirinya Partai Masyumi dan selanjutnya Parmusi.
- Menanamkan semangat dan ruh nasionalisme kepada NKRI dengan menggariskan semboyan Hubbul wathon minal-iman (Cinta tanah air adalah bagian dari iman).
- Muhammadiyah mendorong gerakan Reformasi Indonesia 1998.
- Muhammadiyah di tahun 2005-2015 banyak melakukan Judicial review dalam rangka melindungi SDA Indonesia.
- Mengeluarkan pokok pikiran kenegaraan dan kebangsaan untuk kemajuan NKRI.

Mencerahkan Mencerdaskan Berkemajuan



- a. Jadwal Kegiatan Webinar Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education* dalam Menyambut Era *New Normal* di SMP Muhammadiyah Cisalak

Hari/Tanggal : Kamis, 15 Juli 2021

No	Kegiatan	Waktu
1.	Pembukaan oleh MC Rafa Basyirah (Mahasiswa)	09:00-09:15
2.	Sambutan Warek 4 oleh Bapak Dr. Bunyamin, M.Pd	09:15-09:30
3.	Sambutan dan Pengantar Kepala SMP Muhammadiyah Cisalak Depok oleh Ibu Jubaedah, M.Pd	09:30-09:45
4.	Foto Bersama	09:45-09:43
5.	Penyampaian materi I : <i>Google Apps For Education</i> oleh Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd	09.50-11.00
6.	Simulasi penggunaan <i>Google Drive</i> oleh Riska Lastari Setiawati (Mahasiawa)	11.00 – 11.30
7.	Penyampaian materi II : Strategi dan Tantangan Muhammadiyah oleh Zainul Abidin, M. Pd.I	12.30 – 13.30
8.	Sesi tanya jawab	13.30-14.30
9.	Penutup oleh MC Rafa Bayirah (Mahasiswa)	14.30-14.30

Tabel Kegiatan Webinar

b. Sertifikat


Uhamka

AKREDITASI INSTITUSI
TERAKREDITASI-A
SK BAN-PT Nomor :
3128/SK BAN-PT/Akred/PT/XI/2016



Nomor:3470/H.02.04/SER/2021

SERTIFIKAT

Diberikan kepada
Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd
Sebagai Narasumber

PELATIHAN PEMANFAATAN GOOGLE APPS FOR EDUCATION DALAM MENYAMBUT ERA NEW
NORMAL DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK DEPOK, Tanggal 15 Juli 2021


Ketua
Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd.

★ ★ KLUSTER SANGAT BAGUS

<https://lppm.uhamka.ac.id/>


Uhamka

AKREDITASI INSTITUSI
TERAKREDITASI-A
SK BAN-PT Nomor :
3128/SK BAN-PT/Akred/PT/XI/2016



Nomor:3471/H.02.04/SER/2021

SERTIFIKAT

Diberikan kepada
Dr. Bunyamin, M.Pd.I
Sebagai Narasumber

PELATIHAN PEMANFAATAN GOOGLE APPS FOR EDUCATION DALAM MENYAMBUT ERA NEW
NORMAL DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK DEPOK, Tanggal 15 Juli 2021


Ketua
Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd.

★ ★ KLUSTER SANGAT BAGUS

<https://lppm.uhamka.ac.id/>

SERTIFIKAT

Diberikan kepada

Zainul Abidin, M.Pd.I

Sebagai Narasumber

PELATIHAN PEMANFAATAN GOOGLE APPS FOR EDUCATION DALAM MENYAMBUT ERA NEW
NORMAL DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK DEPOK, Tanggal 15 Juli 2021



Ketua

Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd.



KLUSTER SANGAT BAGUS

<https://lppm.uhamka.ac.id/>



4. Personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya

Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul yang sudah ditandatangani.

A. IDENTITAS KETUA

1. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Muhammad Arifin Rahmanto, S.Pd.I. M.Pd
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Jabatan Fungsional	Penata Muda Tingkat I, III/b
4	NIDN	0317109001
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 17 Oktober 1990
6	e-mail	m.arahmanto@uhamka.ac.id arifin.rahmanto@gmail.com
7	Nomor Telepon /HP	082111333170
8	Alamat Rumah	Jl. Kecapi V Rt. 005/05 No. 71B Kel/Kec. Jagakarsa, Jakarta Selatan, 12620
8	Alamat Kantor	Jl. Limau II, Kebayoran Baru Jakarta 12130
9	Nomor Telepon / Fax	(021) 7234356 / (021) 7202291
10	Lulusan yang telah dihasilkan	m.arahmanto@uhamka.ac.id arifin.rahmanto@gmail.com
11	Mata kuliah yang diampu	1. Praktikum Administasi Pendidikan
		2. Teknologi Pendidikan
		3. Desain Bahan Ajar
		4. Teori Pembelajaran
		5. Telaah Kurikulum

2. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama PT	UHAMKA	UHAMKA	
Bidang Ilmu	PAI	MAP	
Tahun Masuk-Lulus	2009-2013	2015-2016	
Judul Skripsi / Tesis / Disertasi	Peran pendekatan active learning Dalam membangun sikap asertif siswa (studi kasus pembelajaran PAI kelas VII SMP Borobudur Jakarta Selatan)	Pengaruh Supervisi Kepala Sekolah Dan Iklim Organisasi Terhadap Kinerja Guru Sekolah Dasar Negeri Dikecamatan Pasar Minggu Jakarta Selatan	
Nama Pembimbing / Promotor	Fitri Liza, S.Ag., MA	Prof. Dr. H. Ch. Suprpto, M.M Anen Tumanggung, Ph.D	

3. Pengalaman Penelitian 5 tahun terakhir

No.	Tahun	Judul penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2020	Efektifitas Pembelajaran Daring Melalui <i>Google Classroom</i>	Lemlit UHAMKA	Rp 4.500.000

4. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2020	Pelatihan Pemanfaatan Media E – learning Edmodo dalam meningkatkan profesionalisme guru se Wilayah Desa Ciomas Kabupaten Ciamis	LPPM UHAMKA	Rp 7.000.000
2	2020	Pengenalan Mufrodat Melalui Kuis Tebak Kata Bagi Peserta Didik Mis Al-Hidayah Di Desa Ciomas	LPPM UHAMKA	Rp 6.000.000

5. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume / Nomor	Nama Jurnal
-----	-------	----------------------	----------------	-------------

1	2020	Pelatihan Pemanfaatan Media E – learning Edmodo dalam meningkatkan profesionalisme guru se Wilayah Desa Ciomas Kabupaten Ciamis	Volume 8 Nomor 1 / 2549-8347	Jurnal Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat Univ. Muhammadiyah purwokerto
2	2020	Efektifitas Pembelajaran Daring Melalui Googleclassroom	Volume 9 Nomor 2	Jurnal UPI

6. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation)

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume / Nomor	Nama Proseding
1				
2				

7. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				

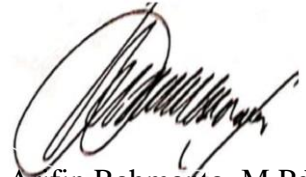
8. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				

2				
---	--	--	--	--

Jakarta, 15 April 2021

Ketua Tim Pengusul,



Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd

B. IDENTITAS ANGGOTA I (Dosen FAI UHAMKA)**1. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap	Dr. Bunyamin, M.Pd
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Jabatan Fungsional	Lektor Kepala
4	NIDN	0302026503
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Bandung, 2 Februari 1965
6	e-mail	bunyamin@uhamka.ac.id
7	Nomor Telepon /HP	08159555003
8	Alamat Rumah	Jl. Kayumanis V Lama, Rt. 005/02 No. 22 Matraman Jakarta Timur
8	Alamat Kantor	Jl. Limau II, Kebayoran Baru Jakarta 12130
9	Nomor Telepon / Fax	(021) 7234356 / (021) 7202291
10	Lulusan yang telah dihasilkan	m.arahmanto@uhamka.ac.id arifin.rahmanto@gmail.com
11	Mata kuliah yang diampu	1. Manajemen Pendidikan
		2. Analisis Kebijakan dan UU Pendidikan
		3. TQM in Education
		4. Kepemimpinan Pendidikan

2. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama PT	Univ. Muhammadiyah Surakarta	Univ. Islam Jakarta	Univ. Negeri Jakarta

Bidang Ilmu	Perbandingan Agama	Manajemen Pendidikan Islam	Manajemen Pendidikan
Tahun Masuk-Lulus	1991	2005	2013
Judul Skripsi / Tesis / Disertasi		Implementasi Strategi Pembelajaran Nabi Muhammad SAW	Manajemen Tenaga Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Berbasis Kultur Religi Di Perguruan Tinggi Muhammadiyah (Studi Kasus Pada Uhamka Jakarta)
Nama Pembimbing / Promotor		1. Dr. Badri Yatim, MA 2. Dr. Marhamah Syarif, M.Pd	1. Prof. Dr. H. Thamrin Abdullah, M.M., M.Pd. (Promotor) 2. Prof. Dr. H. Maruf Akbar, M.Pd. (Co-Promotor)

3. Pengalaman Penelitian 5 tahun terakhir

No.	Tahun	Judul penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jabatan
1	2020	Efektifitas Pembelajaran Daring Melalui Googleclassroom	Lemlit UHAMKA	Anggota
2	2020	<i>Evaluation of School-Based Management Implementation</i> (Sbm) in Madrasah Jakarta	Lemlit UHAMKA	Ketua
3	2019	Rekayasa Ulang Peningkatan Kinerja Tenaga Pendidik Sekolah Dasar (Studi Kasus di Sekolah Dasar Negeri Tegal Alur 19 Petang Jakarta Barat)	Lemlit UHAMKA	Ketua
4	2019	Model <i>Teaching Factory</i> Untuk Peningkatan Kompetensi Peserta Didik Pendidikan Menengah Vokasi (SMK) Di Wilayah Indonesia	Lemlit UHAMKA	Ketua
5	2019	Kohesi sosial umat beragama di kampung ambon (studi kasus kerukunan jamaah muhammadiyah dan nahdlatul ‘ulama)	Lemlit UHAMKA	Ketua
6	2019	Efektifitas Pembelajaran Dengan Aplikasi “ <i>Bozami</i> ” Berbasis Android Pada Nata Kuliah Supervisi Pendidikan Di Prodi PAI FAI UHAMKA	Lemlit UHAMKA	Ketua

7	2019	The Prevailing Curriculum 2013 In Junior High School Practices: Teachers Perspective	Lemlit UHAMKA	Ketua
---	------	--	---------------	-------

4. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jabatan
1	2018	PKM Program Bank Sampah Dalam Membangun Pendidikan Karakter Bagi Siswa di SDN Serdang 01, Jakarta Pusat. (kegiatan ini dilaksanakan sejak 03-04 Desember 2018, dengan dukungan biaya Lembaga Pengabdian Masyarakat UHAMKA)	2018	ketua
2	2018	Konferensi Nasional ke-4. Pengabdian kepada Masyarakat dan Corporate Social Responsibility “Optimalisasi Peran Perguruan Tinggi dan Dunia Usaha dalam Pemulihan Pasca Bencana Lombok, (kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 23-25 Oktober 2018 diselenggarakan oleh Universitas Mataram dengan dukungan PKM CSR 2018)	2018	ketua
3	2019	Training Fasilitator Santri “Membangun dan Meneguhkan Identitas Kader untuk Mewujudkan Pembinaan Mahasiswa yang Berkemajuan” (Kegiatan ini		ketua

		dilaksanakan pada tanggal 1-11 Februari 2019, diselenggarakan oleh Rusunawa UHAMKA)		
4	2019	Baitul Arqam Dasar “Sejarah Pergerakan Muhammadiyah” (kegiatan ini dilaksanakan sejak tanggal 02-03 Februari 2019 yang diselenggarakan oleh Pimpinan Cabang Pemuda Muhammadiyah Matraman)		Ketua

5. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume / Nomor	Nama Jurnal
1	2020	<i>Evaluation of School-Based Management Implementation (Sbm) in Madrasah Jakarta</i>	Talent Development & Excellence Jenis Publikasi : International	
2	2019	Teaching Factory Model for Increasing the Competency of Vocational Secondary Education Students in Indonesian Territory	International Journal of Innovation, Creativity and Change Jenis Publikasi : International	
3	2019	Total Quality Management (Konsep dan Implementasi dalam Pendidikan yang diperkaya dengan Presfektif Islam)	Penerbit : RAJAWALI PERS / PT Raja Grafindo Persada ISBN : 978-623-231-233-3 Jml. Halaman : 184	

4	2019	The Prevailing Curriculum 2013 In Junior High School Practices: Teachers Perspective	<i>Journal of Education, Teaching and Learning</i>	
5	2019	Konsep Pendidikan Islam Perspektif Mahmud Yunus	Jurnal Pendidikan Islam	
6	2018	Konsep Pendidikan Akhlak Menurut Ibn Mikawah dan Aristoteles (Studi Komparatif)	Jurnal Pendidikan Islam	
7	2018	Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Talas Beneng Sebagai Komoditas Unggulan Kelompok Tani Kelurahan Juhut, Kabupaten Pandeglang, Provinsi Banten	Jurnal Pemberdayaan Masyarakat Madani	
8	2017	Implementasi Strategi Pembelajaran Nabi Muhammad SAW	Penerbit : UHAMKA PRESS ISBN : 978-602-1078-13-6 Jml. Halaman : 199	

6. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation)

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume / Nomor	Nama Proseding
1	2018	Indonesia Economic and Financial Sector Outlook (IEFSO) 2019 Enhancing Financial Development For Growth Amidst Global Uncertainty	Sampoerna University, Jakarta	

2	2018	The 3 rd International Tracer Study Conference “Experiences with Link and Match in Higher and Vocational Education (EXLIMA). Results of Tracer Studies Worldwide	Universitas Indonesia, Bali	
3	2018	Seminar Nasional Ekonomi Islam “Implementasi Fatwa Majelis Tarjih dan Tajdid No. 8 Tahun 2006 tentang Bunga Bank di Lingkungan Amal Usaha Muhammadiyah”	Majelis Tarjih dan Tajdid PWM DKI Jakarta bekerjasama dengan FEB UHAMKA, Jakarta	
4	2018	Seminar Nasional Teknoka-3 2018 “Revolusi Industri 4.0: Interaksi Keilmuan dan Kesiapan Teknologi”	FT UHAMKA, Jakarta	

7. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit
1	2020	<i>Evaluation of School-Based Management Implementation (Sbm) in Madrasah Jakarta</i>	Talent Development & Excellence Jenis Publikasi : International	
2	2019	Teaching Factory Model for Increasing the Competency of Vocational Secondary Education Students in Indonesian Territory	International Journal of Innovation, Creativity and Change Jenis Publikasi : International	
3	2019	Total Quality Management (Konsep dan Implementasi	Penerbit : RAJAWALI	

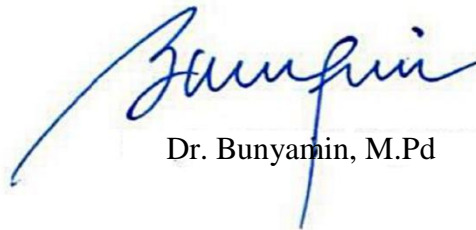
		dalam Pendidikan yang diperkaya dengan Prespektif Islam)	PERS / PT Raja Grafindo Persada ISBN : 978-623-231-233-3 Jml. Halaman : 184	
4	2019	The Prevailing Curriculum 2013 In Junior High School Practices: Teachers Perspective	<i>Journal of Education, Teaching and Learning</i>	
5	2019	Konsep Pendidikan Islam Perspektif Mahmud Yunus	Jurnal Pendidikan Islam	
6	2018	Konsep Pendidikan Akhlak Menurut Ibn Mikawah dan Aristoteles (Studi Komparatif)	Jurnal Pendidikan Islam	
7	2018	Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Talas Beneng Sebagai Komoditas Unggulan Kelompok Tani Kelurahan Juhut, Kabupaten Pandeglang, Provinsi Banten	Jurnal Pemberdayaan Masyarakat Madani	
8	2017	Implementasi Strategi Pembelajaran Nabi Muhammad SAW	Penerbit : UHAMKA PRESS ISBN : 978-602-1078-13-6 Jml. Halaman : 199	

8. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1	Total Quality Management (Konsep dan Implementasi dalam Pendidikan yang diperkaya dengan Prespektif Islam)	2020	Buku	-

Jakarta, 17 April 2020

Ketua Tim Pengusul,



Dr. Bunyamin, M.Pd

C. IDENTITAS ANGGOTA II

1. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Zainul Abidin, M.Pd.I
2	Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 5 September 1978
3	NIDN	03050978803
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	Jabatan Fungsional	-
6	Golongan	Penata Muda Tingkat I, III/b
7	Alamat Kantor	Jl. Limau II, Kebayoran Baru Jakarta 12130
8	Alamat Rumah	Jl. Sadewa II No. 160 RT. 004 RW.018 Kelurahan Mekarjaya Kota Depok
9	Bidang Keahlian	Pendidikan Bahasa Arab
10	No. Telp	081574387739
11	Email	zainulabidin@uhamka.ac.id
12	Jabatan	Dosen FAI UHAMKA
13	Mata Kuliah Yang diampu	1. Teori Belajar 2. Istima' I 3. Ilmu Semantik

2. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama PT	UIN Jakarta	UIN Jakarta	
Bidang Ilmu	Pendidikan Bahasa Arab	Pendidikan Bahasa Arab	
Tahun Masuk-Lulus	-2002	-2016	
Judul Skripsi / Tesis / Disertasi	Penggunaan Wazan Isim Fa'il dalam kalimat bahasa Arab	Analisis Kontens Pembelajaran Vocabulary dalam Kurikulum 2013	

Nama Pembimbing / Promotor	Prof. Dr. Ahmad Thib Raya, MA	Dr. Ahmad Dardiri, MA	
-------------------------------	----------------------------------	--------------------------	--

3. Pengalaman Penelitian 5 tahun terakhir

No.	Tahun	Judul penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2020	Pemerolehan Bahasa Kedua Secara Terpimpin: Pembelajaran Bahasa Arab Di Ranting Muhammadiyah Mekarjaya oleh Ustadz Kahar Chalasta.	UHAMKA	Rp. 5.000.000,-
2				

4. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2021	Pelatihan Penyusunan Soal Hots melalui Quizizz di SMP Muhammadiyah Cisalak	UHAMKA	

5. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal

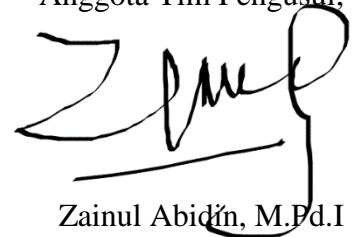
No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal
1	2018	Apakah KH. Ahmad Dahlan Keturunan Raja Brawijaya V	06/01	Jurnal Fikiran Masyarakat
2				

6. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation)

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Prosiding
1				
2				

Jakarta, 15 Juli 2021

Anggota Tim Pengusul,



Zainul Abidin, M.Pd.I

D. IDENTITAS ANGGOTA I (Mahasiswa)

1. Identitas Diri

A	Nama Lengkap	:	Rafa Basyirah
B	Tempat, Tanggal Lahir	:	Tangerang, 21 September 1998
C	NIP/NIK/Identitas lainnya	:	1707015014
D	Jabatan Fungsional	:	-
E	Golongan	:	-
F	Alamat Kantor	:	-
G	Alamat Rumah	:	Jl. Makian Dalam No. 12 E, Cideng, Gambir, Jakarta Pusat
H	Bidang Keahlian	:	Pendidikan Agama Islam
I	No. Telp	:	081289724273
I	Email	:	Rafabasyirah1@gmail.com

2. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Tahun Lulus	Asal PT	Prodi/Jurusan	Bidang Keahlian (peminatan)
1	S.1	2021/mahasiswa aktif semester 7	Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA	Pendidikan Agama Islam	Pendidikan Agama Islam

3. Artikel Ilmiah/Karya Ilmiah/ Karya Seni/ Buku yang Ditulis Lima Tahun Terakhir

No	Judul	Jenis	Nama & Nomor, Status Akreditasi (Khusus Jurnal)	Keterangan
----	-------	-------	---	------------

1	<i>A Millennial Muslim</i>	Buku Antologi	ISBN: 978-623-7965-12-1	Tahun 2019, Penerbit Progresif
2	Nafas Cendekiawan Muslim	Buku Antologi	ISBN: 978-623-7965-05-3	Tahun 2019, Penerbit Progresif
3	Muslim Modernis	Buku Antologi	ISBN: 978-623-7965-50-3	Tahun 2020, Penerbit Progresif

Jakarta, 15 juli 2021

Anggota Tim Pengusul,



Rafa Basyirah

E. IDENTITAS ANGGOTA II (Mahasiswa)

1. Identitas Diri

A	Nama Lengkap	:	Riska Lastari Setiawati
B	Tempat, Tanggal Lahir	:	Jakarta, 19 Agustus 1999
C	NIP/NIK/Identitas lainnya	:	1707015010
D	Jabatan Fungsional	:	-
E	Golongan	:	-
F	Alamat Kantor	:	-
G	Alamat Rumah	:	Jl. Satu Maret Kp. Bulak Simpul Rt.008/Rw.004 No.45 Kel. Pegadungan Kec. Kalideres Jakarta Barat
H	Bidang Keahlian	:	Pendidikan Agama Islam
I	No. Telp	:	082298187716
I	Email	:	riskalastarisetia19@gmail.com

2. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Tahun Lulus	Asal PT	Prodi/Jurusan	Bidang Keahlian (peminatan)
1	S.1	2021	Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA	Pendidikan Agama Islam	Pendidikan Agama Islam

3. **Artikel Ilmiah/Karya Ilmiah/ Karya Seni/ Buku yang Ditulis Lima Tahun Terakhir**

No	Judul	Jenis	Nama & Nomor, Status Akreditasi (Khusus Jurnal)	Keterangan
1				
2				

Jakarta, 15 Juli 2021
Anggota Tim Pengusul,



Riska Lastari Setiawati

F. IDENTITAS ANGGOTA III (Mahasiswa)

1. Identitas Diri

A	Nama Lengkap	:	Nurlaela Miftah
B	Tempat, Tanggal Lahir	:	Bekasi, 24 Febuari 1999
C	NIP/NIK/Identitas lainnya	:	1807015002
D	Jabatan Fungsional	:	-
E	Golongan	:	-
F	Alamat Kantor	:	-
G	Alamat Rumah	:	Perum Alinda 2 Blok B2 No. 8 Kaliabang Tengah Bekasi Utara
H	Bidang Keahlian	:	Pendidikan Agama Islam
I	No. Telp	:	081388340592
I	Email	:	lelashpaimart@gmail.com

2. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Tahun Lulus	Asal PT	Prodi/Jurusan	Bidang Keahlian (peminatan)
1	S.1	2022	Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA	Pendidikan Agama Islam	Pendidikan Agama Islam

3. **Artikel Ilmiah/Karya Ilmiah/ Karya Seni/ Buku yang Ditulis Lima Tahun Terakhir**

No	Judul	Jenis	Nama & Nomor, Status Akreditasi (Khusus Jurnal)	Keterangan
1				
2				

Jakarta, 15 juli 2021

Anggota Tim Pengusul,

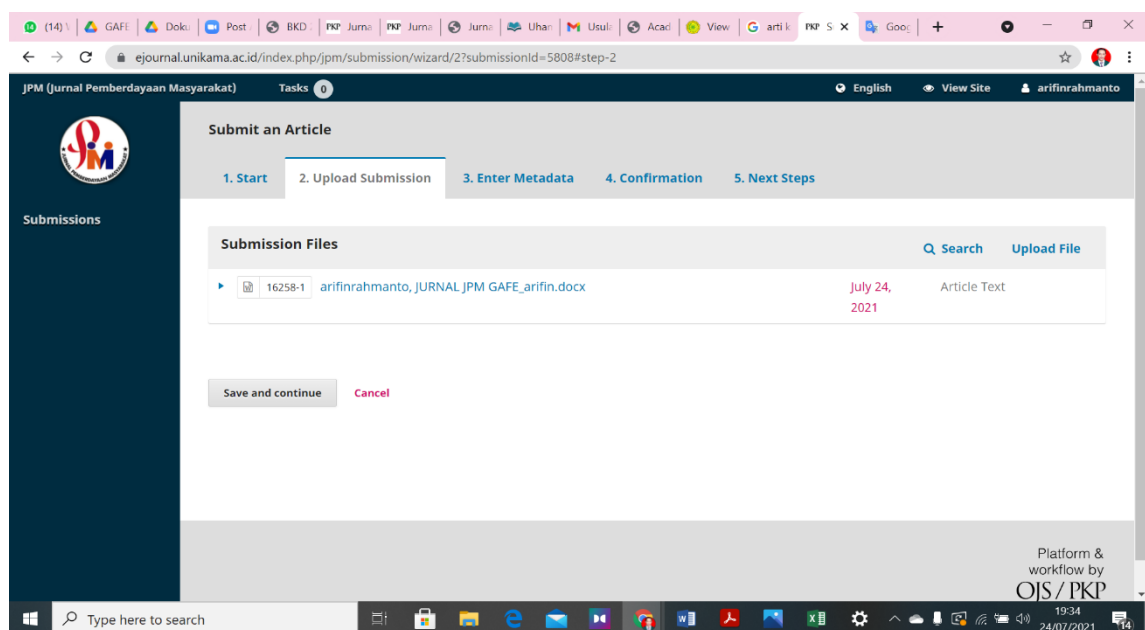
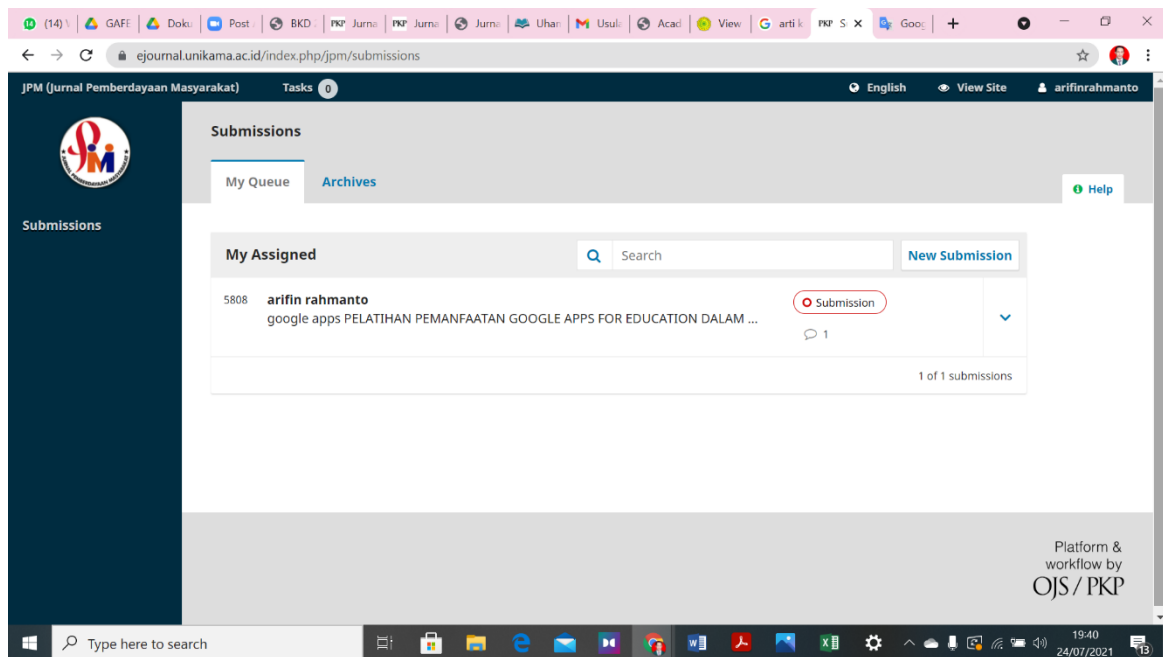


Nuelaela Miftah

5. Artikel Ilmiah (Draf, Status Submission atau Reprint) “status submit”

Publish di Jurnal JPM (Jurnal Pemberdayaan Masyarakat) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)-Universitas Kanjuruhan Malang

Kunjungi web : <https://ejournal.unikama.ac.id/index.php/jpm/about>



Revision

Participants

jurnal manajer (jmjpm)
arifin rahmanto (arifinrahmanto)

Messages

Note	From
Terima Kasih - Jumlah halaman kurang (ikuti Panduan) - referensi gunakan Mendeley	jmjpm 2021-08-02 12:51 AM
<ul style="list-style-type: none"> mohon izin berikut kami kirimkan revisinya, terimakasih banyak. 	arifinrahmanto 2021-08-04 02:15 AM
hormat saya arifin arifinrahmanto, Jurnal JPM Pelatihan GAFE_M_Arifin_R_rev.docx	

Add Message

google apps PELATIHAN PEMANFAATAN GOOGLE APPS FOR EDUCATION DALAM MENYAMBUT ERA NEW NORMAL DI SMP MUHAMMADIYAH CISALAK

arifin rahmanto

Submission Library View Metadata

Submission Review Copyediting Production

Submission Files

File	Date	Type
16258-1 arifinrahmanto, JURNAL JPM GAFE_arifin.docx	July 24, 2021	Article Text

Download All Files

Pre-Review Discussions

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
Comments for the Editor	arifinrahmanto 2021-07-24 12:30 PM	-	0	<input type="checkbox"/>
Revision	jmjpm 2021-08-02 12:51 AM	arifinrahmanto 2021-08-04 02:15 AM	1	<input type="checkbox"/>

6. Draft Publikasi di media cetak/daring

Luaran (Berita Online/Youtube di publish)

a. Draft publikasi di media cetak/daring

Berita media online kabar Pendidikan

Dengan link : <https://www.kabarpendidikan.id/2021/07/dosen-fai-uhamka-tunaikan-pkm-dengan.html?m=1>



K Dosen FAI Uhamka Tunaikan PkM x +

https://www.kabarpendidikan.id/2021/07/dosen-fai-uhamka-tunaikan-pkm-dengan.html

Rabu 21 Juli 2021

KabarPendidikan ID

Trending

Dosen FAI Uhamka Tunaikan PkM dengan Pelatihan Pemanfaatan Google Apps di SMP Muh...

Arifin mengungkapkan bahwa tujuan diadakannya pelatihan ini adalah untuk meningkatkan kemampuan guru-guru dalam mengajar sehingga pembelajaran akan berjalan lebih efektif dan menjadikan guru lebih professional.

"Kegiatan pelatihan ini berfokus pada pelatihan kepada guru dengan metode diskusi panel dan praktek langsung pemanfaatan Google Classroom, membuat Google Form dan Google Drive sebagai media penyimpanan yang memiliki kapasitas besar dan berbasis digital." tuturnya.

"Jadi tidak perlu lagi menggunakan alat flashdisk atau hardisk eksternal hanya dengan 1 akun google dapat menyimpan file sesuai kebutuhan guru dan siswa, luaran kegiatan ini akan diberikan modul dan video tutorial penggunaan Google Apps For Education." lanjut Arifin.

UHAMKA



K Dosen FAI Uhamka Tunaikan PkM x +

https://www.kabarpendidikan.id/2021/07/dosen-fai-uhamka-tunaikan-pkm-dengan.html

Rabu 21 Juli 2021

KabarPendidikan ID

Trending

Dosen FAI Uhamka Tunaikan PkM dengan Pelatihan Pemanfaatan Google Apps di SMP Muh...

Di lain pihak, Jubaedah selaku Kepala SMP Muhammadiyah Cisalak mengatakan, "Tentunya ini merupakan hal luar biasa bagi kami, bisa mendapat banyak ilmu serta wawasan terkait fasilitas google yang menjadi solusi terhadap pembelajaran daring saat ini, agar dapat memberikan peningkatan untuk kinerja kami di SMP Muhammadiyah Cisalak."

Berita

UHAMKA



Link video laporan di Youtube

Dengan link : <https://youtu.be/gTXIGREDRns>

The screenshot shows a YouTube video player with the URL <https://www.youtube.com/watch?v=gTXIGREDRns>. The video content is a presentation slide titled "1. Pengertian Google Apps for Education". The slide text reads: "Google Apps for Education adalah seperangkat aplikasi yang disediakan Google agar dapat digunakan secara gratis untuk proses pembelajaran yang kolaboratif, serta memudahkan peserta didik dan guru ketika pembelajaran daring (dalam jaringan)." Below the text is a blue button labeled "Back to Pokok Pembahasan". The video player interface includes a search bar, a "SIGN IN" button, and a list of recommended videos on the right. The video title is "PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM) UHAMKA DI SMA MUHAMMADIYAH CISALAK" and it has 2 views as of July 17, 2021.

This screenshot shows the same YouTube video player, but the video content is a presentation slide titled "a. Google Meet". The slide text reads: "Merupakan salah satu aplikasi video conference yang cukup jadi andalan para guru untuk membuat kegiatan belajar dan mengajar daring lebih efektif. Dengan menggunakan aplikasi Google meet ini bisa mencapai daerah yang sulit signal, dan aplikasi ini mudah untuk digunakan oleh para siswa." Below the text is a blue button labeled "Back to Aplikasi yang sedang digunakan". The video player interface is identical to the previous screenshot, showing the same URL, search bar, "SIGN IN" button, and recommended videos. The video title is "PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM) UHAMKA DI SMA MUHAMMADIYAH CISALAK" and it has 2 views as of July 17, 2021. The channel name "arifin rahmanto" and "34 subscribers" are visible at the bottom left, along with a "SUBSCRIBE" button.

Browser tabs: Dosen FAI Uhamka Tunaikan Pk... PROGRAM KEMITRAAN MA...
 Address bar: https://www.youtube.com/watch?v=gTXIGREDRns

YouTube ID Search SIGN IN

Q.2. Aplikasi Yang Sering Digunakan

- a. Google Meet
- b. Google Drive
- c. Google Form
- d. Gmail
- e. Google Classroom

Back to Pokok Pembahasan

PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM) UHAMKA DI SMA MUHAMMADIYAH CISALAK

2 views • Jul 17, 2021

arifin rahmanto 34 subscribers SUBSCRIBE

Testimoni mahasiswa... arifin rahmanto 138 views • 1 year ago

WEBINAR NASIONAL :... Persaudaraan M... 1.7K views • Streamed 3 days New

Briefing WGG Add to queue 4 days ago New

[LIVE] - "Global Consensus... Kemenkeu RI 3.5K views • Streamed 6 days New

RATU KONSPIRASI? COVID INI... SITI FADILAH COME BACK!!... Deddy Corbu... 5.3M views • 1 week ago

Browser tabs: Dosen FAI Uhamka Tunaikan Pk... PROGRAM KEMITRAAN MA...
 Address bar: https://www.youtube.com/watch?v=gTXIGREDRns

YouTube ID Search SIGN IN

KELEBIHAN G SUITE FOR EDUCATION

Kolaborasi data GRATIS Mobile Friendly

PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM) UHAMKA DI SMA MUHAMMADIYAH CISALAK

2 views • Jul 17, 2021

arifin rahmanto 34 subscribers SUBSCRIBE

Program Kemitraan Masyarakat (PKM) UHAMKA

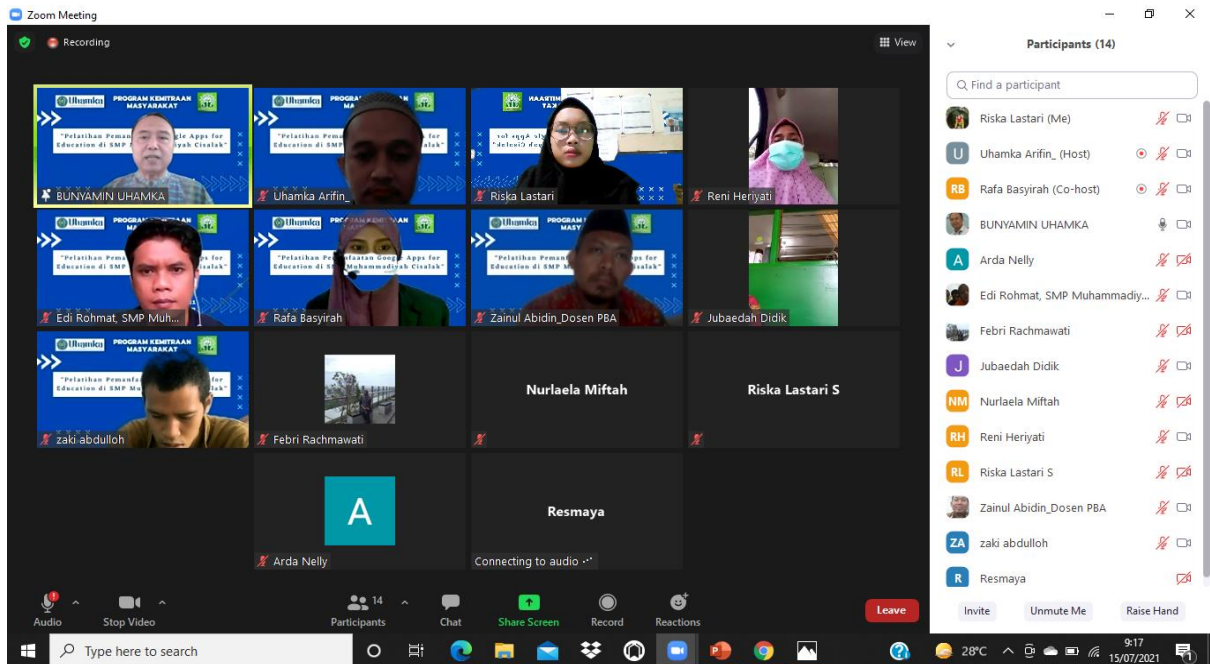
mahasiswa... arifin rahmanto 138 views • 1 year ago

WEBINAR NASIONAL :... Persaudaraan M... 1.7K views • Streamed 3 days New

Briefing WGG 2021 - The... WGG UK PETRA 4.1K views • 4 days ago New

[LIVE] - "Global Consensus... Kemenkeu RI 3.5K views • Streamed 6 days New

RATU KONSPIRASI? COVID INI... SITI FADILAH COME BACK!!... Deddy Corbu... 5.3M views • 1 week ago



Link Zoom Pelatihan Pelatihan Pemanfaatan *Google Apps For Education* dalam Menyambut Era *New Normal* di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok

Link Webinar “Zoom Cloud Meeting”

Uhamka_ is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Topic: Pelatihan Pemanfaatan Google Apps For Education dalam pembelajaran Daring di SMP Muhammadiyah Cisalak Depok

Time: Jul 15, 2021 09:00 AM Jakarta

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/9977625736?pwd=eXQzamhHa3E5amZMdTEwODYwV3F1Zz09>

Meeting ID: 997 762 5736

Passcode: cisalak

Leaflet kegiatan webinar

Program Kemitraan Masyarakat (PKM)

"Pelatihan Pemanfaatan Google Apps for Education di SMP Muhammadiyah Cicalak"

Narasumber :

M. Arifin Rahmanto, M.Pd
(Dosen UHAMKA)

Dr. Bunyamin, M.Pd
(Dosen UHAMKA)

Zainul Abidin, M.Pd.I
(Dosen UHAMKA)

15 Juli 2021

Pukul 09:00 WIB

zoom

Meeting ID : 997 762 5736

Passcode : cicalak

7. Foto dokumentasi kegiatan webinar

You are screen sharing Stop Share

FASILITAS GOOGLE APPS FOR EDUCATION

The diagram illustrates the components of Google Suite For Education, arranged in a circular flow: Calender, Gmail, G Drive, Gcr, and Google office. Below the diagram are the logos for Google Drive, Google Classroom, and Gmail, followed by the text "G Suite For Education". To the right of the diagram is a vertical strip showing a Zoom meeting interface with a list of participants.

The Zoom meeting interface shows a grid of participants. The participants list on the right includes:

- Riska Lastari (Me)
- Uhamka Arifin_ (Host)
- Rafa Basyirah (Co-host)
- Febri Rachmawati
- Arda Nelly
- BUNYAMIN UHAMKA
- Edi Rohmat, SMP Muhammadiyah
- Jubaedah Didik
- Nurlaela Miftah
- Reni Heriyati
- Riska Lastari S
- Zainul Abidin_Dosen PBA
- zaki abdulloh
- Resmaya

The Zoom meeting interface also shows a "Participants (14)" list on the right, a "Q Find a participant" search bar, and a "Leave" button at the bottom right.

Zoom Meeting

Recording

Uhamka **PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**

"Pelatihan Pemanfaatan Apps for Education di SMP Muhammadiyah Cisalak"

BUNYAMIN UHAMKA

Participants (12)

Q. Find a participant

- Riska Lastari (Me)
- Uhamka Arifin_ (Host)
- RB Rafa Basyirah (Co-host)
- BUNYAMIN UHAMKA
- A Arda Nelly
- Edi Rohmat, SMP Muhammadiyah...
- Jubaedah Didik
- NM Nurlaela Miftah
- RH Reni Heriyati
- RL Riska Lastari S
- Zainul Abidin_Dosen PBA
- ZA zaki abdulloh

Invite Unmute Me Raise Hand

Type here to search

28°C 9:15 15/07/2021

10. Peran Strategis dan Tantangan

You are screen sharing

File | C:/Users/user/Downloads/10.%20Peran%20Strategis%20dan%20Tantangan%20Muhammadiyah.pdf

5 of 10

Berdirinya Muhammadiyah

Latar Belakang

Internal

- Kondisi masyarakat

Eksternal

- Pemikiran pembaharuan

Q.S. Ali Imran 104

29°C 10:12 15/07/2021

Zoom Meeting

Recording

Uhamka **PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**

"Pelatihan Pemanfaatan Google Apps for Education di SMP Muhammadiyah Cisalak"

Rafa Basyirah

Participants (14)

Q. Find a participant

- Riska Lastari (Me)
- Uhamka Arifin_ (Host)
- RB Rafa Basyirah (Co-host)
- A Arda Nelly
- Edi Rohmat, SMP Muhammadiyah...
- Febri Rachmawati
- FC Febri, SMP Muhammadiyah Cisalak
- NM Nurlaela Miftah
- RH Reni Heriyati
- RL Riska Lastari S
- SM SMP Muhammadiyah Cisalak
- Zainul Abidin_Dosen PBA
- ZA zaki abdulloh
- R Resmaya

Invite Unmute Me Raise Hand

Type here to search

29°C 10:24 15/07/2021



Pokok Pembahasan

- 1. Pengertian *Google Apps For Education***
- 2. Aplikasi Yang Sering Digunakan**
- 3. Kelebihan *Google Apps For Education***
- 4. Kekurangan *Google Apps For Education***

The slide is titled "Pokok Pembahasan" (Main Discussion) and lists four topics related to Google Apps For Education. Each topic is accompanied by a small icon of the Google Apps logo. A video inset on the right side of the slide shows a grid of participants from the Zoom meeting, including Riska Lastari, Uhamka Arifin, Nurlaela Miftah, Rafa Basyirah, and Febri Rachmawati. Navigation arrows are visible at the bottom of the slide.

10. Peran Strategis dan Tantang... x

You are screen sharing Stop Share

File | C:/Users/user/Downloads/10.%20Peran%20Strategis%20dan%20Tantangan%20Muhammadiyah.pdf

10 of 10

Tantangan Muhammadiyah

Menjaga dan memajukan NKRI

Pandangan miring

Internasional

Sosial ekonomi

Mental jujur, adil, dan amanah

Tantangan kader

TBC jilid 2

Type here to search

29°C 10:19 15/07/2021

Zoom Meeting

Recording

View

Participants (14)

Q. Find a participant

- Riska Lastari (Me)
- Uhamka Arifin_ (Host)
- Rafa Basyirah (Co-host)
- Riska Lastari S
- Arda Nelly
- BUNYAMIN UHAMKA
- Edi Rohmat, SMP Muhammadiyah...
- Febri Rachmawati
- Jubaedah Didik
- Nurlaela Miftah
- Reni Heriyati
- Zainul Abidin_Dosen PBA
- zaki abdulloh
- Resmaya

Audio Stop Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Leave Invite Unmute Me Raise Hand

Type here to search

28°C 9:25 15/07/2021

Zoom Meeting

Recording

View

Participants (14)

Find a participant

Riska Lastari (Me)

Uhamka Arifin_ (Host)

Rafa Basyirah (Co-host)

Febri Rachmawati

Arda Nelly

BUNYAMIN UHAMKA

Edi Rohmat, SMP Muhammadiyah...

Jubaedah Didik

Nurlaela Miftah

Resmaya

Arda Nelly

Audio

Stop Video

Participants 14

Chat 2

Share Screen

Record

Reactions

Leave

Invite

Unmute Me

Raise Hand

Type here to search

28°C

9:22

15/07/2021

8. Daftar Peserta yang hadir

Nama	Jenis PTK	Keterangan
Jubaedah, M. Pd	Kepala Sekolah/PESERTA	Hadir
Resmaya Chandrawati, SE	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Ardaneli, S.Pd	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Dra. Reni Heriyati, MM	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Eddi Ismunandar, B. Ech	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Edi Rohmat, S.Pd	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Fitri Handayani	TU/PESERTA	Hadir
Kurdiyanto, S.Pd	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Muhammad Zaki Abdullah	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Anggiat	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Febri Rachmawati, S.Pd	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Ayuni Nur Fatika Sari, S.Pd	Guru Mapel/PESERTA	Hadir
Eri Ristia Ningsih	TU/PESERTA	Hadir
Intan Yesika	IT /PESERTA	Hadir
Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd	NARASUMBER	Hadir
Dr. Bunyamin, M.Pd.I	NARASUMBER	Hadir
Zainul Abidin, M.Pd.I	NARASUMBER	Hadir
Rafa Basyriah	PANITIA	Hadir
Riska Lastari Setiawati	PANITIA	Hadir
Nurlaela Miftah	PANITIA	Hadir
Awwaludin Ahmad	PESERTA	Hadir
Affan Dharmawan	PESERTA	Hadir
Febri Rachmawati	PESERTA	Hadir
Annisa Tanzilah	PESERTA	Hadir

9. Surat Mitra

Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Kerjasama Mitra



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
LEMBAGA PENGAMDIAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Jl. Tanah Merdeka, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13830
Telp. 021-8416624, Fax. 021-78881809



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Jubaedah, M.Pd
2. Jabatan : Kepala SMP Muhammadiyah Cisalak Depok
3. Nama Mitra : SMP Muhammadiyah Cisalak Depok
4. Bidang Usaha : Pendidikan
5. Alamat : Jl. Masjid-Al Islah, Cisalak, Kec. Sukmajaya,
Kota Depok, 16416

Menyatakan bersedia untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan Program PKM yang berjudul "*Pelatihan Pemanfaatan Google Apps For Education Dalam Menyambut Era New Normal di SMP Muhammadiyah 3 Cisalak*", guna menerapkan IPTEK dengan tujuan mengembangkan produk/jasa atau target sosial lainnya, dengan:

- Nama Ketua Tim Pengusul : Muhammad Arifin Rahmanto, M.Pd
NIDN : 0317109001
Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA

Bersama ini pula kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Pelaksanaan Kegiatan Program ini tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadara dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 15 April 2021
Yang membuat pernyataan


BZC6AAJX140801460
(Jubaedah, M.Pd)