

**LAPORAN PELAKSANAAN PEMBIMBINGAN KARYA ILMIAH
PROGRAM DIPLOMA DAN SARJANA
UNIVERSITAS TERBUKA**

Semester: 2024.2

(Diisi untuk setiap kelas pembimbingan mata kuliah Karya Ilmiah)

ID Tutor : 01002299

Nama Tutor (lengkap dengan gelar) : Dr. MUSRINGUDIN, M. Pd.

NIP/NIDN/NIDK*) : 0312027503

Golongan/Jabatan Fungsional : Lektor

Instansi/Unit Kerja Tempat Tutor Bekerja : UHAMKA

Kode Mata Kuliah dan Kode Kelas : PDGK4560.1.402/Karya Ilmiah

Program Studi : PGSD

Khusus diisi oleh Tutor Non-UT :

NPWP : 69.976.555.8-044.000

No. Rekening (disarankan BRI) : BRI: 0019-01-065710-50-6

*) Coret yang tidak sesuai

1. Pelaksanaan Tutorial Online Pembimbingan Karya Ilmiah

Tuliskan jumlah mahasiswa yang hadir pada setiap aktivitas dan kegiatan belajar berikut.

No.	Aktivitas	Kegiatan Belajar	Jumlah Mahasiswa
a.	Mengunggah Tugas 1	3	12
b.	Memberikan tanggapan (<i>posting</i>) Diskusi 1	4	0
c.	Mengunggah Tugas 2	5	12
d.	Mengunggah Tugas 3	8	11
e.	Mengunggah Tugas 4	11	11
f.	Memberikan tanggapan (<i>posting</i>) Diskusi 2	13	0
g.	Artikel Ilmiah yang diunggah mahasiswa	14	11

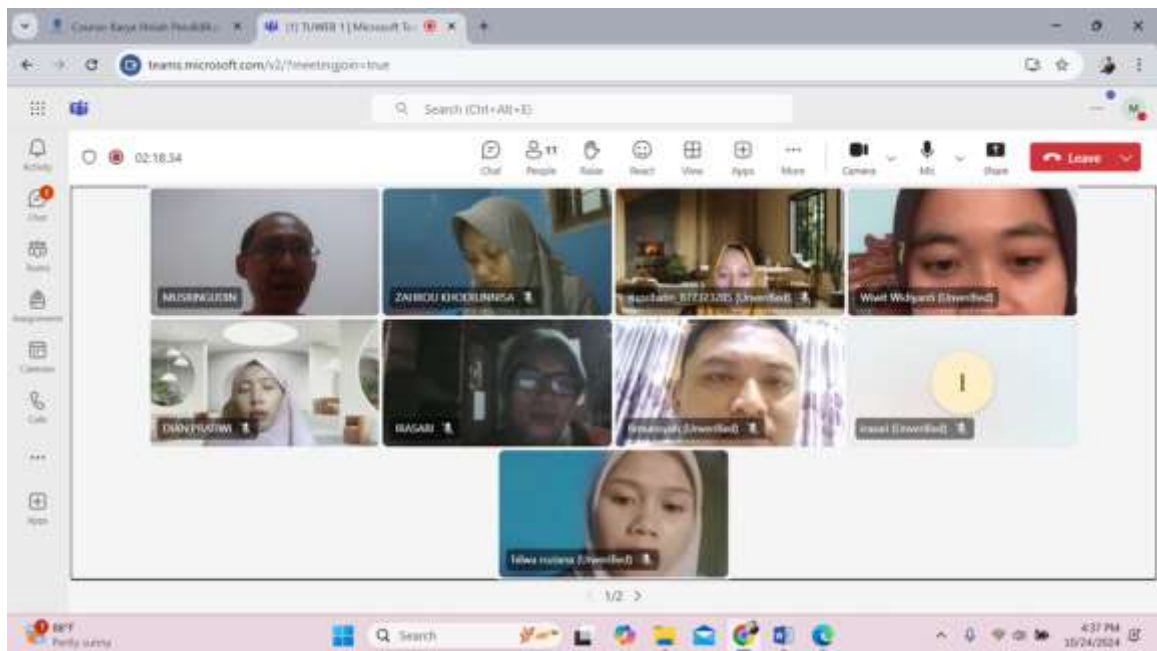
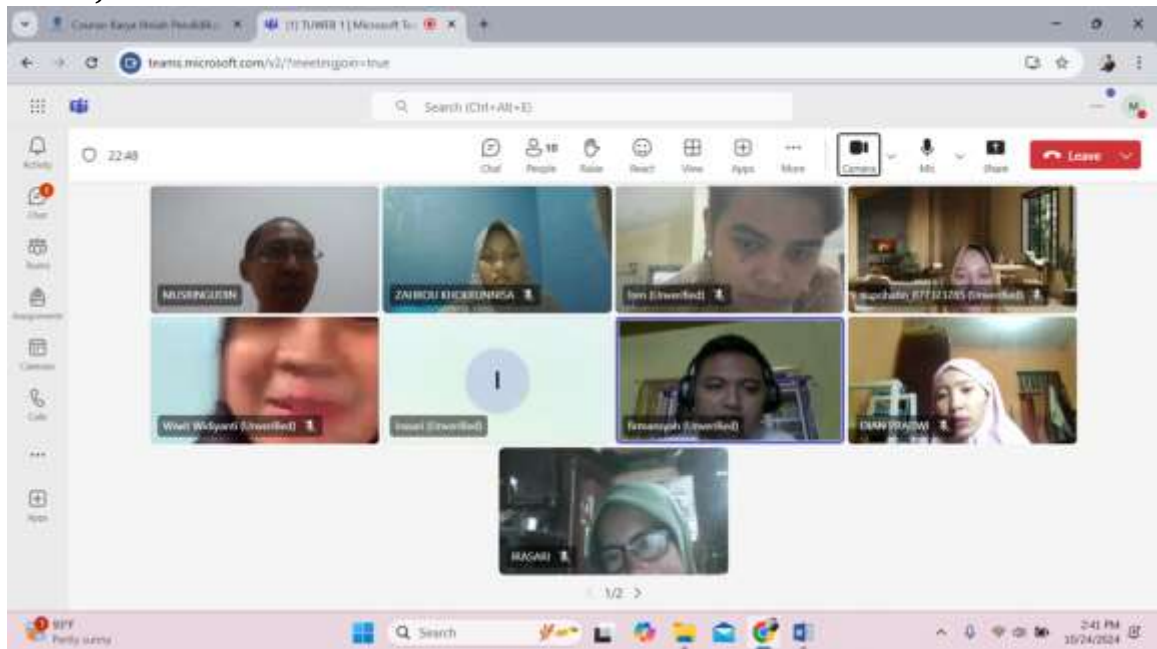
2. Pelaksanaan Tutorial Webinar (Tuweb) Pembimbingan Karya Ilmiah

Tuliskan jumlah mahasiswa yang hadir pada setiap aktivitas dan kegiatan belajar berikut.

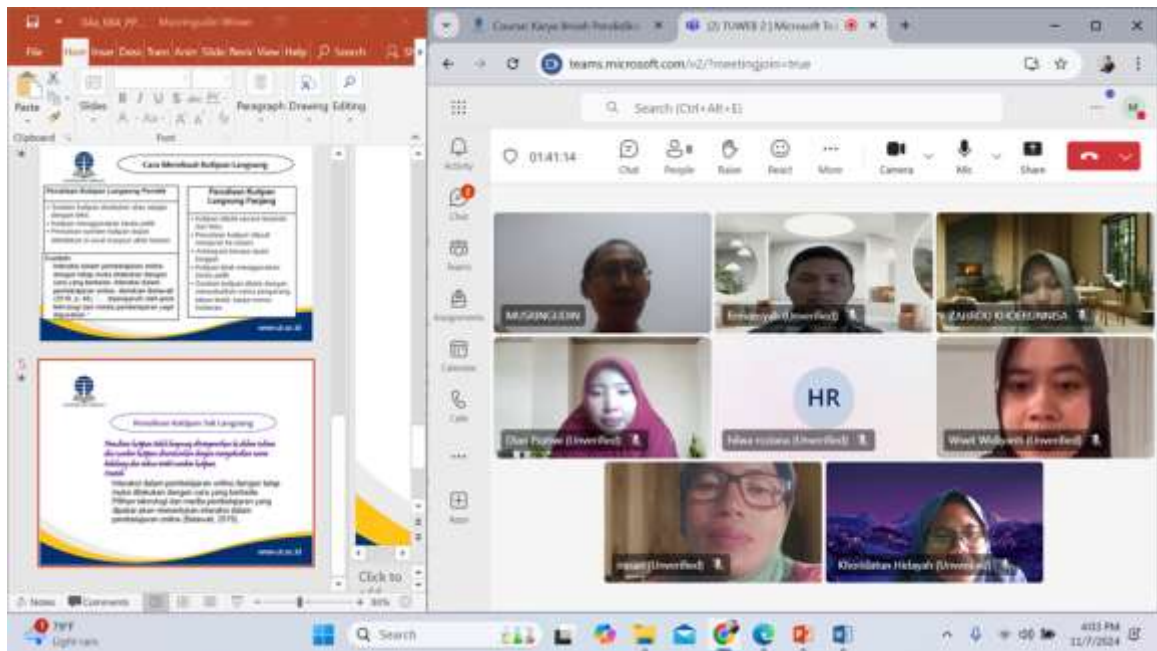
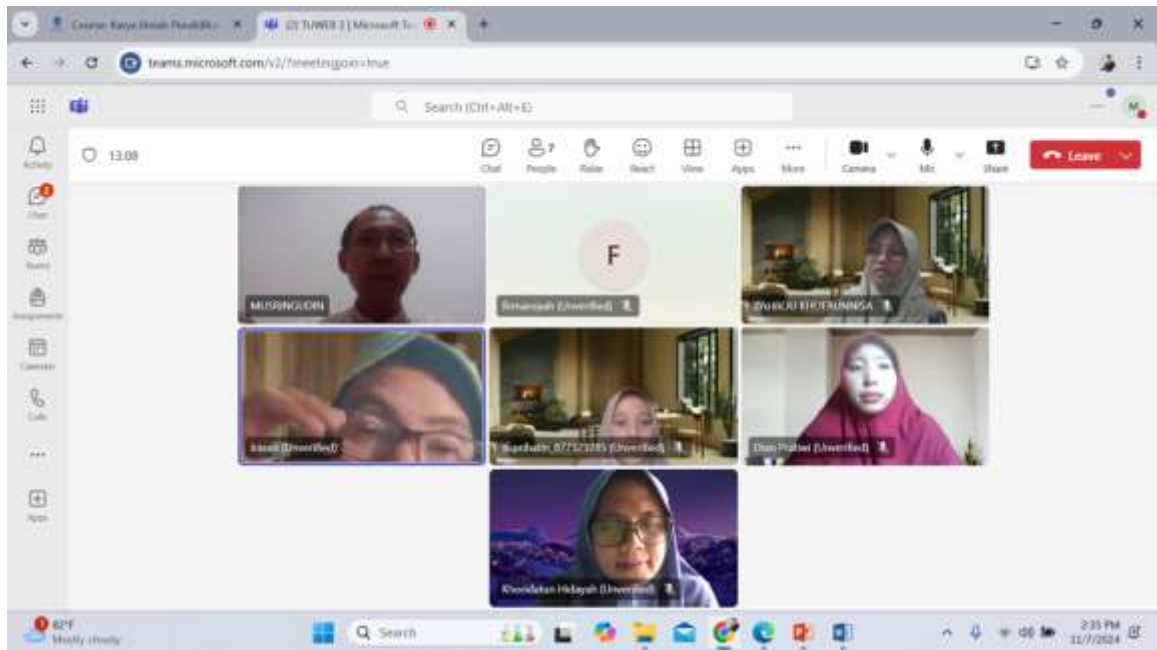
No.	Aktivitas	Kegiatan Belajar	Jumlah Mahasiswa
a.	Menghadiri Tuweb 1	2	10
b.	Menghadiri Tuweb 2	6	7
c.	Menghadiri Tuweb 3	9	8
d.	Menghadiri Tuweb 4	12	10
e.	Menghadiri Tuweb 5 (Tambahan)	-	7 (Gabungan)

3. Dokumentasi Pelaksanaan Tuweb Pembimbingan Karya Ilmiah
Lampirkan foto/screenshot pelaksanaan kegiatan Tuweb berikut.

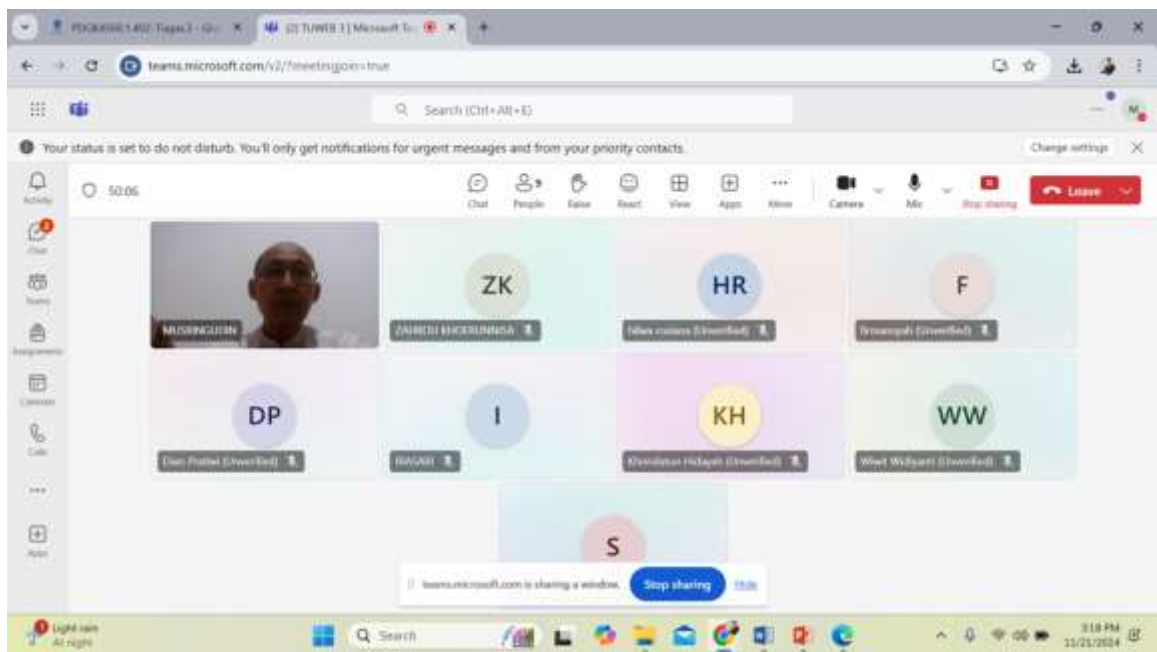
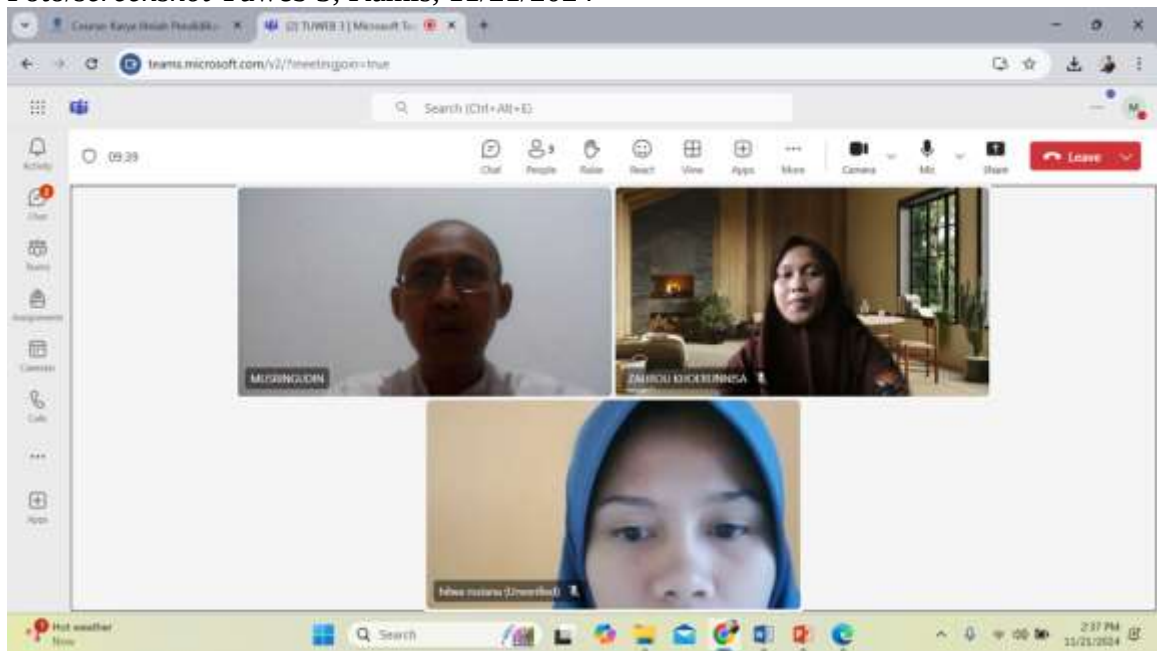
a. Foto/screenshot Tuweb 1, 14.30 – 16.30 WIB
Kamis, 24/10/2024



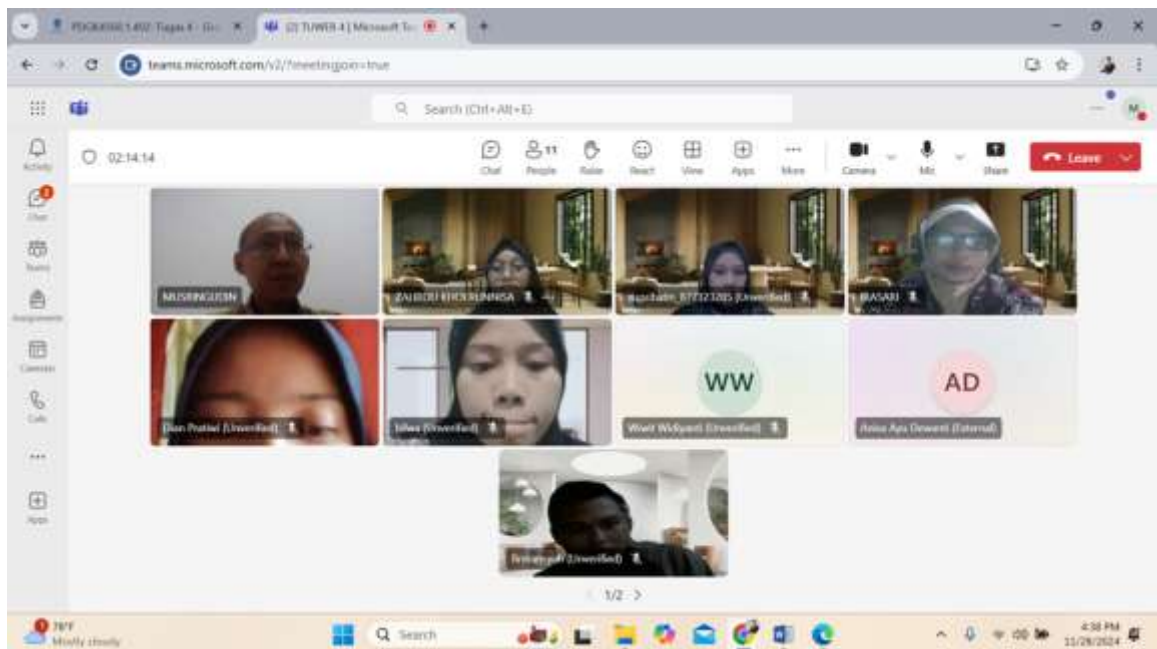
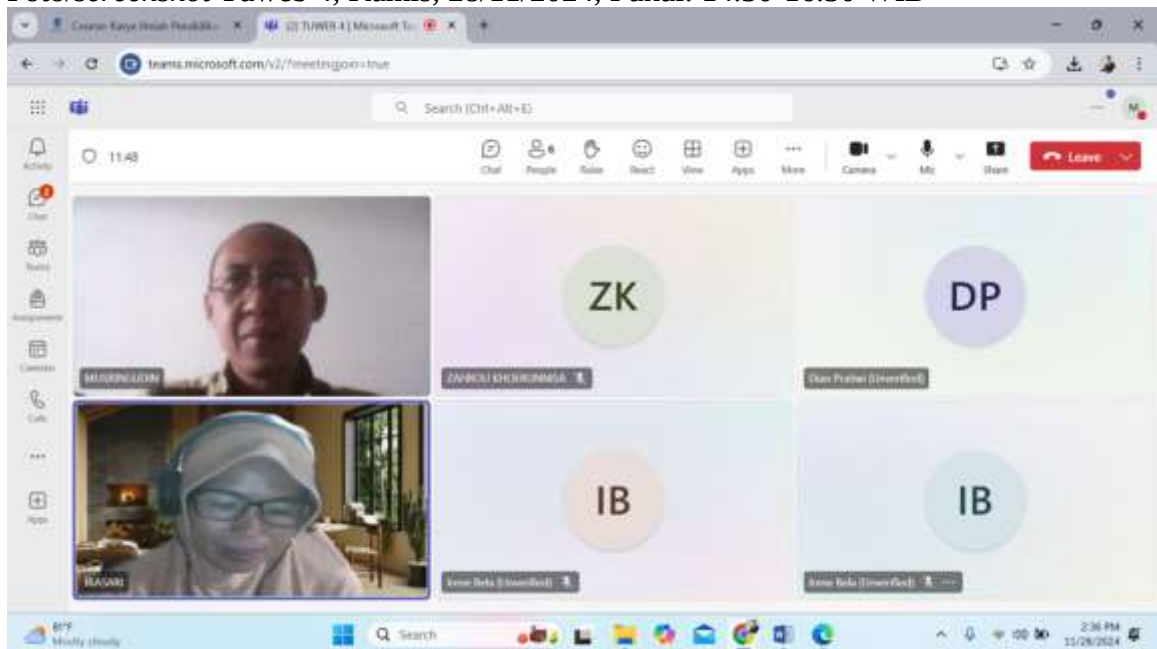
b. Foto/screenshot Tuweb 2, 14.30 – 16.30 WIB
Kamis, 7/11/2024



c. Foto/screenshot Tuweb 3, Kamis, 11/21/2024



d. Foto/screenshot Tuweb 4, Kamis, 28/11/2024, Pukul: 14.30-16.30 WIB



e. Tuweb 5 Gabungan WIB & WITA, Jum'at, 6/12/2024, Pukul: 13.45-15.14.

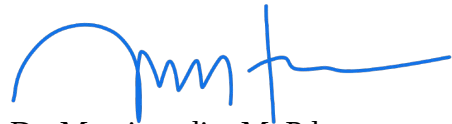


4. Kendala dan Saran

Uraikan kendala yang ditemukan pada saat pelaksanaan Tutorial (Tuton dan atau Tuweb) dan mohon berikan usulan perbaikan pelaksanaan Tuton dan atau Tuweb yang akan datang.

No.	Kendala	Saran Perbaikan
1.	Platform elearning sering erorr karena lalu lintas terlalu padat. Hasil koreksi suka hilang tidak terekam, akses koreksi terlalu lama loadingnya.	Tingkatkan kasitas elearning supaya tidak terjadi pelambatan dan erorr ketika tutor mengoreksi tugas.
2.		
3.		

Jakarta, 29 Desember 2024



Dr. Musringudin, M. Pd.
ID Tutor: 01002299

LAMPIRAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TERBUKA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: (021) 7490941 ext. 2001, Faksimile: (021) 7434509,
E-mail: fkip@ecampus.ut.ac.id, Laman: www.fkip.ut.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: B/1144/UN31.FKIP/PK.02.00/2024

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Terbuka (FKIP-UT) dengan ini menugaskan kepada nama-nama tersebut dalam lampiran Surat Tugas ini untuk melaksanakan Tutorial Online (Tuton) semester 2024/2025 Ganjil yang dilaksanakan pada tanggal 14 Oktober 2024 sampai dengan 15 Desember 2024 dengan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Untuk tutor baru, menggunakan user dan password dengan ketentuan:
Username : ID Tutor masing-masing (terlampir)
Password : tanggal+bulan+tahun lahir
contoh (25101978)
Sedangkan untuk tutor lama, menggunakan *user name* dan *password* yang digunakan pada semester lalu.
2. Membaca BMP (Buku Materi Pokok) mata kuliah yang ditutorialkan, melalui Ruang Baca Virtual (RBV) yang dapat diakses melalui <http://elearning.ut.ac.id> pilih FASILITAS UT ONLINE → Ruang Baca Virtual → FKIP. Pilih mata kuliah ampunan dan untuk membaca full text gunakan username dan password yang sama dengan yang digunakan di Tuton.
3. Melaksanakan kegiatan tuton sesuai dengan jadwal pada <http://elearning.ut.ac.id>.
4. Melengkapi kelas tutorial online terutama pada sapaan dengan menambahkan nama dan video singkat pada **setiap sesi**.
5. Melakukan interaksi aktif dengan mahasiswa pada forum diskusi pada setiap sesi dan menilai diskusi yang telah dilaksanakan.
6. **Memberi tanggapan atas pertanyaan atau pernyataan** dari setiap mahasiswa di forum diskusi setiap sesi (paling lambat 3 hari setelah ada pertanyaan mahasiswa).
7. Memberikan penilaian diskusi pada setiap sesi dengan skala 10 – 100 pada tempat yang telah ditentukan. **Semua diskusi harus diberi nilai.**
8. Membuka tuton setiap hari (ada atau tidak ada mahasiswa yang merespon).
9. Memberikan umpan balik dan penilaian pada tugas yang dikerjakan mahasiswa dengan skala 0 – 100. **Semua tugas harus diberi nilai.**
10. Pembayaran honor tuton diberikan setelah semua diskusi dan tugas diberikan nilai, serta menyerahkan laporan di tutorial online.

11. Memberikan laporan pelaksanaan kegiatan tutorial kepada Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Layanan Pembelajaran, dan Kerja Sama pada FKIP, dan Layanan Pembelajaran melalui laman **tutorial.ut.ac.id**. Format Laporan akan dikirimkan kemudian.

Berikut adalah nama Ketua Program Studi dan alamat email Program Studi.

Program Studi : S1 PGSD
Nama Ketua Program Studi : Alpin Herman Saputra, S.Pd., M.Pd.
Alamat email : pgsdfkip@ecampus.ut.ac.id

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Tangerang Selatan, 21 Oktober 2024

Dekan FKIP-UT,



Prof. Dr. Ucu Rahayu, M.Sc.
NIP 196711101992032002

3167	MUSRINGUDIN	01002299	winan1202@gmail.com	PDGK4303.47	PERSPEKTIF GLOBAL
3168	MUSRINGUDIN	01002299	winan1202@gmail.com	PDGK4560.1.402	KARYA ILMIAH
3169	MUSRINGUDIN	01002299	winan1202@gmail.com	PDGK4560.3.66	KARYA ILMIAH
3170	MUSTAFA HABIB	01006879	mustafahabibhmi@gmail.com	PDGK4102.40	KONSEP DASAR IPS
3171	MUSTAFA HABIB	01006879	mustafahabibhmi@gmail.com	PDGK4102.68	KONSEP DASAR IPS
3172	MUTIK NUR FADHILAH	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4209.243	PEMANTAPAN KEMAMPUAN MENGAJAR
3173	MUTIK NUR FADHILAH	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4209.39	PEMANTAPAN KEMAMPUAN MENGAJAR
3174	MUTIK NUR FADHILAH	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4306.163	PEMBEL. BERWAWASAN KEMASYARAKATAN
3175	MUTIK NUR FADHILAH	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4501.76	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL
3176	MUTMAINAH	01002502	bundamuti.bk1314@gmail.com	PDGK4306.455	PEMBEL. BERWAWASAN KEMASYARAKATAN
3177	MUTMAINAH	01002502	bundamuti.bk1314@gmail.com	PDGK4306.527	PEMBEL. BERWAWASAN KEMASYARAKATAN
3178	MUTMAINAH	01002502	bundamuti.bk1314@gmail.com	PDGK4560.1.334	KARYA ILMIAH
3179	NADIA AMIDA	01002843	nadia.amida@gmail.com	PDGK4501.125	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL
3180	NADIA AMIDA	01002843	nadia.amida@gmail.com	PDGK4501.66	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL
3181	NADIA AMIDA	01002843	nadia.amida@gmail.com	PDGK4560.1.184	KARYA ILMIAH
3182	NADIA RISYA FARIDAH	01003723	nadiarisya37@gmail.com	PDGK4109.62	BAHASA DAN SASTRA INDONESIA DI SD
3183	NADIA RISYA FARIDAH	01003723	nadiarisya37@gmail.com	PDGK4205.44	PEMBELAJARAN TERPADU DI SD