



Uhamka
FAKULTAS AGAMA ISLAM

PEDOMAN PENULISAN
SKRIPSI
PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH



PENYUSUN:

Nur Melinda Lestari, M.H.
Ir. Agung Haryanto, M.E.
Rahmat Dahlan, M.Si.
Dr. Gusniarti, M.A.
Mitra Sami Gultom, M.E.I.
Fauzan Pratama, M.Si.

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
1443 H / 2021 M

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN.....	4
A. Proposal Skripsi.....	4
B. Skripsi.....	4
C. Topik Penelitian Proposal Skripsi dan Skripsi	4
D. Syarat Pengajuan Proposal Skripsi	5
E. SYARAT-SYARAT DOKUMEN PENGAJUAN SKRIPSI.....	5
F. Etika Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi.....	6
G. Ketentuan Umum Penulisan.....	8
BAB II KOMPONEN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI.....	9
A. Komponen Proposal Skripsi	9
B. Komponen Skripsi	13
BAB III TEKNIK PENULISAN	17
A. Jenis dan Ukuran Kertas	17
B. Jenis dan Ukuran Huruf.....	17
C. Penulisan Kutipan dan Daftar Pustaka Berdasarkan Jenis Referensi	17
BAB IV BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI.....	19
A. Bimbingan Proposal Skripsi dan Skripsi	19
B. Tugas dan Kewajiban Dosen Pembimbing Proposal dan Dosen Pembimbing Skripsi.....	22
C. Ketentuan Umum Bimbingan	23
D. Tugas Mahasiswa.....	23
BAB V UJIAN SKRIPSI.....	24
A. Persyaratan Ujian Skripsi	24
B. Pelaksanaan Ujian Skripsi	24
C. Syarat, Kewenangan, Kewajiban dan Hak Dosen Penguji Skripsi.....	25
D. Aspek Penilaian Skripsi.....	25
E. Revisi Skripsi.....	26
F. Tahapan Pengesahan Skripsi	26
G. Penyerahan Skripsi.....	26
<i>Lampiran 1. Lembar Monitoring Bimbingan Skripsi</i>	<i>27</i>
<i>Lampiran 2. Alur Ujian Skripsi</i>	<i>28</i>
<i>Lampiran 3. Contoh Uji Daftar Pustaka (bagian Awal dan Akhir)</i>	<i>29</i>
<i>Lampiran 4. Contoh Pernyataan Kesanggupan Menyelesaikan Skripsi</i>	<i>31</i>
<i>Lampiran 5. Contoh Cover Skripsi.....</i>	<i>32</i>
<i>Lampiran 6. Pernyataan Keaslian Skripsi.....</i>	<i>33</i>
<i>Lampiran 7. Persetujuan Pembimbing</i>	<i>34</i>

<i>Lampiran 8. Pengesahan Panitia Ujian Skripsi</i>	<i>35</i>
<i>Lampiran 9. Kata Pengantar</i>	<i>36</i>
<i>Lampiran 10. Abstraksi</i>	<i>39</i>
<i>Lampiran 12. Daftar Tabel.....</i>	<i>42</i>
<i>Lampiran 13. Daftar Gambar</i>	<i>43</i>
<i>Lampiran 14. Kajian Terdahulu yang Relevan</i>	<i>44</i>
<i>Lampiran 15. Contoh Surat Keterangan Penelitian.....</i>	<i>45</i>
<i>Lampiran 16. Surat Keterangan Wawancara.....</i>	<i>46</i>
<i>Lampiran 17. Contoh Tabulasi Kuesioner</i>	<i>47</i>
<i>Lampiran 18. Contoh-contoh Hasil Uji Statistik.....</i>	<i>48</i>

BAB I

PENDAHULUAN

A. Proposal Skripsi

Proposal skripsi merupakan langkah awal yang akan dilakukan oleh mahasiswa sebelum melakukan penulisan skripsi. Proposal skripsi ini sebagai rancangan pokok penelitian guna mengumpulkan bahan-bahan penulisan skripsi. Melalui proposal skripsi, akan terlihat kemampuan mahasiswa dalam menemukan permasalahan yang akan diteliti dan menentukan pendekatan atau metode yang akan digunakan dalam penelitian. Untuk menulis proposal ada ketentuan dan persyaratan yang harus dipenuhi. Di bawah ini akan dijelaskan syarat pengajuan proposal skripsi, pembimbing proposal skripsi, dan penulisan proposal skripsi.

B. Skripsi

Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa berupa karya tulis ilmiah hasil dari penelitian yang dilakukan mahasiswa dengan pengarahan yang tepat dari dosen untuk mengkaji suatu fenomena dalam bidang ilmu tertentu dengan mematuhi kaidah penelitian karya ilmiah kemudian disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan studi tingkat sarjana, dan pada Program Studi Perbankan Syariah untuk mencapai gelar Sarjana Ekonomi (SE).

Karakteristik Skripsi:

- a. Penulisan skripsi dapat dilakukan setelah proposal penulisan skripsi disetujui oleh pembimbing skripsi, telah diperbaiki, dan telah diserahkan kepada Ketua Program Studi hasil perbaikannya.
- b. Penulisan Skripsi dilakukan dalam kurun waktu 2 semester (1 tahun), apabila mahasiswa tidak lulus dalam waktu 1 tahun, maka mahasiswa tersebut diwajibkan memutaakhirkan data untuk menggantikan atau menambah data yang lama.
- c. Ketua Program Studi akan menunjuk pembimbing skripsi sesuai dengan kekhususan bidang masing-masing dosen dengan Surat Keputusan Dekan Fakultas Agama Islam. (bidang kepakaran dosen dijabarkan kemudian di dalam panduan penulisan skripsi ini).
- d. Skripsi merupakan sebuah tugas akhir mahasiswa yang wajib dilakukan oleh mahasiswa Program Studi Perbankan Syariah sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar SE (Sarjana Ekonomi) pada Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka.
- e. Skripsi memiliki bobot 6 SKS.
- f. Skripsi adalah mata kuliah dalam kurikulum.
- g. Ketentuan penulisan skripsi sama dengan ketentuan penulisan proposal skripsi, hanya ditambahkan Bab IV yang terdiri dari hasil dan pembahasan dan Bab V yang terdiri dari Penutup.

C. Topik Penelitian Proposal Skripsi dan Skripsi

Topik-topik penelitian yang akan diteliti mahasiswa harus sesuai dengan bidang keilmuan dan capaian kompetensi program studi, dengan pengarahan yang dilakukan oleh

ketua program studi agar sesuai dengan bidang kepakaran masing-masing dosen pembimbing, bidang keilmuan program studi sebagai berikut:

1. Ilmu Ekonomi
2. Manajemen dan Bisnis Syariah
3. Manajemen Bank Syariah & Lembaga Keuangan NonBank Syariah
4. Keuangan & Akuntansi Terapan untuk Bank & Lembaga Keuangan
5. Teknologi Informasi Terapan untuk Bank & Lembaga Keuangan
6. Statistika Terapan
7. Fiqh Muamalah Terapan untuk Lembaga Keuangan

D. Syarat Pengajuan Proposal Skripsi

Mahasiswa yang akan mengajukan proposal skripsi adalah mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan administrasi, keuangan dan akademik.

1. Persyaratan Administrasi
 - a. Terdaftar secara resmi sebagai mahasiswa pada semester atau tahun akademik yang sedang berjalan.
 - b. Memiliki NIM atau nomor pokok yang dikeluarkan oleh UHAMKA.
 - c. Telah mengisi KRS mata kuliah Seminar Proposal
 - d. Memenuhi syarat-syarat yang ditentukan oleh fakultas sesuai dengan perkembangan dilingkungan fakultas
2. Persyaratan Keuangan
 - a. Telah melunasi seluruh kewajiban keuangan sampai dengan semester yang sedang berjalan.
 - b. Telah mendapatkan print out tagihan dengan nominal akhir 0,-
3. Persyaratan Akademik
 - a. Telah lulus mata kuliah minimal 75%.
 - b. Telah menyelesaikan perkuliahan minimal 130 SKS dari seluruh jumlah SKS yang harus dipenuhi pada program studi yang bersangkutan.
 - c. Telah lulus mata kuliah Bahasa Indonesia, Statistik, dan Metodologi Penelitian dengan nilai minimal B.
 - d. Mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan a sampai c, segera mengajukan proposal skripsi kepada Ketua Program Studi.

E. Syarat-Syarat Dokumen Pengajuan Skripsi

1. Soft Copy skripsi lengkap yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing.
2. Scan lembar monitoring bimbingan skripsi yang telah ditandatangani dosen pembimbing. (contoh dapat dilihat dilampiran 1)
3. Scan hasil Turnitin dengan similarity maksimal 25%.
4. Scan uji daftar Pustaka. (contoh dapat dilihat dilampiran 3)
5. Scan bukti pembayaran ujian skripsi.

6. Scan surat pernyataan kesanggupan menyelesaikan perbaikan skripsi (bermaterai 10.000). (contoh dapat dilihat dilampiran 4)
7. Scan pas Foto ukuran 3x4 (wajib foto studio) dengan ketentuan sebagai berikut :
8. Berpakaian almamater dengan latar belakang merah terang.
9. Untuk mahasiswi memakai jilbab hitam.
10. Transkrip nilai akhir yang telah ditandatangani ketua program studi..
11. Foto Copy Ijazah SLTA yang telah di legalisir.
12. Foto Copy sertifikat Baitul Arqam Universitas.
13. Foto copy sertifikat ujian komprehensif Prodi Perbankan Syariah.
14. Foto Copy Sertifikat SKPI (Minimal 6 SKPI).

F. Etika Penulisan Proposal Skripsi dan Skripsi

Mahasiswa yang memenuhi syarat untuk bisa melakukan penelitian dan mengajukan proposal skripsi dan skripsi harus menjunjung tinggi asas kejujuran dan menjaga keaslian (*Originalitas*) proposal skripsi dan skripsi serta menghindari plagiat, Plagiat dalam KBBI adalah **plagiat**/*pla·gi·at/ n* pengambilan karangan (pendapat dan sebagainya) orang lain dan menjadikannya seolah-olah karangan (pendapat dan sebagainya) sendiri, misalnya menerbitkan karya tulis orang lain atas nama dirinya sendiri; jiplakan. Menurut *Oxford American Dictionary* dalam Clabaugh (2001) plagiarisme adalah: “*to take and use another person’s ideas or writing or inventions as one’s own*”.

Sesuai dengan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 7142 Tahun 2017 tentang Pencegahan Plagiarism di Perguruan Tinggi Keagamaan Islam, ditentukan sebagai berikut:

1. Pengertian dan Ruang Lingkup Plagiarism Dalam rangka meningkatkan kualitas penulisan karya ilmiah baik dalam skripsi, tesis maupun disertasi, perlu ditekankan Langkah-langkah penindakan plagiat pada penulisan karya-karya tersebut. Untuk itu, perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Plagiat adalah perbuatan sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai
 - b. Yang dimaksud dengan karya ilmiah pada huruf (a) terdiri dari skripsi, tesis, disertasi, buku dan artikel untuk jurnal yang akan dipublikasikan pada jurnal terakreditasi bereputasi.
 - c. Ruang Lingkup Plagiat Berdasarkan beberapa definisi plagiat di atas, berikut ini diuraikan ruang lingkup plagiarism:
 - 1) Mengutip kata-kata atau kalimat orang lain tanpa menggunakan tanda kutip dan tanpa menyebutkan identitas sumbernya.
 - 2) Menggunakan gagasan, pandangan atau teori orang lain tanpa menyebutkan identitas sumbernya.

- 3) Menggunakan fakta (data, informasi) milik orang lain tanpa menyebutkan identitas sumbernya.
- 4) Mengakui tulisan orang lain sebagai tulisan sendiri.
- 5) Melakukan parafrase (mengubah kalimat orang lain ke dalam susunan kalimat sendiri tanpa mengubah idenya) tanpa menyebutkan identitas sumbernya.
- 6) Menyerahkan suatu karya ilmiah yang dihasilkan dan/atau telah dipublikasikan oleh pihak lain seolah-olah sebagai karya sendiri.

2. Tipe-tipe Plagiarism. Ada beberapa tipe plagiarism yaitu:

- a. Plagiarism kata demi kata. Penulis menggunakan kata-kata penulis lain (persis) tanpa menyebutkan sumbernya.
- b. Plagiarism atas sumber. Penulis menggunakan gagasan orang lain tanpa memberikan pengakuan yang cukup (tanpa menyebutkan sumbernya secara jelas).
- c. Plagiarism Kepengarangan. Penulis mengakui sebagai pengarang karya tulis karya orang lain.
- d. Self Plagiarisme, termasuk dalam tipe ini adalah seperti penulis mempublikasikan satu artikel pada lebih dari satu redaksi publikasi dan mendaur ulang karya tulis/karya ilmiah. Yang penting dalam menghindari self plagiarisme adalah bahwa ketika mengambil karya sendiri, maka ciptaan karya baru yang dihasilkan harus memiliki perubahan yang berarti. Artinya karya lama merupakan bagian kecil dari karya baru yang dihasilkan. Sehingga pembaca akan memperoleh hal baru, yang benar-benar penulis tuangkan pada karya tulis yang menggunakan karya lama.

Maka untuk menghindari tindakan plagiat, maka mahasiswa bisa mengecek proposal skripsi dan skripsi ke beberapa aplikasi yang dapat digunakan dibawah ini:

1. Plagium (<https://www.plagium.com/>)
2. Viper (<https://www.scanmyessay.com/>)
3. Turnitin (<https://turnitin.com/>)
4. Dupli Checker (<https://www.duplichecker.com>)
5. Copy Leaks (<https://copyleaks.com>)
6. Plagiarism Checker (<https://www.grammarly.com/plagiarism-checker>)
7. Plag Scan (<https://www.plagscan.com/>)
8. Paper Rater (<https://www.paperrater.com>)

G. Ketentuan Umum Penulisan

Penulisan skripsi harus memperhatikan beberapa hal seperti bahasa penulisan, jenis dan ukuran kertas, jenis tulisan dan spasi, margin dan jumlah halaman, bentuk tulisan judul, nomor halaman, dan jumlah halaman.

1. Secara umum, penulisan proposal skripsi dan skripsi ditulis menggunakan format American Psychology Association (APA) yang telah diadaptasi oleh Prodi Perbankan Syariah.
2. Proposal terdiri dari 20-25 halaman, tidak termasuk bagian awal dan bagian akhir.
3. Skripsi terdiri dari 30-40 halaman, tidak termasuk bagian awal dan bagian akhir.
4. Penggunaan Bahasa Penulisan Proposal skripsi dan Skripsi berpedoman pada Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI). Isi disajikan secara formal dengan bahasa yang tepat dan langsung menuju kepada persoalan. Tanda baca seperti koma, titik koma, titik, tanda seru, huruf capital dan sebagainya harus menjadi perhatian.
5. Proposal skripsi terdiri dari tiga (3) BAB, meliputi BAB Pendahuluan, BAB Landasan Teori, BAB Metodologi Penelitian, untuk skripsi minimal terdiri dari lima (5) BAB, meliputi BAB Pendahuluan, BAB Landasan Teori, BAB Metodologi Penelitian, BAB Hasil Penelitian dan Pembahasan, terakhir BAB Penutup.
6. Referensi utama skripsi:
 - a. Referensi Skripsi minimal 30 referensi
 - b. Menggunakan referensi utama sebanyak 75% berupa artikel dari jurnal nasional dan jurnal internasional terbitan 5 Tahun terakhir.
 - c. Mahasiswa wajib/bisa menggunakan dan memiliki buku rujukan utama untuk teori tertentu.
7. Penggunaan referensi artikel diharapkan tersebar di seluruh bab.
8. Referensi lain yang digunakan selain jurnal adalah buku, laporan, naskah akademik, peraturan, prosiding ataupun sumber lain yang tercantum dalam panduan APA Style edisi 6 atau edisi sesudahnya.
9. Referensi yang digunakan terbaru minimal 5 Tahun ke belakang dari masa penulisan proposal skripsi dan skripsi.
10. Kutipan menggunakan Bodynote.

BAB II KOMPONEN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI

A. Komponen Proposal Skripsi

1. BAGIAN AWAL

- a. Sampul Depan (Cover) Sampul skripsi berwarna ungu dengan bahan karton tebal dilapisi linen dan selubung plastik transparan. Huruf – huruf pada sampul dicetak dengan tinta warna kuning emas, menyebutkan urutan:
 - 1) Judul skripsi secara lengkap dengan ukuran huruf 14.
 - 2) Logo UHAMKA yang diletakkan secara simetris ukuran tinggi 4 cm.
 - 3) Kata "PROPOSAL SKRIPSI" ukuran 16.
 - 4) Di tengah ditulis kalimat Disusun untuk Melengkapi Syarat-syarat Guna Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi Syariah (SE)
 - 5) Kata "oleh", ukuran huruf 12.
 - 6) Nama mahasiswa, ukuran huruf 14
 - 7) NIM dan NIMKO , ukuran huruf 14
 - 8) Nama Program studi, ukuran huruf 14
 - 9) Nama Fakultas ukuran huruf 14
 - 10) Nama Universitas ukuran huruf 14
 - 11) Kata JAKARTA, ukuran huruf 14
 - 12) Tahun lulus (Tahun Masehi dan Hijriyah)
- b. Halaman Pernyataan Keaslian Skripsi dilampirkan dengan materai 10.000.- (contoh dapat dilihat dilampiran 4)
- c. Halaman Persetujuan Pembimbing (contoh dapat dilihat dilampiran 5)
- d. Halaman Pengesahan Panitia Ujian (contoh dapat dilihat dilampiran 6)
- e. Kata Pengantar Kata Pengantar berisi ungkapan syukur penulis kepada Allah swt dan pernyataan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan moral dan material atas penyelesaian karya tulis ilmiah yang bersangkutan. Ucapan terima kasih pada umumnya ditujukan kepada
 - 1) Pembimbing.
 - 2) Dekan, Wakil Dekan, dan Ketua Program Studi.
 - 3) Dosen.
 - 4) Instansi yang memberikan fasilitas waktu, tempat, dan rekomendasi bagi pelaksanaan penelitian.
 - 5) Kepala perpustakaan dan seluruh stafnya.
 - 6) Pihak-pihak yang secara konkret memberikan bantuan kepada penulis.
 - 7) Orangtua, anggota keluarga, dan kawan-kawan penulis yang telah memberikan bantuan kepadanya dalam rangka penyelesaian studi. Ucapan terima kasih hendaknya menggunakan kalimat yang santun dan wajar, tidak berlebih-lebihan dalam menghargai pihak lain, tetapi juga tidak terlalu merendahkan diri sehingga karya tulis memiliki wibawa ilmiah yang objektif.
- f. Halaman outline
- g. Abstrak dengan perincian sebagai berikut :
 - 1) Abstrak tidak melampaui 250 kata.
 - 2) Isi abstrak menggambarkan masalah, tujuan, metode dan hasil atau temuan penelitian secara ringkas.
 - 3) Abstrak ditulis dalam 1 alinea dengan 1 spasi (*single space*).

- 4) Abstrak diawali dengan keterangan nama peneliti, judul penelitian (digaris miring) kata skripsi, program studi, Fakultas Agama Islam, Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA.
 - 5) Abstrak tidak menggunakan singkatan.
- h. Halaman Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Ilustrasi dan Daftar Lampiran Daftar isi memuat keterangan terperinci dan sistematis tentang keseluruhan kandungan karya tulis ilmiah, meliputi bagian awal, tengah, dan akhir. Di dalamnya dicantumkan judul bab dan sub babnya, yang masing-masing diawali dengan nomor atau huruf urutan yang konsisten dan diberi nomor halaman awal pemuatannya. Cara penulisan daftar isi adalah sebagai berikut:
- 1) Kata DAFTAR ISI ditempatkan sebagai judul halaman di bagian atas tengah dengan huruf kapital tebal.
 - 2) Unsur-unsur dari bagian awal dari daftar isi, yakni halaman sampul, halaman pernyataan keaslian skripsi, halaman persetujuan pembimbing, halaman pengesahan panitia ujian, kata pengantar, abstrak, daftar isi, dan daftar tabel.
 - 3) Bab-bab diketik secara berturut-turunan dengan indikator angka Romawi besar, diikuti dengan judul bab yang ditulis secara keseluruhan dengan huruf capital tanpa garis bawah. Sementara itu, huruf awal setiap kata dalam Sub Bab ditulis dengan huruf kapital, kecuali huruf awal kata sandang, kata depan, dan kata penghubung yang ditulis dengan huruf kecil.

2. BAGIAN UTAMA

Dalam bagian ini tercantum teks secara ilmiah memaparkan penelitian yang dilakukan serta hasil-hasil yang diperoleh dari penelitian tersebut.

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Latar belakang masalah memperjelas tentang pentingnya judul yang akan diteliti baik dari segi sejarah, ekonomi, politik, pendidikan, hukum dan lain lain. Unsur yang perlu diketengahkan dalam latar belakang masalah penelitian sekurang-kurangnya memuat hal-hal berikut:

1. Alasan mengapa masalah yang diteliti itu penting dan menarik untuk diteliti.
2. Adanya paparan data bahwa masalah yang diteliti masih perlu dikaji lebih lanjut.
3. Masalah yang diteliti berkaitan dengan payung keilmuan program studi.

Pada alinea terakhir dari latar belakang masalah perlu ada penegasan dari penulis bahwa penelitian yang dilakukan memang layak diajukan berdasarkan alasan-alasan yang telah dikemukakan.

B. Identifikasi Masalah

Identifikasi Masalah adalah berbagai kemungkinan permasalahan yang muncul dari judul sehingga ditemukan bahwa judul yang dikaji memiliki permasalahan. Permasalahan dapat ditemukan antara lain apabila:

1. suatu teori bertentangan/tidak sesuai dengan teori lainnya,
2. Suatu kenyataan tidak sesuai atau bertentangan dengan teori atau sebaliknya,
3. suatu kenyataan tidak sesuai atau berlawanan dengan suatu kebijakan atau sebaliknya,

4. Suatu kebijakan berlawanan atau tidak sesuai dengan kebijakan lainnya,
5. data empirik tidak sesuai dengan aturan normatif atau sebaliknya.
6. Fenomena kemasyarakatan yang terkait dengan ruang lingkup program studi.

C. Pembatasan Masalah

Penelitian yang dilakukan tidak membahas semua kemungkinan permasalahan yang muncul atau yang ditemukan dalam identifikasi masalah. Perlu dipilih permasalahan yang paling mungkin, urgen atau layak. Masalah yang diteliti juga dapat dibatasi oleh waktu (periodisasi), ruang (lokasi geografis), objek, tema dan lain lain. Permasalahan tersebut bisa saja sudah pernah dibahas tetapi karena alasan tertentu, peneliti perlu menguji kembali kebenaran, memperkuat atau membantah hasil penelitian yang sudah ada.

D. Perumusan Masalah

Rumusan masalah berbeda dengan identifikasi masalah. Rumusan masalah adalah pertanyaan tentang tema penelitian yang akan dicarikan jawabannya melalui pengumpulan data. Pertanyaan dalam perumusan masalah dirumuskan dalam pola what, who, why, where dan how. Pilihan kata ini disesuaikan dengan permasalahan yang akan dijawab. Jika pertanyaan penelitian ada beberapa, maka pertanyaan tersebut harus diurut dari pertanyaan umum kemudian pertanyaan yang lebih spesifik.

E. Tujuan dan Manfaat

Tujuan penelitian merupakan target yang hendak dicapai dari penelitian yang harus relevan dengan perumusan masalah. Tujuan penelitian haruslah sesuatu yang dapat tercapai, terukur, dapat dibuktikan atau dijelaskan. Kata-kata operasional yang dapat digunakan adalah “menjelaskan”, “mengelaborasi”, “mengungkap”, “membuktikan”, “menganalisis”, dan lain sebagainya. Berbeda dengan tujuan, manfaat penelitian terkait dengan nilai guna penelitian baik kontribusi keilmuan yang dapat disumbangkan oleh hasil penelitian maupun kontribusi positif bagi kemaslahatan hidup umat manusia.

F. Kajian Terdahulu yang Relevan

Mendata atau mengevaluasi beberapa penelitian yang relevan, terutama skripsi dan atau jurnal, minimal 5 sumber (skripsi/jurnal). Sumber-sumber tersebut perlu dikaji kelebihan dan kekurangan sehingga dapat diketahui posisi penelitian yang akan dilakukan. Kajian terhadap sumber-sumber ini dapat menghindari penulis dari tuduhan plagiasi. Penuliskannya dapat dibuat dalam bentuk tabel dengan format: judul, nama penulis, tahun dan tempat penelitian, persamaan dan perbedaan. Diketik dengan jarak 1 spasi. Contoh ada dilampiran

G. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan adalah deskripsi yang terdiri dari bagian utama setiap BAB.

BAB II LANDASAN TEORI

A. Teori yang berkaitan dengan pembahasan

Landasan teori ini harus berdasarkan kepada teori-teori yang relevan dengan pembahasan penulis yang terdiri dari:

1. Teori yang berkaitan dengan pembahasan.

Teori merupakan seperangkat konsep dan definisi yang disusun secara sistematis. Teori-teori tersebut diseleksi atas dasar pertimbangan dapat membantu penulis memahami dan menafsirkan data secara kritis.

2. Kerangka Berpikir.

Kerangka berpikir merupakan penjelasan sementara terhadap gejala yang menjadi obyek permasalahan dan merupakan argumentasi peneliti dalam merumuskan hipotesis. Kerangka berpikir merupakan hasil refleksi penulis sendiri yang muncul setelah melakukan tinjauan pustaka dan hasil penelitian yang relevan. Kerangka berpikir harus bersifat analitis dan sistematis. Dalam kerangka berpikir ini dibuat suatu skema yang menggambarkan isi penelitian secara keseluruhan secara jelas, mulai dari mekanisme kesediaan data, pengolahan dan penyajiannya serta dilengkapi juga dengan narasinya.

3. Hipotesis (jika diperlukan)

Hipotesis adalah pendapat, jawaban atau dugaan yang bersifat sementara dari suatu persoalan yang diajukan, yang kebenarannya masih perlu dibuktikan lebih lanjut. Hipotesis ini boleh dibuat dan boleh juga tidak.

BAB III METODE PENELITIAN

Metodologi penelitian ini menjelaskan secara detail cara kerja dan prosedur pelaksanaan penelitian. Kekeliruan pemilihan metode dapat berdampak fatal terhadap validitas dan kebenaran hasil penelitian. Metode penelitian disesuaikan dengan masalah yang akan diteliti.

A. Ruang Lingkup Penelitian

Ruang lingkup adalah batasan penelitian. Batasan penelitian bisa dilihat dari berbagai sisi seperti pada bagian variabel-variabel yang diteliti, populasi atau subjek penelitian, lokasi penelitian dan lain lain.

B. Metode Penentuan Sample

Metode pengumpulan populasi dan sampel ditentukan oleh peneliti sesuai dengan metode sampling yang dibutuhkan peneliti.

C. Metode Pengumpulan data

Teknik pengumpulan data sangat ditentukan oleh metode penelitian, apakah kuantitatif atau kualitatif. Dalam penelitian kualitatif dapat digunakan teknik pengumpulan data seperti observasi, Focus Group Discussion (FGD), wawancara (interview), dan studi kasus (case study) dan lain-lain. Sedangkan dalam penelitian kuantitatif biasanya digunakan teknik pengumpulan data seperti angket, wawancara, dokumentasi dan lain-lain. Peneliti dapat menggunakan salah satu atau gabungan teknik tergantung dari masalah yang diteliti.

D. Metode Analisis Data

Analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil pengolahan data sehingga dapat dipahami dengan mudah, dan temuannya dapat diinformasikan kepada orang lain. Dalam metode analisis data ini dijelaskan alat dan model analisis yang dipakai. Analisis data kuantitatif menggunakan analisis statistik tertentu yang sesuai sedangkan analisis data kualitatif menggunakan penjelasan dan penafsiran.

3. BAGIAN AKHIR

Bagian akhir terdiri dari daftar pustaka dan lampiran. Daftar pustaka berisi daftar rujukan atau referensi yang menggunakan bodynote dengan sistem mendeley.

B. Komponen Skripsi

Ketentuan penulisan komponen skripsi sama dengan ketentuan penulisan proposal skripsi, hanya ditambah bab hasil dan pembahasan, dan bab penutup.

1. BAGIAN AWAL

- a. Sampul Depan (Cover) Sampul skripsi berwarna ungu dengan bahan karton tebal dilapisi linen dan selubung plastik transparan. Huruf – huruf pada sampul dicetak dengan tinta warna kuning emas, menyebutkan urutan:
 - 1) Judul skripsi secara lengkap dengan ukuran huruf 14.
 - 2) Logo UHAMKA yang diletakkan secara simetris ukuran tinggi 4 cm.
 - 3) Kata "SKRIPSI" ukuran 16.
 - 4) Di tengah ditulis kalimat Disusun untuk Melengkapi Syarat-syarat Guna Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi Syariah (SE)
 - 5) Kata "oleh", ukuran huruf 12.
 - 6) Nama mahasiswa, ukuran huruf 14
 - 7) NIM dan NIMKO , ukuran huruf 14
 - 8) Nama Program studi, ukuran huruf 14
 - 9) Nama Fakultas ukuran huruf 14
 - 10) Nama Universitas ukuran huruf 14
 - 11) Kata JAKARTA, ukuran huruf 14
 - 12) Tahun lulus (Tahun Masehi dan Hijriyah)
- b. Halaman Pernyataan Keaslian Skripsi dilampirkan dengan materai 10.000.-
- c. Halaman Persetujuan Pembimbing
- d. Halaman Pengesahan Panitia Ujian
- e. Kata Pengantar Kata Pengantar berisi ungkapan syukur penulis kepada Allah swt dan pernyataan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan moral dan material atas penyelesaian karya tulis ilmiah yang bersangkutan. Ucapan terima kasih pada umumnya ditujukan kepada
 - 1) Pembimbing.
 - 2) Dekan, Wakil Dekan, dan Ketua Program Studi.
 - 3) Dosen.
 - 4) Instansi yang memberikan fasilitas waktu, tempat, dan rekomendasi bagi pelaksanaan penelitian.
 - 5) Kepala perpustakaan dan seluruh stafnya.
 - 6) Pihak-pihak yang secara konkret memberikan bantuan kepada penulis.
 - 7) Orangtua, anggota keluarga, dan kawan-kawan penulis yang telah memberikan bantuannya dalam rangka penyelesaian studi. Ucapan terima kasih hendaknya menggunakan kalimat yang santun dan wajar, tidak berlebih-lebihan dalam menghargai pihak lain, tetapi juga tidak terlalu merendahkan diri sehingga karya tulis memiliki wibawa ilmiah yang objektif.
- f. Abstrak dengan perincian sebagai berikut :
 - 1) Abstrak tidak melampaui 500 kata.
 - 2) Isi abstrak menggambarkan isi dari tiap bab secara ringkas.
 - 3) Pada abstrak perlu disampaikan sumbangan mandiri yang menonjol.

- 4) Paragraf pertama ditulis nama, judul digaris miring, kata skripsi, program studi, Fakultas Agama Islam, Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA.
 - 5) Awal paragraf baru dipisahkan dengan 2 spasi dari kalimat paragraf yang mendahuluinya
 - 6) Abstrak memuat ringkasan dari penelitian yang dilakukan pada skripsi
 - 7) Abstrak merangkum tujuan, metode, hasil dan kesimpulan penelitian
 - 8) Pada abstrak tidak menggunakan singkatan
- g. Halaman Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Ilustrasi dan Daftar Lampiran Daftar isi memuat keterangan terperinci dan sistematis tentang keseluruhan kandungan karya tulis ilmiah, meliputi bagian awal, tengah, dan akhir. Di dalamnya dicantumkan judul bab dan sub babnya, yang masing-masing diawali dengan nomor atau huruf urutan yang konsisten dan diberi nomor halaman awal pemuatannya. Jarak 20 antara judul bab atau sub bab dengan nomor halaman dihubungkan dengan titik-titik. Cara penulisan daftar isi adalah sebagai berikut:
- 1) Kata DAFTAR ISI ditempatkan sebagai judul halaman di bagian atas tengah dengan huruf kapital tebal.
 - 2) Unsur-unsur dari bagian awal dari daftar isi, yakni halaman sampul, halaman pernyataan keaslian skripsi, halaman persetujuan pembimbing, halaman pengesahan panitia ujian, kata pengantar, abstrak, daftar isi, dan daftar tabel.
 - 3) Bab-bab diketik secara berturut-turunan dengan indikator angka Romawi besar, diikuti dengan judul bab yang ditulis secara keseluruhan dengan huruf capital tanpa garis bawah. Sementara itu, huruf awal setiap kata dalam Sub Bab ditulis dengan huruf kapital, kecuali huruf awal kata sandang, kata depan, dan kata penghubung yang ditulis dengan huruf kecil.

2. BAGIAN UTAMA

Bagian utama Sama seperti penulisan proposal skripsi, namun di tambah dua bab baru sebagai berikut:

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil Sama seperti penulisan proposal skripsi, namun di tambah dua bab baru sebagai berikut. Terdapat tiga macam penulisan bab empat yang disesuaikan dengan jenis pendekatan penelitian (kuantitatif maupun kualitatif) dan jenis data (primer dan sekunder). Berikut adalah penjelasan mengenai penulisan bab empat dengan pendekatan kuantitatif dan data primer. Untuk penulisan bab empat dengan pendekatan kuantitatif dan data sekunder dapat menyesuaikan.

A. Deskripsi data

Deskripsi data terdiri dari dua macam: profil responden dan keterangan data. Deskripsi tentang profil responden secara umum memuat jenis kelamin, usia, tingkat pendidikan yang telah ditamatkan, status pernikahan, dan status pekerjaan. Namun demikian, profil responden ini tergantung dari responden maupun topik penelitian. Misalnya, status pernikahan tak perlu ditanyakan ketika penelitian dilakukan di sekolah. Namun, agama dan suku menjadi penting jika topik penelitian memang berhubungan dengan agama maupun kesukuan.

Deskripsi data kuantitatif, umumnya menampilkan frekuensi setiap pilihan/jawaban responden. Misalnya, untuk indikator pertama sebuah variabel, harus dihitung berapa yang menjawab/memilih sangat tidak setuju, tidak setuju, dan seterusnya. Selain itu, perlu juga dihitung nilai dari setiap indikator tersebut. Misalnya, indikator pertama, ada 65 orang responden memilih Sangat Tidak Setuju (STS). Sedangkan STS memiliki nilai 1. Maka nilai total dari indikator tersebut adalah $65 \times 1 = 65$. Untuk menghitung hipotesis, dapat digunakan analisis regresi, maupun structural equation model atau metode lain. Deskripsi berikutnya tentang profil data, yang dapat mencakup tentang frekuensi, tabulasi silang, rata-rata, median, maupun standar deviasi. Kelengkapan profil ini tergantung kebutuhan.

B. Hasil

Menyajikan hasil perhitungan uji validitas dan uji reliabilitas instrumen, uji asumsi klasik, uji kelayakan model, dan uji hipotesis

C. Pembahasan Hasil

Berdasarkan hasil pengujian hipotesis yang telah diperoleh, peneliti kemudian membahas hasil tersebut dikaitkan dengan hipotesis yang diajukan sebagai upaya untuk mendukung argumen yang dibangun. Hasil pengujian hipotesis yang diterima tentunya secara ilmiah akan lebih mendukung argumen yang diambil, namun bukan berarti hipotesis yang tidak diterima tidak memberikan kontribusi bagi ilmu pengetahuan. Semua temuan seharusnya dapat didiskusikan secara ilmiah diperkuat dengan hasil-hasil penelitian terdahulu dalam memahami mengapa argumen penelitian dapat didukung dan jika tidak, maka ada rasionalitas ilmiah yang mendukungnya. Jumlah sub-bab pembahasan dapat disesuaikan dengan jumlah hipotesis penelitian yang diajukan.

Berikut adalah penulisan bab empat dengan pendekatan kualitatif :

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

A. HASIL

Menyajikan beberapa hal penting termasuk deskripsi mengenai informan, hasil observasi, wawancara, maupun data lain yang diperoleh melalui teknik pengumpulan data lainnya. Data yang diperoleh harus divalidasi dengan menggunakan triangulasi.

B. PEMBAHASAN

Mahasiswa menjawab pertanyaan penelitian yang diajukan pada Bab Pendahuluan, Sistematika penulisan pembahasan disesuaikan dengan urutan pertanyaan penelitian yang diajukan. Pembahasan diprioritaskan pada tema-tema sentral (themes) yang muncul dari data yang diperoleh dan bagaimana masing-masing tema tersebut berhubungan.

BAB V PENUTUP

A. KESIMPULAN

Menyajikan tujuan penelitian dan rangkuman dari hasil penelitian. Kesimpulan sebaiknya ditulis dalam bentuk paragraf ataupun point-point yang menjawab dari rumusan masalah.

B. SARAN

Saran penelitian terdiri dari implikasi teoretis dan praktis. Untuk implikasi teoritis, menyajikan kontribusi penelitian terhadap pengembangan keilmuan di bidang topik yang diteliti. Untuk implikasi praktis, menyajikan kontribusi terhadap pemangku kepentingan yang memiliki relevansi dengan topik yang diteliti.

3. BAGIAN AKHIR

Bagian akhir terdiri dari daftar pustaka dan lampiran. Daftar pustaka berisi daftar rujukan atau referensi yang menggunakan bodynote dengan sistem mendeley.

BAB III

TEKNIK PENULISAN

A. Jenis dan Ukuran Kertas

Jenis dan Ukuran Kertas, Jenis Tulisan dan Spasi Kertas yang dipergunakan untuk menulis karya tulis adalah kertas HVS 80 gram, berwarna putih, Kertas berukuran 210 x 297 mm (ukuran A4). Lampiran atau yang lainnya yang lebih besar harus dilipat sesuai dengan ukuran A4, tidak boleh bolak balik. Selain itu jenis tulisan adalah Times New Roman, font 12 dan 2 spasi, kecuali abstrak dan referensi dari web site menggunakan 1 spasi (single spacing).

B. Jenis dan Ukuran Huruf

Selain itu jenis tulisan adalah Times New Roman, font 12 dan 2 spasi, kecuali abstrak dan referensi dari web site menggunakan 1 spasi (single spacing). Untuk Margin sebagai berikut:

1. Margin selebar 4 cm pada tepi kiri
2. Margin selebar 3 cm pada tepi sebelah kanan
3. Tepi sebelah atas kertas selebar 4 cm
4. Tepi sebelah bawah selebar 3 cm Pada alinea baru, ketikan baru dimulai setelah tujuh indentasi (ketukan dari garis margin) atau satu kali tab. Adapun jumlah halaman isi skripsi minimal 65 halaman, termasuk Daftar Pustaka dan tidak termasuk lampiran.

C. Penulisan Kutipan dan Daftar Pustaka Berdasarkan Jenis Referensi

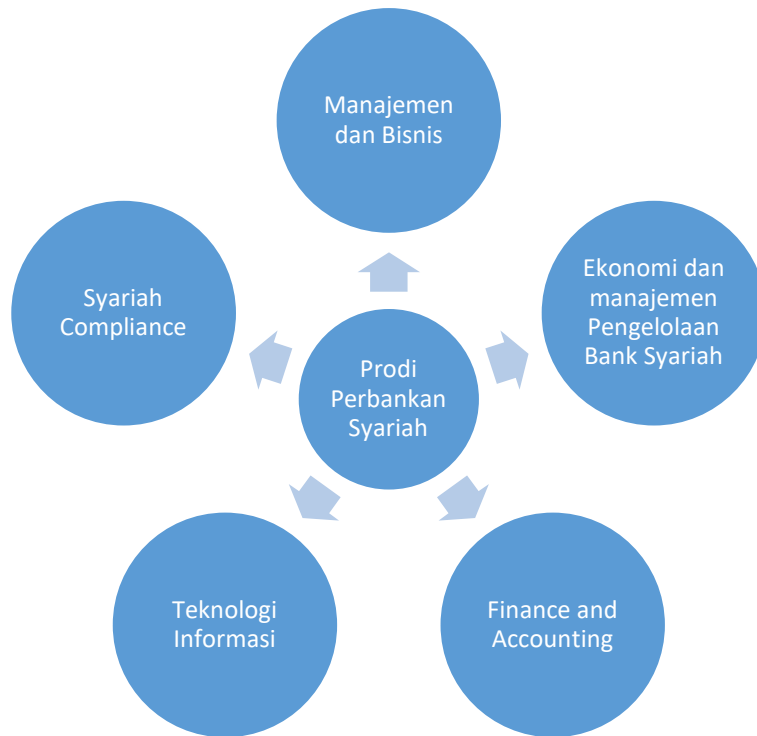
1. Artikel jurnal
(Anagnostopoulos, I., 2018) – Jika pertama kali ditulis maupun sudah disebutkan sebelumnya
Anagnostopoulos, I. (2018). Fintech and regtech: Impact on regulators and banks.
Journal of Economics and Business, 100, 7–25.
<https://doi.org/10.1016/j.jeconbus.2018.07.003>
2. Buku
(Akbar, Taufiq. 2018)
Akbar, Taufiq. 2019. Kajian Kinerja Profitabilitas Bank Pada Perspektif Bank Umum Berdasarkan Kegiatan Usaha (BUKU). edited by Funky. Uwais Inspirasi Indonesia
3. Buku elektronik
(Mujiyadi et al., 2004)
Mujiyadi, B., Murni, R., Gunawan, Setiti, S. G., Suradi, & Widodo, N.(2004). Social issues in Indonesia: Research contribution in formulating politics of social welfare E. Kironosasi & B. Pudjianto (Eds.), Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf> Retrieved from <http://www.depsos.go.id/Balatbang/Puslitbang%20UKS/PDF/SocialIssues2004.pdf>
4. Bunga rampai (book chapter/edited book)

- (Saricam & Okur, 2019)
 (Saricam & Okur, 2019) Murwanti (2013) (Amram, 2007) (de Nisco et al., 2013)
 Saricam, C., & Okur, N. (2019). Analysing the consumer behavior regarding sustainable fashion using theory of planned behavior. In S. Muthu (Ed.), *Consumer Behaviour and Sustainable Fashion Consumption* (pp. 1-37). Singapore: Springer.
5. Skripsi/tesis/disertasi
 Murwanti (2013)
 Murwanti, A. (2013). *Mitoni, lurik and the stitches of lament* (Disertasi), University of Wollongong, Wollongong. Retrieved from <http://ro.uow.edu.au/cgi/viewcontent.cgi?article=5187&context=theses>
 6. Artikel dalam prosiding
 (Amram, 2007)
 Amram, Y. (2007). The seven dimensions of spiritual intelligence: An ecumenical, grounded theory Paper presented at the 115th Annual Conference of the American Psychological Association San Francisco.
http://yosiamram.net/yosi_amram_com/docs/7_Dimensions_APA_Accepted_Yosi_Amram.pdf
 7. Artikel berita portal berita daring
 (M. Richard & Ni Putu., 2020)
 M. Richard & Ni Putu Eka Wiratmini, Dampak Implementasi Perbankan, Penurunan SDM Bank Berlanjut, Koran Bisnis Indonesia, maret 2020.
<https://metro.sindonews.com/read/1217718/171/persaingan-taksi-online-konvensional-organda-pemerintah-kurang-tegas-1499093913>
 8. Dokumen Daring
 (Biro Pusat Statistik, 2015)
 Biro Pusat Statistik. (2015). Jumlah kedatangan wisatawan mancanegara, ke Indonesia menurut negara tempat tinggal 2000- 2013 Retrieved from http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16¬ab=16. Retrieved June 14, 2015, from Biro Pusat Statistik Indonesia http://www.bps.go.id/tab_sub/view.php?tabel=1&daftar=1&id_subyek=16¬ab=16
 9. Web/laman
 (Volunteer Movement, 1998)
 Volunteer Movement. (1998). Why do we launch the volunteer movement? Retrieved from http://www.volunteering-hk.org/print/aboutvs/vs_intro
 10. Laporan
 (Tourism Research Australia, 2011)
 Tourism Research Australia. (2011). *International visitors in Australia*. Canberra: Tourism Research Australia, Departement of Resources, Energy and Tourism Retrieved from <http://www.ret.gov.au/tourism/Documents/tra/International%20Visitor%20Survey/International%20Visitors%20to%20Australia%20-%20December%20Quarterly%202010.pdf>

BAB IV BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI DAN SKRIPSI

A. Bimbingan Proposal Skripsi dan Skripsi

Bimbingan proposal skripsi dan skripsi ditetapkan oleh kaprodi setelah dibagikan kelompok bimbingan sesuai dengan bidang kepakaran masing-masing dosen pembimbing, maka mahasiswa dapat menentukan tema yang sesuai dengan payung keilmuan masing-masing dosen pembimbing Proposal Skripsi dan pembimbing skripsi :



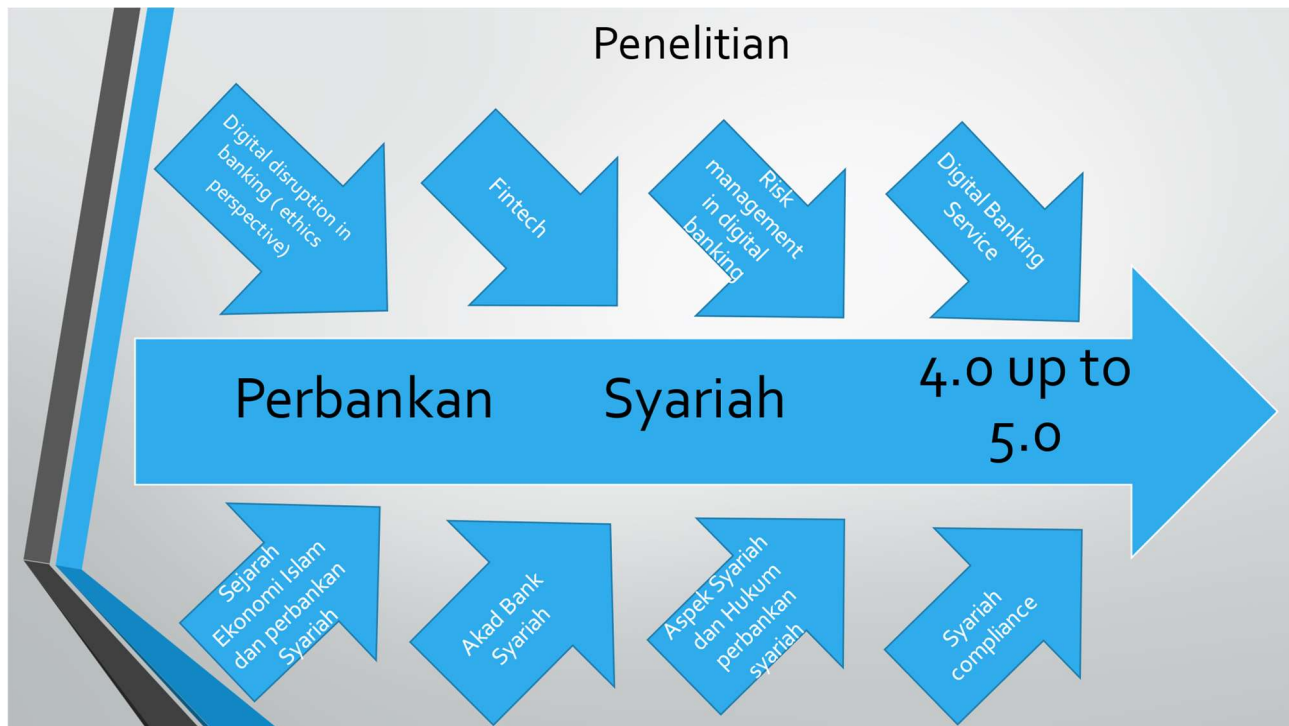
Payung Keilmuan Dosen Perbankan Syariah

1. PEMBIMBING DAN KUALIFIKASI PEMBIMBING

Bidang Kepakaran Dosen Perbankan Syariah

NO	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Tema Penelitian untuk mahasiswa*	Kuota mahasiswa
1	Dr. Gusniarti	Ekonomi dan Manajemen Pengelolaan Bank Syariah, Manajemen dan Bisnis	ekonomi mikro dan makro Islam	8 Judul Penelitian
2	Ir. Agung Haryanto ME	Finance and Accounting, Ekonomi dan Manajemen Pengelolaan Bank Syariah	Keuangan Syariah	8 Judul Penelitian
3	Rahmat Dahlan SE.i., M.si	Manajemen dan Bisnis, Syariah Compliance	Manajemen dan Bisnis lembaga keuangan syariah baik bank maupun non bank	8 Judul Penelitian
4	Drs. Anang Rohwiyono M.Ag	Syariah Compliance	Hukum Ekonomi Syariah	8 Judul Penelitian
5	Arif Hamzah S.Ag., MA	Syariah Compliance	Hukum Ekonomi Syariah	8 Judul Penelitian
6	Said Matondang ME.Sy	Manajemen dan Bisnis, Syariah Compliance	Manajemen dan Bisnis lembaga keuangan syariah baik bank maupun nonbank, Hukum Ekonomi Syariah	8 Judul Penelitian
7	Mitra Sami Gultom SE.i., ME.i	Ekonomi dan Manajemen Pengelolaan Bank Syariah, Manajemen dan Bisnis, Teknologi Informasi dan Penelitian	Digitalisasi perbankan syariah, Manajemen Bisnis dan Syariah	8 Judul Penelitian
8	Eko Susanto SE.i., ME.i	Ekonomi dan Manajemen Pengelolaan Bank Syariah, Manajemen dan Bisnis, Teknologi Informasi dan Penelitian	Digitalisasi perbankan syariah, Manajemen Bisnis dan Syariah	8 Judul Penelitian
9	Nur Melinda Lestari SE.i., MH	Ekonomi dan Manajemen Pengelolaan Bank Syariah, Syariah Compliance	Manajemen dan Bisnis lembaga keuangan syariah baik bank maupun nonbank, Hukum Perbankan	8 Judul Penelitian
10	Dr. Amin Fauzi	Syariah Compliance	Hukum Ekonomi Syariah	8 Judul Penelitian

Roadmap Penelitian Program Studi Perbankan Syariah



Kualifikasi dan Ketentuan Pembimbing Proposal

1. Dosen Fakultas Agama Islam UHAMKA atau pihak lain yang ditunjuk oleh fakultas yang ditugaskan berdasarkan Surat Keputusan dari Dekan.
2. Berpendidikan minimal lulusan S2.
3. Dosen yang sudah memiliki kepangkatan fungsional seperti Asisten Ahli dan Lektor atau bergelar Magister atau Doktor.
4. Dosen tetap dan dosen tidak tetap Fakultas Agama Islam UHAMKA atau seorang ahli yang dapat memberi saran dan bimbingan bagi mahasiswa.
5. Dosen Luar Biasa yang merupakan praktisi professional dibidang keuangan syariah tetapi tidak mempunyai jabatan fungsional.
6. Bidang keahlian pembimbing relevan dengan payung keilmuan program studi.
7. Menguasai metode penelitian.
8. Memiliki pengalaman dalam melakukan proses bimbingan penyusunan karya tulis ilmiah seperti: skripsi, tesis, dan karya tulis ilmiah lainnya.
9. Memonitor proses dan perkembangan proposal mahasiswa.
10. Bila pembimbing tidak memenuhi persyaratan, dapat disesuaikan dengan kebijakan dari Dekan Fakultas Agama Islam UHAMKA
11. Tidak menerima pemberian dalam bentuk material (gratifikasi) selama proses bimbingan.

Kualifikasi dan Ketentuan Pembimbing Skripsi

1. Dosen FAI atau pihak lain yang ditunjuk oleh Fakultas yang ditugaskan berdasarkan Surat Keputusan dari Dekan.

2. Berpendidikan minimal lulusan S2.
3. Dosen yang sudah memiliki kepangkatan fungsional seperti Asisten Ahli, Lektor, atau bergelar Magister atau Doktor.
4. Dosen tetap dan dosen tidak tetap FAI atau seorang ahli yang dapat memberi petunjuk, saran dan bimbingan bagi mahasiswa.
5. Dosen Luar Biasa yang merupakan praktisi professional dibidang keuangan syariah tetapi tidak mempunyai jabatan fungsional.
6. Bidang keahlian pembimbing relevan dengan payung keilmuan program studi.
7. Memiliki pengalaman dalam melakukan proses bimbingan penyusunan karya tulis ilmiah seperti: skripsi, tesis, dan karya tulis ilmiah lainnya.
8. Bila pembimbing tidak memenuhi persyaratan, dapat disesuaikan dengan kebijakan dari Dekan FAI UHAMKA.
9. Tidak menerima pemberian dalam bentuk material (gratifikasi) selama proses bimbingan.

B. Tugas dan Kewajiban Dosen Pembimbing Proposal dan Dosen Pembimbing Skripsi

Tugas dan kewajiban pembimbing proposal adalah:

- a. Memberi arahan kepada mahasiswa agar dalam penulisan proposal skripsi mematuhi rambu-rambu penulisan skripsi sesuai panduan yang berlaku.
- b. Memperjelas dan menguatkan kembali permasalahan (latar belakang, identifikasi masalah, perumusan masalah dan lain-lain) yang diangkat oleh mahasiswa.
- c. Memberi petunjuk-petunjuk perbaikan mengenai bahasa dan penulisan kutipan serta metodologi penelitian.
- d. Memberi pertimbangan feasibility (kelayakan) menyangkut waktu, dana dan laporan.
- e. Membantu mahasiswa dalam memilih alternatif-alternatif pendekatan masalah jika memungkinkan.
- f. Membantu memilih metode penelitian sesuai topik dan judul skripsi.
- g. Memberi petunjuk dalam pencarian bahan, daftar pustaka atau pengumpulan data.
- h. Meminta mahasiswa menghadirkan refferensi atau data-data pendukung lainnya.
- i. Menandatangani buku lembar konsultasi setiap kali melakukan bimbingan.
- j. Mengadakan seminar proposal di mana mahasiswa mempresentasikan proposalnya dihadapan pembimbing dan mahasiswa bimbingan lainnya.
- k. Memberikan masukan dalam seminar yang kemudian menjadi catatan perbaikan oleh mahasiswa.
- l. Menyerahkan proposal dalam bentuk soft file ke ketua program studi setelah proposal diperbaiki dan dianggap layak untuk melanjutkan penulisan skripsi untuk ditentukan pembimbing skripsinya.

Tugas dan kewajiban pembimbing Skripsi adalah:

Secara umum tugas pembimbing adalah membimbing proses pembuatan skripsi, serta memberikan masukan sampai terselesaikannya skripsi tersebut. Pembimbing dapat melaksanakan tugas setelah menerima SK Dekan dan proposal skripsi. Tugas-tugas pembimbing dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Memberi arahan kepada mahasiswa agar dalam penulisan skripsi mematuhi rambu-rambu akademik penulisan skripsi sesuai Panduan Penulisan Skripsi FAI.
- b. Memperjelas dan menguatkan kembali permasalahan (latar belakang, identifikasi, perumusan masalah dan lain-lain) yang diangkat oleh mahasiswa.
- c. Memberi petunjuk-petunjuk perbaikan mengenai bahasa, penulisan kutipan dan metodologi penelitian.
- d. Memberi pertimbangan feasibility (kelayakan) menyangkut waktu, dana dan laporan.
- e. Membantu mahasiswa dalam memilih alternatif-alternatif pendekatan masalah jika memungkinkan.
- f. Membantu memilih metode penelitian sesuai bahan/topik skripsi.
- g. Memberi petunjuk dalam pencarian bahan, daftar pustaka atau pengumpulan data.
- h. Meminta mahasiswa membaca dan membawa referensi atau data-data pendukung lainnya ketika bimbingan.
- i. Menandatangani buku Lembar Konsultasi setiap kali melakukan bimbingan.
- j. Memonitor kerja dan perkembangan penulisan skripsi mahasiswa.
- k. Dosen wajib melakukan konfirmasi uji Pustaka dengan menggunakan form yang dikeluarkan oleh fakultas.

C. Ketentuan Umum Bimbingan

1. Melakukan bimbingan dengan pembimbing minimal sebanyak 8x yang dibuktikan dengan bukti lembar konsultasi/bimbingan.
2. Bimbingan dilakukan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh FAI UHAMKA baik secara luring maupun daring.
3. Mengisi lembar konsultasi setiap melakukan bimbingan.
4. Jika dalam kondisi tertentu dosen pembimbing tidak dapat melakukan bimbingan, maka dapat dialihkan kepada dosen lain sesuai dengan keputusan ketua program studi.
5. Jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan skripsi dalam semester berjalan, maka yang bersangkutan tetap memiliki hak untuk dibimbing pada semester berikutnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

D. Tugas Mahasiswa

1. Menyampaikan topik/tema skripsi dan mendalaminya secara berkelanjutan selama proses bimbingan.
2. Mengisi lembar konsultasi setiap proses bimbingan.
3. Melaksanakan perbaikan sesuai petunjuk pembimbing.
4. Melaksanakan kegiatan bimbingan sesuai jadwal yang ditetapkan oleh dosen pembimbing.
5. Dapat membuktikan originalitas dari penelitian sebagai bukti tidak melakukan plagiasi.

BAB V

UJIAN SKRIPSI

Ujian Skripsi adalah bagian terakhir dari seluruh rangkaian kegiatan penelitian dan penulisan skripsi. Ujian skripsi merupakan syarat mutlak lulus tidaknya mahasiswa tersebut. Ujian skripsi menjadi sarana evaluasi terhadap kompetensi mahasiswa tersebut dalam menganalisis dan memberikan alternatif pemecahan masalah yang diteliti secara terstruktur, sistematis, logis dan ilmiah. Secara umum persyaratan ujian telah memenuhi persyaratan penulisan proposal dan penulisan skripsi. Lebih terperinci mahasiswa dapat mengikuti ujian skripsi apabila telah memenuhi syarat syarat yang akan dikemukakan di bawah ini.

A. Persyaratan Ujian Skripsi

Mahasiswa yang akan ujian skripsi adalah mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan administrasi, keuangan dan akademik.

1. Persyaratan Administrasi
 - a. Terdaftar secara resmi sebagai mahasiswa pada semester atau tahun akademik yang sedang berjalan.
 - b. Memiliki NIM Aktif atau nomor pokok yang dikeluarkan oleh UHAMKA.
 - c. Lembar pengesahan untuk sidang telah ditandatangani pembimbing dan diketahui ketua Prodi, sebagai persyaratan untuk mendaftar sidang ke Akademik.
 - d. Telah mendaftar untuk mengikuti Ujian Sidang Skripsi ke Akademik Fakultas.
 - e. Telah mendapatkan surat undangan yang berisi hari, tanggal, jam dan tempat pelaksanaan Ujian Skripsi yang disetujui oleh dekan FAI.
 - f. Mendaftarkan diri sebagai calon peserta ujian skripsi melalui ketua program studi.
2. Persyaratan Keuangan ; telah melunasi seluruh kewajiban pembayaran perkuliahan sampai pada semester atau tahun berjalan.
3. Persyaratan Akademik
 - a. Telah menyelesaikan perkuliahan seluruh jumlah sks yang harus dipenuhi pada program studi yang bersangkutan.
 - b. Telah menyelesaikan draft perbaikan hasil penelitian dengan berbagai penyempurnaan dan telah disetujui oleh pembimbing skripsi.
 - c. Telah menyerahkan draft hasil penelitian kepada Tim Penguji sidang skripsi paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan Ujian Skripsi.

B. Pelaksanaan Ujian Skripsi

1. Kepanitian pelaksanaan ujian skripsi ditetapkan berdasarkan SK Dekan FAI UHAMKA.
2. Panitia ujian skripsi terdiri dari Ketua dan Sekretaris Sidang, yang berasal dari unsur Dekanat.
3. Tim Penguji Skripsi berdasarkan SK Dekan. Terdiri dari Penguji I dan Penguji II

4. Penguji I dan II memiliki wewenang untuk menguji sesuai dengan komponen penilaian skripsi.
5. Berkas-berkas kelengkapan administrasi, form penilaian, form kehadiran tim penguji, dan berita acara disediakan oleh tim penunjang pelaksanaan ujian skripsi
6. Ujian Skripsi berlangsung sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh panitia ujian skripsi.
7. Ketentuan kelulusan peserta ujian skripsi ditentukan dalam rapat yudisium, yang terdiri dari ketua panitia, sekretaris, penguji I dan II, pembimbing dan ketua program studi.

C. Syarat, Kewenangan, Kewajiban dan Hak Dosen Penguji Skripsi

1. Syarat Dosen Penguji Skripsi Dosen penguji skripsi adalah dosen yang memiliki kualifikasi akademik yang relevan dengan ketentuan:
 - a. Bergelar Magister dengan pangkat minimal Asisten Ahli (III/b).
 - b. Bergelar Doktor.
2. Kewenangan Dosen Penguji
 - a. Mengoreksi, memperbaiki dan menyempurnakan isi dan metode penelitian sepanjang tidak mengubah esensi masalah yang diteliti.
 - b. Turut serta menentukan kelulusan peserta ujian berdasarkan pemberian nilai skripsi yang diujikan.
3. Kewajiban Dosen Penguji Skripsi
 - a. Hadir pada waktu ujian skripsi sesuai dengan waktu yang telah dijadwalkan oleh panitia ujian skripsi.
 - b. Mengajukan pertanyaan yang relevan dengan materi yang ditulis.
 - c. Memberikan penilaian yang objektif terhadap skripsi yang diujikan.
 - d. Menandatangani skripsi yang diujikannya setelah memenuhi seluruh ketentuan yang disyaratkan.
 - e. Memelihara nilai-nilai moral dan keilmuan dalam melaksanakan tugas.
1. Hak Dosen Penguji Skripsi
 - a. Mengajukan saran perbaikan dan penyempurnaan skripsi yang diujikan.
 - b. Memperoleh naskah skripsi yang diujikan setelah perbaikan.
 - c. Memperoleh honorarium sesuai ketentuan yang berlaku pada Fakultas Agama Islam UHAMKA.

D. Aspek Penilaian Skripsi

Bobot ujian skripsi adalah 6 sks. Ada tiga aspek yang dinilai terhadap hasil penelitian, yaitu:

1. Latar belakang, identifikasi masalah, pembatasan masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian (15%)
2. Metodologi Penelitian (15%)
3. Penguasaan materi (30%)
4. Hasil temuan (25%)
5. Penulisan (5 %)
6. Presentasi (10 %)

E. Revisi Skripsi

Revisi skripsi harus selesai dalam waktu 1 Bulan setelah diujikan. Bila tidak selesai, maka skripsi akan diujikan kembali dengan mengikuti prosedur yang berlaku.

F. Tahapan Pengesahan Skripsi

Skripsi yang sudah diujikan dan direvisi harus mendapatkan pengesahan dari:

1. Penguji I dan penguji II skripsi
2. Pembimbing skripsi
3. Sekretaris ujian skripsi
4. Ketua ujian skripsi

G. Penyerahan Skripsi

Skripsi yang telah diujikan dan disahkan perbaikannya diserahkan ke fakultas dalam format PDF dan Word. Mahasiswa yang mendapatkan nilai skripsi A menyerahkan satu buah hardcopy ke perpustakaan pusat.

Lampiran 1. Lembar Monitoring Bimbingan Skripsi

**LEMBAR MONITORING BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH
FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF DR HAMKA**

JUDUL SKRIPSI :
NAMA MAHASISWA :
NIM MAHASISWA :
DOSEN PEMBIMBING :

MATERI BIMBINGAN	TANGGAL BIMBINGAN	SARAN PEMBIMBING	HALAMAN	BUKTI REVISI	PARAF PEMBIMBING

Jakarta,
Ketua Program Studi
Perbankan Syariah FAI UHAMKA





(.....)

Lampiran 2. Alur Ujian Skripsi



UJI DAFTAR PUSTAKA
PENGAJUAN SKRIPSI
KESESUAIAN PENERAPAN AKAD MURABAHAH
DALAM PERSPEKTIF HUKUM POSITIF
(STUDI KASUS PADA PEMBIAYAAN GRIYA
HASANAH BSI KC. CIPUTAT)

No	Judul	Sumber	Tahun	Foto	Validasi Dosen Pembimbing
1	Pembaruan Hukum Perdata – Pendekatan Tematik	Buku	2019		
2	Memahami Hukum Perikatan	Buku	2021		
3	Hukum Perjanjian Penjelasan Makna Pasal-Pasal Perjanjian Bernama dalam KUH Perdata (BW)	Buku	2020		

43	Wawancara, Observasi, dan Focus Groups Sebagai Instrumen Penggalian Data Kualitatif	Buku	2019		
44	Metode Penelitian Kualitatif: Sebuah Upaya Mendukung Penggunaan Penelitian Kualitatif dalam Berbagai Disiplin Ilmu	Buku	2017		

Jakarta, 7 Agustus 2021

Mengetahui,
Kaprodi PS

Dosen Pembimbing


Nur Melinda Lestari, S.E.I., MH


Nur Melinda Lestari, S.E.I., MH

**SURAT PERNYATAAN
KESANGGUPAN PERBAIKAN SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Silvia Faiz At Thohiry
NIM : 1707025043
Program Studi : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Kesesuaian Penerapan Akad Murabahah
dalam Perspektif Hukum Positif (Studi Kasus
pada Pembiayaan Griya Hasanah BSI KC.
Ciputat)

Menyatakan dengan ini sebenar-benarnya bahwa Saya bersedia dan sanggup untuk melakukan perbaikan dalam jangka waktu yang telah ditentukan.

Demikian surat pernyataan ini Saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 7 Agustus 2021

Yang Bersangkutan,



(SILVIA FAIZ AT THOHIRY)

**PEGARUH SERVICE EXCELLENCE TERHADAP KEPUASAN NASABAH
BANK SYARIAH**



SKRIPSI

Disusun untuk Melengkapi Syarat-syarat Guna

Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi (SE)

Oleh:

SITI KHAIRUNNISAH

NIM : 1607025003

NIMKO : 3911010116003

PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH

FAKULTAS AGAMA ISLAM

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA

JAKARTA

TAHUN 2020 M/1441 H

PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini saya Tiar Umari Ar Rasyid, menyatakan bahwa skripsi dengan judul: **Pengaruh Kualitas Produk dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kepuasan Nasabah Tabungan Haji Pada Studi Kasus Bank DKI Syariah Cabang Wahid Hasyim**. Adalah hasil tulisan saya sendiri. Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam skripsi ini tidak terdapat keseluruhan atau sebagian tulisan orang lain yang saya ambil dengan cara menyalin atau meniru dalam bentuk rangkaian kalimat atau simbol yang menunjukkan gagasan atau pendapat atau pemikiran dari penulis lain, yang saya akui seolah – olah sebagai tulisan saya sendiri, dan / atau tidak terdapat bagian atau keseluruhan tulisan yang saya salin itu, atau yang saya ambil dari tulisan orang lain tanpa memberikan pengakuan penulisan lainnya.

Apabila saya melakukan tindakan yang bertentangan dengan hal tersebut di atas, baik disengaja maupun tidak, dengan ini saya menyatakan menarik skripsi yang saya ajukan sebagai hasil tulisan saya sendiri ini. Bila kemudian terbukti bahwa saya melakukan tindakan menyalin atau menirukan tulisan orang lain seolah – olah hasil pemikiran saya sendiri, berarti gelar dan ijasah yang telah diberikan oleh universitas batal saya terima.

Jakarta , 15 Oktober 2019

Yang membuat pernyataan,



Tiar Umari Ar Rasyid

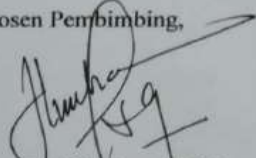
NIM. 1507025089

Persetujuan Bimbingan

Skripsi yang berjudul "**Pengaruh Kualitas Produk dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kepuasan Nasabah Tabungan Haji Pada Studi Kasus Bank DKI Syariah Cabang Wahid Hasyim**", ditulis oleh Tiar Umari Ar Rasyid, NIM: 1507025089, NIMKO: 3954020215089, telah disetujui untuk diajukan kedalam sidang skripsi Fakultas Agama Islam, Universitas Prof.DR. HAMKA, untuk memenuhi persyaratan mencapai gelar sarjana Strata Satu (S1) Program Studi Perbankan Syariah.

Jakarta, 15 Oktober 2019

Dosen Pembimbing,


Mitra Sami Gultom M.E.I



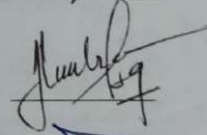
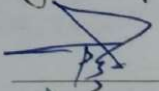
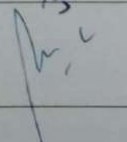
PENGESAHAN PANITIA UJIAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul “Pengaruh Kualitas Produk dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kepuasan Nasabah Tabungan Haji (Studi Kasus Bank DKI Syariah Cabang Wahid Hasyim Jakarta Pusat)”. Ditulis oleh Tiar Umari Ar Rasyid, NIM: 1507025089, NIMKO: 3954020215089, telah diujikan pada hari selasa, 18 November 2019, diterima dan disahkan oleh Dewan Penguji Skripsi Fakultas Agama Islam, Universitas Prof. DR. HAMKA, untuk memenuhi persyaratan mencapai gelar sarjana strata satu (S1) Program Studi Perbankan Syariah.

FAKULTAS AGAMA ISLAM

Dekan,


Fitri Liza, S.Ag., M.A

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
<u>Fitri Liza, S.Ag., M.A</u> ketua		<u>9/12</u>
<u>Ai Fatimah Nur Fuad, L.c M.A Ph.,D</u> Sekretaris		<u>9/12/19</u>
<u>Mitra Sami Gultom, S.E.I., M.E.I</u> Anggota/Pembimbing		<u>6/12 - 2019</u>
<u>Rahmat Dahlan SE.I., M.Si</u> Anggota/Penguji I		<u>6/12</u>
<u>Novi Leidiparasdewi, S.E., M.M</u> Anggota/Penguji II		<u>4/12 '19</u>

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahNya, sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan tepat waktu. Sholawat serta salam tak lupa kita sampaikan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, yang telah membawa manusia dari zaman kegelapan hingga zaman Muhammadiyah seperti sekarang ini. Adapun skripsi ini diajukan dengan judul “Pengaruh Pemahaman Investasi, Persepsi Risiko, dan Modal Minimal terhadap Minat Investasi Mahasiswa di Pasar Modal Syariah”.

Untuk menyelesaikan skripsi ini, penulis tentunya mendapatkan dukungan baik moril maupun materil dari berbagai pihak. Secara khusus penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Gusniarti, MA., selaku dosen pembimbing yang telah sangat sabar, tulus, serta ikhlas membantu dan memberikan ilmu serta arahan kepada penulis.
2. Ibu Nur Melinda Lestari, SE.I., M.H., selaku ketua program studi Perbankan Syariah dan juga ibu yang sangat baik bagi mahasiswa dan mahasiswi prodi perbankan syariah, terkhusus untuk angkatan 2018.
3. Ibu Fitri Liza, S.Ag., M.A., selaku Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka.
4. Ibu Hj. Ai Fatimah Nur Fuad, MA., Ph.D., selaku wakil dekan I Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka.

5. Bapak Ir. Agung Haryanto, M.E., selaku wakil dekan II Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka.
6. Bapak Rahmat Dahlan, SE.I., M.Si., selaku wakil dekan III dan IV Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka, yang senantiasa memberikan arahan untuk penulis dalam membuat skripsi.
7. Seluruh jajaran Dosen serta Civitas Akademik Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka.
8. Kedua orang tua yang penulis cintai yaitu Umi dan Abi, skripsi ini penulis persembahkan sepenuhnya kepada dua orang hebat dalam hidup penulis yang membuat segalanya menjadi mungkin, segala dukungan dan pengorbanan yang tak akan pernah bisa terbalaskan, baik secara moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan studi ini dengan baik. Terima kasih atas segala nasihat dan doa yang tidak pernah berhenti diberikan.
9. Kedua sahabat penulis yaitu Ani dan Elin, yang selalu ada dalam setiap cerita kehidupan selama kurang lebih 17 tahun bersama, termasuk menemani penulis dalam meraih mimpi. Terima kasih karena telah hadir dalam hidup penulis, selamat berjuang lagi kita esok hari. Mari saling menguatkan.
10. Seluruh responden yaitu mahasiswa aktif DKI Jakarta sesuai kriteria yang telah bersedia membantu dalam pengisian kuesioner penelitian penulis.

Ucapan terimakasih juga penulis sampaikan kepada semua pihak yang tidak mungkin disebutkan satu persatu namun tidak mengurangi rasa hormat dan bangga. Masukan, saran, dan kritik yang membangun sangat diharapkan dan akan penulis jadikan bahan pembelajaran.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan ini masih terdapat banyak kekurangan dan kesalahan baik yang disengaja ataupun tidak disengaja. Maka dari itu, kritik dan saran yang membangun juga sangat penulis harapkan demi terciptanya makalah yang lebih baik lagi di esok hari. Selain itu penulis juga berharap skripsi ini dapat menambah wawasan kita semua, dan dapat memudahkan kita dalam menuntut ilmu di jalan Allah SWT.

ABSTRAK

Rekha Pandini, 1507025068, Pengaruh Nisbah Bagi Hasil, Tingkat Inflasi dan Ukuran Bank terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah pada Bank Umum Syariah Devisa di Indonesia Periode 2014-2018. Skripsi, Program Studi PerBankan Syariah. Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA.

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengaruh Nisbah Bagi Hasil, Tingkat Inflasi dan Ukuran Bank terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah pada Bank Umum Syariah Devisa di Indonesia yang terdiri dari 4 Bank yaitu Bank Muamalat Indonesia, Bank Syariah Mandiri, Bank Mega Syariah dan BNI Syariah. Periode waktu yang digunakan dalam penelitian ini dimulai dari kuartal I 2014 sampai kuartal IV 2018. Penelitian ini menggunakan metode analisis regresi data panel. Berdasarkan hasil regresi data panel hasil pengujian variabel menggunakan data panel Random Effect Model (REM) karena hasil Uji Hausman nilai probabilitasnya lebih dari 0.05. Hasil estimasi Random Effect Model (REM) menunjukkan secara parsial Nisbah Bagi Hasil tidak berpengaruh signifikan terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah sementara Tingkat Inflasi berpengaruh negatif dan signifikan terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah dan Ukuran Bank berpengaruh positif dan signifikan terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah. Sedangkan secara simultan menunjukkan seluruh variabel memiliki pengaruh terhadap Jumlah Tabungan Mudharabah Bank Umum Syariah Devisa di Indonesia.

Kata kunci : Nisbah Bagi Hasil, Tingkat Inflasi, Ukuran Bank, Regresi Data Panel, Bank Umum Syariah Devisa

DAFTAR ISI

PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI	ii
PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	iii
PENGESAHAN PANITIA UJIAN SKRIPSI.....	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
B. Identifikasi Masalah.....	7
C. Pembatasan Masalah.....	7
D. Perumusan Masalah	8
E. Tujuan dan Manfaat Penelitian	8
F. Kajian Terdahulu yang Relevan.....	10
G. Sistematika Penulisan.....	12
BAB II.....	14
LANDASAN TEORI.....	14
A. Kajian Teori	14
1. Pemahaman Investasi	14
2. Persepsi Risiko	16
3. Modal Minimal.....	18
4. Minat Investasi	20
5. Investasi Syariah.....	22
B. Hubungan Antar Variabel	34
C. Kerangka Berpikir.....	37
D. Hipotesis.....	38
BAB III.....	41
METODE PENELITIAN.....	41
A. Ruang Lingkup Penelitian.....	41
1. Jenis Penelitian	41

2. Tempat dan Waktu Penelitian	42
3. Variabel Penelitian	42
4. Operasional Variabel	42
B. Metode Penentuan Sampel	45
1. Populasi	45
2. Sampel	45
C. Metode Pengumpulan Data	47
1. Data primer	47
2. Skala likert	47
D. Metode Analisis Data	48
1. Uji Instrumen	48
2. Uji Asumsi Klasik	49
3. Regresi Linier Berganda	50
4. Uji Hipotesis	50
BAB IV	52
HASIL PENELITIAN	52
A. Deskripsi Data Responden	52
B. Statistik Deskriptif	54
C. Uji Instrumen	56
D. Uji Asumsi Klasik	58
E. Analisis Regresi Linear Berganda	60
F. Uji Hipotesis	62
G. Analisis & Pembahasan	66
BAB V	71
PENUTUP	71
A. Kesimpulan	71
B. Saran	72
DAFTAR PUSTAKA	74
LAMPIRAN	83

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Kajian Terdahulu yang Relevan.....	10
Tabel 3. 1 Operasional Variabel.....	43
Tabel 3. 2 Skala Likert.....	48
Tabel 4. 1 Klasifikasi Berdasarkan Jenis Kelamin Responden.....	52
Tabel 4. 2 Klasifikasi Responden Berdasarkan Universitas	53
Tabel 4. 3 Klasifikasi Responden Berdasarkan Domisili.....	54
Tabel 4. 4 Analisis Deskriptif.....	55
Tabel 4. 5 Hasil Uji Validitas.....	56
Tabel 4. 6 Hasil Uji Reliabilitas.....	57
Tabel 4. 8 Hasil Uji Multikolinieritas	59
Tabel 4. 9 Analisis Regresi Linear Berganda.....	61
Tabel 4. 10 Uji T	63
Tabel 4. 11 Uji F	64
Tabel 4. 12 Koefisien Determinasi.....	65

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Persentase Literasi Keuangan.....	1
Gambar 1. 2 Persentase Inklusi Keuangan.....	2
Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran.....	37
Gambar 4. 1 Hasil Uji Normalitas.....	58
Gambar 4. 2 Hasil Uji Heteroskedastisitas	60

F. Kajian Terdahulu yang Relevan

Tabel 1. 1
Kajian Terdahulu yang Relevan

No	Judul	Nama Penulis	Tahun & Tempat Penelitian	Persamaan	Perbedaan
1	Pengaruh Sosialisasi dan Pengetahuan Terhadap Minat Investasi di Pasar Modal Syariah	(Zulchayra et al., 2020)	2020 & Banda Aceh	Peneliti memiliki kesamaan pada variabel X yaitu pengetahuan terhadap minat berinvestasi.	Peneliti tidak menggunakan variabel X yaitu pengaruh sosialisasi.
2	Pengetahuan investasi, motivasi investasi, literasi keuangan dan lingkungan keluarga pengaruhnya terhadap Minat Investasi di pasar modal.	(Darmawan et al., 2019)	2019 & Purwokerto	Peneliti memiliki kesamaan pada variabel X yaitu pengetahuan investasi.	Peneliti tidak menggunakan variabel X yaitu literasi keuangan, dan tidak menggunakan variabel Y yaitu pasar modal, melainkan pasar modal syariah.
3	Analisis motivasi dan Pengetahuan Investasi Terhadap Minat Investasi Mahasiswa di Pasar Modal	(Suyanti & Hadi, 2019)	2019 & Tulungagung	Peneliti memiliki kesamaan pada variabel X yaitu pengetahuan investasi.	Peneliti tidak menggunakan variabel X yaitu analisis motivasi dan tidak menggunakan variabel Y yaitu pasar modal, melainkan pasar modal syariah.



PT. Bank Syariah Indonesia, Tbk
KC Tangerang Ciputat
Jl. Ir. Juanda No. 111 - 112 Ciputat
Tangerang Selatan 15412
Indonesia
T : (021) 742 5267, 7471 6706
F : (021) 742 3018
www.bankbsi.co.id

SURAT KETERANGAN
No. 01/410-3/101

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: Mohammad Fadjar
Jabatan: Branch Manager

Menyatakan bahwa:

Nama: Silvia Faiz At Thohiry
NIM: 1707025043
Jurusan: Perbankan Syariah
Universitas: Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA
Judul Penelitian: Kesesuaian Penerapan Akad Murabahah dalam Prespektif Hukum Positif (Studi Kasus pada Pembiayaan Griya Hasanah BSI KC Ciputat)

Adalah benar telah melaksanakan Penelitian Skripsi sejak tanggal 3 Juni 2021 sampai dengan tanggal 10 Juni 2021.

Demikian surat keterangan ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang Selatan, 22 Juni 2021

PT BANK SYARIAH INDONESIA TBK
KC TANGERANG CIPUTAT

 
KC Tangerang Ciputat

Mohammad Fadjar
Branch Manager

KETERANGAN WAWANCARA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mudjiono
Jabatan : *Retail Banking Relationship Manager*

Menerangkan bahwa yang bernama di bawah ini:

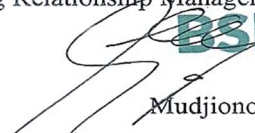
Nama : Silvia Faiz At Thohiry
NIM : 1707025043
Program Studi : Perbankan Syariah
Universitas : Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka

Benar-benar telah mengadakan wawancara sehubungan dengan penelitian skripsi yang berjudul **“Kesesuaian Penerapan Akad Murabahah dalam Perspektif Hukum Positif (Studi Kasus pada Pembiayaan Griya Hasanah BSI KC. Ciputat.”**

Demikian keterangan ini Kami berikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ciputat, 10 Juni 2021

Retail Banking Relationship Manager


Mudjiono



Hasil Kuesioner Penelitian

4) Variabel Minat Investasi (Y)

No	Butir Angket							TOTAL X1
	X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	
1.	4	4	4	4	4	4	4	28
2.	4	4	4	4	4	5	4	29
3.	3	3	3	3	3	3	3	21
4.	4	4	4	4	4	4	4	28
5.	4	3	4	4	5	4	3	27
6.	4	4	4	4	4	4	4	28
7.	4	4	4	5	3	4	3	27
8.	4	4	4	5	4	4	5	30
9.	4	3	4	4	4	4	4	27
10.	4	5	4	5	4	5	5	32
11.	5	5	4	5	3	5	5	32
12.	4	5	4	5	2	5	3	28
13.	3	4	3	4	3	4	3	24
14.	4	4	4	5	3	4	5	29
15.	4	5	4	5	3	3	2	26
16.	3	4	4	4	4	3	4	26
17.	4	4	5	5	4	4	5	31
18.	4	4	5	5	4	3	5	30
19.	5	4	4	5	4	4	4	30
20.	4	3	4	4	4	4	4	27
21.	5	4	5	5	5	5	4	33
22.	4	3	3	4	5	5	5	29
23.	4	4	4	4	5	5	5	31
24.	4	3	4	4	4	4	4	27
25.	4	3	5	4	3	4	4	27
26.	4	3	4	5	3	5	3	27
27.	4	4	5	4	4	4	4	29
28.	3	3	3	4	3	3	3	22
29.	5	5	5	5	5	5	5	35
30.	5	3	4	5	5	5	5	32
31.	4	4	5	5	5	5	5	33
32.	3	3	3	4	3	4	4	24
33.	4	4	4	4	4	4	4	28
34.	4	4	4	4	4	4	4	28
35.	3	4	3	4	4	4	5	27
36.	4	5	5	5	5	4	4	32
37.	4	4	3	4	3	4	5	27

HASIL UJI VALIDITAS

VARIABEL PEMAHAMAN INVESTASI

		Correlations					
		PI_1	PI_2	PI_3	PI_4	PI_5	PI_6
PI_1	Pearson Correlation	1	,727**	,735**	,739**	,715**	,736**
	Sig. (2-tailed)		,000	,000	,000	,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PI_2	Pearson Correlation	,727**	1	,686**	,642**	,704**	,643**
	Sig. (2-tailed)	,000		,000	,000	,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PI_3	Pearson Correlation	,735**	,686**	1	,646**	,514**	,624**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000		,000	,004	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PI_4	Pearson Correlation	,739**	,642**	,646**	1	,661**	,787**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000		,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PI_5	Pearson Correlation	,715**	,704**	,514**	,661**	1	,739**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,004	,000		,000
	N	30	30	30	30	30	30
PI_6	Pearson Correlation	,736**	,643**	,624**	,787**	,739**	1
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000	,000	,000	
	N	30	30	30	30	30	30
PI_7	Pearson Correlation	,581**	,492**	,473**	,554**	,659**	,682**
	Sig. (2-tailed)	,001	,006	,008	,001	,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30
Total_PI	Pearson Correlation	,885**	,828**	,778**	,857**	,862**	,891**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000	,000	,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30

HASIL UJI RELIABILITAS

VARIABEL PEMAHAMAN INVESTASI

Reliability Statistics		
Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
,928	,930	7

HASIL UJI VALIDITAS

VARIABEL PERSEPSI RISIKO

		Correlations					
		PR_1	PR_2	PR_3	PR_4	PR_5	TOTAL_PR
PR_1	Pearson Correlation	1	,347	,452*	,244	,455*	,617**
	Sig. (2-tailed)		,061	,012	,193	,012	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PR_2	Pearson Correlation	,347	1	,532**	,355	,625**	,777**
	Sig. (2-tailed)	,061		,002	,054	,000	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PR_3	Pearson Correlation	,452*	,532**	1	,550**	,560**	,812**
	Sig. (2-tailed)	,012	,002		,002	,001	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PR_4	Pearson Correlation	,244	,355	,550**	1	,517**	,719**
	Sig. (2-tailed)	,193	,054	,002		,003	,000
	N	30	30	30	30	30	30
PR_5	Pearson Correlation	,455*	,625**	,560**	,517**	1	,846**
	Sig. (2-tailed)	,012	,000	,001	,003		,000
	N	30	30	30	30	30	30
TOTAL_PR	Pearson Correlation	,617**	,777**	,812**	,719**	,846**	1
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000	,000	,000	
	N	30	30	30	30	30	30

*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

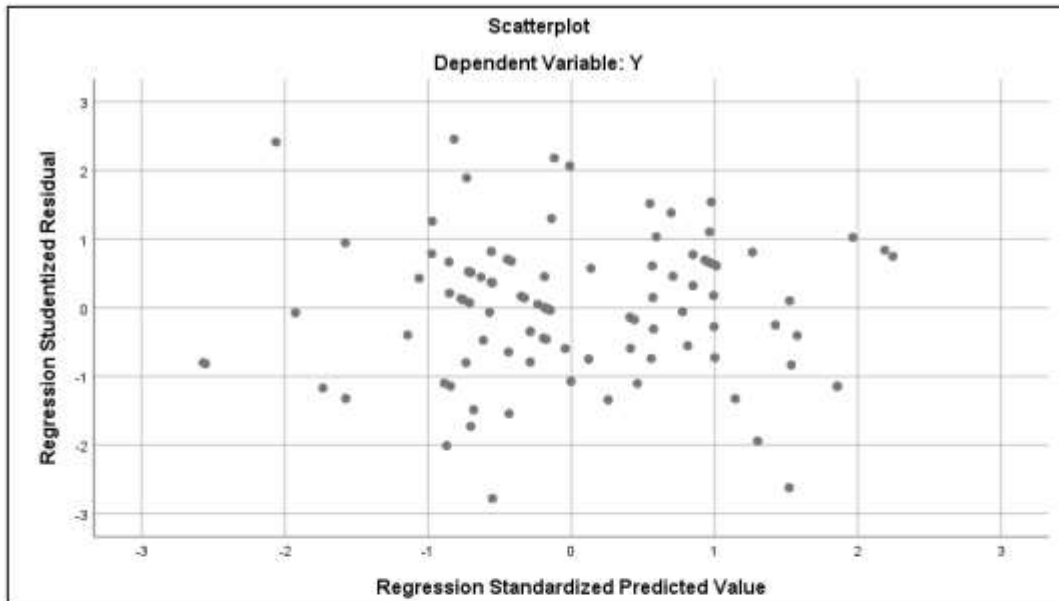
** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

HASIL UJI RELIABILITAS

VARIABEL PERSEPSI RISIKO

Reliability Statistics		
Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
,812	,812	5

HASIL UJI HETEROSKEDASTISITAS



HASIL UJI T

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	6,662	2,587		2,575	,012
	Pemahaman Investasi	,292	,094	,277	3,100	,003
	Persepsi Risiko	,018	,097	,014	,184	,854
	Modal Minimal	,645	,113	,505	5,719	,000

a. Dependent Variable: Minat Investasi

HASIL UJI F

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	483,533	3	161,178	31,664	,000 ^b
	Residual	488,657	96	5,090		
	Total	972,190	99			

a. Dependent Variable: Minat Investasi

b. Predictors: (Constant), Modal Minimal, Persepsi Risiko, Pemahaman Investasi