

**LAPORAN PELAKSANAAN PEMBIMBINGAN KARYA ILMIAH
PROGRAM DIPLOMA DAN SARJANA
UNIVERSITAS TERBUKA**

Semester: 2023/24.2

(Diisi untuk setiap kelas pembimbingan mata kuliah Karya Ilmiah)

ID Tutor : 01002299

Nama Tutor (lengkap dengan gelar) : Dr. Musringudin, M. Pd

NIP/NIDN/NIDK*) : 0312027503

Golongan/Jabatan Fungsional : Lektor

Instansi/Unit Kerja Tempat Tutor Bekerja : Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA Jakarta

Kode Mata Kuliah dan Kode Kelas : PDGK4560.2.6/Karya Ilmiah

Program Studi : PGSD

Khusus diisi oleh Tutor Non-UT :

NPWP : 69.976.555.8-044.000

No. Rekening (disarankan BRI) : BRI: 001901065710506

*) Coret yang tidak sesuai

1. Pelaksanaan Tutorial Online Pembimbingan Karya Ilmiah

Tuliskan jumlah mahasiswa yang hadir pada setiap aktivitas dan kegiatan belajar berikut.

No.	Aktivitas	Kegiatan Belajar	Jumlah Mahasiswa
a.	Mengunggah Tugas 1	3	6
b.	Memberikan tanggapan (<i>posting</i>) Diskusi 1	4	5
c.	Mengunggah Tugas 2	5	6
d.	Mengunggah Tugas 3	8	6
e.	Mengunggah Tugas 4	11	3
f.	Memberikan tanggapan (<i>posting</i>) Diskusi 2	13	0
g.	Artikel Ilmiah yang diunggah mahasiswa	14	3

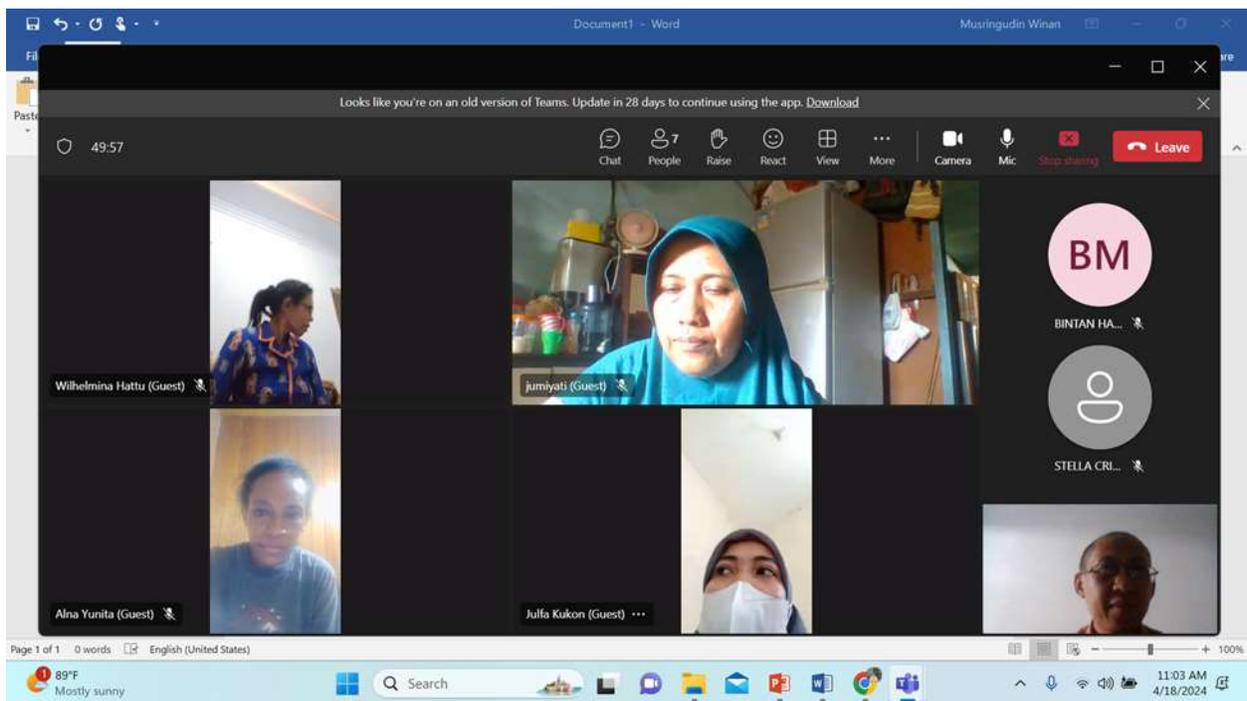
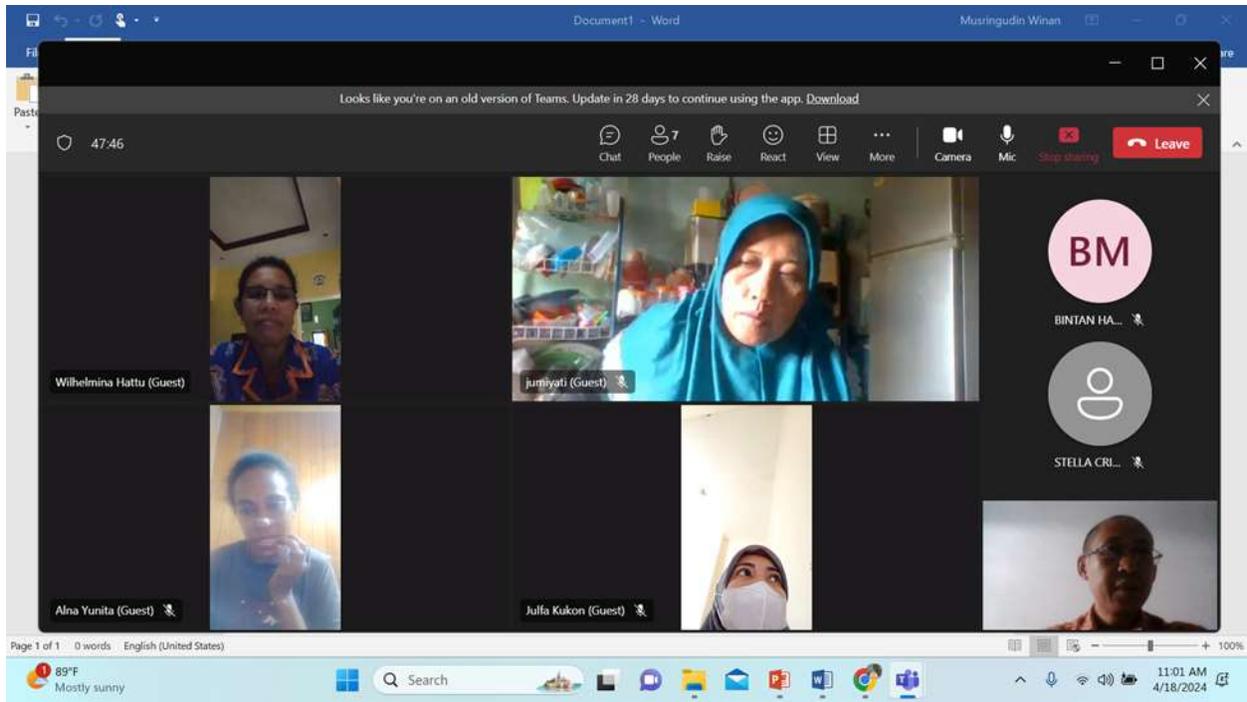
2. Pelaksanaan Tutorial Webinar (Tuweb) Pembimbingan Karya Ilmiah

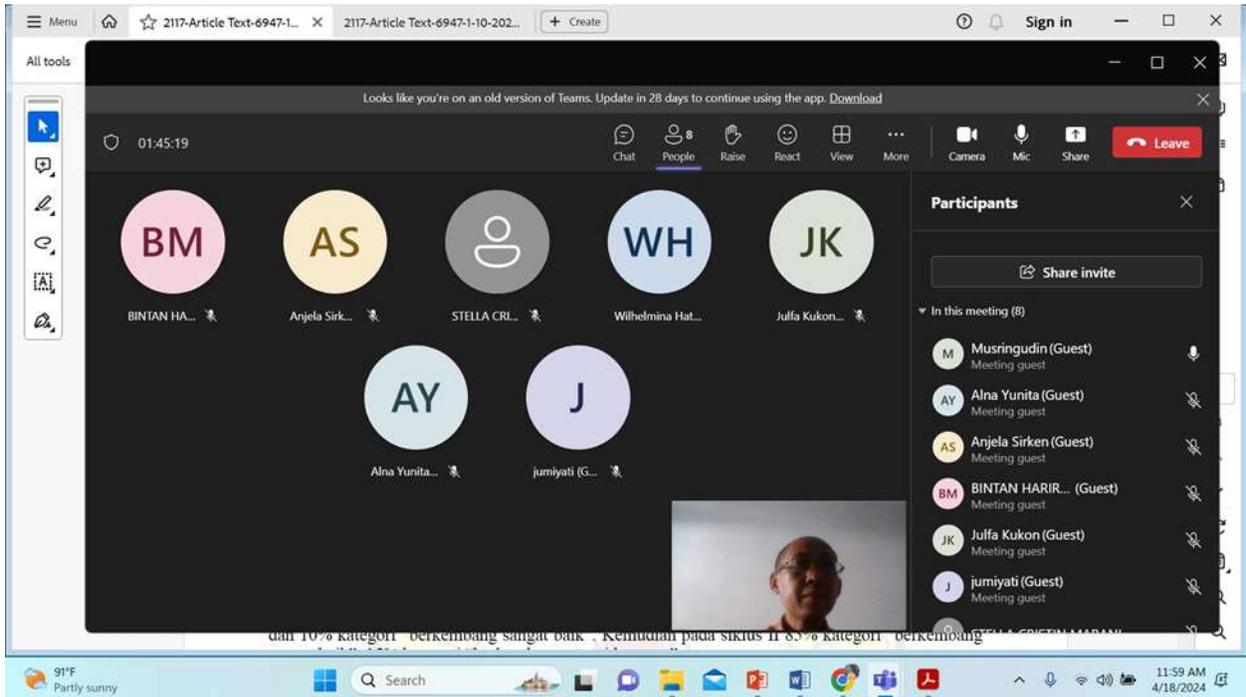
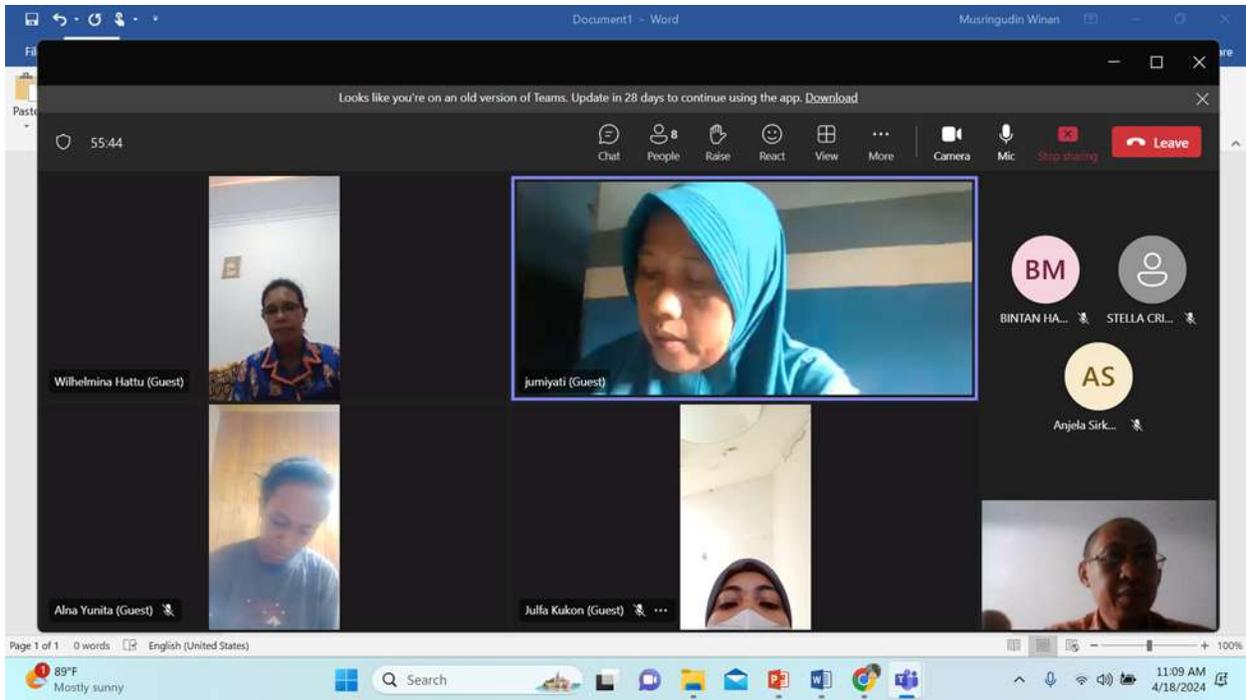
Tuliskan jumlah mahasiswa yang hadir pada setiap aktivitas dan kegiatan belajar berikut.

No.	Aktivitas	Kegiatan Belajar	Jumlah Mahasiswa
a.	Menghadiri Tuweb 1	2	7
b.	Menghadiri Tuweb 2	6	6
c.	Menghadiri Tuweb 3	9	5
d.	Menghadiri Tuweb 4	12	4

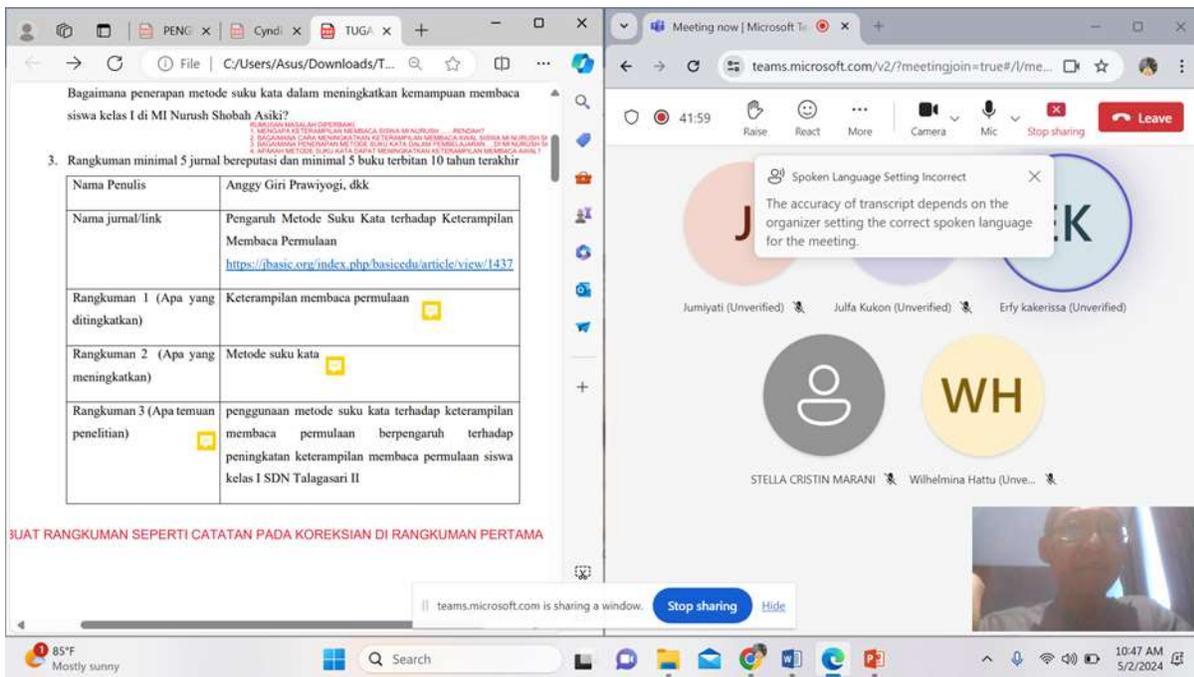
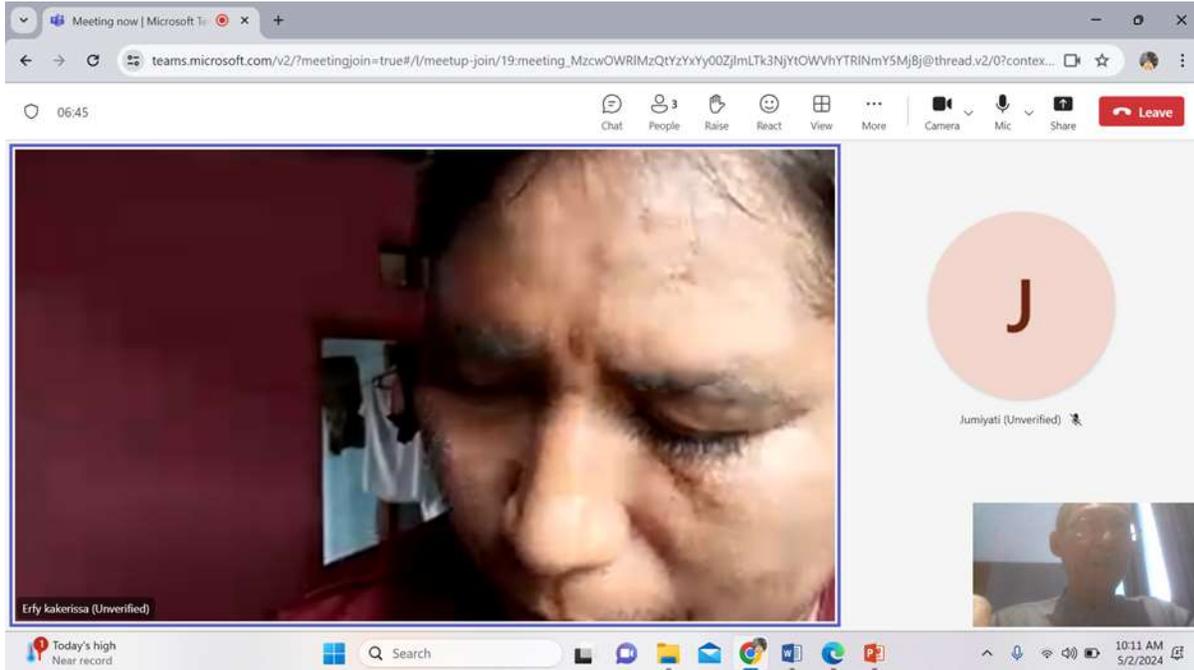
3. Dokumentasi Pelaksanaan Tuweb Pembimbingan Karya Ilmiah
Lampirkan foto/*screenshot* pelaksanaan kegiatan Tuweb berikut.

a. Foto/*screenshot* Tuweb 1, 18/4/2024 Pukul: 12.00 – 14.00 WIT





b. Foto/screenshot Tuweb 2 Kamis, 2/5/2024 Pukul: 12.00-14.00 WIT



Meeting now | Microsoft Teams

teams.microsoft.com/v2/7?meetingjoin=true#/meetup-join/19:meeting_MzcwOwRmZqYzYyYy00ZjlmLTk3NjYtOWVhYTRINmY5MjBj@thread.v2/0?context...

01:43:39

Chat People Raise React View More Camera Mic Share Leave

Spoken Language Setting Incorrect

The accuracy of transcript depends on the organizer setting the correct spoken language for the meeting.

Jumiyati (Unverified) Julfa Kukon (Unverified) Erfy kakerissa (Unverified) STELLA CRISTIN MARANI Wilhelmina Hattu (Unverified)

WA

wa ana (Unverified)

Participants

Share invite

In this meeting (7)

- M Musringudin
- EK Erfy kakerissa (Unverified)
- JK Julfa Kukon (Unverified)
- J Jumiyati (Unverified)
- STELLA CRISTIN MARANI
- WA wa ana (Unverified)
- WH Wilhelmina Hattu (Unverified)

89°F Partly sunny Search 11:48 AM 5/2/2024

Meeting now | Microsoft Teams

teams.microsoft.com/v2/7?meetingjoin=true#/meetup-join/19:meeting_MzcwOwRmZqYzYyYy00ZjlmLTk3NjYtOWVhYTRINmY5MjBj@thread.v2/0?context...

01:56:29

Chat People Raise React View More Camera Mic Share Leave

Spoken Language Setting Incorrect

The accuracy of transcript depends on the organizer setting the correct spoken language for the meeting.

Wilhelmina Hattu (Unverified)

STELLA CRISTIN MARANI

J Jumiyati (Unverified) JK Julfa Kukon (Unverified)

WA

wa ana (Unverified)

Participants

Share invite

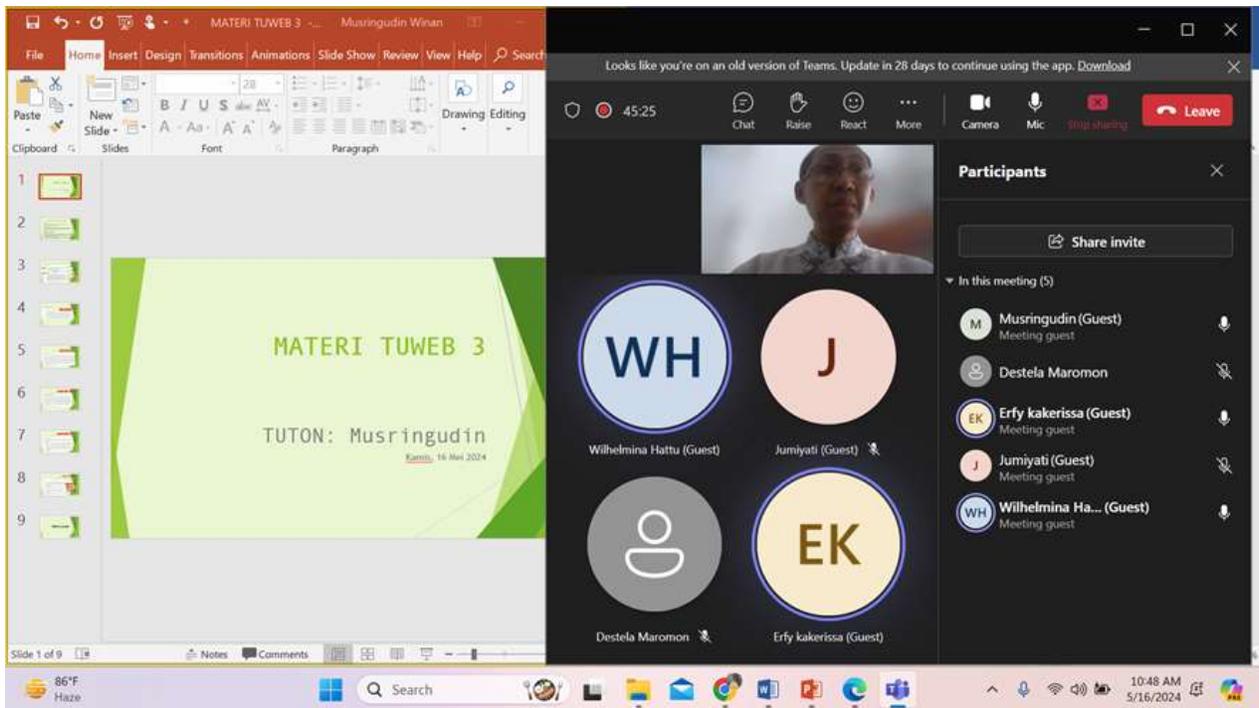
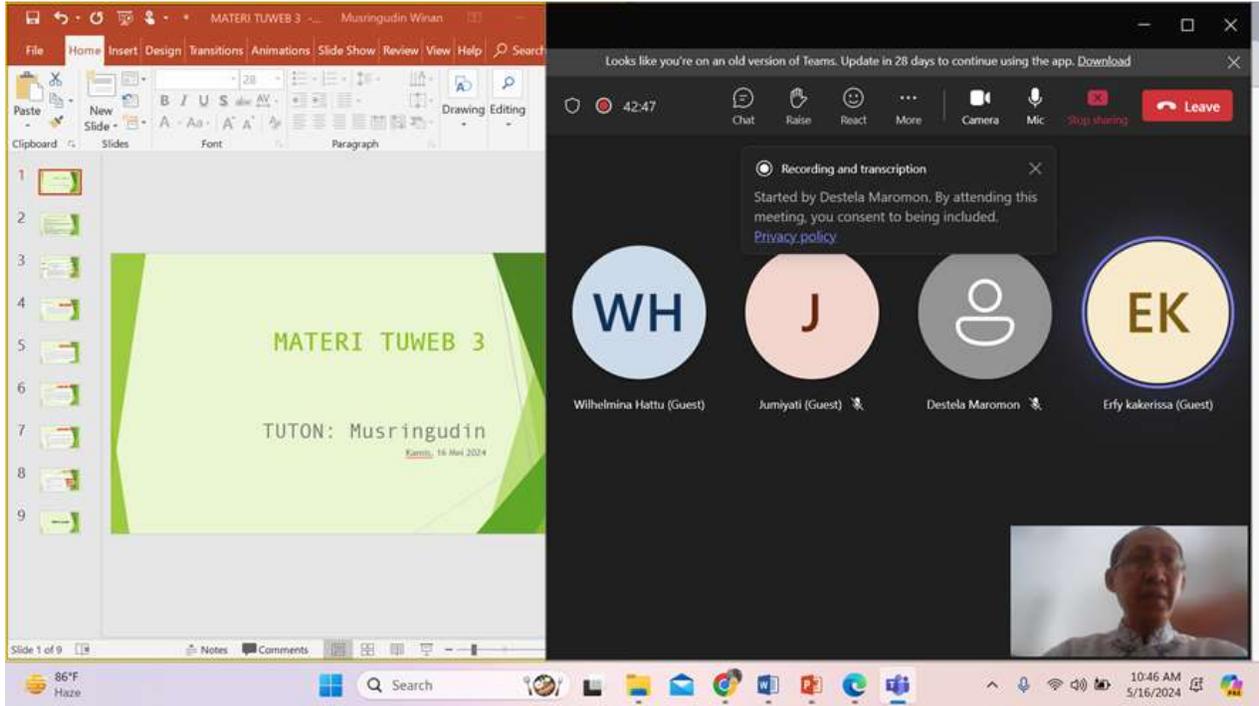
In this meeting (6)

- M Musringudin
- JK Julfa Kukon (Unverified)
- J Jumiyati (Unverified)
- STELLA CRISTIN MARANI
- WA wa ana (Unverified)
- WH Wilhelmina Hattu (Unverified)

89°F Partly sunny Search 12:01 PM 5/2/2024

c. Foto/screenshot Tuweb 3

KAMIS, 16/5/2024 PUKUL: 12.00 – 14.00 WIT



2. Adanya peningkatan keberhasilan belajar dalam kegiatan membaca permulaan pada siswa kelas I Madrasah Ibtidaiyah Nurush Shobah Asiki dengan metode perbaikan pembelajaran menggunakan metode suku kata

3. Untuk memotivasi kualitas belajar siswa perlu adanya perbaikan melalui beragam kegiatan salah satunya menggunakan teknik dan strategi kegiatan belajar yang sesuai dengan karakteristik siswa.

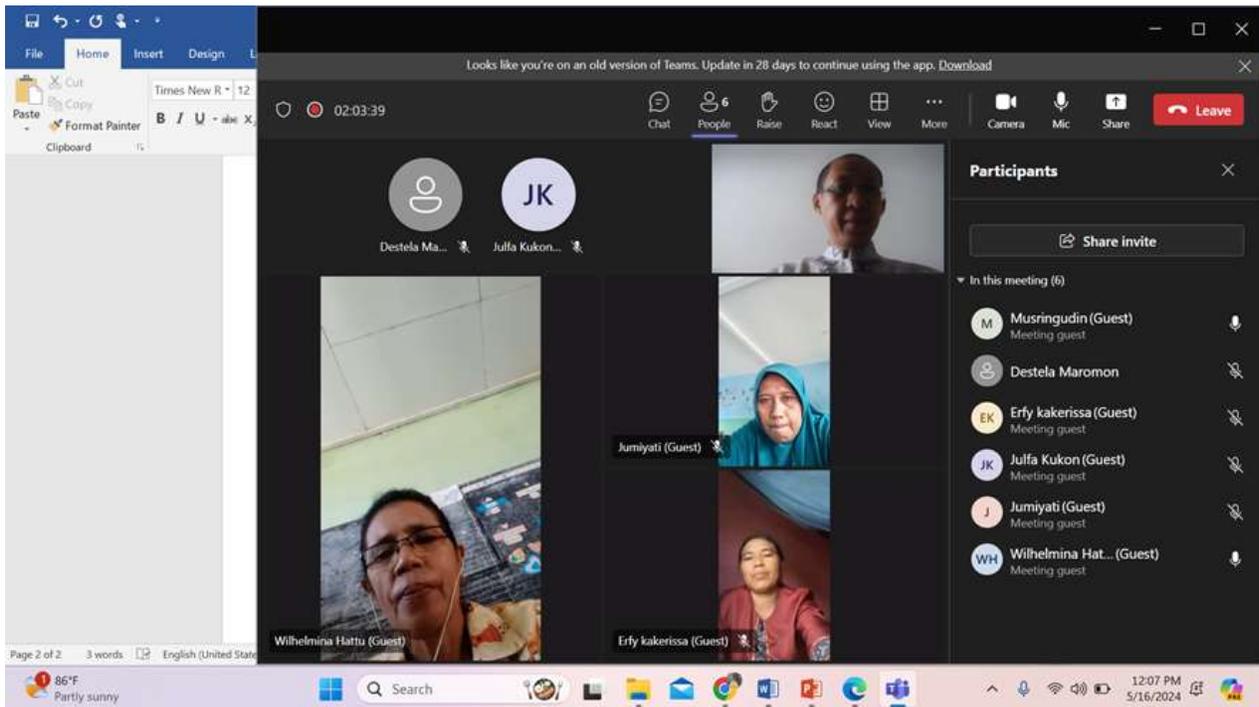
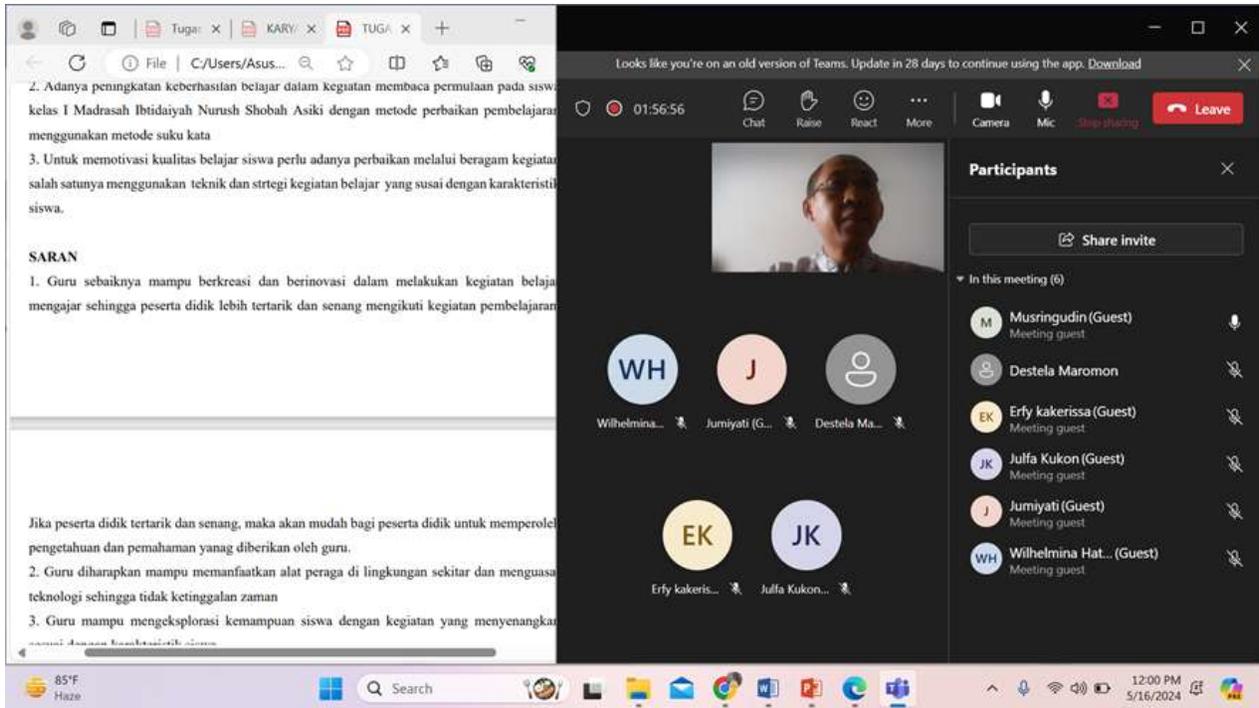
SARAN

1. Guru sebaiknya mampu berkreasi dan berinovasi dalam melakukan kegiatan belajar mengajar sehingga peserta didik lebih tertarik dan senang mengikuti kegiatan pembelajaran

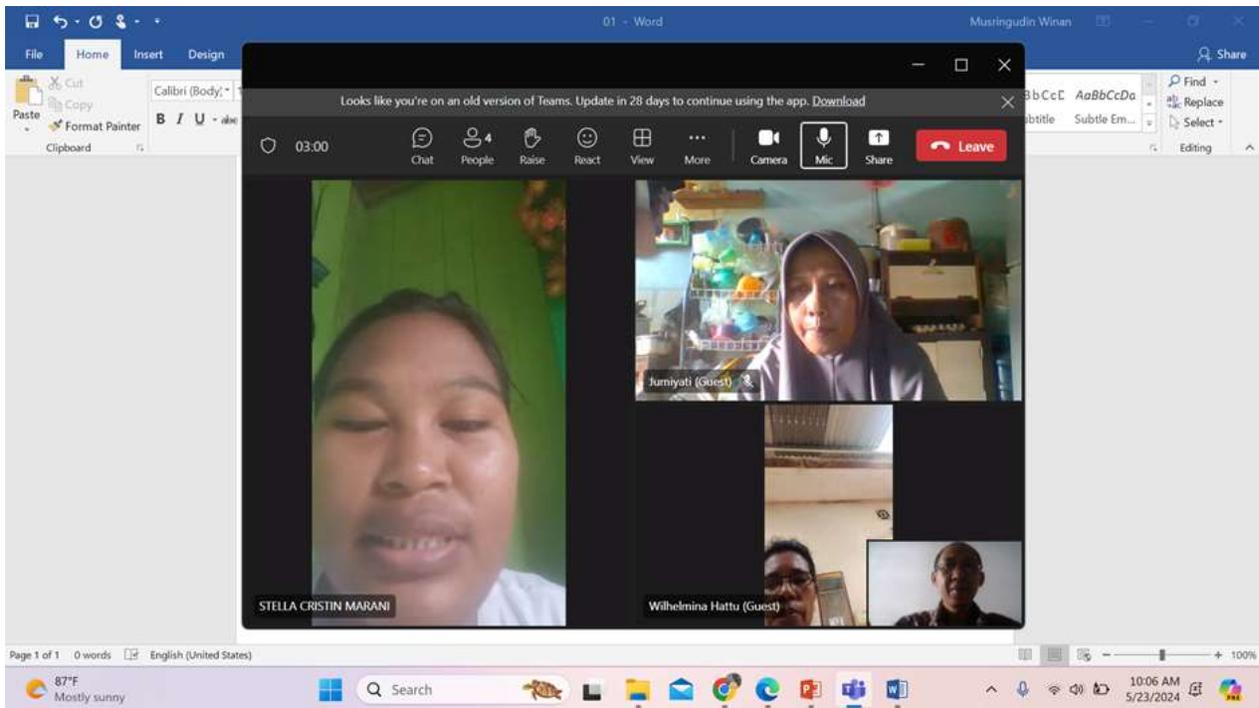
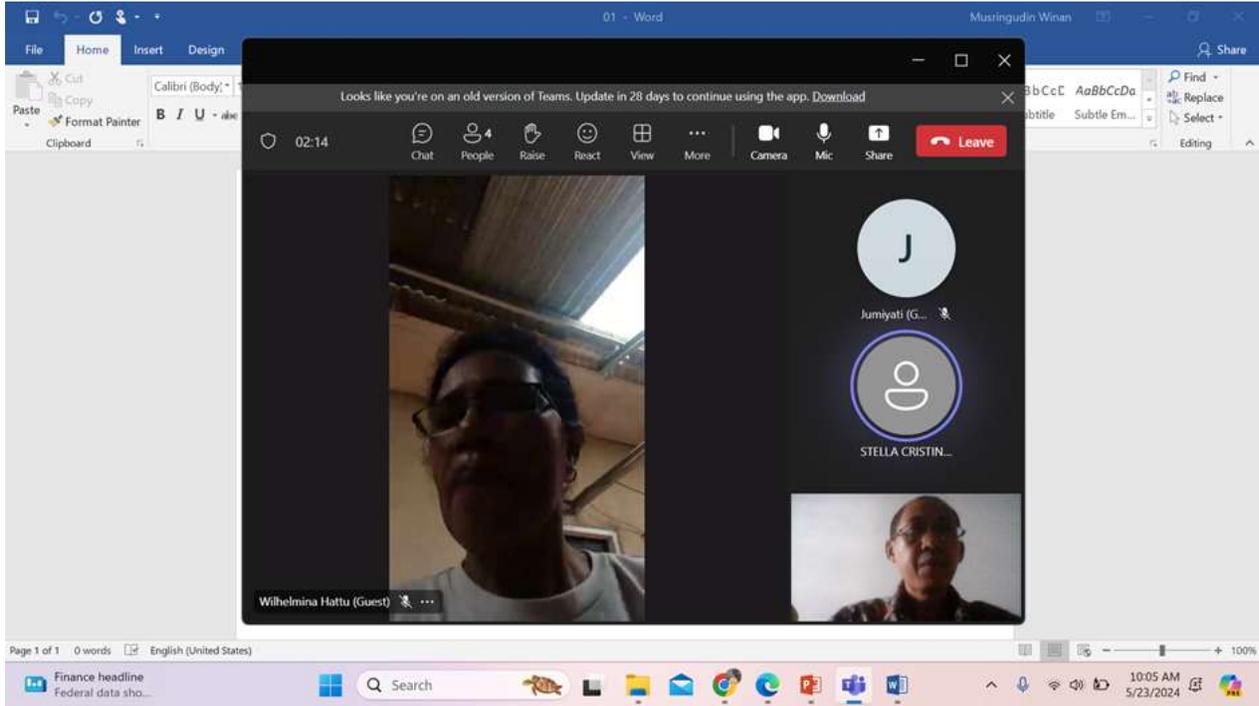
Jika peserta didik tertarik dan senang, maka akan mudah bagi peserta didik untuk memperoleh pengetahuan dan pemahaman yang diberikan oleh guru.

2. Guru diharapkan mampu memanfaatkan alat peraga di lingkungan sekitar dan menguasai teknologi sehingga tidak ketinggalan zaman

3. Guru mampu mengeksplorasi kemampuan siswa dengan kegiatan yang menyenangkan



d. Foto/screenshot Tuweb 4, Kamis, 23/5/2024 Pukul: 12.00 s.d 14.00 WIT



meningkatkan hasil belajar IPA

2. Mengunggah file artikel yang memuat:

I. Rumusan permasalahan (dalam bentuk pertanyaan/pernyataan)

Rumusan Masalah:

1. Bagaimana implementasi model STAD dalam meningkatkan hasil belajar siswa?
2. Apakah model belajar STAD dapat meningkatkan hasil belajar siswa?

II. Rangkuman minimal 5 jurnal bereputasi dan minimal 5 buku terbitan tahun terakhir.

Nama/link jurnal	Andrian, D., dkk. (2020). Pengaruh Pembelajaran Kooperatif STAD terhadap Peningkatan Hasil Belajar, sikap Sosial dan Motivasi Belajar. Jurnal Inovasi Matematika (Inomatika), 2(1), 1-11.
Rangkuman 1 (Apa yang ditingkatkan)	Meningkatkan hasil belajar, sikap sosial dan motivasi belajar. Hasil belajar adalah perubahan yang terjadi akibat adanya interaksi antara guru dengan siswa dalam proses belajar mengajar berdampak pada tingkah laku dan pengetahuan siswa.
Rangkuman 2 (Apa yang meningkatkan)	STAD merupakan metode pembelajaran berbasis kelompok terdiri atas 4 sampai 5 orang yang menekankan siswa harus membantu antar sesama kelompok untuk memahami isi sehingga siswa memiliki rasa tanggung jawab terhadap kelompok.
Rangkuman 3 (Apa temuan penelitian)	Hasil penelitian menunjukkan bahwa terdapat perbedaan hasil yang menggunakan pembelajaran kooperatif dengan pembelajaran konvensional. Dari variabel hasil belajar diperoleh hasil signifikan dimana kooperatif learning dapat meningkatkan belajar siswa SMAN 1 Tebing Tinggi. Pembelajaran kooperatif

HASIL DAN PEMBAHASAN

- **HASIL**
 - Sajikan data hasil penelitian baik kuantitatif maupun kualitatif
- **PEMBAHASAN**
 - Berdasarkan data dan informasi yang terkumpul bahas/beri makna data & informasi tersebut
 - Pembahasan menggunakan teori yang telah diuraikan di pendahuluan (ada referensi yang di gunakan)

4. Kendala dan Saran

Uraikan kendala yang ditemukan pada saat pelaksanaan Tutorial (Tuton dan atau Tuweb) dan mohon berikan usulan perbaikan pelaksanaan Tuton dan atau Tuweb yang akan datang.

No.	Kendala	Saran Perbaikan
1.	TUWEB selalu dihadiri oleh sebagian mahasiswa, tidak pernah penuh.	Kehadiran dalam Tuweb menjadi syarat dapat mengerjakan tugas 2, 3 & 4.
2.	Mahasiswa menggunakan HP saat TUWEB	Mahasiswa diwajibkan menggunakan laptop saat tuweb
3.	Mahasiswa banyak alasan tidak hadir (kendala jaringan, ada kegiatan, dll), hadir tidak menyalakan kamera, hadir sambil beraktivitas lain.	Dibuatkan aturan yang mengikat bagi mahasiswa yang tidak hadir, tidak menyalakan kamera saat hadir dalam tuweb, dan beraktivitas sambil, akan mendapat sanksi.
4.	Mahasiswa kurang active dalam mengerjakan tugas, menunggu batas akhir.	Mulai dari tugas 1 sebagai syarat mengikuti Tuweb 1. Kehadiran di Tuweb 1, menjadi syarat dapat mengunggah tugas 2 dst.
5.	Tidak respon saat TUWEB, tidak respon saat di sapa melalui chat di elearning.	Dipertimbangkan untuk KARIL dilaksanakan setelah mahasiswa selesai dengan PKP, karena banyak mahasiswa yang menyusun KARIL berdasarkan PKP. Mahasiswa tidak memiliki gagasan/ide sehingga menjadi pasif yang disebabkan belum memiliki bahan untuk artikel.

Jakarta, 21 Juni 2024

Dr. Musringudin, M. Pd.
ID Tutor: 01002299

SURAT TUGAS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TERBUKA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: (021) 7490941 ext. 2001, Faksimile: (021) 7434509,
E-mail: fkip@ecampus.ut.ac.id, Laman: www.fkip.ut.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: B/266/UN31.FAK1/PK.02/2024

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Terbuka (FKIP-UT) dengan ini menugaskan kepada nama-nama tersebut dalam lampiran Surat Tugas ini untuk melaksanakan Tutorial Online (Tuton) semester 2023/2024 Genap yang dilaksanakan pada tanggal 8 April 2024 sampai dengan 10 Juni 2024 dengan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Untuk tutor baru, menggunakan user dan password dengan ketentuan:
Username : ID Tutor masing-masing (terlampir)
Password : tanggal+bulan+tahun lahir
contoh (25101978)
Sedangkan untuk tutor lama, menggunakan *user name* dan *password* yang digunakan pada semester lalu.
2. Membaca BMP (Buku Materi Pokok) mata kuliah yang ditutorialkan, melalui Ruang Baca Virtual (RBV) yang dapat diakses melalui <http://elearning.ut.ac.id> pilih FASILITAS UT ONLINE → Ruang Baca Virtual → FKIP. Pilih mata kuliah ampunan dan untuk membaca full text gunakan username dan password yang sama dengan yang digunakan di Tuton.
3. Melaksanakan kegiatan tuton sesuai dengan jadwal pada <http://elearning.ut.ac.id>.
4. Melengkapi kelas tutorial online terutama pada sapaan dengan menambahkan nama dan video singkat pada **setiap sesi**.
5. Melakukan interaksi aktif dengan mahasiswa pada forum diskusi pada setiap sesi dan menilai diskusi yang telah dilaksanakan.
6. **Memberi tanggapan atas pertanyaan atau pernyataan** dari setiap mahasiswa di forum diskusi setiap sesi (paling lambat 3 hari setelah ada pertanyaan mahasiswa).
7. Memberikan penilaian diskusi pada setiap sesi dengan skala 10 – 100 pada tempat yang telah ditentukan. **Semua diskusi harus diberi nilai**.
8. Membuka tuton setiap hari (ada atau tidak ada mahasiswa yang merespon).
9. Memberikan umpan balik dan penilaian pada tugas yang dikerjakan mahasiswa dengan skala 0 – 100. **Semua tugas harus diberi nilai**.
10. Pembayaran honor tuton diberikan setelah semua diskusi dan tugas diberikan nilai, serta menyerahkan laporan di tutorial online.

11. Memberikan laporan pelaksanaan kegiatan tutorial kepada Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Layanan Pembelajaran, dan Kerja Sama pada FKIP, dan Layanan Pembelajaran melalui laman **tutorial.ut.ac.id**. Format Laporan akan dikirimkan kemudian.

Berikut adalah nama Ketua Program Studi dan alamat email Program Studi.

Program Studi : S1 PGSD
Nama Ketua Program Studi : Alpin Herman Saputra, S.Pd., M.Pd.
Alamat email : pgsdfkip@ecampus.ut.ac.id

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab



Tangerang Selatan, 18 April 2024

Dekan FKIP-UT,

Prof. Dr. Ucu Rahayu, M.Sc.
NIP 196711101992032002

**DAFTAR TUTOR TUTORIAL ON-LINE (TUTON)
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS TERBUKA
MASA REGISTRASI 2023/2024 Genap**

No.	Nama Tutor	ID Tutor	Alamat Email	Kode MK	Mata Kuliah
2561	Murdoyoko	01002241	murdoyoko@gmail.com	PDGK4560.1.578	KARYA ILMIAH
2562	Muslichatun	01004201	muslichatun1987@gmail.com	PDGK4403.42	PENDIDIKAN ANAK DI SD
2563	Muslichatun	01004201	muslichatun1987@gmail.com	PDGK4501.106	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL
2564	Muslichatun	01004201	muslichatun1987@gmail.com	PDGK4560.3.114	KARYA ILMIAH
2565	MUSLIH	01002626	muslich23@gmail.com	PDGK4560.1.270	KARYA ILMIAH
2566	MUSONEF	01004729	sonef.mangkunegara@gmail.com	PDGK4401.72	MATERI & PEMBELAJARAN PKN SD
2567	MUSONEF	01004729	sonef.mangkunegara@gmail.com	PDGK4405.1	MATERI DAN PEMBELAJARAN IPS SD
2568	MUSONEF	01004729	sonef.mangkunegara@gmail.com	PDGK4560.3.91	KARYA ILMIAH
2569	MUSRINGUDIN	01002299	winan1202@gmail.com	PDGK4560.1.528	KARYA ILMIAH
2570	MUSRINGUDIN	01002299	winan1202@gmail.com	PDGK4560.2.6	KARYA ILMIAH
2571	Mutik Nur Fadhilah	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4209.134	PEMANTAPAN KEMAMPUAN MENGAJAR
2572	Mutik Nur Fadhilah	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4209.52	PEMANTAPAN KEMAMPUAN MENGAJAR
2573	Mutik Nur Fadhilah	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4501.44	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL
2574	Mutik Nur Fadhilah	01002884	fadhilahmutik@iainmadura.ac.id	PDGK4560.1.106	KARYA ILMIAH
2575	MUTMAINAH	01002502	bundamuti.bk1314@gmail.com	PDGK4560.1.370	KARYA ILMIAH
2576	NADIA AMIDA	01002843	nadia.amida@gmail.com	PDGK4501.49	PEMANTAPAN KEMAMPUAN PROFESIONAL