



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Perintis Kemerdekaan No.1 Pulo Gadung Jakarta Timur
Telp. 021-47860095, Faks: 021-47865922 Website: dispusip.jakarta.go.id
J A K A R T A

Kode Pos 13260

Nomor : e-0487/PP.06.06

20 Juli 2022

Sifat : Penting

Lampiran : 1 (satu) Berkas

Hal : Permohonan Narasumber

Kepada

Yth. Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd
di

Jakarta

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas SDM Perpustakaan Sekolah untuk Perpustakaan Sekolah Menengah Pertama di DKI Jakarta, bersama ini mengharapkan kesediaan Saudara untuk menjadi narasumber materi "Buku sebagai Sumber Belajar : Optimalisasi Fungsi Perpustakaan" dalam kegiatan yang akan diselenggarakan pada:

hari : Selasa dan Kamis
tanggal : 26 dan 28 Juli 2022
waktu : 08:00 - Selesai
acara : Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas SDM
Perpustakaan Sekolah untuk Perpustakaan Sekolah
Menengah Pertama di DKI Jakarta
tempat : *Zoom Meeting*
Meeting ID 596 599 7564
Passcode pustakawan

Atas perhatian dan kesediaan Saudara, diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi DKI Jakarta



Wahyu Haryadi

NIP 196701151993031005

Tembusan:

1. Plh. Asisten Kesra Sekda Provinsi DKI Jakarta
2. Plh. Kepala Biro Dikmental Setda Provinsi DKI Jakarta

Lampiran: Surat Kepala Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta
Nomor : e-0487/PP.06.06
Tanggal : 20 Juli 2022

Rundown Peningkatan Kapasitas SDM Perpustakaan Sekolah

Hari Pertama: Selasa, 26 Juli 2022

Jam	Kegiatan	Narasumber
08:00 - 08:30	Persiapan dan Registrasi	Panitia
08:30 - 08:35	Pembukaan	MC
08:35 - 09:00	Sambutan Kepala Dinas	Wahyu Haryadi, M.Si.
09:00 - 09:45	Materi 1 : Seleksi Bahan Pustaka	Viola Dwi Putri Syarif, S. Hum, M. IP. (Universitas Terbuka UPBJJ Kupang)
09:45 - 10:30	Materi 2 : Pemanfaatan DDC	Anindya Ambar Wati, S.S.I., M.Hum. (Pustakawan Univ. Presiden)
10:30 - 11:15	Materi 3 : Pemanfaatan DDC	Anindya Ambar Wati, S.S.I., M.Hum. (Pustakawan Univ. Presiden)
11:15 - 12:00	Materi 4 : Pengolahan Bahan Pustaka	Neilany Edwina Nulampau, S.Sos., M.Si.(Pustakawan Universitas Presiden)
12:00 - 13:00	Istirahat	-
13:00 - 13.45	Materi 5 : Pengolahan Bahan Pustaka	Neilany Edwina Nulampau, S.Sos., M.Si. (Pustakawan Universitas Presiden)
13:45 - 14.30	Materi 6: Buku sebagai Sumber Belajar : Optimalisasi Fungsi Perpustakaan	Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd (Sekolah Pascasarjana, Universitas Muhammadiyah Prof. Dr.HAMKA)
14:30 - 15.15	Materi 7: Buku sebagai Sumber Belajar : Optimalisasi Fungsi Perpustakaan	Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd (Sekolah Pascasarjana, Universitas Muhammadiyah Prof..Dr. HAMKA)

Hari Kedua: Rabu, 27 Juli 2022

Jam	Kegiatan	Narasumber
08:00 - 08:30	Persiapan	Panitia
08:30 - 09:15	Materi 1 : Manajemen Perpustakaan Umum	Drs. H. Hermawan, M.Si. (Kepala Perpustakaan Umum Daerah Provinsi DKI Jakarta Periode 2000-2003)
09:15 - 10:00	Materi 2: Pengenalan dan sosialisasi I Jakarta	Sulasma Sudharno, S.E. (I-Jakarta)
10:00 - 10:45	Materi 3: Pengenalan Branding Perpustakaan	Fadhila Trifani, S.Pd (TGUPP)
10:45 - 11:30	Materi 4: Sumber Belajar, Literasi dan Daya Baca Memanfaatkan Perpustakaan Sekolah	Wien Muldian (Baca di Tebet)
11:30 - 12:15	Materi 5: Sumber Belajar, Literasi dan Daya Baca Memanfaatkan Perpustakaan Sekolah	Wien Muldian (Baca di Tebet)
12:15 - 13:00	Istirahat	-
13:45 - 14:30	Materi 6: Pengembangan Kompetensi Pustakawan dan Promosi Perpustakaan	Rifzi Juliansyah (Blibli.com)

Hari Ketiga: Kamis, 28 Juli 2022

Jam	Kegiatan	Narasumber
08:00 - 08:30	Persiapan dan Registrasi	Panita
08:30 - 08:35	Pembukaan	MC
08:35 - 09:00	Sambutan Kepala Dinas	Wahyu Haryadi, M.Si.
09:00 - 09:45	Materi 1 : Manajemen Perpustakaan Umum	Drs. H. Hermawan, M.Si.

		(Kepala Perpustakaan Umum Daerah Provinsi DKI Jakarta Periode 2000-2003)
09:45 - 10:30	Materi 2 : Seleksi Bahan Pustaka	Viola Dwi Putri Syarif, S. Hum, M. IP. (Universitas Terbuka UPBJJ Kupang)
10:30 - 11:15	Materi 3 : Pemanfaatan DDC	Anindya Ambar Wati, S.S.I., M.Hum. (Pustakawan Univ. Presiden)
11:15 - 12:00	Materi 4 : Pemanfaatan DDC	Anindya Ambar Wati, S.S.I., M.Hum. (Pustakawan Univ. Presiden)
12:00 - 13:00	Istirahat	-
13:00 - 13.45	Materi 5 : Pengolahan Bahan Pustaka	Neilany Edwina Nulampau, S.Sos., M.Si. (Pustakawan Universitas Presiden)
13:45 - 14.30	Materi 6 : Pengolahan Bahan Pustaka	Neilany Edwina Nulampau, S.Sos., M.Si. (Pustakawan Universitas Presiden)
14:30 - 15.15	Materi 7 : Buku sebagai Sumber Belajar : Optimalisasi Fungsi Perpustakaan	Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd (Sekolah Pascasarjana, Universitas Muhammadiyah Prof..Dr. HAMKA)



DISPUSIP
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



MI Jakarta
City of Literature

SERTIFIKAT

Nomor : e-0051/PP/.06.06

Diberikan kepada:

Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd

Atas partisipasi dalam Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas
SDM Perpustakaan Sekolah tanggal 26 dan 28 Juli 2022

Jakarta, 1 Agustus 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Provinsi DKI Jakarta



Wahyu Haryadi

NIP. 1967011519930311005



BUKU SEBAGAI SUMBER BELAJAR



Optimalisasi Fungsi Perpustakaan

YESSY YANITA SARI

Jakarta 30 Januari 1976

Jl.Nangka no.750. Tapos. Depok

08179863540

Ibu Rumah Tangga

Ketua Yayasan Jejak Ilmu

Dosen Pasca Sarjana UHAMKA

Dewan Pembina Forum Guru

Muhammadiyah DKI Jakarta

Pengurus Pusat JSIT Indonesia

Pelatih Guru & Penggiat Parenting

Konsultan Pendidikan

Instruktur Nasional PSP

Penulis



PUSTAKAWAN



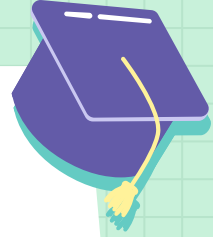




**KEEP
CALM
AND
ASK A
LIBRARIAN**

BUKU DAN SAYA

1. Berapa buku dalam 1 bulan yang anda baca?
2. Apa Judul Buku yang menjadi favorit Anda dan siapa pengarangnya?
3. Apakah pekan ini Anda sedang membaca buku?



**YOUR STUDENT WILL
LEARN FROM YOUR
ACTION NOT FROM YOUR
WORDS**



STUDENT SEE STUDENT DO

MANFAAT MEMBACA BUKU

1

Sumber Ilmu

2

Mencerahkan
Imajinasi

3

Kompetensi Literasi

4

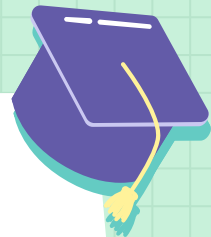
Meluaskan
pandangan

5

Kepercayaan Diri

6

Kesehatan Mental



YUK BUAT KEGIATAN

Menjadikan Buku Sumber Belajar

BERSAMA BUKU



PERAN PUSTAKAWAN

NARASUMBER

BANTUAN & BIMBINGAN

FASILITATOR

KEGIATAN PEMBELAJARAN BERBASIS BUKU

Kurikulum Merdeka



Integrasi dengan
Kegiatan Kelas



Program Khusus
Perpustakaan



Program Bersama
Sekolah

PROGRAM PERPUSTAKAAN

Peminjaman Buku
.....
.....

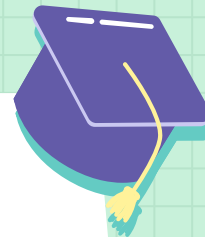
WORKSHOP

PROGRAM PERPUSTAKAAN DENGAN FOKUS BUKU SEBAGAI SUMBER BELAJAR



RANCANGAN





YUK LANJUT



BUAT BUKU

Keteladanan

Standar Mutu KEKHASAN SEKOLAH ISLAM TERPADU

Standar Mutu KEKHASAN SEKOLAH ISLAM TERPADU

Standar Mutu **Kekhasan Sekolah Islam Terpadu**

WARGA PEDULI, DEPOK BERPRESTASI

Foyza Chalisa T., dkk. **Pelangi Mata Anak Bangsa**

Foyza Chalisa T., dkk. **Pelangi Mata Anak Bangsa**

Foyza Chalisa T., dkk. **Pelangi Mata Anak Bangsa**

Sepotong Cerita dari Kuliner Nusanlara Penulis: Dik Ruman Alvara Penulis: Dik Ruman Alvara Penulis: Dik Ruman Alvara

Seri Aku Bisa Menulis 50 Kisah Teladan Para Muti dan Sahabat

Seri Aku Bisa Menulis

el-TALAOOI qu

el-TALAOOI qu

el-TALAOOI qu

13 pelangi CINTA Yessy Yanita Sari

13 pelangi CINTA Yessy Yanita Sari

Membidik Karakter Hebat • Defrizal Siragar • Yessy Yanita Sari

Mohammad Zahri Suhartono, dkk. **Pemua Pemua PEMIKIRAN GURU DALAM MENIDIK KIDS ZAMAN NOW**

ADAPTASI, AKOMODASI, & MODIFIKASI DI SEKOLAH INKLUSI

ASESMEN & DIAGNOSA DI SEKOLAH INKLUSI

TATA KELOLA LAYANAN PENDIDIKAN DI SEKOLAH INKLUSI

STANDAR SEKO AH MUTU ISLAM TERPADU







ANTOLOGI PUISI

KARYA MAHASISWA
MAGISTER PENDIDIKAN BAHASA
INDONESIA UHAMKA



NOVEL

KARYA MAHASISWA
MAGISTER PENIDDIKAN
BAHASA INDONESIA
UHAMKA

Suherman, M.Si

Merit
Jendela
Dunia

PERPUSTAKAAN
sebagai
JANTUNG
SEKOLAH

referensi Pengelolaan Perpustakaan Sekolah

Buku Jendela Dunia, Ia merupakan buku kearsifan yang membuat pembaca berkeinginan hingga hari ini. Di dalamnya terkandung ilmu, pengetahuan dan wawasan yang baik. Ia adalah jendela dunia yang mengandung hikmah masa lalu.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA SEKOLAH PASCASARJANA

Jl. Warung Buncit Raya No. 17, Pancoran Jakarta Selatan 12790
Telp. (021) 79184063, 79184065 Fax. (021) 79184068
Email : sekolahpascasarjana@uhamka.ac.id, www.sps.uhamka.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor 375/F.03.08/2022

Pimpinan Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA memberikan tugas kepada :

Nama : **Dr. Yessy Yanita Sari, M.Pd.**

Tugas : Menjadi Peserta Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas SDM Perpustakaan Sekolah yang diselenggarakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (DISPUSIP) Jakarta

Tanggal : 26 dan 28 Juli 2022

Catatan : Setelah melaksanakan tugas diharapkan membuat laporan secara tertulis kepada yang memberi tugas

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya sebagai amanah dan ibadah kepada Allah Subhanahu Wata'ala.

Jakarta, 24 Dzulhijjah 1443H
23 Juli 2022 M



a.n. Direktur
Sekretaris I

Dr. H. Budhi Akbar, M.Si.

Tembusan Yth.

Direktur SPs UHAMKA (sebagai laporan)