

LAPORAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PEMBERDAYAAN ZAKAT FITRAH , MAL, INFAQ SHADAQAH
1444 H.
RANTING MUHAMMADIYAH RAWABILAL TEBET BARAT



Di Susun Oleh :

- 1. M. Mujirudin, ST., MT.**
- 2. Agus Fikri, ST., MM., MT.**
- 3. Arry Avorizano, S.Kom., M.Kom.**

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
TAHUN 2023

LAPORAN

**PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT PEMBERDAYAAN
ZAKAT FITRAH , MAL, INFAQ SHADAQAH RANTING
1444 H.
MUHAMMADIYAH RAWABILAL TEBET BARAT**



Di Susun Oleh :

- 1. M. Mujirudin, ST., MT.**
- 2. Agus Fikri, ST., MM., MT.**
- 3. Arry Avorizano., S.Kom., M.Kom.**

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

2023

Daftar Isi

Halaman Muka.....	i
Daftar Isi	ii
Kata Pengantar	iii
Pendahuluan.....	1
Kegiatan dan Laporan Pengabdian Masyarakat.....	2
Lampiran.....	10

Kata Pengantar

***Assalamualaikum Warahmatullaahi
Wabarakaatu Bissmillahirrahmaanirrahimi***

Syukur Alhamdulillah, berkat rahmat-Nya pelaksanaan kegiatan dan laporan pengabdian masyarakat dalam rangka pemberdayaan ranting muhammadiyah di Ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat telah diselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam dihaturkan kehadiran manusia mulia Nabi Besar Muhammad SAW, yang memberikan inspirasi yang tiada batas bagi gerakan pembaruan menuju Islam Rahmatan Lil ‘Alamiin

Dalam kegiatan pengelolaan Zakat Fitrah, mal, infaq dan shodaqoh dilaksanakan pasca situasi pandemi covid 19 setahun berangsur pulih yang merupakan ujian dari Allah SWT, untuk seluruh umat manusia, berupa penularan virus yang sangat cepat dan meluas megancam kesehatan dan jiwa manusia. Sehingga kegiatan ini menjadi sangat relevan dalam rangka pemulihan dan penguatan dalam menghimpun sumberdaya sebagai bentuk kewajiban yang diperintahkan Allah, untuk solidaritas antara yang kaya dengan yang miskin, antara yang mampu dengan yang kekurangan dan seterusnya.

Tentunya kegiatan ini merupakan bagian yang banyak dilakukan di seluruh penjuru dunia, dengan pelaksanaan yang sungguh sungguh dan diikuti oleh kegiatan lainnya yang bersimultan sehingga pasca ujian pandemi ini segera telah dilalui dengan pertolongan dan bimbingan-Nya.

Akhirnya, ucapan terimakasih kepada berbagai pihak yang terlibat dan membantu memberikan saran kemudahan dan bantuan baik matriil maupun non matriil, semoga Allah SWT. Membalas dengan meridhoi setiap perjalanan hidup kita sebagai amal ibadah di sisi- Nya.

***Billahi Thaufiq Wal Hidayah
Wassalamualaikum Warahmatullaahi Wabarakatuh***

Ketua



Mohammad Mujirudin

Pendahuluan

Latar Belakang

Muhammadiyah sebagai pelopor gerakan da'wah islam amar ma'ruf nahi munkar yang berdasarkan Al-Qur'an dan Assunnah maqbullah dalam rangka menciptakan masyarakat islam yang sebenar-benarnya, maka tumbuh dengan pesat adanya berbagai amal usaha yang diyakini sebagai salah satu sarana untuk mencapai visi misi gerakan muhammadiyah.

Perkembangan amal usha yang pesat ini harus dapat membangkitkan dan memberdayakan fungsi ranting dan cabang sebagai ujung tombak gerakan yang sebenarnya. Sehingga diharapkan setiap warga amal usaha tidak hanya terbuai dengan kesibukan dan aktifitas di amal usaha, tetapi juga dapat berkontribusi di ranting dan cabang yang menjadi awal dari besarnya gerakan muhammadiyah dan merupakan rumah dan naungan bagi amal usaha muhammadiyah itu sendiri.

Dengan dasar hal dia atas maka, perlu digalakkan setiap kegiatan amal usaha dapat menyokong gerakan da'wah muhammadiyah di ranting dan cabang, sehingga orientasi seluruh aktifitas amal usaha merupakan gerakan ibadah untuk mendapatkan ridho Allah SWT.

Tujuan Kegiatan

1. Mensukseskan gerakan pemberdayaan ranting dan cabang muhammadiyah.
2. Mengupayakan pengelolaan Zakat Fitrah, Mal, Infaq dan shadaqah di sekitar lingkungan ranting muhammadiyah dengan benar dalam penerimaan dan pendistribusiannya
3. Menerapkan upaya da'wah dengan gerakan jama'ah dan da'wah jama'ah.

Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan pada Ahir Bulan Ramadhan yaitu Tanggal 19 Ramadhan – 3 Syawal 1444 H / 11 – 23 April 2023 M. Dan Kegiatan dipusatkan di Ranting Muhammadiyah Rawabilal, Mushalla Usmanul Hakim Jl. Tebet Barat IB No 4, Tebet Barat, Jakarta Selatan.

Warga yang menjadi target kegiatan adalah warga RT. 001 dan RT 002 di lingkungan RW 002, dan tidak menutup kemungkinan hingga pada RT 003, 004, 005, 006 dan 007, dengan pertimbangan disekitar RT 005, 006 dan 007 adalah lingkungan yang juga terdapat Mushalla yang juga dimungkinkan melakukan kegiatan yang sejenis.



PIMPINAN RANTING MUHAMMADIYAH
RAWA BILAL TEBET BARAT
Jl. Tebet Barat IB No. 4 Tebet Jakarta Selatan

LAPORAN KEGIATAN 2023

No 010 : 01/PRM.10/2023

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Pimpinan Ranting Muhammadiyah Rawa Bilal Tebet Barat, dengan ini melaporan kegiatan menjelang, selama dan pasca bulan Ramadhan tahun 2023 sebagai berikut:
Rapat Pengurus Ranting:

1. Telah dilaksanakan Rapat Pengurus sebanyak 4 kali yaitu:

- a. Tanggal 1-4-2023 Persiapan Kegiatan Ramadhan 1444 H
- b. Tanggal 8-4-2023 Rencana Pelaksanaan Zakat Fitrah.
- c. Tanggal 11-4-2023 Rencana Kegiatan Itikaf Akhir Ramadhan
- d. Tanggal 28-4-2023 Laporan Kegiatan Ramadhan 1444 H.

2. Rencana Kegiatan Ramadhan Tahun 2023:

Berdasarkan Hasil Rapat Pengurus tanggal 1-4-2023:

a. Kegiatan Rutin Ramadhan 1444 H.

- i. Pelaksanaan shalat rawatib dan jum'at dilaksanakan seperti biasa.
- ii. Pelaksanaan shalat tarawih dengan imam bergantian, sehingga diperlukan jadwal imam tarawih.
- iii. Buka puasa Bersama ditiadakan, namun mushola menyediakan minuman sekedar untuk membatalkan puasa bagi yang kebetulan sedang di mushola. Bagi warga yang ingin menyediakan buka puasa disarankan sudah berbentuk kemasan yang dapat dibawa oleh jama'ah dan menghubungi Ibu Nur Salamah untuk megatur jadwalnya.
- iv. Tidak ada ceramah Ramadhan dan kecuai yang sudah rutin bulanan.
- v. Diadakan kultum setelah shalat shubuh dengan pemateri bergantian diantara jama'ah. Hal ini juga diperlukan jawal yang akan mengisinya.
- vi. Kegiatan tadarus Al Qur'an bersifat pribadi.

b. Lain-lain

- i. Pengajian rutin bulanan dilaksanakan setelah shalat tarawih.
- ii. Shalat Idul Fitri kemungkinan masih diadakan di Lapangan/Halaman Balai Rakyat, dengan persiapan dan pengaturan yang lebih baik.

3. Realisasi Kegiatan Ramadhan 1444 H:

- a. Pelaksanaan shalat rawatib, shalat Jum'at dan tarawih berjalan sesuai dengan rencana dan tetap mengikuti protocol kesehatan.
- b. Shalat tarawih dilaksanakan tanpa ada ceramah, kecuali pengajian bulanan yang dilaksanakan setelah shalat tarawih.

- c. Ba'da sholat subuh diadakan kajian yang dilaksanakan sampai dengan tanggal 20 Ramadhan 1444 H, secara bergantian yaitu:
 - i. Tafsir Al Quran oleh M. Mujirudin, ST, MT;
 - ii. Pengantar Ulumul Qur'an oleh Tardjani
- d. Mushola menyediakan minuman sekedar untuk membatalkan puasa bagi yang kebetulan sedang di mushola. Warga menyediakan buka puasa sudah berbentuk kemasan yang dapat dibawa oleh jama'ah.
- e. Pelaksanaan Zakat Infaq dan Shodaqoh dilaksanakan dengan hasil sebagai berikut:
 - i. Penerimaan:
 - (a) Zakat Fitrah dari 32 muzaqi untuk 118 jiwa, terdiri atas 17 kg dan 22 liter beras serta uang Rp.4.558.000,-
 - (b) Zakat Mal dari 6 muzaqi sebesar Rp 14.378.000,-
 - (c) Fidyah dari 1 muzaqi sebesar Rp 728.000,-
 - (d) Shodaqoh dari 18 muzaqi sebesar Rp 8.176.000,- Penerimaan Zakat Infaq Shadaqah pada Lampiran I.
 - ii. Penyaluran:
 - (a) Zakat Fitrah telah disalurkan kepada 140 mustahiq (Lampiran II dan Lampiran IIa).
 - (b) Zakat Mal dan Fidyah direncanakan agar diberikan kepada mustahiq dalam bentuk sembako dan ala-alat tulis untuk anak mustahiq;
 - (c) Shodaqoh akan digunakan untuk biaya operasional musholah UsmanulHakim.
- f. Pelaksanaan Sholat Idul Fitri diselenggarakan di halaman Balai RT.001-002/02 dengan petugas:

Imam : Sdr. M. Ruvy; dan
Khatib: Sdr. M. Mujirudin, ST,MT.

4. Tindak Lanjut Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Masyarakat

Berdasarkan Rapat Koordinasi Pimpinan Ranting Muhammadiyah Rawabilal bersama peserta kegiatan pengabdian masyarakat yang dihadiri oleh :

1. M. Mujirudin
2. H. Tardjani
3. H. Fadjar Hariyadi
4. Ruvi
5. Bess Muhammad
6. Nur Salamah
7. Siti Hadiyati
8. Agus Fikri
9. H. Chandra
10. Muh. Abdul Azis
11. H. Hendra
12. Arry Avorizano

Agenda Rapat

1. Laporan hasil Rapat 28/4/2023 (bada sholat shubuh)
2. Hasil Survey Penerima Fitrah dan Penerima Alat Tulis Sekolah (ATS)

Pembahasan :

1. Hasil Rapat tanggal 28/4/2023:
 - a. Penerima Sembako: Semua penerima zakat fitrah khusus warga RT.001 s.d. RT.005 RW.02 ditambah dengan Sekuriti dan Petugas Sampah.
 - b. Penerima ATS adalah ana-anak dari Penerima Zakat Fitrah butir 1.
 - c. Paket Sembako terdiri atas:
 - (1) Minyak Goreng 2 lt..... Rp. 30.000,-
 - (2) Gula Pasir 2 kg Rp. 25.000,-
 - (3) Susu Dancow (10 saset) Rp. 30.000,-
 - (4) Marie Regal kaleng Rp. 50.000,-Harga masing-masing mengikuti yang berlaku.
 - d. Paket ATS terdiri atas barang senilai Rp. 87.500,-:
 - (1) Buku Tulis sebanyak 12 buah;
 - (2) Ballpoin
 - (3) Pencil
 - (4) Rautan Pisil
 - (5) Penghapus
 - (6) Penggaris (1 set)
2. Pembahasan mengenai:
 - a. Hasil survey penerima ATS yang merupakan pencerminan dari penerima Sembako, ternyata ada masalah yaitu:
 - (1). Penerima ATS yang orang tuanya tidak termasuk data penerima Zakat Fitrah. (Pada RT.005/02).
 - (2). Penerima Zakat Fitrah di RT.002/02 ternyata pemberi sumbangan/sedekah untuk kegiatan Ramadhan pada Mushala Usmanul Hakim, sehingga tidak wajar untuk menerima Zakat Fitrah/Sembako.
 - b. Penerima ATS sebanyak 34 orang terdiri atas jejang Pendidikan yang bervariasi yaitu:
 - (1) Perguruan Tinggi: 1 orang
 - (2) SLTA : 6 orang
 - (3) SLTP. : 6 orang
 - (4) SD. : 16 orang
 - (5) TK/PAUD/SLB. : 5 orangSehingga tidak wajar jika semuanya disamakan karena kebutuhannya sangat berbeda.

Keputusan:

1. Pelaksana Penerimaan Sembako:

- (a) Baik untuk RT.002/05 maupun untuk RT.005/02 perlu dikonfirmasi ulang terhadap orang-orang yang berhak menerima zakat fitrah. Untuk sementara acuannya di bawah standar kehidupan di lingkungan setempat.
- (b) Data penerima Sembako perlu ditinjau kembali.

2. Pelaksanaan Penerimaan ATS:

- a. Semua data penerima yang masuk dapat diberikan ATS dengan paket yang berbeda pada tiap tingkatan.
- b. Paket untuk masing jenjang Pendidikan di atur sebagai berikut;
 - (1) Perguruan Tinggi : Paket yang sudah disepakati + 1 rim kertas A4.
 - (2) SLTA dan SLTP. : Sesuai paket yang sudah disepakati

- (3) SD : Sesuai paket yang sudah disekati, kecuali bukunya lebih kecil.
 - (4) TK/PAU: Buku Gambar/Buku untuk mewarnai dan krayon
 - (5) SLB : Disesuaikan dengan tingkat sekolah.
- c. Pelaksanaan pembagian setelah semua data/informasi terkumpul dan barang sudah tersedia.

Demikian Laporan ini disampaikan, untuk digunakan sebagai bahan evaluasi dan sebagai pertanggungjawaban Pengurus atas amanah yang diberikan.

Wabillahit taufiq walhidayah, Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Jakarta, 8 Syawal 1444 H
28 April 2023 M
Sekretaris



M. Mujirudin

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tardjani', is written over the text 'Sekretaris'.

Tardjani

PENERIMAAN ZAKAT, INFAQ DAN SHADAQAH

CATATAN PEMBERI ZIS 1444 H / 2023 M
MUSHOLA USMANUL HAKIM

No	Nama	Zakat Fitrah 2,8 kg /3,5 ltr / Rp 43.000				Zakat Mal	Fidyah	Infaq	shodaqoh	Jumlah
		Jiwa	Beras Kg	Beras liter	Uang					
1	Alm. Ibu Siti Chuna'ah binti Achmad Dimiyati							5.000.000	5.000.000	
2	Alm. Bp. Anan Hadiwikromo				2.000.000				2.000.000	
3	Bp. Pardiyat							1.500.000	1.500.000	
4	Bp. M Fahman	4			172.000			828.000	1.000.000	
5	Bp. M Mujirudin	6			258.000	450.000		42.000	750.000	
6	Bp. Pardiyat	4			172.000	400.000		428.000	1.000.000	
7	Bp. M Noor Rachman	8			344.000			6.000	350.000	
8	Bp. Arif Tegar Yudita	3			129.000			21.000	150.000	
	TOTAL	25			1.075.000	2.850.000	0	0	7.825.000	11.750.000

No	Nama	Zakat Fitrah 2,8 kg /3,5 ltr / Rp 43.000				Zakat Mal	Fidyah	Infaq	shodaqoh	Jumlah
		Jiwa	Beras Kg	Beras liter	Uang					
9	Tri Atmojo	4			172.000		728.000			900.000
10	Nana Supriatna	1			43.000			7.000		50.000
11	Tarjani	4			172.000			128.000		300.000
12	M Asep	3			129.000			1.000		130.000
13	Tarjani				0	1.000.000				1.000.000
14	Rico	9			387.000					387.000
15	M Ruvy	4			172.000					172.000
16	Amalia Handayani	1			43.000			7.000		50.000
17	Bp. Supriyadi	2		8						0
18	H. Abdul Aziz	2			86.000			14.000		100.000
19	Agus Suryatna	4		14						0
20	Hendra Rizal	5			215.000	10.000.000		35.000		10.250.000
21	Chandra Lukito	3			129.000			21.000		150.000
22	Ridwan Murdianto	7			301.000			4.000		305.000
23	Harmoni Bin Seto	2			86.000			14.000		100.000
24	Sunu Dwi Marno	2	5							0
25	Ibu Isti Rohatin	2			86.000					86.000
26	Jun r	2			86.000			64.000		150.000
27	Bess Muhammad	4	12							0
28	Dodo	3			129.000			21.000		150.000
29	Andreanu Erwin	4			172.000					172.000
30	M Ridwan	4			172.000			28.000		200.000
31	Alifo Akbar	6			258000					258.000
	TOTAL	78	17	22	2.838.000	11.000.000	728.000	0	344.000	14.910.000

No	Nama	Zakat Fitrah 2,8 kg /3,5 ltr / Rp 43.000			Zakat Mal	Fidyah	Infaq	shodaqoh	Jumlah	
		Jiwa	Beras Kg	Beras liter						Uang
32	Achmad Sholihin	1						7.000	50.000	
33	Cahyo Winarko	4			528.000				700.000	
34	Dedi Junaedi	2							86.000	
35	Aji Kartika	4							172.000	
36	M Faisal Reza	4							172.000	
	TOTAL	15			645.000	528.000	0	0	7.000	1.180.000

Lampiran



PIMPINAN RANTING MUHAMMADIYAH
RAWA BILAL TEBET BARAT
Jl. Tebet Barat IB No. 4 Tebet Jakarta Selatan

SURAT TUGAS

No. : 011/PRM.01.A/2023

هَذَا كَرَبَوُ اللّٰهِ
مَحْرَوُ مَكِّي لَعَمُ لَاسَلًا

Pimpinan ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat memberikan tugas kepada :

- Nama : Terlampir
Waktu Pelaksanaan : Tanggal 8 Ramadhan–8 Syawal 1444H/1–28 April 2023
Tempat : Ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat, Mushalla Usmanul Hakim Jl. Tebet Barat IB. No. 4 Tebet Barat Jakarta Selatan
Tugas : Membentuk dan melaksanakan pemberdayaan Zakat, Infaq dan Shadaqah (ZIS) di lingkungan Ranting Muhammadiyah Rawabilal.
Lain -lain : Setelah melaksanakan tugas agar memberikan laporan secara tertulis kepada Pimpinan Ranting Muhammadiyah Rawabilal.

Demikian surat tugas ini disampaikan, agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya sebagai amanah dan ibadah kepada Allah Subhana wata'ala.

هَذَا كَرَبَوُ اللّٰهِ
مَحْرَوُ مَكِّي لَعَمُ لَاسَلًا

Jakarta, 7 Ramadhan 1444 H
1 April 2023 M
Ketua



Muhammad Mujirudin

Tembusan :

1. RT Di lingkungan RW 002 Tebet Barat
2. Pimpinan Cabang Muhammadiyah Tebet Barat

Lampiran Surat Tugas Pimpinan Ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat:
Nomor : 011/PRM.01.A/2023
Hal : Panitia Zakat, Infaq dan Shadaqah (ZIS)
Tanggal : 7 Ramadhan 1444 H
1 April 2023 M

PANITIA ZAKAT FITRAH, MAL, INFAQ DAN SHADAQAH

Pengarah : 1. Pimpinan Cabang Muhammadiyah Tebet Barat
2. Ketua RT 001/RW 002
3. Ketua RT 002/RW 002

Ketua : M. Mujirudin
Sekretaris : H. Tardjani
Bendahara : Aji Kartika

Bagian Sekretariat dan Penerimaan Zakat Fitrah, Mal, Infaq dan Shadaqah :

Koordinator : Nur Salamah
Anggota : 1. Mahdiah Mumtaza Husna
2. Siti Hadiyati
3. H. Abdul Aziz
4. Mahdiah Mumtaza Husna

Bagian Distribusi dan Penyimpanan

Koordinator : Fajar Riyadi
Anggota : 1. H. Hendra Rizal
2. Muhammadi Bes
3. Munadiya Rosyada Husna
4. Arry Avorizano

Bagian Humas dan Perlengkapan

Koordinator : Chandra Lukito
Anggota : 1. Muhammad Ruvi
2. Agus Fikri
3. Said Marbot

Ketua


Muhammad Mujirudin



SURAT TUGAS

Nomor : 595/F.03.08/2023

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Pimpinan Fakultas Teknologi Industri dan Informatika Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA, memberikan tugas kepada :

- Nama : **1. M. Mujirudin, ST., MT.**
2. Agus Fikri, ST., MM., MT.
3. Arry Avorizano, S.Kom., M.Kom.
- Tugas : Melaksanakan Kegiatan Pengabdian Masyarakat "Pemberdayaan Zakat Fitrah, Mal, Infaq Shadaqah di Ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat
- Waktu : 11 – 23 April 2023
- Tempat : Rating Muhammadiyah Tebet Barat
- Lain-lain : Setelah melaksanakan tugas agar memberi laporan secara tertulis kepada Pimpinan Fakultas Teknologi Industri dan Informatika UHAMKA

Demikian surat tugas ini disampaikan, agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya sebagai amanah dan ibadah kepada Allah SWT

Wabillahit taufiq walhidayah,
Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Jakarta, 08 April 2023 M
17 Ramadhan 1444 H



Dr. Dan Mugisidi, ST., M.Si



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI DAN INFORMATIKA

Jl. Tanah Merdeka No. 6, Kp. Rambutan, Ciracas, Jakarta Timur. Telp. (021) 8400941; Fax. (021) 87782739
Website : www.ftii.uhamka.ac.id; E-mail : ftii@uhamka.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 1434/J.02.03/2023

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Yang bertandatangan di bawah ini Pimpinan Fakultas Teknologi Industri dan Informatika Universitas Muhammadiyah Prof. DR.HAMKA menerangkan bahwa:

No	Nama	NIDN	Program Studi
1.	M. Mujirudin, ST., MT	0312126705	Teknik Elektro
2.	Agus Fikri, ST., MM., MT	0319087101	Teknik Mesin
3.	Arry Avorizano, S.Kom., M.Kom	0328056901	Teknik Informatika

Benar nama tersebut di atas tercatat sebagai Dosen Fakultas Teknologi Industri dan Informatika Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA dan telah menyelesaikan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan judul "Pemberdayaan Zakat Fitrah, Mal, Infaq Shadaqah 1444 H di Ranting Muhammadiyah Rawabilal Tebet Barat" pada tanggal, 11 – 23 April 2023.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wabillahit taufiq walhidayah,

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Jakarta, 09 Agustus 2023 M
22 Muharram 1445 H



Dr. Dr. Dan Mugisidi, ST., M.Si

Tembusan :

1. Wakil Dekan I;
2. Kaprodi TI, TE, TM;
FTII. UHAMKA