

SERTIFIKAT

Nomor: 1667/FKIP/STF/2024

PENGHARGAAN

Dengan bangga diberikan kepada:

Dr. Imas Ratna Ermawati, M.Pd.

Sebagai :

INSTRUKTUR

Dalam kegiatan Bimbingan Teknis Kepala Laboratorium Sekolah yang diselenggarakan oleh Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FPMIPA) Universitas Pendidikan Indonesia dan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA, tanggal 23 Juli-27 Agustus 2024.



Prof. Dr. Tatang Herman, M.Ed.
Dekan FPMIPA
Universitas Pendidikan Indonesia



Jakarta, 27 Agustus 2024

Purnama Syae Purrohman, M.Pd., Ph.D
Dekan FKIP
Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA

**RUNDOWN KEGIATAN
PELATIHAN KEPALA LABORATORIUM SEKOLAH
Selasa–Jumat, 23 – 26 Juli 2024**

WAKTU	MATERI	ALOKASI WAKTU (JP)	NAMA INSTRUKTUR
Hari_1: Selasa, 23 Juli 2024			
15.00–15.45	Pembukaan	1	Panitia
15.45–16.45	Penjelasan Teknis Bimtek Kepala Laboratorium Sekolah	1	Drs. Suhara, M.Pd.
16.45–17.30	Pre-Test	1	Panitia
Hari_2: Rabu, 24 Juli 2024			
07.00–07.30	Registrasi		
07.30–08.50	Kebijakan pembinaan dan pengembangan karir guru	2	Drs. Suhara, M.Pd.
08.50–09.30	Kompetensi Kepribadian Kepala Laboratorium Sekolah	1	Drs. Suhara, M.Pd.
09.30–10.10	Kompetensi Sosial Kepala Laboratorium Sekolah	1	Drs. Suhara, M.Pd.
10.10–10.30	ISTIRAHAT		
10.30–11.10	Penilaian Kerja Tenaga Laboratorium	1	Drs. Suhara, M.Pd.
11.10–11.50	Analisis Kebutuhan Laboratorium	1	Wahyu Dian Laksanawati, M.Si
11.50–12.40	ISTIRAHAT		
12.40–13.20	Pengorganisasian Guru, Laboran/Teknisi di Laboratorium	1	Wahyu Dian Laksanawati, M.Si
13.20–14.00	Penanganan dan Pengorganisasian Panduan Praktikum	1	Martin, S.Pd., M.Pd
14.00–14.40	Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja di Laboratorium	1	Dr. Rizkia Suciati, M.Pd
14.40–15.20	Prosedur Penanganan Limbah B3 dan Peralatan Keselamatan Kerja	1	Andri Hutari, S.Si., M.Sc.
15.20–15.50	ISTIRAHAT		
15.50–16.20	Pemantauan, Evaluasi serta Penyusunan Laporan Kegiatan Laboratorium	1	Dr. Tri Isti Hartini, M.Pd.
16.20–17.0	Perencanaan dan Pengembangan serta Pendayagunaan Laboratorium	1	Dr. Imas Ratna Ermawati, M.Pd.

**RUNDOWN KEGIATAN
PELATIHAN KEPALA LABORATORIUM SEKOLAH
Selasa–Jumat, 23 – 26 Juli 2024**

WAKTU	MATERI	ALOKASI WAKTU (JP)	NAMA INSTRUKTUR
Hari_3: Kamis, 24 Juli 2024			
07.30–09.00	Perancangan Laboratorium :	3	Drs. Suhara, M.Pd.
	a. Menyusun Program Tahunan dan Sub Program Tahunan		
	b. Menyusun SOP Penggunaan Laboratorium, Penggunaan Peralatan, Penggunaan Bahan.		
	c. Menyusun SOP Pemeliharaan dan Kalibrasi Peralatan dan Bahan.		Sugianto, S.Si., M.Si.
	d. Menyusun SOP Kebutuhan dan pengadaan Peralatan dan Bahan.		
	e. Membuat Denah /Layout Laboratorium		
09.00–09.40	Pengenalan, Penggunaan, dan Penanganan Bahan Laboratorium	1	Dr. Tri Isti Hartini, M.Pd
09.40–10.00	ISTIRAHAT		
10.00–11.50	Pengembangan dan Pengelolaan Administrasi Laboratorium	3	Dr. Imas Ratna Ermawati, M.Pd.
11.50–12.40	ISTIRAHAT		
12.40–14.40	Pengenalan, Pengoperasian, dan Pemeliharaan Peralatan Laboratorium Matematika, Komputer, dan Bahasa	3	Dr. Supiat, M.Pd.
14.40–15.20	Pengenalan, Pengoperasian, dan Pemeliharaan Peralatan Laboratorium IPA (Fisika, Kimia, Biologi)	3	Sugianto, S.Si., M.Si. / Andri Hutari, M.Sc.
15.20–16.00	ISTIRAHAT		
16.00–16.40	Lanjutan Pengenalan, Pengoperasian, dan Pemeliharaan Peralatan Laboratorium IPA (Fisika, Kimia, Biologi)		Sugianto, S.Si., M.Si. / Andri Hutari, M.Sc.
16.40–17.10	Penjelasan Kegiatan Bedah Laboratorium Sekolah dan Penugasan On Job Learning laboratorium	1	Dra. Maryanti Setianingsih, M.Si

**RUNDOWN KEGIATAN
PELATIHAN KEPALA LABORATORIUM SEKOLAH
Selasa–Jumat, 23 – 26 Juli 2024**

WAKTU	MATERI	ALOKASI WAKTU (JP)	NAMA INSTRUKTUR
Hari_4: Jum'at, 25 Juli 2024			
07.30–11.00	Kegiatan Bedah Laboratorium di Sekolah	6	Panitian
11.00–13.00	ISTIRAHAT		
13.00–15.00	Penyusunan Laporan Kegiatan Bedah Laboratorium di Sekolah	3	Sugianto, S.Si., M.Si.
15.00–16.00	Post-Test	1	Panitia
16.00–16.50	Penutupan		Panitia