



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA  
**FAKULTAS FARMASI DAN SAINS**

Jalan Hidayat, Jl. Djalma III/V Kramat, Jakarta Timur 11460 Telp. (021) 4611870, Fax. (021) 26601211  
[www.uhamka.ac.id](http://www.uhamka.ac.id), [www.ffa.uhamka.ac.id](http://www.ffa.uhamka.ac.id), Email: [ffa@uhamka.ac.id](mailto:ffa@uhamka.ac.id)

**KEPUTUSAN**

**DEKAN FAKULTAS FARMASI DAN SAINS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

Nomor: 234/F.03.03/2024

Tentang

**PENUGASAN KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN  
DI FAKULTAS FARMASI DAN SAINS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Bismillahirrahmanirrahim,

Dekan Fakultas Farmasi dan Sains Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA

- Menimbang : 1. Bahwa pelaksanaan perkuliahan di Fakultas Farmasi dan Sains Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA (FFS UHAMKA) Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu menugaskan dosen untuk melakukan kegiatan pendidikan dan pengajaran pada semua Program Studi di FFS UHAMKA
2. Bahwa untuk kegiatan sebagaimana tercantum pada huruf a di atas, perlu diterbitkan Keputusan Dekan Fakultas Farmasi dan Sains Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tanggal 10 Agustus 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 tanggal 30 Januari 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tanggal 28 Januari 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Ristek dan Dikti Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Dirjen Dikti Depdikbud RI Nomor 138/DIKTI/Kep/1997, tanggal 30 Mei 1997, tentang Perubahan Bentuk Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Muhammadiyah Jakarta menjadi Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA;
6. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 19/SK-PP/III.B /1.a/1999 tanggal 04 Dzulqaidah 1419 H/20 Februari 1999 M, tentang Qaidah Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Statuta Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA tahun 2013;
8. Renstra Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA Tahun 2020 – 2024;
9. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA Nomor: 682/A.01.02/2020 tanggal 14 Muharram 1442 H/ 02 September 2020 M tentang Penetapan Dekan Fakultas Farmasi dan Sains Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA;

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan :  
Pertama : Keputusan Dekan Fakultas Farmasi dan Sains Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA tentang penugasan kegiatan pendidikan dan pengajaran pada semua Program Studi di FFS UHAMKA yang berlaku pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- Kedua : menugaskan **Dosen yang namanya tercantum dalam lampiran** keputusan ini untuk melakukan pendidikan dan pengajaran pada mata kuliah – mata kuliah pada Program Studi di FFS UHAMKA pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- Ketiga : Dosen sebagaimana dimaksud dalam diktum kedua wajib melaksanakan tugasnya dengan penuh amanah dan tanggung jawab
- Keempat : Keputusan ini berlaku pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan akan ditinjau kembali untuk diperbaiki sebagaimana mestinya, apabila ternyata di kemudian hari terdapat kekeliruan.

Di tetapkan di Jakarta,  
Pada tanggal 23 Sya`ban 1445 H  
04 Maret 2024 M



**Dr. apt. Hadi Sunaryo, M.Si.**

### Tembusan Yth:

1. Rektor (sebagai laporan);
2. Wakil Rektor I & II;
3. Wakil Dekan I, II, III & IV FFS
4. Kaprodi dan Sekprodi FFS  
Universitas Muhammadiyah Prod. DR. HAMKA.

Lampiran KEPUTUSAN DEKAN FFS UHAMKA  
Nomor : 234/F.03.03/2024  
Tanggal : 23 Sya`ban 1445 H / 04 Maret 2024 M

**Dekan FFS UHAMKA** memberikan tugas mengajar pada **Semester Genap tahun akademik 2023/2024** kepada:

Nama	<b>apt. Fahjar Prisiska, M.Farm.</b>
NPD / NIDN	D.12.0774/ 0311048101
Pangkat /Jabatan Akademik	Penata Muda/ III-A
Jabatan Fungsional	ASISTEN AHLI
Unit Kerja	Fakultas Farmasi dan Sains UHAMKA Jakarta

Untuk mata kuliah - mata kuliah terjadwal sebagai berikut:

HARI	WAKTU	MATA KULIAH	PRODI	KLS	sks
SENIN	08.00-10.30	PRAKTIKUM BIOFARMASETIKA G-2	FARMASI	VIB	1
SENIN	13.01-15.30	PRAKTIKUM BIOFARMASETIKA G-2	FARMASI	VIF	1
SELASA	15.31-18.00	PRAKTIKUM TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 G-2	FARMASI	VIE	1
SELASA	09.41-11.20	TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3	FARMASI	VIF	1
SELASA	08.00-09.40	TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3	FARMASI	VIG	1
KAMIS	08.00-10.30	PRAKTIKUM TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 G-1	FARMASI	VIC	1
KAMIS	15.31-18.00	PRAKTIKUM TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 G-1	FARMASI	VIG	1
JUM'AT	13.01-15.30	PRAKTIKUM BIOFARMASETIKA G-1	FARMASI	VIC	1
JUM'AT	08.00-10.30	PRAKTIKUM BIOFARMASETIKA G-2	FARMASI	VIC	1
JUM'AT	15.31-18.00	PRAKTIKUM TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 G-1	FARMASI	VID	1
SABTU	13.01-15.30	PRAKTIKUM TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 G-2	FARMASI	VIF	1
		<b>JUMLAH SKS</b>			<b>11</b>

Di tetapkan di Jakarta,  
Pada tanggal, 23 Sya`ban 1445 H  
04 Maret 2024 M

Dekan,



**Dr. apt. Hadi Sunaryo, M.Si.**

BERITA ACARA PERKULIAHAN DOSEN  
Semester : Genap 2023/2024

Fakultas : Farmasi dan Sains

Proq. Studi : Farmasi

Matakuliah : 04015052 – Prakt biofarmasetika

Jadwal Kuliah R.---- Jumat 08:00–10:30

Kelas : C2

Dosen : D120774 – FAHJAR PRISISKA, S.Si., Apt., M.Farm.

TATAP MUKA KE	HARI / TANGGAL	POKOK BAHASAN	JML MHS HADIR	PARAF	
				KET. KELAS	DOSEN
1	Jumat 8 Mar 2024	KONTRAK PERKULIAHAN PENDAHULUAN	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
2	Jumat 15 Mar 2024	LANJUTAN PENDAHULUAN TAT TERTIB PRAKTIKUM	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
3	Jumat 22 Mar 2024	PRAKTIKUM OFFLINE PENENTUAN NILAI AUC BERDASARKAN HASIL UJI DISOLUSI	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
4	Jumat 29 Mar 2024	PRAKTIKUM OFFLINE PENENTUAN KINETIKA REAKSI BERDASARKAN HASIL UJI DISOLUSI	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
5	Jumat 5 Apr 2024	PRAKTIKUM OFFLINE PENENTUAN KOEFISIEN PARTISI	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
6	Jumat 19 Apr 2024	PRAKTIKUM OFFLINE PEMBAHASAN HASIL PRAKTIKUM	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
7	Jumat 26 Apr 2024	KISI-KISI PRAKTIKUM PEMBAHASAN HASIL PRAKTIKUM	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
8	Jumat 3 Mei 2024	UTS	16	<i>Cef</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>

BERITA ACARA PERKULIAHAN DOSEN  
Semester : Genap 2023/2024

Fakultas : Farmasi dan Sains  
 Proq. Studi : Farmasi  
 Matakuliah : 04015052 – Prakt biofarmasetika  
 Kelas : C2  
 Dosen : D120774 – FAHJAR PRISISKA, S.Si., Apt., M.Farm.

Jadwal Kuliah R.---- Jumat 08:00-10:30

TATAP MUKA KE	HARI / TANGGAL	POKOK BAHASAN	JML MHS HADIR	PARAF	
				KET. KELAS	DOSEN
9	Jumat 17 Mei 2024	UTS PRAKTIKUM BIOFARMASETIKA MODEL OSCE	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
10	Jumat 31 Mei 2024	REMEDIAL PRAKTIKUM RESPONSI PRAKTIKUM UJI DIFUSI	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
11	Jumat 7 Jun 2024	PRAKTIKUM OFFLINE UJI DIFUSI	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
12	Jumat 14 Jun 2024	PRAKTIKUM OFFLINE RESPONSI PRAKTIKUM STUDI BA /BE	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
13	Jumat 21 Jun 2024	PRAKTIKUM OFFLINE RESPONSI PRAKTIKUM STUDI BA/BE	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
14	Jumat 28 Jun 2024	PRAKTIKUM OFFLINE PEMBAHASAN HASIL PRAKTIKUM UJI DIFUSI	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
15	Jumat 5 Jul 2024	PRAKTIKUM OFFLINE REVIEW MATERI PRAKTIKUM	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>
16	Jumat 12 Jul 2024	UAS	16	<i>Cuf</i>	FAHJAR PRISISKA <i>Fahjar</i>

Catatan :

1. Dalam setiap pertemuan, kolom paraf harus diparaf oleh dosen dan ketua kelas.
2. Kolom pokok bahasan diisi sesuai dengan SAP.
3. Setelah selesai perkuliahan, berita acara ini agar diserahkan kepada sekretariat Fakultas masing-masing.

Jakarta, *12 Juli 2024*

Dosen ybf

*Fahjar*

FAHJAR PRISISKA, S.Si., Apt., M.Farm.



## DAFTAR NILAI MAHASISWA

Fakultas : Farmasi dan Sains  
 Proq. Studi : Farmasi  
 Semester : Genap 2023/2024  
 Mata Kuliah : Prakt biofarmasetika  
 Kelas : C2  
 Dosen : FAHJAR PRISISKA, S.Si., Apt., M.Farm.

NO	N I M	NAMA MAHASISWA	N.Aktif ( 10 % )	N.TUGAS ( 20 % )	N.UTS ( 30 % )	N.UAS ( 40 % )	N RATA 2	N. HURUF
1	2004015113	KALAM DZUL HUDA	80	83	92	46	70.60	B
2	2104015014	ANANDA NUR ADILAH	80	81	70	78	76.40	B
3	2104015030	DESRANI CAHYA FITRI	80	82	75	67	73.70	B
4	2104015038	MAURA SASKIA RAMADHANI	80	81	92	81	84.20	A
5	2104015070	BAGAS MUHAMAD BALGA	80	80	67	60	68.10	B
6	2104015072	MUHAMMAD SAIFUL ANIQ	80	80	60	66	68.40	B
7	2104015088	AURA ANNISA FIRDAUS	80	80	67	63	69.30	B
8	2104015112	FANNY OKTAVIANTY PUTRI TAUFIK	80	81	67	60	68.30	B
9	2104015120	EKA AMALIA CHOIRUNISA	80	81	60	65	68.20	B
10	2104015121	DHEA ZAHRA HUMAIRO	80	80	67	60	68.10	B
11	2104015140	SHOFITA NURAMALIA	80	80	60	65	68.00	B
12	2104015152	ALVIAN SYAHRUN NAIIB	80	80	75	58	69.70	B
13	2104015167	DWI SUSANTI	80	82	92	70	80.00	A
14	2104015176	FAIZZUL MUDZOFFAR RASYID	80	80	75	57	69.30	B
15	2104015229	DEVINA PASHA HIDAYAT	80	81	60	65	68.20	B
16	2104015237	RATU MAYRA HAKIM	80	81	92	78	83.00	A

Ttd

  
 FAHJAR PRISISKA, S.Si., Apt., M.Farm.



**KONTRAK PERKULIAHAN**

**I. IDENTITAS MATA KULIAH**

- A. Nama mata Kuliah : Prak. Biofarmasetika  
B. Beban sks : 1 sks  
C. Semester/kelas : 6 | C2  
D. Tahun Akademik : Semester Genap 2023/2024  
E. Program Studi : Farmasi  
F. Status mata Kuliah : Mata kuliah wajib / khusus  
G. Nama Dosen : FATHAR PRISISTKA  
H. NIDN/NIDK/NIP : 0311048101

**II. DESKRIPSI MATA KULIAH**

Sesuai RPS

**III. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Sesuai RPS

**IV. MATERI PEMBELAJARAN**

Sesuai RPS

**V. STRATEGI PERKULIAHAN**

Kuliah diberikan kepada mahasiswa reguler Sarjana Farmasi yang mengambil mata kuliah ini.

- A. Perkuliahan dilaksanakan selama 16 minggu dengan 2 pertemuan untuk ujian (UTS dan UAS)
- B. Lama Pembelajaran:
1. Proses pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas: kegiatan proses belajar 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
  2. Bentuk Pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester pada proses Pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas: kegiatan proses belajar 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.



3. Bentuk Pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, Penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- C. Metode perkuliahan adalah kombinasi antara ceramah, diskusi, presentasi, dan latihan soal. Pelaksanaan kuliah Teori dilakukan secara *offline* 80% (11 kali pertemuan) dan *online* (20%). Pelaksanaan praktikum dilaksanakan secara *offline* (100%).

## VI. PENILAIAN

1. Tahapan, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian sesuai dengan RPS
2. Nilai akhir (NA) adalah nilai kumulatif dari nilai, dengan rincian batasan penilaian sebagai berikut:
  - a. Keaktifan 0-10 %
  - b. Tugas 20-25 %
  - c. Ujian Tengah Semester (UTS) 25-30 %
  - d. Ujian Akhir Semester (UAS) 40-50 %

Tahapan, teknik, instrumen, kriteria, indikator, & bobot penilaian sesuai dengan RPS

3. Persentase masing-masing penilaian disepakati antara dosen dengan mahasiswa dengan mengikuti rentang yang telah ditetapkan. Berikut penilaian yang telah disepakati antara dosen dengan mahasiswa:
  - a. Keaktifan : 10 %
  - b. Tugas : 20 %
  - c. Ujian Tengah Semester (UTS) : 30 %
  - d. Ujian Akhir Semester (UAS) : 40 %
4. Nilai untuk menetapkan huruf mutu A, B, C, D, atau E ditentukan berdasarkan nilai rata-rata dan standar deviasi dengan menggunakan sebaran normal. Ketentuan ini berlaku sama untuk semua mahasiswa baru atau pengulang.
5. Perincian penilaian dalam tugas menjadi kesepakatan antara dosen dan mahasiswa.
6. Hasil nilai ujian diinformasikan oleh dosen ke mahasiswa atau lembar jawaban yang sudah dikoreksi oleh dosen dikembalikan ke mahasiswa.
7. Perincian penilaian Tugas sesuai RTM.
8. Remedial dilaksanakan untuk mahasiswa yang memiliki nilai UTS dan UAS kurang dari 65 (<65), dan nilai maksimal yang diperoleh setelah remedial adalah 70. Mahasiswa yang mendapatkan nilai 65 - 69 boleh ikut remedial/tidak (opsional).

## VII. TATA TERTIB MAHASISWA

- A. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada akademik *online* Uhamka dan Forlap Dikti.
- B. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan minimal 75 persen untuk mata kuliah teori dan 100% untuk mata kuliah praktikum.

- C. Toleransi keterlambatan masuk perkuliahan  $\leq$  15 menit.
- D. Berbusana rapih, dan menggunakan sepatu, tidak diperkenankan menggunakan kaos oblong, berpakaian ketat, dan menggunakan alat komunikasi selama perkuliahan berlangsung, pada saat kuliah *online* mahasiswa wajib mengaktifkan video selama perkuliahan
- E. Selalu berperilaku dan berkata sopan santun, menjunjung tinggi nilai-nilai Al Quran dan Sunah.
- F. Jujur dalam perkataan dan perbuatan, jika diketahui melakukan kecurangan selama perkuliahan dan ujian, maka nilai akhir akan mendapatkan E (tidak lulus).

**VIII. HAL-HAL KHUSUS YANG DISEPAKATI BERSAMA TERKAIT DENGAN TUGAS, BENTUK UJIAN DLL (jika ada):**

- A.....
- B.....

**IX. PERUBAHAN DAN KETENTUAN**

Ketentuan dalam kontrak bersifat mengikat, perubahan dapat dilakukan melalui kesepakatan antara dosen pengajar dan mahasiswa, dengan persetujuan Ketua Program Studi Farmasi.

Seluruh ketentuan yang tercantum dalam kontrak perkuliahan sudah dipahami dan disepakati antara Dosen dengan Mahasiswa.

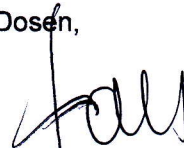
Jakarta, 8 Maret 2024

Mahasiswa,



( Eka Amalia Choirunisa )

Dosen,



( *[Handwritten Name]* )