



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) MITRA RIA HUSADA JAKARTA

SK. Mendiknas No. 207/D/0/2004 . Rekomendasi Depkes No. HK : 03.2.4.1.3970-3971
SK. Mendiknas No. 1880/D/I/2006 . Rekomendasi Depkes No. HK : 03.2.4.1.04436

Jakarta, 27 Juni 2024

Nomor : 354A/Ketua SMRHJ/VI/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan narasumber

Kepada Yth,
Bapak Dr. Hermawan Saputra, SKM., MARS., CICS
di Tempat

Dengan hormat,

Semoga dalam menjalankan tugas sehari – hari Bapak senantiasa diberikan kesehatan, barokah, dan lindungan Allah SWT. Amin.

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya kegiatan “**Workshop How To Branding Your Self “Membangun Public Speaking Untuk Masa Depan yang Lebih Baik**” oleh Program Studi Profesi S1 Kesehatan Masyarakat Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mitra RIA Husada Jakarta (SMRHJ) pada :

Hari, tanggal : Sabtu, 06 Juli 2024
Waktu : 09.00 WIB s/d selesai
Metode : Daring melalui *WhatsApp group, live zoom, google form*

Berkenaan dengan hal tersebut di atas, kami bermaksud mengundang Bapak **Dr. Hermawan Saputra, SKM., MARS., CICS** untuk menjadi narasumber dan memberikan materi tentang “**Membangun Public speaking untuk Masa Depan yang Lebih Baik**”.

Demikian kami sampaikan, besar harapan kami permohonan tersebut mendapatkan perhatian dan persetujuan. Atas perhatian dan perkenan Bapak dihaturkan terima kasih.

Tembusan :
1. Waket I dan II SMRHJ
2. Kaprodi S1 Kesmas
3. Ketua Pelaksana
4. Arsip

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Mitra RIA Husada Jakarta

Dra. Sri Danti Anwar, MA
Ketua

Komplek Yayasan Karya Bhakti RIA Pembangunan

Jl. Karya Bhakti No. 3 Cibubur - Jakarta Timur 13720 - Telp. 021-8775 0551/ 52 - www.mrhj.ac.id



SURAT TUGAS

Nomor : *1013* /SPs/TU/2024

Pimpinan Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA memberikan tugas kepada:

- Nama : **Dr. Hermawan Saputra, S.K.M., MARS., CICS.**
- Tugas : Menjadi **Narasumber** Kegiatan Workshop How To Branding Your Self dengan tema "Membangun Public Speaking Untuk Masa Depan yang Lebih Baik" yang diselenggarakan oleh Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Mitra Ria Husada Jakarta.
- Hari, Tanggal : Sabtu, 6 Juli 2024
- Pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- Media : Zoom Meeting
- Catatan : 1. Setelah melaksanakan tugas diharapkan membuat laporan secara tertulis kepada yang memberi tugas
2. Semua biaya dan akomodasi selama kegiatan berlangsung ditanggung oleh instansi yang mengundang

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya sebagai amanah dan ibadah kepada Allah Subhanahu Wata'ala.

Jakarta, 28 Dzulhijah 1445 H
5 Juli 2024 M

a.n. Direktur
Sekretaris Bidang II,



[Signature]
Dr. Hj. Ihsana El Khuluqo, M.Pd.

Tembusan Yth.:

Direktur SPs UHAMKA (sebagai laporan)

Visi : Sekolah Pascasarjana Profetik dalam mendidik sumberdaya manusia yang memiliki kecerdasan spiritual, intelektual, emosional, dan sosial



MEMBANGUN *PUBLIC SPEAKING* UNTUK MASA DEPAN YANG LEBIH BAIK

Dr. Hermawan Saputra, SKM., MARS., CICS.
(CERTIFIED INTERNATIONAL COMMUNICATION SPECIALIST)

Sabtu, 6 Juli 2024





Dr. Hermawan Saputra, SKM., MARS., CICS.

Pendidikan

- SDN INPRES SANGIA SAPE BIMA
- SLTPN 1 SAPE BIMA
- SMUN 1 RABA BIMA
- S1-S2-S3 FKM UI (UNIV. INDONESIA)
- Hospital Management Program Singapore
- Certified International Communication Specialist by American Academy

Pekerjaan dan Organisasi

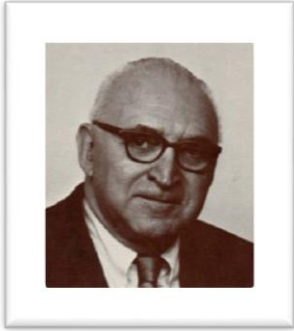
- Associate Professor UHAMKA
- Koordinator PSQH P3M UI
- Ketua MPKU PWM DKI JAKARTA
- Dewan Pengawas Radjak Hospital Group
- Pendiri dan Dewan Pengawas LAFKESPRI
- Pendiri dan Dewan Pakar IKAMARS UI
- Dewan Kehormatan & Etik KOHKARSSI
- Wakil Ketua CCM Global Fund Indonesia
- Ketum Terpilih PP IAKMI
- Praktisi Kesehatan untuk Perubahan Perilaku
- Praktisi Komunikasi Kesehatan di Media Nasional & Internasional



PASTIKAN ANDA “CIAP”



COMMUNICATION AS A PROCESS



HAROLD DWIGHT LASSWELL
(ILLINOIS, 13 FEBRUARI 1902)

SOSIOLOG & ILMUWAN POLITIK AS

MERAH GELAR DOKTOR PADA 1927

DISERTASI:

Propaganda Technique in the World War yang diakui sebagai gerbang bagi berkembangnya studi komunikasi.

KAJIAN KOMUNIKASI:

Politics: Who Gets What, When, How (1935)
Power and Personality (1948).



WHO

SAYS
WHAT



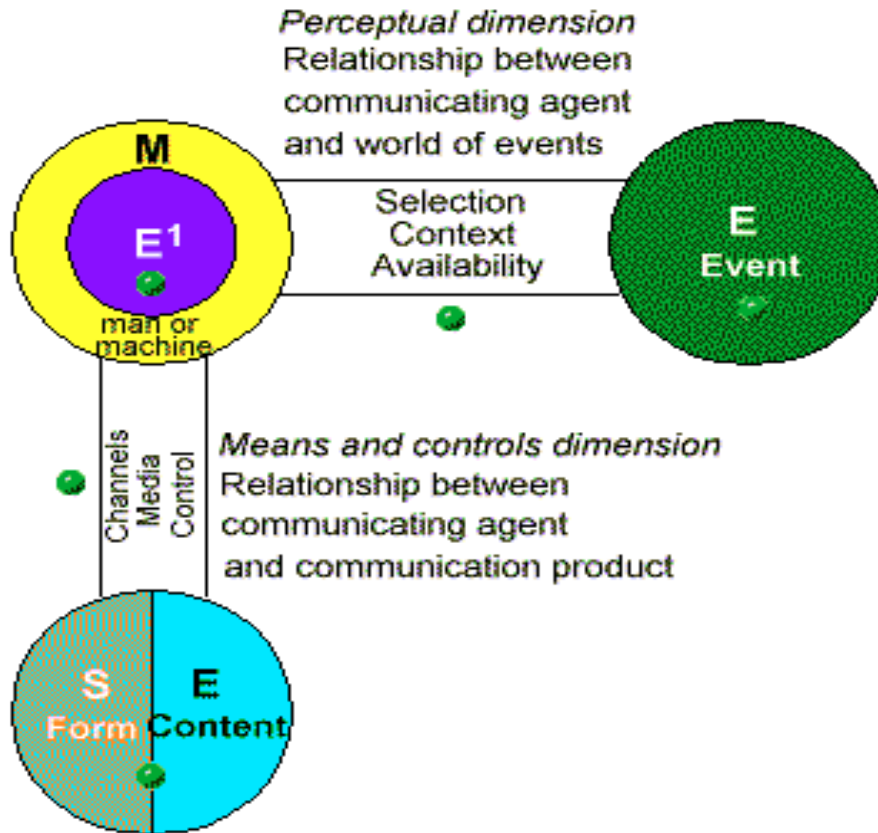
IN WHICH
CHANNEL

TO
WHOM



WITH WHAT
EFFECT

COMMUNICATION AS A DISCOURSE



George Gerbner, profesor komunikasi di AS yang terlahir di Hungaria. Pada usia 20 hijrah ke dan bekerja sebagai jurnalis.

Sempat bergabung dengan militer AS pada dunia ke-2, kemudian kembali lagi menjadi dan melanjutkan pendidikannya hingga meraih (1951) dan doktor (1955).

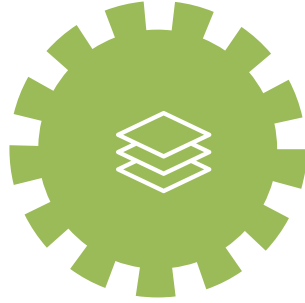
COMMUNICATION AS A CULTURE



**MULTIPLE
PURPOSE**



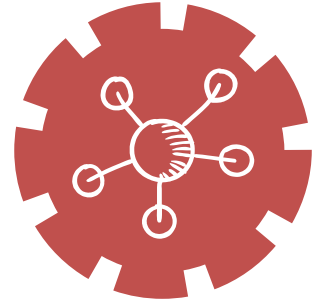
**INVOLVES
COORDINATING
MEANINGS**



**INVOLVES
CO-ORIENTATION**



**RULE
GOVERNED**



HAS PATTERNS



Fortunately, there is
no relationship
between your
ability to dance
and your
skill at communicating





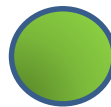
INTRAPERSONAL



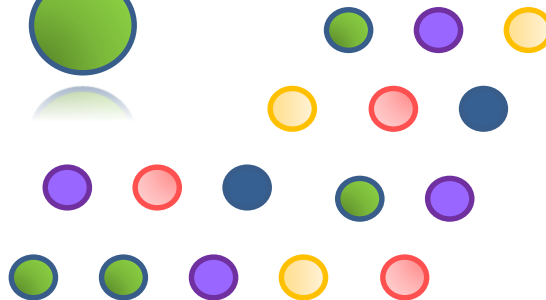
INTERPERSONAL



SMALL GROUP

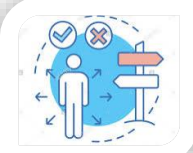


PUBLIC SPEAKING

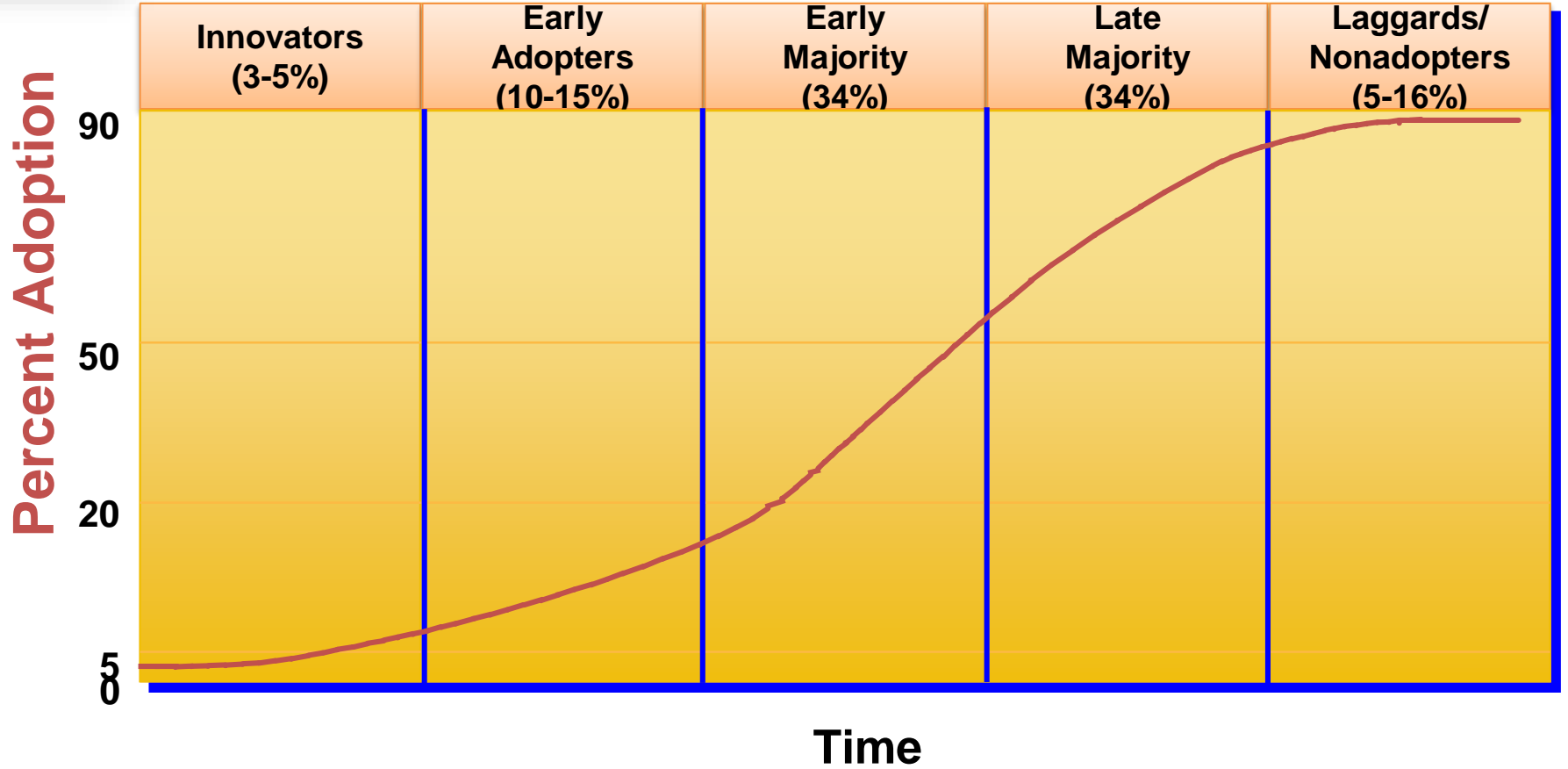


MASS COMMUNICATION





THE ADOPTION CURVE



KOMUNIKASI INTERPERSONAL

DEFINISI

komunikasi antara dua orang

TUJUAN

- Menemukan
- Berhubungan
- Memengaruhi
- Bermain
- Menolong
- Lainnya?



TEORI

Interpersonal relation, *lovers, friendship, marriage*

SKILL

- Percakapan efektif
- Mendengar aktif
- Resolusi konflik

GREAT COMMUNICATOR



NONVERBAL COMMUNICATION

Any communication that
doesn't involve words

KINESICS

*Movements of
the body and face*

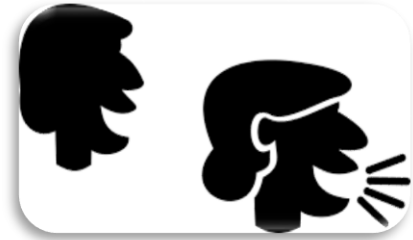


gerakan tubuh meliputi kontak mata,
ekspresi wajah, isyarat, dan sikap
tubuh



VOCALIC (PARALANGUAGE)

*The pitch, tone, rate, volume,
and speaking pattern of a
person's voice*



unsur nonverbal dalam suatu
ucapan, cara berbicara.

HOW TO IMPROVE COMMUNICATION?



PILIH MEDIA
YANG TEPAT

The **method** used
to deliver an oral or
written message



JADILAH
"GOOD LISTENER"

Active Listening
& **Empathetic**
Listening



BERI FEEDBACK
YANG EFEKTIF

Constructive
or
Destructive



MENJADI “GOOD LISTENER”

ACTIVE LISTENING



- **clarify** responses; ask questions to clear up ambiguities
- **paraphrase responses**; restate the speaker's comments in your own words
- **summarize** responses; review the speaker's main points

EMPHATIC LISTENING



- **Show your desire** to understand; listen first, talk about what's important to the other
- **Reflect feelings**; focus on the emotional part of the message, more than just restating words

SMALL GROUP COMMUNICATION

DEFINISI

Komunikasi dalam kelompok kecil (5-12 orang)

TUJUAN

- Berbagi informasi
- Mencari ide
- Menyelesaikan soal
- Menolong
- Lainnya?



TEORI

Leadership, roles, tahapan komunikasi kelompok, organization development

SKILL

- Kepemimpinan
- Fasilitasi
- Negosiasi

Listen Up!



- Stop talking!
- Be attentive
- Put the speaker at ease
- Listen to understand
- Be patient
- Contain your anger
- Refrain from arguing
- Stop talking!

LISTEN EFFECTIVELY



DO

MENDENGAR

MEMAHAMI

REFLEK

RESPON

DON'T



MENASIHATI

MENYELIDIKI

MENAFSIRKAN

MENGHAKIMI



Reality Practice: Case Study

SPEAK EFFECTIVELY



DO

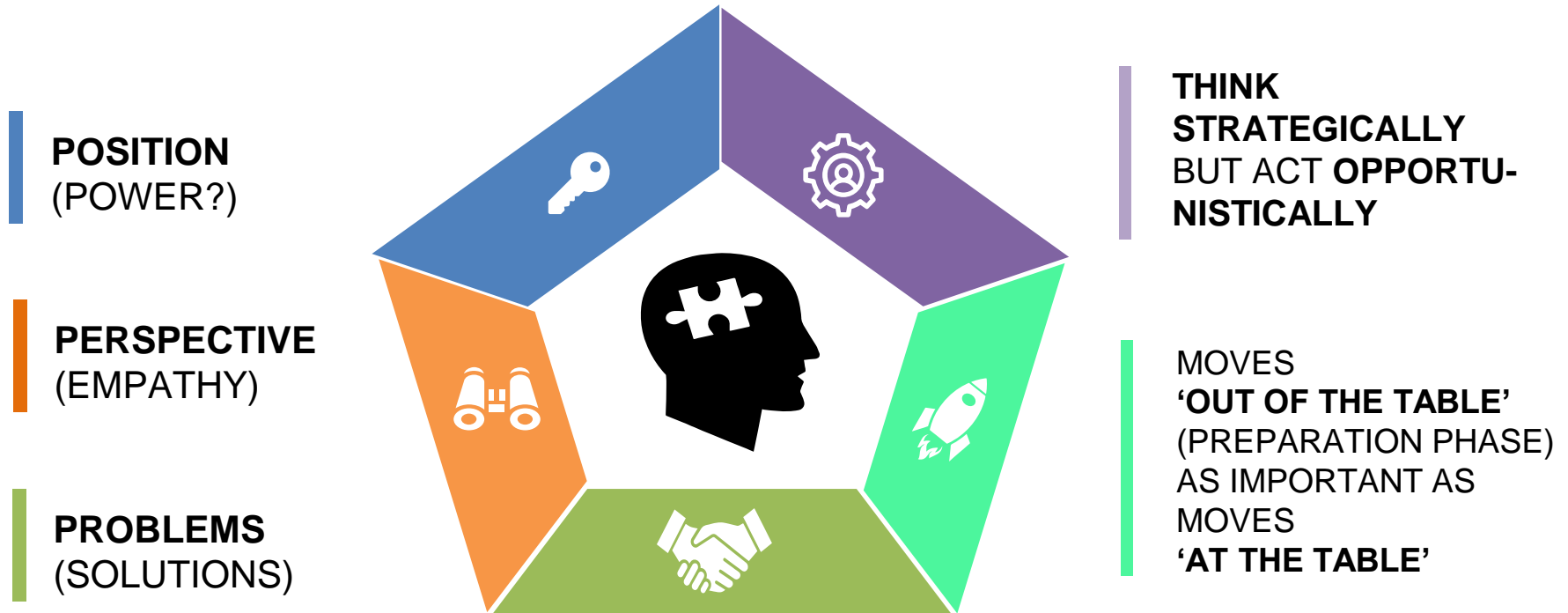
- Bicaralah dengan **percaya diri**
- Tetap **tenang** dan **sopan**
- Bicaralah dengan **urutan logis**
- **Belajar nyaman** di depan orang lain
- Susun ulang untuk **memastikan kejelasan**
- Bersikaplah **murah hati dengan pujian**
- Bersikaplah **akrab** dan **ramah**
- **Panggil** orang dengan **namanya**
- Parafrase pertanyaan Anda untuk **menjelaskan maknanya**
- Variasikan **nada, atur kecepatan, dan volume** Anda agar orang lain tetap tertarik



DON'T

- Mengaitkan hal-hal secara pribadi
- Kehilangan ketenangan Anda
- Bersumpah
- Kaku dan pertahankan posisi tanpa fleksibilitas
- Menjadi marah
- Mengancam

HOW TO INFLUENCE OTHERS



PUBLIC SPEAKING

DEFINISI

Komunikasi antara pembicara dengan pemirsa

TUJUAN

Membagi informasi, mempersuasi, menghibur.



TEORI

Struktur organisasi, retorika, *social intelligence*

SKILL

- Public speaking
- Retorika
- *Impression management*

GREAT COMMUNICATOR





TYPES & METHODS

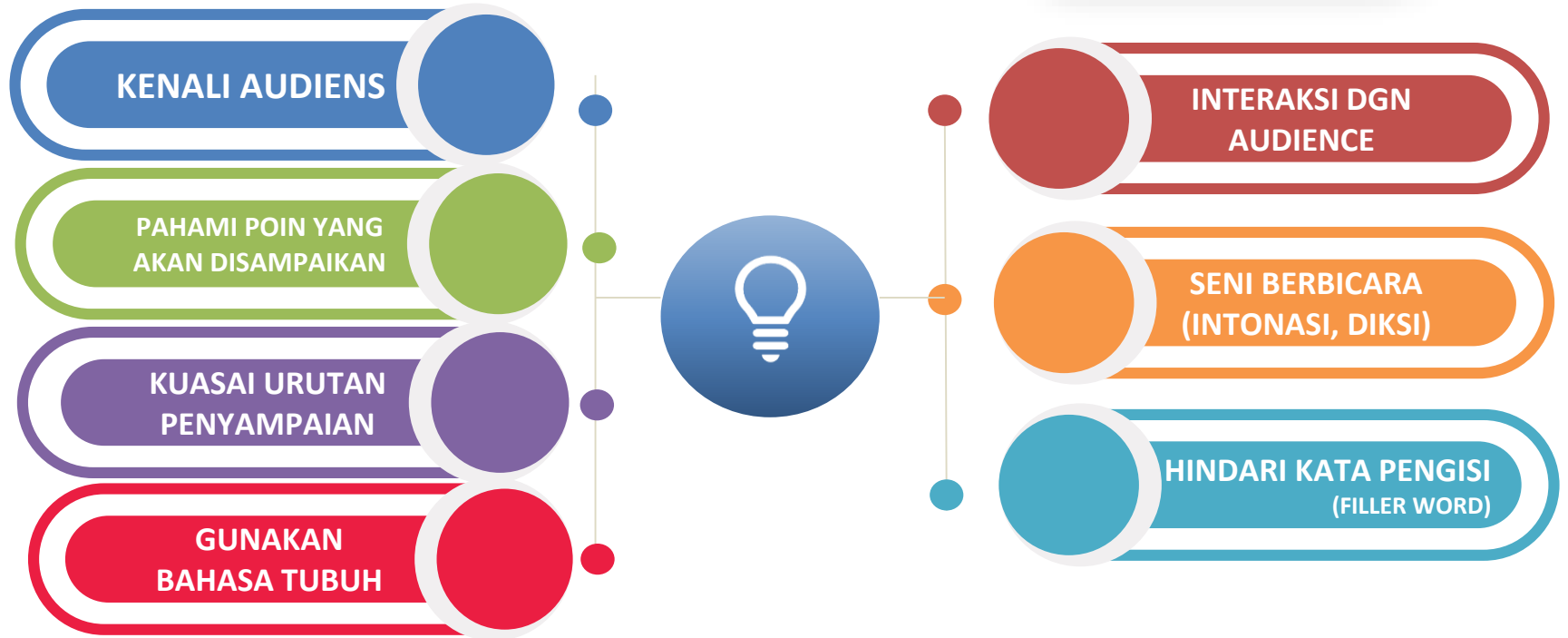
Types:

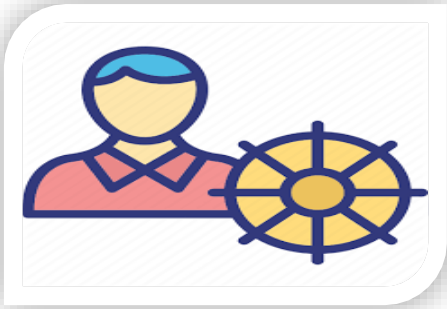
- **Presentasi**
- **Orasi/Pidato**
- **Ceramah**
- **Pemateri Diskusi**
- **Pemandu Acara**
(MC, Host dan Pembawa Acara)

Methods:

- ***Ad Libitum/Impromptu***
mendadak dan tanpa persiapan
atau langsung berbicara
- ***Manuscript/Reading Complete Text***
membaca naskah secara
keseluruhan
- ***Memoriter/Memorizing***
mengingat
- ***Ekstempore/Using Note***
dengan bantuan catatan poin-
poin atau materi yang ditampilkan

SELF CONFIDENCE





SELF CONTROL



KUASAI TOPIK PEMBICARAAN

- **PELAJARI MATERI** yang akan Anda sampaikan dengan baik
- **HINDARI RASA GUGUP**, tidak ada yang lebih menakutkan daripada berbicara tentang sesuatu yang tidak Anda kuasai (Jangan biarkan rasa gugup menguasai Anda)



JANGAN KHAWATIR BERLEBIHAN

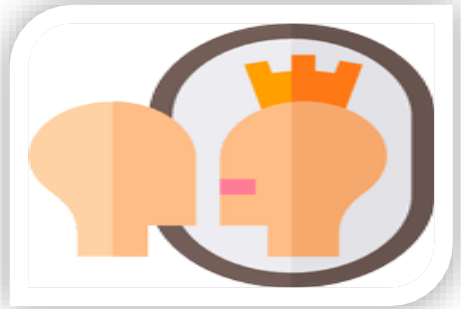
- Jangan khawatir bila ada yang terlewat/lupa disampaikan.
- Pandu audiens Anda menguasai bagian penting dari presentasi
- Tidak perlu meminta maaf bila Anda lupa atau melewati hal-hal kecil. Audiens hanya ingin Anda tampil dengan maksimal.



FOKUS PADA HAL UTAMA

Apapun yang terjadi, tetap fokus pada hal utama, yakni **PESAN** Anda.

SELF ESTEEM



Selalu **berpikiran positif** dalam *public speaking* dan **fokus** pada hal-hal penting, bukan hal-hal kecil yang sepele.



Bicaralah untuk memberi.

Bayangkan diri Anda memberikan pidato yang hebat



Temukan **semangat** untuk menghibur, mendidik, memberi inspirasi dan memotivasi audiens.

Dengan cara ini Anda akan menemukan tujuan dan maksud **MENGAPA ANDA TAMPIL** di depan umum.



GREAT LEADERS
COMMUNICATE
GREAT COMMUNICATORS
LEAD



In many ways, effective communication begins with mutual respect, communication that inspires, encourages others to do their best.

Zig Ziglar

Quadrant





Hermawan Saputra



Hermawan_S4putra



@Hermawans4putra



0812-9808-0929

GRACIAS !

DANKE !

THANK YOU !

ARIGATO !

MERCI !

KAMSAHAMNIDA !

XIE-XIE !

T E R I M A
K A S I H