

LAPORAN
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM)



**AKSELERASI STANDAR PROSES MELALUI PELATIHAN
PERANCANGAN RUBRIK PENILAIAN MATA PELAJARAN PRODUK
KREATIF DAN KEWIRAUSAHAAN (PKK) DI SMK PGRI 11 JAKARTA**

Oleh :

Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. (0002076001/Ketua)
Ir. Hari Setiadi, M.A. Ed.D (0024036108/Anggota)
H. Sugiarto, M. Ed. Ph.D. (8967220021/Anggota)
Azira Prawinugraha S.Pd. (NIM 2109017013/Anggota)
Arisno Efendi S.T (NIM 2109017014/Anggota)

**PROGRAM STUDI PENELITIAN DAN EVALUASI PENDIDIKAN
SEKOLAH PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

2021

HALAMAN PENGESAHAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

1. Judul : Akselerasi Standar Proses Pembelajaran Melalui Pelatihan Perancangan Rubrik Penilaian Mata Pelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK) di SMK PGRI 11 Jakarta
2. Mitra Program PKM : SMK PGRI 11 Jakarta
3. Jenis Mitra : Sekolah
4. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama : Dr. Hj. Sri Yuliyawati, M. Pd.
 - b. NIDN : 0002076001
 - c. Program Studi/Fakultas : Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP)
 - d. Bidang Keahlian : Metodologi Penelitian, Filsafat Sains dan teknologi,
 - e. Alamat Rumah /Telp/Faks/ : Perumahan Japos Graha Lestari Blok C2 No. 1 Jurangmangu Barat Pondok Aren Tangerang Selatan.
 - f. No Handphone : 08158957274
 - g. E-mail : sriyuliyawati@uhamka.ac.id
5. Anggota Tim Pengusul
 - a. Jumlah Anggota : Dosen 2 orang
 - b. Nama Anggota/bidangkeahlian : 1. Ir. Hari Setiadi, M.A. Ed.D. /Teori Tes
2. H. Sugiarto, M. Ed. Ph.D. /Pengembangan Instrumen
 - c. Mahasiswa yang terlibat : 2 Orang
 - a. Nama Anggota/bidangkeahlian :
 1. Azira Prawinugraha, S. Pd. (2109017013)/Ilmu Pengetahuan Sosial)
 2. Arisno Efendi, ST (210901701140)/Produktif Permesinan)
6. Lokasi Kegiatan/Mitra
 - a. Wilayah Mitra (Desa / Kecamatan) : Cilincing
 - a. Kabupaten / Kota : Jakarta Utara
 - b. Provinsi : DKI Jakarta
 - c. Jarak PT kelokasimitra (km) : 30 Km
 - d. Alamat Mitra/Telp/Faks : Jakarta Utara DKI Jakarta 14140
7. Jangkawaktu pelaksanaan : 4 Bulan
8. Biaya Total : Rp. 6.000.000
 - a. LPPM UHAMKA : Rp. 6.000.000
 - b. Sumber lain (tuliskan) : Rp. 0,-

Mengetahui, Kaprodi PEP



Dr. Hj. Ernawati, M. Pd.

NIDN 019076501



Prof. Dr. H. Ade Hikmat, M. Pd.

NIDN 0019066301

Jakarta, 20 Desember 2021

Ketua Tim Pengusul



Dr. Hj. Sri Yuliyawati, M. Pd.

NIDN 0002076001

Ketua LPPM Uhamka

Dr. Gufon Amirullah, M. Pd.

NIDN 0319057402



Nomor : 0882/H.04.02/2021
 Tanggal : 22 September 2021

Pada hari ini Rabu Tanggal Dua Puluh Dua September Dua Ribu Dua Puluh Satu (22-09-2021) telah dilaksanakan kegiatan perjanjian pelaksanaan pengabdian masyarakat antara:

1. **Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd.** bertindak untuk dan atas nama Ketua Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. **Dr. SRI YULIAWATI M.Pd.** bertindak untuk dan atas nama penerima bantuan biaya pelaksanaan Pengabdian dan Pemberdayaan Pada Masyarakat yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak bersama-sama telah sepakat untuk melakukan perjanjian pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

PIHAK PERTAMA memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA bersedia menerima tugas dari PIHAK PERTAMA untuk melaksanakan Pengabdian Pada Masyarakat dengan judul *AKSELERASI STANDAR PROSES MELALUI PELATIHAN PERANCANGAN RUBRIK PENILAIAN KEWIRAUSAHAAN GURU PPK SMK PGRI 11 JAKARTA*. Kegiatan pengabdian masyarakat tersebut berisi luaran wajib dan tambahan yang telah disampaikan dalam laman simakip.uhamka.ac.id.

Pasal 2

PIHAK PERTAMA memberi bantuan biaya Pengabdian Pada Masyarakat tersebut pada pasal 1 sebesar 6.000.000 (Enam Juta). Pembayaran bantuan tersebut pada ayat (1) dilakukan dua tahap, yaitu :

1. Tahap pertama sebesar Rp4.200.000 (Empat Juta Dua Ratus Ribu Rupiah) dibayarkan setelah surat perjanjian ini ditandatangani oleh dua belah pihak.
2. Tahap kedua sebesar Rp1.800.000 (Satu Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah) dibayarkan setelah PIHAK KEDUA menyerahkan laporan hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat beserta luarannya kepada PIHAK PERTAMA.

Pasal 3

1. PIHAK KEDUA diwajibkan melaksanakan kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat seperti tersebut pada pasal 1 dengan sungguh-sungguh dan penuh rasa tanggung jawab serta menjunjung tinggi/menjaga wibawa dan citra positif Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA
2. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan Pengabdian Pada Masyarakat tersebut pada pasal 1 dalam kurun waktu 4 (Empat) bulan terhitung sejak tanggal surat ini ditandatangani. PIHAK KEDUA wajib menyampaikan laporan, luaran wajib, dan luaran tambahan kegiatan pengabdian pada masyarakat sebagaimana tersebut pada pasal 1 di laman simakip.uhamka.ac.id

3. PIHAK PERTAMA akan melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan sebagaimana disebutkan pada pasal 1.

4. PIHAK KEDUA wajib menyampaikan laporan hasil kegiatan pengabdian masyarakat, luaran wajib, dan tambahan paling lambat tanggal 22 Desember 2021.

5. Jika PIHAK KEDUA terlambat menyerahkan laporan hasil kegiatan pengabdian masyarakat, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda sebesar 1% (satu persen) setiap hari dari nilai surat perjanjian pelaksanaan pengabdian masyarakat ini.

6. Jika PIHAK KEDUA tidak bisa melaksanakan kegiatan tersebut pada pasal 1, maka PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh biaya yang telah diberikan oleh PIHAK PERTAMA.

Pasal 4

Hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan oleh kedua belah pihak secara musyawarah.

PIHAK PERTAMA



Prof. Dr. Nani Solihati, M.Pd

PIHAK KEDUA,



Dr. SRI YULIAWATI M.Pd.

Mengetahui,
Wakil Rektor II,



Dr. Zamah Sari, M.Ag

RINGKASAN

Pendidikan dapat meningkatkan sumberdaya manusia dalam mewujudkan masyarakat berintelektual, kooperatif, adil dan makmur sehingga guru memiliki peran yang sangat penting dalam memberikan pengetahuan dan keterampilan. Oleh karena itu guru tidak hanya dituntut mampu mengerjakan urusan berupa administratif di sekolah, tetapi juga dituntut mampu memahami sifat dasar manusia seperti kejujuran, kerajinan, bakat, minat, emosi, spiritual sehingga pembelajaran yang diberikan berguna bagi peserta didik.

Khususnya dalam pembelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK) menuntut guru harus memahami secara komprehensif standar proses pembelajaran PKK dan mampu merancang rubrik penilaian pembelajaran PKK mengacu pada Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) dan *output* pembelajaran PKK serta implementasinya dalam kehidupan sehari-hari.

Namun pada realitanya, kemampuan yang dimiliki oleh para guru dalam mengaktualisasikan pembelajaran PKK harus selalu ditingkatkan agar dapat mengikuti perkembangan dunia usaha dan dunia industri kekinian sehingga kompetensi mutu pembelajaran PKK dapat terwujud. Oleh karena itu kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat ini bertujuan mengakselerasi pengetahuan guru dalam memahami standar proses pembelajaran PKK Kurikulum 2013 revisi 2017, perancangan rubrik penilaian pembelajaran PKK dan implementasinya dalam kehidupan sehari-hari.

Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) ini dilakukan selama 5 bulan, mulai dari bulan Agustus sampai dengan bulan Desember 2021, diawali dengan peninjauan ke wilayah mitra yaitu SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara dan mendapat persetujuan dari Kepala Sekolah tertanggal 5 Oktober 2021.

Pelaksanaan PKM dilakukan sebanyak 2 kali pertemuan via zoom meeting. Pertemuan pertama Sabtu, 11 Desember 2021 dihadiri oleh 8 orang guru PKK dan pertemuan kedua Rabu, 15 Desember 2021 dihadiri oleh 12 orang guru PKK.

Luaran kegiatan berupa: (1) Jurnal HEPPI, (2) Publikasi media masa online link: <http://www.koranmu.com> (3) Publikasi di website PEP, (4) Video Youtube.

Kata Kunci: Standar Proses, Rubrik Penilaian, Implementasi PKK.

PRAKATA

Alhamdulillah hirobbil alamin, segala puji kami panjatkan kehadirat Allah Swt yang telah memberi kekuatan kepada Tim Program Kemitraan Masyarakat (PKM) dalam penyusunan laporan kegiatan yang sudah terlaksana.

Kegiatan PKM ini merupakan perwujudan salah satu catur Dharma Perguruan Tinggi Uhamka yang dilaksanakan oleh tim Program Studi Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP) Sekolah Pascasarjana (SPs) UHAMKA.

Kegiatan PKM tersebut dapat terlaksana berkat dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini kami sampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. H. Ade Hikmat, M. Pd. Direktur Sekolah Pascasarjana.
2. Dr. Gufron Amirullah, M. Pd. Ketua Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat.
3. Drs. H. Zulfahmi, M. Si Kepala SMK PGRI 11 Jakarta Utara.
4. Guru-guru SMK PGRI 11 Jakarta Utara.

Penulis menyadari atas ketidaksempurnaan penyusunan laporan ini, oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan sarannya, semoga Kegiatan PKM yang dilaksanakan bermanfaat bagi guru-guru di SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara.

Jakarta, 22 Desember 2021

Ketua Pelaksana

Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd.

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Sampul	i
Halaman Pengesahan	ii
Surat Perintah Kerja (SPK)	iii
Ringkasan	v
Prakata	vi
Daftar Isi	Vii
Daftar Tabel	viii
Daftar Gambar	ix
Daftar Lampiran	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Permasalahan Mitra	1
BAB 2 Target dan Luaran	3
BAB 3 Metode Pelaksanaan	4
BAB 4 Kelayakan Perguruan Tinggi	9
BAB 5 Hasil dan Luaran yang Dicapai	12
BAB 6 Kesimpulan dan Saran	14
DAFTAR PUSTAKA	15
LAMPIRAN	16

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 Anggaran Biaya Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat	4
Tabel 2 Agenda Acara Hari Pertama Sabtu, 11 Desember 2021	5
Tabel 3 Agenda Acara Kedua Rabu, 15 Desember 2021	6
Tabel 4 Jadwal Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat	6
Tabel 5 Langkah Solusi Menghadapi Permasalahan Mitra	7
Tabel 6 Nama Tim Pengusul dan Kepakaran serta Tugas Masing-masing dalam Kegiatan PKM	10

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 Alur Kegiatan PKM	6

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	Bio Data Dr. Hj. Sri Yuliatwati, M. Pd. 16
Lampiran 2	Bio Data Ir. Hari Setiadi, MA, Ed. D 19
Lampiran 3	Bio Data H. Sugiarto, M. Ed. Ph. D. 26
Lampiran 4	Bio Data Azira Prawiranugraha, S. Pd. 30
Lampiran 5	Bio Data Arisno Efendi, ST 33
Lampiran 6	Peta Wilayah Lokasi Mitra 34
Lampiran 7	Surat Kesediaan Mitra 35
Lampiran 8	Seminar Proposal PKM pada Prodi PEP 36
Lampiran 9	Formulir Kendali Mutu Proposal Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat 37
Lampiran 10	Materi Standar Proses Pembelajaran PKK 38
Lampiran 11	Materi Perancangan Rubrik Penilaian Pembelajaran PKK 41
Lampiran 12	Materi Implementasi Pembelajaran PKK 48
Lampiran 13	Daftar Hadir Peserta Pertemuan Pertama 53
Lampiran 14	Daftar Hadir Peserta Pertemuan Kedua 54
Lampiran 15	Kesan Pesan dari Peserta 55
Lampiran 16	Kesan Pesan dari TIM PKM 56
Lampiran 17	Tanda Bukti Penerimaan Uang 57

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Produk Kreatif dan Kewirausahaan atau disingkat PKK merupakan salah satu mata pelajaran yang ada di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), termasuk di SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara. *Output* dan *outcome* pembelajaran PKK di SMK bertujuan menghasilkan peserta didik yang mampu berwirausaha, dapat membuat produk-produk kreatif dan mampu memasarkan produk yang telah dibuatnya, serta dapat mengelola keuangan dengan benar.

Dalam proses pelaksanaan pembelajaran PKK sebagaimana yang tercantum dalam kurikulum 2013 (K13) Revisi 2017-2018, mata pelajaran (mapel) PKK baru dimulai pada tahun 2017. Mapel ini merupakan mapel baru, pergeseran dari mapel prakarya dan kewirausahaan (PKWU) di kelompok B menjadi PKK ke ranah C3 atau produktif. Alasan pemerintah dalam hal ini, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan melakukan perubahan kurikulum ini agar memperbanyak jumlah wirausaha sehingga mapel PKK diarahkan untuk pengembangan dan peningkatan kompetensi siswa agar mampu berwirausaha secara mandiri dengan sikap dan mental yang unggul dan mampu bersaing dengan orang lain secara baik dan mandiri, sehingga mata pelajaran PKK sangat penting karena dapat meminimalisir pengangguran lulusan SMK. Oleh karena itu diharapkan para lulusan mempunyai wawasan tentang berwirausaha dan memilih berwirausaha dibandingkan dengan melamar pekerjaan.

1.2 Permasalahan Mitra

Berdasarkan analisis situasi ditemukan beberapa permasalahan mitra yang teridentifikasi yaitu:

1. Para guru kurang memahami standar proses pembelajaran PKK kurikulum 2013 revisi secara komprehensif.
2. Rubrik penilaian yang disusun oleh guru masih terdapat kekurangan dari segi *assessment*.
3. Guru pengampu PKK banyak mengajarkan teori karena kurang memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam implementasi berwirausaha.
4. Guru pengampu PKK tidak memiliki usaha sehingga dapat menurunkan motivasi berwirausaha peserta didik.
5. Rendahnya komitmen guru PKK terhadap kewirausahaan.

6. Minimnya guru PKK yang memiliki skill wirausaha karena sebagian guru PKK berasal dari lulusan sarjana yang kekurangan jam mengajar di sekolah sehingga mereka kurang memiliki kompetensi berwirausaha.
7. Sulitnya memasarkan produk barang atau jasa kepada masyarakat.
8. Masyarakat lebih tertarik pada barang atau jasa yang murah dan mengesampingkan kualitas.
9. Masyarakat kurang memberikan kepercayaan kepada peserta didik yang sedang belajar berwirausaha.

BAB 2 SOLUSI DAN TARGET LUARAN

2.1 Solusi yang Ditawarkan

Setelah tim PKM menginventarisir sejumlah permasalahan para guru dalam pembelajaran PKK, lalu dicari solusinya. Beberapa solusi pemecahan masalah para guru dalam pembelajaran PKK di SMK sebagai berikut:

1. Guru PKK harus membuka sebuah usaha sendiri
Upaya ini bermanfaat bagi guru itu sendiri juga bagi peserta didik. Guru dapat memperoleh pengalaman nyata tentang berwirausaha sehingga dapat digunakan dalam pembelajaran. Selain itu juga para guru memperoleh pemasukan (*income*) dari usaha yang mereka jalankan dan peserta didik dapat memanfaatkan pengalaman berwirausaha dari guru sebagai bahan belajar dalam berwirausaha.
2. Guru PKK harus mengajak peserta didik untuk lebih aktif mempelajari usaha-usaha yang sudah ada melalui observasi lapangan dan kunjungan industri.
3. Guru PKK perlu membuka hubungan dengan pengusaha-pengusaha agar perusahaannya dapat dipakai sebagai tempat belajar peserta didik.
4. Guru PKK perlu mengembangkan metode dan model pembelajaran yang dapat mendekatkan peserta didik pada situasi nyata berwirausaha.
5. Guru PKK perlu membuat setting tugas yang menuntut peserta didik untuk memulai sebuah usaha, contohnya dengan membuat *business plan competition* sebagai solusi terakhir.

2.2 Target Luaran

Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan masyarakat PKM dengan melakukan seminar akselerasi standar proses mapel PKK dan menyelenggarakan pelatihan menyusun rubrik penilaian mapel PKK serta pencerahan Implementasi mapel PKK.

Hasil seminar dan pelatihan ditindaklanjuti target luaran sebagai berikut:

1. Publikasi di Jurnal HEPI
2. Artikel bereputasi nasional, informasi kegiatan edukatif dan inspratif di website PEP Sps Uhamka, Jurnal Solma Uhamka dengan link: <http://journal.uhamka.ac.id/index.php/solma>.
3. Publikasi di media masa online dengan link:<http://www.koranmu.com/>
4. Mendokumentasikan kegiatan dengan video youtube.

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

3.1 Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat

Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) dilakukan selama 5 bulan, mulai dari bulan Agustus sampai dengan bulan Desember 2021, diawali dengan peninjauan ke wilayah mitra yaitu SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara pada bulan Agustus, dilanjutkan penyusunan proposal dan perbaikannya sampai bulan September. Bulan Oktober penilaian proposal oleh tim LPPM dan mendapat persetujuan dari Kepala Sekolah bapak Drs. Zulfahmi, M. Si tertanggal 5 Oktober 2021. Kamis, 25 November 2021 Surat Perintah Kerja diterima dengan mendapatkan bantuan dana dari LPPM sebesar Rp 6.000.000 (*Enam Juta Rupiah*).

Untuk lebih jelasnya tentang anggaran biaya bisa dilihat pada tabel berikut:

Tabel 1
Anggaran Biaya

No.	Komponen	Biaya Yang Diusulkan Rp
1	Honorarium pelaksana (sesuai ketentuan, maksimum 30%) 1. Ketua (60%)= Rp 1.080.000 2. Anggota (40%)= Rp 720.000	1.800.000
2	1. Honor Nara Sumber 3 x Rp 500.000 2. Parcel Buah Nara Sumber 3xRp100.000 3. MC dan Moderator 4. Mitra 2 x 100.000 5. Scack dan makan 12 x 30.000	1.500.000 300.000 200.000 200.000 360.000
3	Bahan habis pakai dan peralatan yang diperlukan: 1. Penyusunan 2 proposal, 5 laporan dan 5 penjilidan 2. Sertifikat 3. Editing Video	540.000 290.000 150.000 100.000
3	Lain-lain: Publikasi, dan lain-lain	1.100.000
	Jumlah	6.000.000
	Terbilang <i>Enam Juta Rupiah</i>	

Pelaksanaan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) yang direncanakan pada bulan November mundur menjadi bulan Desember 2021 karena 25 November 2021 SPK baru diterima. Pelaksanaan kegiatan diawali dengan rapat tim PKM pada hari Selasa, 7 Desember 2021 pukul 10.00 – 12.00 WIB bertempat di Ruang Dosen Kampus Pascasarjana Uhamka. Peserta Rapat 2 Orang Dosen yaitu: Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. dan Ir. H. Hari Setiadi, MA. Ed. D. 1 Orang Dosen berhalangan hadir, tidak mengikuti rapat karena harus berobat ke rumah sakit. Sedangkan anggota rapat mahasiswa diikuti oleh 2 orang yaitu: Azira Prawiranugraha, S. Pd. (NIM 21090117013) dan Arisno Efendi, ST (NIM 2109017014).

Pelaksanaan PKM dilakukan sebanyak 2 kali pertemuan via zoom meeting. Pertemuan pertama Sabtu, 11 Desember 2021 dihadiri oleh 8 orang guru. Berikut Daftar Nama guru yang hadir yaitu: M. Wartono, Drs. Usman Ali, Fatmawati, SE, Johar, T, Insan Robbani, Arisno Efendi, ST, Rita Mariyani, Eva Meiliana, S. Pd. Agenda acara hari pertama kegiatan PKM dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2

Agenda Acara Hari Pertama Sabtu, 11 Desember 2021

No.	Jam	Acara	Petugas/Nara Sumber
1	10.00 – 10.10	Video Promosi Prodi PEP	Azira Prawinugraha, S. Pd.
2	10.10 – 10.20	Pembukaan	Arisno Efendi, ST
3	10.20 – 10.30	Sambutan Kepala Sekolah	Drs. Zulfahmi, M. Si
4	10.30 – 11.15	Paparan Standar Proses Pembelajaran PKK	H. Sugiarto, M. Ed. Ph. D
5	11.15 – 12.00	Paparan Perancangan Rubrik Penilaian Pembelajaran PKK	Ir. H. Hari Setiadi, MA, Ed.D.
6	Snack dan Makan	Bebas	Arisno Efendi, ST

Pertemuan kedua Rabu, 15 Desember 2021 dihadiri oleh 12 orang guru. Berikut Daftar Nama guru yang hadir yaitu: Drs. H. Zulfahmi, M. Si, Latief Abdul Kadir, S. Pd., Adhi Wibowo, S. Pd., Achmad Abdul Latief, SE, M. Wartono, Drs. Usman Ali B, Fatmawati, SE, Johar, T, Insan Robbani, S. Pd., Arisno Efendi, ST, Johar, ST, Ety Susilawati, SE, Eva Meiliana, S. Pd. Agenda

acara hari kedua dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 3

Agenda Acara Kedua Rabu, 15 Desember 2021

No.	Jam	Acara	Petugas
1	10.00 – 10.40	Paparan Implementasi Pembelajaran PKK	Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd.
2	10.40 – 11.00	Tanya Jawab	Para Nara Sumber
3	11.00 – 11. 20	Pembagian Sertifikat	Arisno Efendi, ST
4	11.20 – 11. 25	Penutup/Doa	Azira Prawinugraha, S. Pd.

Untuk lebih jelasnya aktivitas kegiatan PKM dapat dilihat tabel di bawah ini:

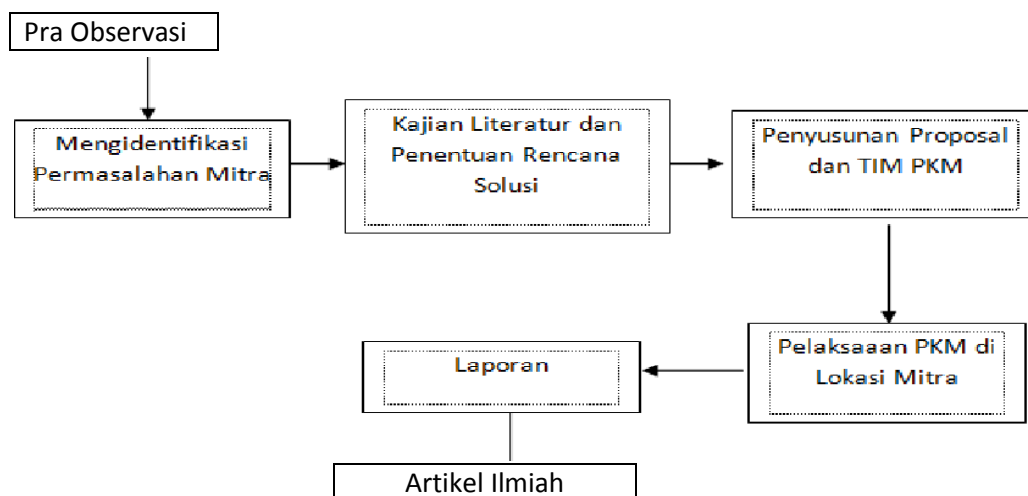
Tabel 4

Jadwal Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat

Bulan	Penjajak-an	Penyusunan dan Perbaikan Proposal	Penilaian Proposal	Pelaksanaan Seminar dan Pelatihan	Penyusunan, Penyerahan Laporan
Agustus					
September					
Oktober					
November					
Desember					

3.2 Langkah- langkah Kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat

Langkah-langkah kegiatan Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat bisa dilihat pada tabel berikut:



Gambar 1
Alur Kegiatan PKM

3.3 Langkah-langkah Melaksanakan Solusi dari permasalahan Mitra

Langkah-langkah yang dilakukan untuk melaksanakan solusi dalam menghadapi permasalahan mitra, maka tim PKM Prodi PEP melaksanakan kegiatan yang dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 5

Langkah Solusi Menghadapi Permasalah Mitra

Hari/tgl	Kegiatan	Materi	Uraian
Sabtu 11-12-2021	Seminar	Standar Proses Mapel PKK	Paparan, Diskusi, Tanya jawab
	Pelatihan	Prinsip-prinsip dan langkah- langkah penyusunan rubrik penilaian	1. Langkah penyusunan rubrik penilaian 2. Penugasan 3. Pengumpulan rubric penilaian 4. Evaluasi 5. Mengumpulkan kuesione hasil kepuasan peserta
Rabu 15-12-2021	Seminar	Implementasi Pembelajaran PKK	1. Memberi pembekalan kepada para guru agar mampu memiliki jiwa kewirausahaan kepada peserta didik. 2. Menyarankan kepada guru PKK agar memiliki kegiatan usaha sendiri dan mampu mengembangkannya.

1. Bidang produksi sebagai berikut:
 - a. Menentukan produk atau jasa yang akan diproduksi
 - b. Mengetahui cara memproduksi
 - c. Siapa pelaku produksi
 - d. Untuk siapa barang diproduksi
2. Bidang manajemen
 - a. Perencanaan produk atau jasa
 - b. Pengendalian produk atau jasa
 - c. Pengawasan produk atau jasa
3. Bidang pemasaran
 - a. Analisa hasil prestasi kegiatan pemasaran
 - b. Analisis keunggulan, kelemahan, kesempatan, dan ancaman perusahaan
 - c. Penyusunan program pemasaran
 - d. Penentuan tujuan pemasaran
 - e. Penerapan strategi pemasaran

- f. Penetapan target pemasaran
- g. Penyusunan rencana pemasaran
- h. Penyusunan anggaran pemasaran

3.4 Partisipasi Para Guru

Partisipasi para guru dalam kegiatan seminar dan pelatihan sebagai berikut:

1. Antusiasme mendengarkan materi seminar
2. Kehadiran dalam pelatihan sangat baik (85%).
3. Mengikuti seminar dan pelatihan dengan serius
4. Mengerjakan latihan merancang rubrik penilaian mapel PKK dengan serius
5. Menghasilkan draf rubrik penilaian mapel PKK.

3.5 Evaluasi pelaksanaan

Pelaksanaan seminar dan pelatihan untuk mengetahui:

1. Keberhasilan kegiatan seminar dan pelatihan yang telah dilaksanakan sekitar 80%.
2. Kompetensi guru meningkat dalam memahami standar proses mapel PKK Kurikulum 2013 revisi dan merancang rubrik penilaian otentik mapel PKK dari 70% menjadi 85%.
3. Minat guru PKK menjadi wirausaha bertambah dan tergerak menjadi wirausaha di luar jam mengajar.

BAB IV KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

4.1 Kinerja Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat Satu Tahun Terakhir

Kinerja Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (LPPM) Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA sebagai lembaga yang menaungi seluruh kegiatan dosen dan mahasiswa dalam pelaksanaan pengabdian dan Pemberdayaan masyarakat diantaranya yaitu:

1. LPPM menginformasikan setiap informasi pengajuan proposal, baik dari sumber dana Internal Uhamka maupun sumber dana Dikti dan cara pengusulannya sesuai dengan panduan DP2M Dikti.
2. LPPM menyeleksi usulan proposal yang masuk ke LPPM dan yang memenuhi syarat yang diusulkan ke DP2M Dikti maupun Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA.
3. LPPM mengkoordinasi pelaksanaan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat secara melembaga, baik secara administratif maupun keuangan.
4. LPPM memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat di lapangan.
5. LPPM memfasilitasi setiap kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat sesuai dengan fasilitas yang tersedia.

4.2 Jenis Kepakaran Yang Diperlukan Dalam Menyelesaikan Seluruh Permasalahn Mitra

Dalam menyelesaikan permasalahan yang dihadapi para guru tentang rendahnya pemahaman standar proses pembelajaran PKK Kurikulum 2013 revisi dan merancang rubrik penilaian pembelajaran PKK serta kurangnya guru PKK di SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara yang berwirausaha maka tim PKM memberikan seminar dan pelatihan tentang hal tersebut agar selesai kegiatan PKM para guru memiliki kemampuan memahami standar proses pembelajaran PKK Kurikulum 2013 revisi dan mampu merancang rubrik penilaian mapel PKK serta bertambahnya para guru yang berwirausaha sehingga kualitas pembelajaran PKK dapat ditingkatkan dan menghasilkan *output* maupun *outcome* para usahawan muda.

4.3 Nama Tim Pengusul, Kepakaran dan Tugas Masing-masing dalam Kegiatan PKM

Nama Tim pengusul yang terlibat dalam kegiatan PKM yaitu berkolaborasi dosen dan mahasiswa Prodi PEP Sekolah Pascasarjana Uhamka yang terdiri atas: Ketua Tim pengusul yaitu Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. mengajar: (1) Metodologi Penelitian, (2) Filsafat Sains dan Teknologi, dan di Strata Satu (S1) mengajar bahasa Indonesia.

Anggota tim pengusul 4 orang terdiri atas 2 orang dosen dan 2 orang mahasiswa

1. H. Hari Setiadi, MA, Ed.D. mengajar (1) Evaluasi Pendidikan, (2) Penilaian Hasil Belajar Siswa, (3) Teori Tes dan (4) Assessment Berbasis Kelas.
2. H. Sugiarto, M. Ed., Ph. D. mengajar mata kuliah Pengembangan Instrumen.

Sedangkan 2 orang mahasiswa bernama Azira Prawiranugraha, S, Pd. (NIM 2109017013) mengajar Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) dan Arisno Efendi, ST (NIM 2109017014) mengajar Produktif Teknik Permesinan.

Untuk lebih memahami kepakaran dan tugas masing-masing dari tim PKM dapat dilihat tabel berikut:

Tabel 6

Nama Tim Pengusul dan Kepakaran serta Tugas Masing-masing dalam Kegiatan PKM

No.	Nama	Kepakaran	Tugas
1	Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. (Ketua Tim)	Mengajar (1) Metodologi Penelitian, (2) Filsafat Sains dan Teknologi, dan di Strata Satu (S1) mengajar bahasa Indonesia	1. Mengorganisir pelaksanaan kegiatan PKM. 2. Menyusun proposal 3. Menyelenggarakan pelatihan 4. Memberikan materi Implementasi Pembelajaran PKK 5. Menyusun laporan 6. Menyiapkan sertifikat kepada para guru.
2	Ir. H. Hari Setiadi, MA, Ed. D.	Mengajar (1) Evaluasi Pendidikan, (2) Penilaian Hasil Belajar Siswa, (3) Teori Tes dan (4) Assessment Berbasis Kelas.	1. Menjajagi lokasi wilayah PKM 2. Memberikan materi Perancangan Rubrik Standar Proses Pembelajaran PKK 3. Memberikan tugas
3	H. Sugiarto, M. Ed., Ph. D.	Mengajar Pengembangan Instrumen	Memberikan materi Standar Proses Pembelajaran PKK
3	Azira	Mengajar Ilmu	1. Mengumpulkan data

	Prawinugraha S.Pd.	Pengetahuan Sosial	2. Upload proposal dan laporan 3. Mengirim artikel ke Jurnal
4	Arisno Efendi S.T	Mengajar Produktif Teknik Permesina	1. Mendata kehadiran peserta 2. Mengisi sertifikat 3. Membagikan sertifikat 4. Membuat youtube kegiatan PKM

BAB 5 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

5.1 Hasil Kegiatan Yang Telah Dilakukan

1. Seminar tentang Standar Proses Pembelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan telah dilaksanakan pada hari Sabtu, 11 Desember 2021. Dengan jumlah peserta sebanyak 8 orang (Daftar Kehadiran ada di lampiran). Paparan Standar Proses Pembelajaran PKK diberikan oleh H. Sugiarto, M. Ed., Ph. D.

Dalam paparan ini peserta diberikan materi mengenai 8 Standar Nasional Pendidikan dan yang diperdalam mengenai standar proses pembelajaran PKK di SMK. Dalam seminar ini peserta diberi file materi yang dapat dibaca untuk menanbah pemahaman peserta.

2. Pelatihan tentang Perancangan Rubrik Penilaian Pembelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan telah dilaksanakan pada hari yang sama dengan jumlah peserta sebanyak 8 orang (Daftar Kehadiran ada di lampiran). Paparan Perancangan Rubrik Penilaian Pembelajaran PKK diberikan oleh Ir. H. Hari Setiadi, MA, Ed. D. Dalam paparan ini peserta diberikan materi mengenai pengertian rubrik, Tujuan penilaian rubrik, Manfaat penggunaan rubrik dalam penilaian, 3 macam rubrik beserta contoh masing-masing.
3. Seminar tentang Implementasi Pembelajaran PKK dilaksanakan pada hari Rabu, 15 Desember 2021 dengan jumlah peserta sebanyak 12 orang (Daftar Kehadiran ada di lampiran). Paparan Implementasi Pembelajaran PKK diberikan oleh Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. Dalam paparannya peserta di berikan materi mengenai perbedaan pedagang dan pembisnis beserta contohnya, Syarat Menjadi Wirausaha yang Sukses, Beberapa Peluang Usaha, Pengalaman Bisnisku, Suka Duka Berwiraswasta, Tips menjadi Enterpreneur/Pelaku Usaha, Berapakah keuntungan berdagang atau berbisnis. Dalam seminar ini peserta diberi file materi yang dapat dibaca untuk menanbah pemahaman peserta dalam berwirausaha.

5.2 Ketercapaian Program

Berdasarkan hasil kegiatan pelaksanaan PKM beberapa ketercapaian mitra yang teridentifikasi yaitu:

1. Para guru lebih memahami standar proses pembelajaran PKK kurikulum 2013 revisi secara komprehensif.

2. Para guru pengampu PKK mampu menyusun perancangan rubrik penilaian
3. Para guru tidak hanya mengajarkan teori dalam pembelajaran PKK karena memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam implementasi berwirausaha.
4. Guru pengampu PKK memiliki usaha sehingga dapat memotivasi peserta didik dalam berwirausaha.
5. Guru PKK berkomitmen terhadap kewirausahaan.
6. Guru PKK yang memiliki skill wirausaha bertambah karena memiliki kompetensi berwirausaha.
7. Gencar memasarkan produk peserta didik kepada masyarakat.
8. Menanamkan cinta produk anak bangsa kepada masyarakat agar lebih tertarik pada barang produk peserta didik

BAB 6 KESIMPULAN DAN SARAN

6.1 Kesimpulan

Hasil kegiatan Program Kemitraan dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Para guru kurang memahami tentang standar proses pembelajaran PKK kurikulum 2013 revisi secara komprehensif .
2. Perancangan rubrik penilaian yang disusun oleh guru masih terdapat kekurangan dari segi *assesment*.
3. Guru PKK yang memiliki wirausaha masih sedikit terlihat dari realita yang ada di SMK PGRI 11 Jakarta dari 12 guru yang memiliki wirausaha hanya 3 orang guru yaitu:
 - a . M. Wartono mempunyai usaha alat-alat elektronik
 - b . Fatmawati, SE mempunyai usaha cake merger dengan adiknya.
 - c . Drs. Usman Ali mempunyai usaha ke Libanon, Malaysia dan Singapore namanya Zano Kevlar sudah berjalan 3 tahun. Bidang usahanya kerangka motor dan mobil dan mempunyai karyawan 10 orang.
- 4 . Pemasaran produk barang atau jasa kepada masyarakat sangat sulit.

6.2 Saran-saran

Untuk meningkatkan kompetensi guru PKK maka perlu:

1. Diselenggarakan seminar tentang standar proses pembelajaran PKK kurikulum 2013 revisi secara komprehensif .
2. Diselenggarakan pelatihan perancangan rubrik penilaian.
3. Membudayakan membeli produk-produk anak bangsa.
4. Menumbuhkan minat berwirausaha mulai dari sekarang, dengan cara banyak bergaul dengan pelaku-pelaku usaha sukses.
5. Mulailah berwirausaha dari sekarang juga, tidak menunggu nanti atau masa ketika sudah luang ataupun menunggu masa pensiun tiba karena masa pensiun, bukan waktu yang tepat untuk memulai usaha. Masa pensiun waktu menikmati hasil kerja keras usia muda, banyak beribadah dan mendekatkan diri pada Allah Subhanahuwataala, banyak berbagi kepada orang yang membutuhkan dan bersenang-senang dengan keluarga, anak dan cucu.

DAFTAR PUSTAKA

- Awaludin, A. A. R. (2017). Akreditasi Sekolah Sebagai Suatu Upaya Penjaminan Mutu Pendidikan Di Indonesia. *Jurnal Susunan Artikel Pendidikan*, 2(1). <https://doi.org/http://dx.doi.org/10.30998/sap.v2i1.1156>
- Jabeen, F., Faisal, M. N., & Katsioloudes, M. I. (2017). Entrepreneurial mindset and the role of universities as strategic drivers of entrepreneurship: Evidence from the United Arab Emirates. *Journal of Small Business and Enterprise Development*, 24(1). <https://doi.org/10.1108/JSBED-07-2016-0117>
- Kemendikbud. (2019). *Pedoman Program Kewirausahaan SMA*. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas. <http://repositori.kemendikbud.go.id/id/eprint/18602>
- Noviearty, L., Berliani, T., & Setiawan. (2020). Manajemen Pembelajaran Prakarya Dan Kewirausahaan. *Equity in Education Journal (EEJ)*, 2(1). <https://doi.org/https://doi.org/1037304/eej.v2i1.1687>
- Perwita, D. (2017). Upaya Guru Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Dalam Meningkatkan Minat Berwirausaha Siswa. *Jurnal Pendidikan Ekonomi UM Metro*, 5(2). <http://ojs.fkip.ummetro.ac.id/index.php/ekonomi/article/view/1209>
- Prasetya, B. (2018). Peningkatan Kemampuan Guru Madrasah Dalam Melaksanakan Penelitian Tindakan Kelas Di Probolinggo. *Annual Conference on Community Engagement*.
- Prasojo, L. D., Kande, F. A., & Mukminin, A. (2018). Evaluasi pelaksanaan standar proses pendidikan pada SMP Negeri di Kabupaten Sleman. *Jurnal Penelitian Dan Evaluasi Pendidikan*, 22(1). <https://doi.org/10.21831/pep.v22i1.19018>
- Prawinugraha, A., Latief, M. J., & Sugiono, S. (2021). Pendidikan Kewirausahaan Berbasis Kearifan Lokal Sumberdaya Kelautan dan Perikanan. *Edukatif: Jurnal Ilmu Pendidikan*, 3(5). <https://doi.org/https://doi.org/10.31004/edukatif.v3i5.1084>
- Sasongko, R. N. (2017). Efektivitas Standar Proses Pendidikan Kewirausahaan Di Sekolah (Studi Evaluatif di Beberapa SMA Negeri di Provinsi Bengkulu). *Diskusi Panel Nasional Pendidikan Kewirausahaan: Memajukan Kewirausahaan Dalam Upaya Membangun Indonesia*.
- Sayekti, I. C., & Kinasih, A. M. (2018). Kemampuan Guru Menerapkan Keterampilan Proses Sains Dalam Pembelajaran Ipa Pada Siswa Kelas Iv B Sdm 14 Surakarta. *Profesi Pendidikan Dasar*, 1(1). <https://doi.org/10.23917/ppd.v1i1.4464>
- Sulistiono, S., Nurendah, Y., & Mulyana, M. (2019). Mengukur Minat Studi Siswa SMA dan SMK di Kota Bogor Pada Program Studi Kewirausahaan. *JAS-PT Jurnal Analisis Sistem Pendidikan Tinggi*, 3(1), 1. <https://doi.org/10.36339/jaspt.v3i1>

Lampiran 1 Biodata Ketua Tim



A. Identitas

<u>1</u>	<u>Nama lengkap (dg gelar)</u>	:	<u>Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd.</u>
<u>2</u>	<u>JenisKelamin</u>	:	<u>Perempuan</u>
<u>3</u>	<u>JabatanFungsional</u>	:	<u>LektorKepala</u>
<u>4</u>	<u>NIP</u>	:	<u>196007021983032001</u>
<u>5</u>	<u>NIDN</u>	:	<u>0002076001</u>
<u>6</u>	<u>Tempat dan Tanggal Lahir</u>	:	<u>Karawang, 2 Juli 1960</u>
<u>7</u>	<u>E-mail</u>	:	<u>sriyuliawati@uhamka.ac.id</u>
<u>8</u>	<u>HP</u>	:	<u>08158957274</u>
<u>9</u>	<u>Alamat Kantor</u>	:	<u>Jl. WarungBuncit Raya No. 17 Pancoran Jakarta Selatan</u>
<u>10</u>	<u>No. Telepon/Faks</u>	:	<u>021 79184063, 79184065/021 79184068</u>

B. Riwayat Pendidikan

		S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	:	IKIP Muhammadiyah Jakarta	Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA	Universitas Negeri Jakarta
Bidang Ilmu	:	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
Tahun Masuk-Lulus	:	1980 – 1982	1998 – 2000	2001 – 2009
Judul Skripsi/Tesis/ Disertasi	:	Korelasi Membaca Buku Perpustakaan dengan Prestasi Belajar Bahasa Indonesia di SMP Purnama Jakarta	Hubungan Perhatian Orang Tua dan Minat Belajar Dengan Prestasi Belajar Bahasa Indonesia Kelas III IPA di SMA Negeri Kebayoran Lama	Hubungan Kinerja Dosen Pembimbing Skripsi dan Minat Meneliti Mahasiswa Dengan Kualitas Skripsi Mahasiswa STKIP Purnama Jakarta
Nama Pembimbing/	:	1. Drs. Zaid 2. Dra. Rosmid	1. Prof. Dr. H. Sofyan Saad, M.	1. Prof. Dr. Santosa

Promotor Prof. Dr. Mappa Nasrun		Rosa	Pd. 2.Prof. Dr. Santosa Murwani	Murwani 2. Prof. Dr. H. Sudijarto
---------------------------------------	--	------	---------------------------------------	---

C. Pengalaman Penelitian dalam 10 Tahun Terakhir

(Bukan skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2011	Penegakan Hukum Di Lembaga Pendidikan Dapat Mewujudkan Keadilan Sosial	STKIP Purnama	3 Juta
2	2011	Pengukuran Kinerja Dosen Pembimbing Skripsi Di Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Purnama Jakarta	STKIP Purnama	3 Juta
3	Maret 2012	Pendidikan Karakter di Perguruan Tinggi dapat Terwujud Melalui Proses Pembelajaran	Mandiri	-
4	Maret 2012	Kajian Implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi Sebagai Fenomena Pendidikan Tinggi di Indonesia		-
5	2012	Meningkatkan Pemberdayaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Melalui Pemanfaatan Teknologi	STKIP Purnama	3 Juta
6	2012	Pengukuran Gatra Sosial Budaya Di Provinsi Nusa Tenggara Timur (NTT): Kunjungan Pada Kegiatan Studi Strategis Dalam Negeri/SSDN	STKIP Purnama	3 Juta
7	2013	Menggali Objek Wisata Di Kabupaten karawang	STKIP Purnama	3 Juta
8	2013	Kajian Implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi Sebagai Fenomena Pendidikan Tinggi Di Indonesia	STKIP Purnama	3 Juta
9	2014	Menggali Objek Wisata Di Kabupaten karawang	STKIP Purnama	3 Juta
10	Agustus 2015	Proceedings Book Evaluation on the Indonesin Language Instruction In Higher Education	Mandiri	-

*) Tuliskan sumber pendanaan, baik dari skema DIKTI maupun dari sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2016	Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas bagi guru-guru SMP Negeri di Kecamatan Tambakdahan Kabupaten Subang	Uhamka	10 Juta
2	2017	Pelatihan Menulis Karya Ilmiah bagi		7 Juta

		Mahasiswa Teknik Elektro Medik dan Teknik Radiodiagnostik dan Radioterapi Poltekkes Kemenkes Jakarta II	Uhamka	
3	2019	Pelatihan Membuat Bank Soal Bahasa Indonesia Bagi Guru-Guru Di SMKN 5 Jakarta Timur	Uhamka	7 Juta
4	2021	Pelatihan Penulisan Laporan Penelitian Tindakan Kelas di SMP Makna Bakti Jakarta	Uhamka	5 Juta
5	2021	Akselerasi Standar Proses Pembelajaran dan Perancangan Rubrik Penilaian Otentik Mata Pelajaran Prakarya dan Kewirausahaan di SMK PGRI 11 Cilincing Jakarta Utara		

*) Tuliskan sumber pendanaan, baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya

F. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1	Psikologi Pendidikan	2012	131	Uhamka Jakarta
2	Filsafat Sains dan Teknologi	2013	170	Uhamka Jakarta

G. Penghargaan Dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	Sertifikat	LPPM Uhamka Jakarta	2013
2	Sertifikat Hasil Pendidikan Program Pendidikan Reguler Angkatan (PPRA) XLIV Lemhannas RI	Lemhannas	2010

Jakarta, 20 Desember 2021



Dr. Hj. Sri Yulawati, M. Pd.

CURRICULUM VITAE (CV) HARI SETIADI

Name :Ir. Hari Setiadi, M.Ed, Ed.D

Current Residential Address: Komplek D.D.N I Blok C/10 Pondok Labu (Dapur Susu) Jakarta Selatan

Phone: (021) 7512360 / +62 812-9467-597

[E-Mail Address:harisetiadi24@gmail.com](mailto:harisetiadi24@gmail.com)

Date of Birth [dd/mm/yyyy]:24/March/1961

Citizenship:INDONESIA

Education [*Indicate college/university and other specialized education of expert, giving names of institutions, degrees obtained, and dates of obtainment*]:

No.	University	Level (S1/S2/S3)	Field of Study	Date of Obtainment
1	Bogor Agriculture Institute (IPB), INDONESIA	(S1 – Sarjana)	Social Economic Agriculture	December 17, 1984 (S1 – Sarjana)
2	University of Pittsburgh, USA	(S2–Master of Education)	Education and Measurement, Research Methodology Program	April 28, 1990 (S2–Master of Education/Arts)
3	University of Massachusetts, USA	(S3 – Doctor of Education)	School of Education, Psychometry, and Evaluative Research	May 24,1997 (S3 – Doctor) <i>Dissertation:</i> <i>“Small sample Item Response Theory item parameter estimates”</i>

Membership of Professional Associations:

No.	Name of Association	Period	Sertificate(Yes/No)
1 .	Chairman of Indonesia's BERMUTU	2013-Now	Yes
2 .	HEPI (Himpunan Evaluasi Pendidikan Indonesia/Enhancing Quality Education Through Quality Evaluation)	2010-Now	Yes

Relevance Trainings [*Indicate significant training since degrees under 5 - Education were obtained*]:

No.	Training Tittle	Period	Sertificate (Yes/No)

1	Course of Research Methodology, Statistics, and Curriculum - Jakarta /Office of Educational and Cultural Research (Balitbang Diknas)	March 27, 1986	Yes
1 .	Course of Developing Items for National Examination - Jakarta/ Examination Development Centre (Pusat Penqujian)	September 19,1986	Yes
2 .	Course of intensive training in the Theory and Practice of the Administration of Public Examinations - University of Cambridge Local Examination Syndicate (ULCES) England	April 24, 1987	Yes
3 .	Educational Testing and Measurement Testing Program - University of Massachusettss, USA	September 1991	Yes
4 .	Assessing of Multiple Intelligence Course - INNOTECH,	October, 1999	Yes
5 .	Overseas training program: "Quality Assurance (QA) for Higher Education" - SEAMEO and University of Twente, Netherlands	November 1, 2002	Yes
6 .	Course of "Education Finance and Decentralization in Asia" - The World Bank Institute and The China Institute for Educational Finance Research, Peking University	April 10 – 15, 2006	Yes

Countries of Work Experience [*List countries where expert has worked in the last ten years*]

No.	Countries	Title of Work Experience	Period	International Organization/ Project; National
1	INDONESIA	Director of Center For Educational Assessment, Office Research and Development, Ministry of National Education. Description of duties: To manage and coordinate the professional staff in conducting and developing instrument for assessment and evaluation research	2010 until 2013	Ministry of National Education
2	INDONESIA	Head of Analysis and Information System Division, Center For Educational Assessment, Office Research and Development, Ministry of National Education, Description of	2007 until	Ministry of

		To analyze data especially data for evaluation and examination and disseminate it to districts and schools	2010	National Education
3	INDONESIA	Head of Elementary and Secondary Education Division, at the Coordinating Ministry For People's Welfare, Description of duties: Coordinating the institution and department that related to education especially in the level of elementary, junior and senior secondary education to improve educational quality in	2002 until 2007	The Coordinating Ministry For People's Welfare.
6	INDONESIA	Senior Research Staff at the Examination Development Center (EDC), Office of Educational & Cultural Research and Development (Balitbang Depdiknas), Conducting several educational research especially in the field of educational testing and evaluation.	1985 until 2002.	Ministry of Education and Culture
5	INDONESIA	Lecturer (part-timer) at the Christian Indonesia University (UKI) Jakarta, Teaching the subject of Research Methodology, Micro Economics, and Managerial Economics.	1990 until 1993	Christian Indonesia University (UKI) Jakarta

Languages [For each language indicate proficiency: **good, fair, or poor** in speaking, reading, and writing]:

No.	Language	Speaking	Reading	Writing
1	English	Proficient User	Proficient User	Proficient User
2	Indonesia	Proficient User	Proficient User	Proficient User

Employment Record

[Starting with present position, list in reverse order every employment held by expert since gradua giving each employment (see formatbelow): dates of employment, name of employing organization, position held]:

No.	From [dd/mm/yyyy] to [dd/mm/yyyy]	Title of Project	Name of employing organization/ Project	Funding Source (Loan/Grant/ ; Non-Loan/Grant)	Position Held
-----	-----------------------------------	------------------	---	---	---------------

1	2010-2013	<p>National Project Manager (NPM) of Indonesi</p> <p>a, Program For Internation al Student Assessmen t (PISA) Description of duties:</p>	Program For International Student Assessment (PISA)	GOI	Project Manager
		<p>Managing and coordinating an Indonesian team for international study for PISA in planning, designing, and preparing sampling frame, designing instruments(tests and questionnaires), collecting, and analyzing data</p>			
2	2000 – 2002.	Deputy of National Project Manager (NPM) of Indonesia, Program	Program For International Student Assessment	GOI	Deputy Project

		Coordinating an Indonesian team for international study for PISA in planning, designing, and preparing sampling frame, designing instruments (tests and questionnaires), collecting, and analyzing data	(PISA)		Manager
3	1997 until 2001.	Coordinator Team of Benefit, Monitoring, and Evaluation (BME) in the Private	Benefit, Monitoring, and Evaluation	ADB	Team Lead
		Junior Secondary Education Project, Description of duties:	(BME) in the Private Junior Secondary Education		
		Conduct a monitoring and evaluation of the Private Junior			

4	Feb. 2000	Data Analyst of the "Third International Mathematics and Science Study (TIMSS Study)", Description of duties: Analyzing data in the study of students achievement in mathematics and science from 43 countries, including Indonesia	Third International Mathematics and Science Study (TIMSS Study)	GOI	Team Lead
---	-----------	---	---	-----	-----------

Computer Technical Skill [*filled with experience using and working with applications for programming, database, web development and networking software*]

No.	Name of applications for programming, database, web development and networking software	Good/Fair/Poor
1	Microsoft Word	Good
2	Microsoft Excel	Good
3	Microsoft PowerPoint	Good
4	Microsoft Outlooks	Good
5	Microsoft Access	Good
6	SPSS (Statistics)	Good
7	Items Analysis Software	Good
8	BILOG – MG	Good
9	Internet Networking	Good
10	Mail Services (e-Mail)	Good
	[added with other applications for programming, database,	

Detailed Tasks Assigned

[*List all tasks to be performed under this assignment, see TOR in appendix 2*]

Work Undertaken that Best Illustrates Capability to Handle The Tasks Assigned 1.

[*Among the assignments in which the expert has been involved, indicate the following information for those assignments that best illustrate the expert's capability to handle the tasks listed under point 12*]

1. Name of assignment or project: National Project Manager (NPM) of Indonesia,

Program For International Student Assessment (PISA) Year: 2010-2013 Location: Jakarta, Indonesia.

2. Client: District of Education authorities all over Indonesia - Level of Junior Secondary School(SMP), and Senior High School (SMA) in the area of National (Indonesia).

Main project features:Program For International Student Assessment (PISA)

Positions held: Project Manager, Activities performed:

Coordinating an Indonesian team for international study for PISA in planning, designing, and preparing sampling frame, designing instruments (tests and questionnaires), collecting, and analyzing data

3. Name of assignment or project: Deputy of National Project Manager (NPM) of Indonesia, Program For International Student Assessment (PISA)Year: 2000-2002 Location: Jakarta

Client: District of Education authorities all over Indonesia - Level of Junior Secondary School

(SMP), and Senior High School (SMA) in the area of National (Indonesia).

Main project features: Program For International Student Assessment (PISA)

Positions held: Deputy Project Manager

Activities performed:

Coordinating an Indonesian team for international study for PISA in planning, designing, and preparing sampling frame, designing instruments (tests and questionnaires), collecting, and analyzing data.

4. Name of assignment or project:Coordinator Team of Benefit, Monitoring, and Evaluation (BME) in the Private Junior Secondary Education Project.

Year: 1997 until 2001

Location: Jakarta

Client: District of Education authorities all over Indonesia - Level of Junior Secondary School (SMP).

Main project features: Benefit, Monitoring, and Evaluation (BME)ADB Loan No. 1359-INO Positions held: Team Lead

Activities performed:

Conduct a monitoring and evaluation of the Private Junior Secondary Education Project (ADB Loan No. 1359-INO).

5. Name of assignment or project:Third International Mathematics and Science Study (TIMSS Study).

Year: 2000-2001

Location: Jakarta

Client: District of Education authorities all over Indonesia - Level of Junior Secondary School

Analyzing data in the study of student's achievement in mathematics and science from 43 countries, including Indonesia.

Hari Setiadi

Signature of expe

Lampiran 3



CURRICULUM VITAE

Name : Sugiarto, Ph.D
Place & Date of Birth: Tegal, Indonesia, 24th February 1960
Sex : Male
Address : Cipinang Baru RT 007 RW 018 No. 1, Jakarta Timur
13240, Indonesia
Telp: + 62 21 4755018; Mobile Phone: +62 812 8826 2335
Email : sugiarto@uhamka.ac.id

EDUCATIONAL BACKGROUND

1. Ph.D – Educational Assessment, The University of Melbourne, Australia, 2004
2. M.Ed – Educational Management, The University of Melbourne, Australia, 1999
3. Grad.Dip – Educational Administration, Hawthorn Institute of Education, Australia, 1996
4. Diploma – Engineering Teacher Training, Humber College, Toronto, Canada, 1989
5. B.Sc. – Electrical Engineering, State University of Yogyakarta, Indonesia, 1984

WORK EXPERIENCE

ACADEMIC

1. PhD Dissertation External Examiner, Melbourne Graduate School of Education, The University of Melbourne, 2017.
2. Lecturer in Psychometrics and Dissertation Examiner (doctoral), State University of Jakarta, 2007 – 2011
3. Lecturer in Instrument Development and Classroom Assessment, and Thesis Supervisor (masters), State University of Jakarta, Jakarta, 2007 – 2011
4. Lecturer in Instrument Development and Research Methods, and Thesis Supervisor (masters), Uhamka University, Jakarta, since 2007
5. Lecturer in Research Methods (undergraduate), State University of Jakarta, 2007 – 2009
6. Lecturer in Electric Power System, Maritime Academy, Jakarta, 1990 – 1994

7. Lecturer in Electrical Engineering subjects (undergrad), Justitia University, Jakarta, 1985 – 88.

PROFESSIONAL

1. Member of Development Team – Educational Personnel Development, Directorate General of Teachers and Educational Personnel, Ministry of Education and Culture, 2015 – 2018.
2. Member of Experts Team, Development of National Education Standards for 5 standards (curriculum, processes, assessment, graduate competences, and teacher competences), National Education Standards Body, Ministry of Education and Culture, 2015 - 2018.
3. Member of Psychometric Team, National Education Standards Body, Ministry of Education and Culture, 2007 – 2011.
4. Member of Psychometric Team, National Accreditation Body for Secondary Schools, Ministry of National Education, 2004 -2005, 2008 – 2011 and 2015 – 2016.
5. Consultant in Teacher Competency Training, Curriculum and Assessment Development, Directorate of Vocational Secondary Schools Development, Ministry of National Education, 1994 -1995, 2004 – 2008.
6. Consultant in Monitoring & Evaluation of Indonesia – Australia Partnership for School Development – Australian International Development Assistance Bureau (IAPSD – AIDAB) projects, Directorate of Vocational Secondary Schools Development, Ministry of National Education, 2004 – 2006.
7. Consultant in Entrepreneurship and Enterprise Education for Youth, International Labor Organization, Jakarta, 2006.

LEADERSHIP

1. Principal, Indonesian School of Moscow, Indonesian Embassy in Moscow, Russian Federation, 2011 – 2014.
2. Director of Permanent Secretariat, South East Asian School Principals Forum, Ministry of Education and Culture, 2010 – 2011.
3. President, South East Asian School Principals Forum, 2008 – 2010.
4. Principal, Vocational Senior Secondary School No. 5, East Jakarta, 2010 -2011.
5. Principal, Vocational Senior Secondary School No. 8, South Jakarta, 2007 – 2010.
6. Principal, Vocational Senior Secondary School No. 40, East Jakarta, 2005 – 2007.
7. Principal, Vocational Senior Secondary School No. 56, North Jakarta, 1996 – 1998.
8. Chairperson, Association of Vocational School Principals in South Jakarta, 2008 – 2010.
9. Chairperson, Curriculum Development Team for Vocational Education in the Province of Jakarta, 2008 – 2011.
10. Chairperson, Association of Science Teachers of Vocational Secondary Schools in the Province of Jakarta, 2006 – 2011.
11. Vice Chairperson, Special Branch of Muhammadiyah in Russian Federation, 2012 - 2014.

12. Chairperson, Muslim Students' Association (HMI), Engineering Faculty Commissariat, State University of Yogyakarta, 1982 – 1983.

SEMINARS AND CONFERENCES

1. Guest Speaker, Postgraduate Seminar in Educational and Psychological Measurement, National Research University, Moscow, Russian Federation, April 2013;
2. Guest Speaker, Asian Education Foundation Board of Directors Meeting, The University of Melbourne, Australia, December 2009;
3. Keynote Speaker, 1st Regional Conference on School Leadership and Management, Institut Aminudin Baki, Ministry of Education, Malaysia, November 2009;
4. Speaker, Roundtable Meeting of ASEAN Educational Leaders (RTM IV), Ministry of Education, Singapore, July 2009;
5. Keynote Speaker, Annual General Meeting of Malaysian School Principals Association, Kedah, Malaysia, May 2009;
6. Guest Speaker, South East Asian Ministers of Education Council (SEAMEC) Annual Meeting, Phuket, Thailand, April 2009
7. Guest Speaker, ASEAN Education Ministers (ASEM) Annual Meeting, April 2009
8. Delegation Member, ASEAN Regional Seminar on Caring and Sharing Community, Bangkok, Thailand, April 2009;
9. Guest Speaker, 31st SEAMEO High Officials Meeting (HOM), Bangkok, Thailand, February 2009;
10. Speaker, Roundtable Meeting of ASEAN Educational Leaders (RTM III), Makati, The Philippines, December 2008;
11. Head of ASEAN Delegation, Council Meeting, International Confederation of Principals (ICP), Windsor, UK, November 2008;
12. Chairperson and Speaker, 1st South East Asian School Principals Forum Conference, Jakarta, August 2008;
13. Speaker, Seminar on National Examination, Research and Development Body, Ministry of National Education, Indonesia, Jakarta, October 2008.
14. Keynote Speaker, Seminar on School-based Management and Entrepreneurship in Educational Leadership, Tangerang, Indonesia, April 2007.
15. Moderator, International Seminar on Vocational Education, Ministry of National Education, Jakarta, 2007.
16. Speaker, Workshop on School Council Development, Jakarta, 2007.
17. Instructor, Workshop on Basic Competency for Teachers, Jakarta, June 2007.
18. Moderator, National Seminar on Vocational Education, Jakarta, 2006.
19. Speaker, Workshop on School Based Management, August 2006.
20. Speaker, Workshop on School Management for Principals, January 2006.
21. Speaker, National Seminar on Students Vocational Competency, January 2006.
22. Instructor, Workshop on School Management and Leadership, December 2005.
23. Instructor, Workshop on School Management and Leadership, October 2005.
24. Speaker, Seminar on School Based Management, Jakarta, June 2005.
25. Speaker, Seminar on Marine Vocational Schools, Jakarta, December 2004.

26. Instructor, Workshop on School Leadership for School Principals, Jakarta, December 2004.
27. Instructor, Workshop on Vocational School Curriculum 2004, Jakarta, August 2004.
28. Speaker, Seminar and Workshop on Dual System Education, Jakarta, 1997.
29. Speaker, Seminar on Industrial Partnership in Dual System Education, Jakarta, 1996.

Jakarta, October 6th 2021

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Sugiarto

Lampiran 4 Bio Data Azira Prawiranugraha, S. Pd.

CURICULUM VITAE



Nama : Azira Prawinugraha
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat, Tanggal Lahir : Duri, 11 Oktober 1998
Tinggi : 178 Cm
Berat Badan : 60 Kg
Alamat : Jl.Satya 8 No.9 Komplek Kopassus Cijantung Jakarta Timur
Email : prawinugraha98@gmail.com
No.HP : 085781548557
Moto Hidup : Berjalan Bersama Mimpi
Hobi : Mancing Ikan, Volly, Berenang

PENDIDIKAN FORMAL

1. TK Sri Kemuning Letung Anambas Kepulauan Riau (2002-2003)
2. SDN 004 Bukit Bestari Tanjung Pinang (2004-2010)
3. SMPN 2 Tanjung Pinang (2010-2013)
4. SMAN 4 Tanjung Pinang (2013-2016)
5. FKIP UHAMKA Pendidikan Ekonomi (Proses)

PENGALAMAN ORGANISASI

1. Ketua Bidang Pengembangan Sumber Daya Akademik Mahasiswa Himpunan Mahasiswa Pendidikan Ekonomi FKIP UHAMKA
2. Ketua Program Kreativitas Mahasiswa Pendidikan Ekonomi FKIP UHAMKA
3. Anggota Komisi 4 (Advokasi) Dewan Perwakilan Mahasiswa FKIP UHAMKA
4. Anggota Bidang Ekonomi Kewirausahaan Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah FKIP UHAMKA
5. Anggota Indonesian Student Entrepreneurship Network (ISEN)

PRESTASI

1. Peserta Terbaik Orientasi Dasar-Dasar Islam (Jakarta 2017)
2. Juara 4 Lomba Entrepreneurship UHAMKA (Jakarta 2018)
3. Juara 1 Lomba Expo Entrepreneurship Pancasila Universitas Pancasila (Jakarta 2018)
4. Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia ke-9 IPB (Bogor 2018)
5. Akselerasi StartUp Mahasiswa Indonesia (Jakarta 2019)
6. Expo Kewirausahaan Mahasiswa ke-10 Politeknik Negeri Batam (Batam 2019)
7. Observer Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Institut Teknologi Telkom Purwokerto (Purwokerto 2019)
8. Lolos pendanaan Institute Bisnis Nusantara (Jakarta 2020)

PUBLIKASI ILMIAH

1. Kajian Faktor Pencurian Peralatan Vital Kelong Apung Nelayan Kelurahan Kawal Kabupaten Bintan. DOI: <https://doi.org/10.31629/jmm.v4i2.3055>
2. Pendidikan Kewirausahaan Berbasis Kearifan Lokal Sumberdaya Kelautan dan Perikanan. DOI: <https://doi.org/10.31004/edukatif.v3i5.1084>

Lampiran 5 Bio Data Arisno Efendi, ST

DATA PRIBADI

- NAMA : ARISNO EFENDI
- TEMPAT,TANGGAL LAHIR : JAKARTA, 30 DESEMBER 1095
- ALAMAT : JL. TOGON RAYA NO 35 RT 003/029

HARAPAN

JAYA

- EMAIL : arisnoefendi30@gmail.com
- NO.TELP : 0895634617224
- JENIS KELAMIN : LAKI-LAKI
- AGAMA : ISLAM
- STATUS : KAWIN
- TINGGI/ BERAT BADAN : 180 CM/ 78 KG
- GOLONGAN DARAH : B
- KEWARGANEGARAAN : INDONESIA

RIWAYAT PENDIDIKAN

FORMAL :

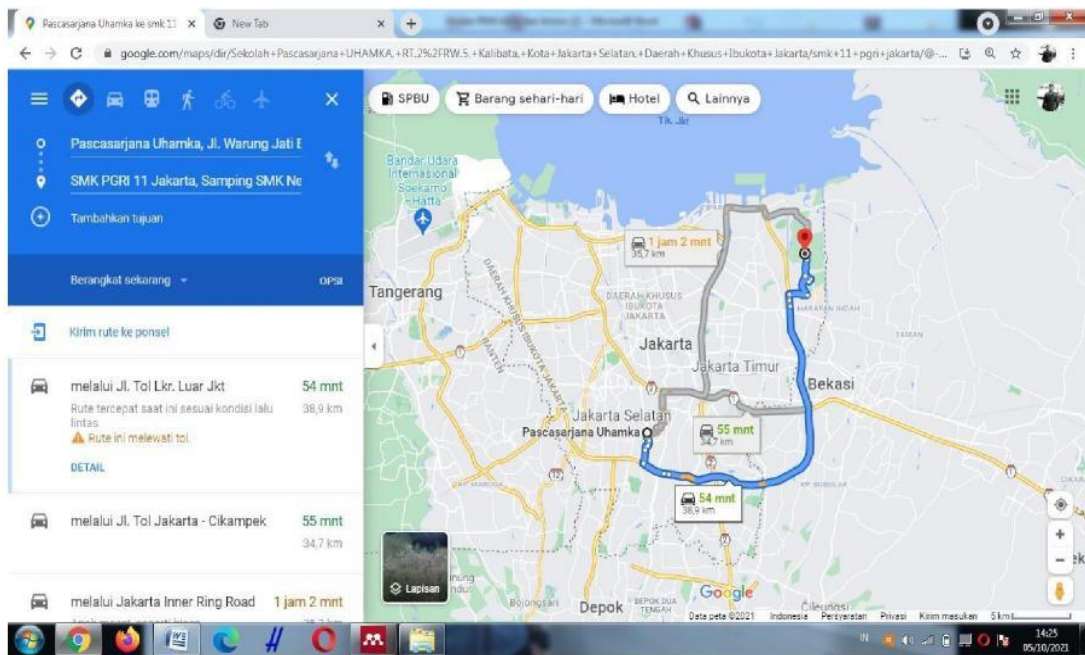
- 1992-1998 : SDN SEROJA II KOTA BEKASI JAWA BARAT
- 1998-2001 : SMP SEROJA KOTA BEKASI JAWA BARAT
- 2001-2004 : SMK PERG" CIKINI" KOTA JAKARTA UTARA DKI JAKARTA
- 2004-2008 : STT WIWOROTOMO PURWOKERTO BANYUMAS JAWA

TENGAH

RIWAYAT PEKERJAAN

- 2009-2017 : SMKS AL-AKHYAR II JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
- 2011-2017 : SMKS MERCUSUAR JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA
- 2017- SEKARANG : SMKS PGRI 11 JAKARTA UTARA DKI JAKARTA

Lampiran 6 Peta Wilayah Lokasi Mitra



**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN MENJADI MITRA PENGABDIAN MASYARAKAT PADA
SKEMA PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**

Bismillahirrahmanirrahim,

Yang bertanda-tangan di bawah ini

Nama : Drs. H. Zulfahmi, M.Si

Jabatan : Kepala Sekolah

Alamat : Jl. H. Batong IV, No.46 RT.07 RW.06 Cilandak Barat, Jakarta Selatan

Nomor HP : 081289259976

menyatakan bersedia menjadi Mitra untuk bekerjasama dengan Lembaga Penjamin Mutu (LPM) UHAMKA (Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA) Jakarta pada Program Pengabdian Masyarakat yang berjudul: Akselerasi Standar Proses dan Pelatihan Perancangan Rubrik Penilaian Kewirausahaan Guru PKK di SMK PGRI 11 Jakarta.

Jakarta, 5 Oktober 2021
Kepala SMK 11 PGRI Jakarta



Drs. H. Zulfahmi, M.Si

Lampiran 8 Seminar Proposal PKM pada Prodi PEP

Seminar Proposal PKM Prodi PEP

PRODI PEP UHAMKA is inviting you to a scheduled Zoom meeting. Topic: SEMINAR PKM

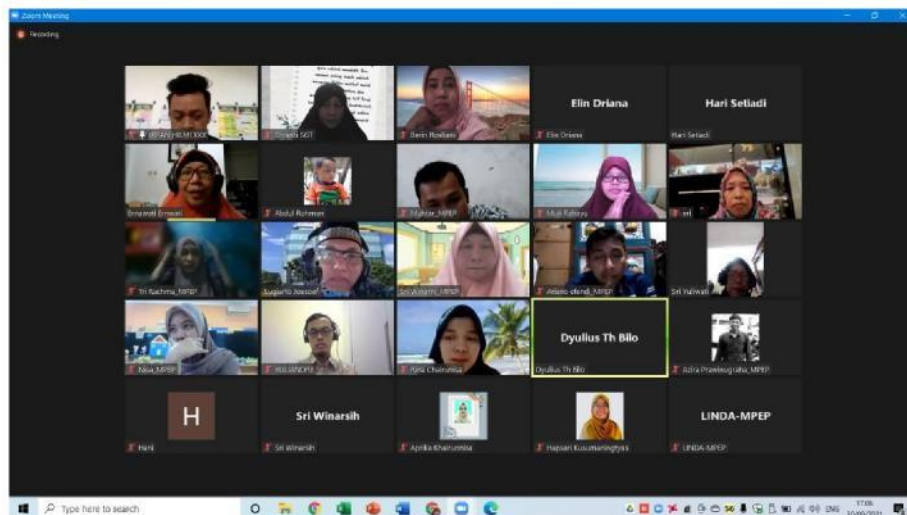
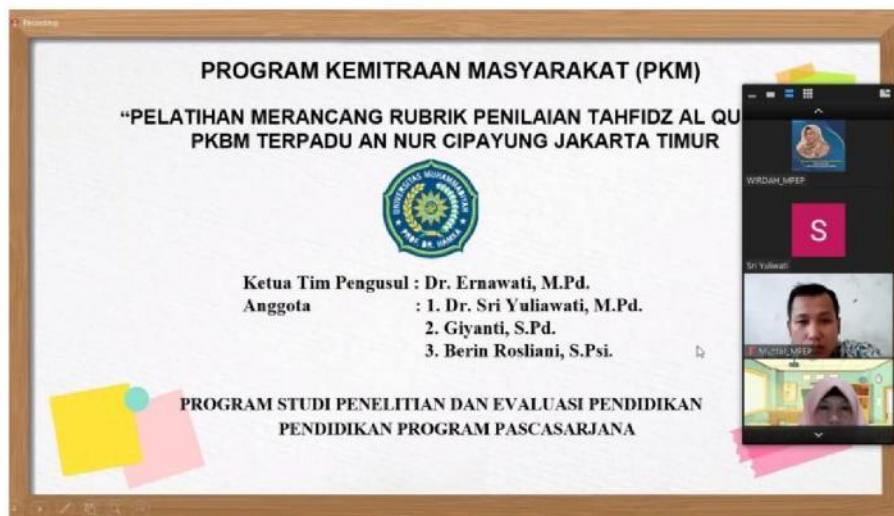
PRODI PEP

SPS UHAMKA Time: Sep 30, 2021 04.00 PM

Join Zoom Meeting [https://us02web.zoom.us/j/95760214340?pwd=eTFkMVFrMVN6](https://us02web.zoom.us/j/95760214340?pwd=eTFkMVFrMVN6RFRXdUhzVE NxaHVZUT09)

RFRXdUhzVE NxaHVZUT09

Meeting ID: 957 6021 4340 Passcode: 030919





UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA
LEMBAGA PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

FORMULIR KENDALI MUTU PROPOSAL PENGABDIAN
MASYARAKAT LEMBAGA PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA

A. Identitas Pengusul

Judul : Akselerasi Standar Proses Melalui Pelatihan Perancangan Rubrik Penilaian Kewirausahaan Guru PKK SMK PGRI 11 Jakarta
Ketua Pengusul : Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd
NIDN : 0002076001
Program Studi: Penelitian Dan Evaluasi Pendidikan Fakultas : Sekolah Pascasarjana UHAMKA

B. Rubrik Kendali Mutu

No	Aspek yang Dicek	Ya	Tidak
1.	Proposal diusulkan minimal oleh dua dosen dengan latar belakang keilmuan yang berbeda.	Ya	
2.	Usulan melibatkan minimal dua orang mahasiswa aktif.	Ya	
3.	Usulan berbentuk hilirisasi dari kegiatan penelitian dan diutamakan berisi integrasi iptek dan Al-Islam Kemuhammadiyah.	Ya	
4.	Usulan bukan merupakan kegiatan duplikasi dari pelaksanaan pengabdian masyarakat sebelumnya atau bukan hasil plagiat	Ya	
5.	Usulan sesuai dengan panduan pengabdian masyarakat atau templat eproposal.	Ya	
6.	Usulan pengmas dilakukan dengan mengutamakan mitra persyarikatan Muhammadiyah atau desa binaan/kelompok binaan/yang telah ditentukan oleh program studi/fakultas.	Ya	
7.	Usulan berisi target luaran wajib, yaitu publikasi di media massa, publikasi di jurnal ilmiah/prosiding nasional, dan video.	Ya	
8.	Usulan berpotensi memenuhi luaran lainnya, seperti HKI, produk terstandar, produk tersertifikasi, dan buku.	Ya	

Diperiksa

Ketua Program Studi
Dr. Hj. Ernawati, M. Pd

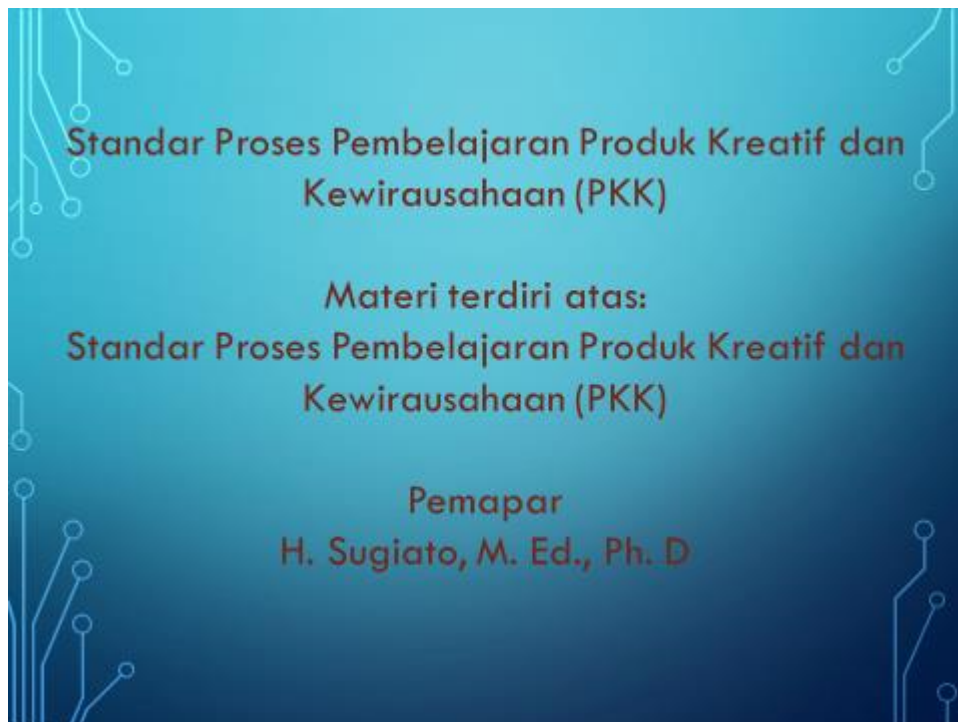
Diketahui

Jakarta, 5 Oktober 2021

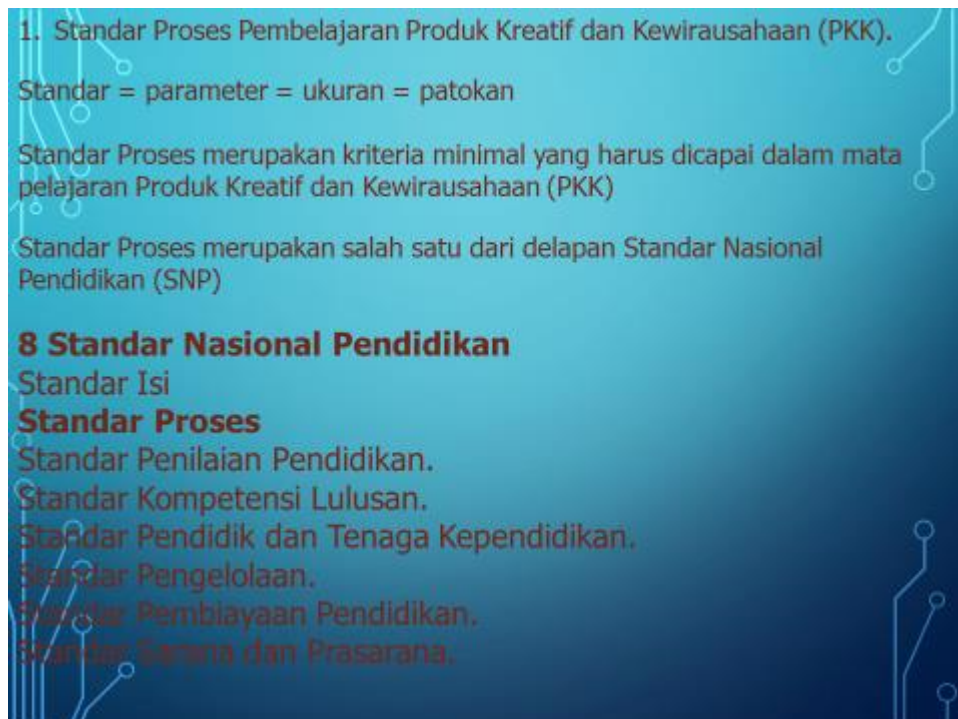
Direktur SPs. UHAMKA
Prof. Dr. H. Ade Hikmat, M. Pd.

Lampiran 10 Materi Standar Proses Pembelajaran PKK

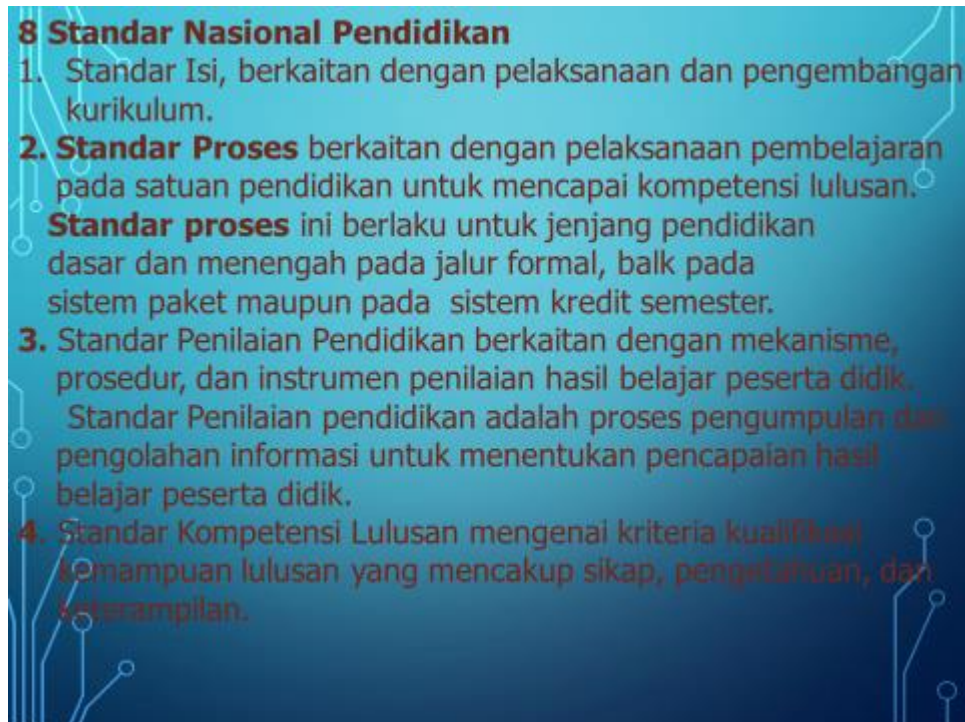
Slide 1



Slide 2



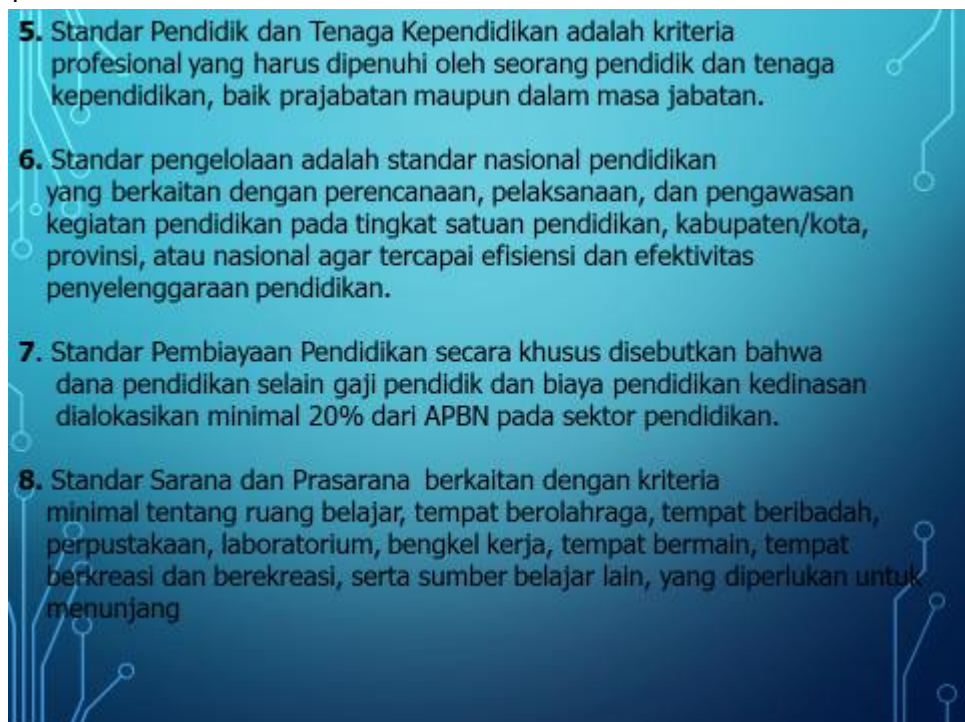
Slide 3



8 Standar Nasional Pendidikan

1. Standar Isi, berkaitan dengan pelaksanaan dan pengembangan kurikulum.
2. **Standar Proses** berkaitan dengan pelaksanaan pembelajaran pada satuan pendidikan untuk mencapai kompetensi lulusan. **Standar proses** ini berlaku untuk jenjang pendidikan dasar dan menengah pada jalur formal, baik pada sistem paket maupun pada sistem kredit semester.
3. Standar Penilaian Pendidikan berkaitan dengan mekanisme, prosedur, dan instrumen penilaian hasil belajar peserta didik. Standar Penilaian pendidikan adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk menentukan pencapaian hasil belajar peserta didik.
4. Standar Kompetensi Lulusan mengenai kriteria kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Slide 4



5. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan adalah kriteria profesional yang harus dipenuhi oleh seorang pendidik dan tenaga kependidikan, baik prajabatan maupun dalam masa jabatan.
6. Standar pengelolaan adalah standar nasional pendidikan yang berkaitan dengan perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan pada tingkat satuan pendidikan, kabupaten/kota, provinsi, atau nasional agar tercapai efisiensi dan efektivitas penyelenggaraan pendidikan.
7. Standar Pembiayaan Pendidikan secara khusus disebutkan bahwa dana pendidikan selain gaji pendidik dan biaya pendidikan kedinasan dialokasikan minimal 20% dari APBN pada sektor pendidikan.
8. Standar Sarana dan Prasarana berkaitan dengan kriteria minimal tentang ruang belajar, tempat berolahraga, tempat beribadah, perpustakaan, laboratorium, bengkel kerja, tempat bermain, tempat berkreasi dan berekreasi, serta sumber belajar lain, yang diperlukan untuk menunjang

Slide 5

Apakah yang dimaksud dengan standar proses?

Standar Proses adalah kriteria mengenai pelaksanaan pembelajaran pada satuan pendidikan untuk mencapai **Standar Kompetensi Lulusan (SKL)**.

Komponen Standar Proses meliputi: Perencanaan, pelaksanaan dan Penilaian hasil pembelajaran, dan pengawasan **proses**.

Mata Pelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK) adalah mata pelajaran yang mengajarkan keterampilan berwirausaha kepada peserta didik.

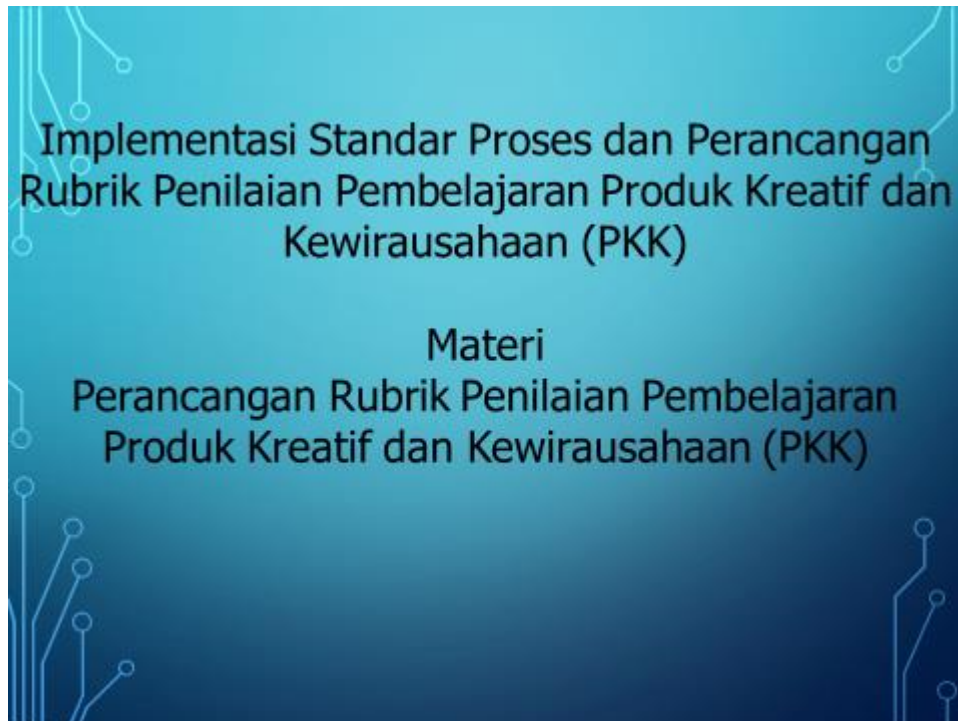
Berwirausaha=wiraswasta=berdagang=berniaga=berbisnis=berjualan = *kewirausahaan (Entrepreneurship)*=pekerjaannya.

Wirusahawan = Orang yang berwirausaha (*Entrepreneur*)=Pelakunya.

Slide 1



Slide 2



Slide 3

Perancangan Rubrik Penilaian Mata Pelajaran Prakarya dan Kewirausahaan

Rubrik merupakan salah satu instrument penilaian, selain tes (lisan dan tulisan), observasi, portofolio, angket/kuesioner.

Rubrik sebagai panduan penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja belajar peserta didik.

Rubrik terdiri atas dimensi yang dinilai dan kriteria kemampuan hasil belajar mahasiswa ataupun indikator capaian belajar mahasiswa.

Tujuan penilaian menggunakan rubrik memperjelas dimensi dan tingkatan penilaian dari capaian pembelajaran peserta didik. Selain itu rubrik diharapkan dapat menjadi pendorong atau motivator bagi peserta didik untuk mencapai capaian pembelajarannya.

Slide 4

Manfaat penilaian menggunakan rubrik:

Sebelum Penilaian

1. Peserta didik berkesempatan untuk melihat dan memahami tentang apa yang dinilai (kriteria) dan bagaimana detail deskripsi untuk grade capaian yang berbeda.
2. Dengan pemahaman tersebut, peserta didik dapat menyusun strategi pembelajarannya.
3. Kemudahan bagi fasilitator untuk menjelaskan kepada peserta didik bagaimana kinerja mereka dinilai

Pada saat penilaian

Bagi fasilitator rubrik merupakan:

1. Suatu framework detail untuk menilai kinerja peserta didik secara objektif terhadap suatu tugas yang diberikan untuk capaian pembelajaran yang telah ditentukan.
2. Memberikan kemudahan umpan balik dari kinerja peserta didik terhadap setiap criteria.

Slide 5

Setelah penilaian

Rubrik memberikan informasi penting bagi peserta didik tentang mutu kinerjanya terhadap kriteria yang ditentukan. Rubrik juga menyediakan informasi secara transparan tentang bagaimana dan darimana nilai capaiannya berasal.

Slide 6

Ada 3 macam rubrik yaitu rubric holistic, rubric deskriptif dan rubric skala

1. Rubrik holistik adalah pedoman untuk menilai berdasarkan kesan keseluruhan atau kombinasi semua kriteria.

Skor	Deskripsi
4	Respons terhadap tugas sangat spesifik. Informasi yang Diberikan akurat dan memperlihatkan pemahaman yang utuh. Respons dikemukakan dalam suatu tulisan yang lancar dan hidup. Jawaban singkat dan langsung pada masalah yang diminta serta kesimpulan dan pendapat mengalir secara logis. Secara menyeluruh, respons lengkap dan memuaskan.
3	Respons sudah menjawab tugas yang diberikan. Informasi yg diberikan akurat. Respons dikemukakan dalam tulisan yang lancar tapi uraian cenderung brtele-tele.
2	Respons kurang memuaskan. Walaupun informasi yang diberikan akurat tetapi tidak ada kesimpulan dan pendapat serta kurang logis.

Slide 7

Skor	Deskripsi
1	Respons tidak menjawab tugas yang diberikan. Banyak informasi yang hilang dan tidak akurat. Tidak ada kesimpulan atau pendapat.
0	Respons tidak menjawab sama sekali terhadap tugas yang diberikan

Slide 8

Contoh Format Penilaian dengan Rubrik Holistik

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup		Total Nilai
Skor	81 - 100	71 - 80	61 - 70	Bobot	
Penguasaan Materi				30%	
Ketepatan menyelesaikan masalah				30%	
Kemampuan Komunikasi				20%	
Kemampuan menghadapi Pertanyaan				10%	

Slide 9

Contoh Format Penilaian dengan Rubrik Holistik

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Bobot	Nilai Total
Skor	81 - 100	71 - 80	61 - 70		
Kelengkapan alat peraga dalam presentasi				10%	
Nilai Akhir				100%	

Slide 10

2. Rubrik Deskriptif Memiliki Tingkatan Kriteria Penilaian Yang Dideskripsikan dan diberikan Skala Penilaian atau Skor Penilaian

Rubrik Deskriptif Untuk Menilai Presentasi Lisan

Contoh Rubrik Deskriptif Untuk Penilaian Presentasi Makalah

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
Skor	>81	61-80	41-60	21-40	<20
Organisasi	terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep	terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta yang meyakinkan untuk mendukung kesimpulan-kesimpulan.	Presentasi mempunyai fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan	Cukup fokus, namun bukti kurang mncukupi untuk digunakan dalam menarik kesimpulan	Tidak ada organisasi yang jelas. Fakta tidak digunakn untuk mendukung prnyataan.

Slide 11

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
Skor	>81	61-80	41-60	21-40	<20
Isi	Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran.	Isi akurat dan lengkap. Para pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut.	Isi secara umum akurat, tetapi tidak lengkap. Para pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi mereka tidak menambah wawasan baru tentang topik tersebut.	Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendengar	isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyesatkan.

Slide 12

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
Skor	>81	61-80	41-60	21-40	<20
Gaya Presentasi	Berbicara dengan semangat, menulirkan semangat dan antusiasme pada pendengar	Pembicara tenang dan menggunakan intonasi yang tepat, berbicara tanpa bergantung pada catatan, dan berinteraksi secara intensif dengan pendengar. Pembicara selalu kontak mata dengan pendengar.	Secara umum pembicara tenang, tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan. Kadang-kadang kontak mata dengan pendengar diabaikan..	Berpatokan pada catatan, tidak ada ide yang dikembangkan di luar catatan, suara monoton.	Pembicara cemas dan tidak nyaman, dan membaca berbagai catatan daripada berbicara. Pendengar sering diabaikan. Tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak

Slide 13

Dimensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
Skor	>81	61-80	41-60	21-40	<20
Gaya Presentasi					melihat ke papan tulis atau layar.

Slide 14

3. **Rubrik skala persepsi** adalah pedoman penilaian yang memiliki tingkatan kriteria penilaian yang tidak dideskripsikan, namun tetap diberikan **skala** penilaian atau skor penilaian.

Rubrik skala persepsi memiliki tingkatan kriteria penilaian yang tidak dideskripsikan namun tetap diberikan skala penilaian atau skor penilaian.

SKALA RUBRIK PERSEPSIONAL

No	PERNYATAAN	SKALA PENILAIAN			
		SANGAT TIDAK SETUJU (1)	TIDAK SETUJU (2)	SETUJU (3)	SANGAT SETUJU (4)



Slide 3

1. Standar Proses Pembelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK).
Standar = parameter = ukuran = patokan

Standar Proses adalah kriteria mengenai pelaksanaan pembelajaran pada satuan pendidikan untuk mencapai **Standar Kompetensi Lulusan (SKL)**.

Standar Proses merupakan kriteria minimal yang harus dicapai dalam mata pelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK).

Komponen Standar Proses meliputi: Perencanaan, pelaksanaan dan Penilaian hasil pembelajaran, dan pengawasan proses.

Mata Pelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK) adalah mata pelajaran yang mengajarkan keterampilan berwirausaha kepada peserta didik.

Produk kreatif merupakan kemampuan dalam menghasilkan gagasan atau ide untuk menciptakan hasil yang inovatif (sesuatu yang baru).

kriteria minimal *output* peserta didik dalam mata pelajaran Produk Kreatif dan Kewirausahaan (PKK), misalnya: menjadi **pedagang**.

Slide 4

Pedagang adalah orang yang melakukan perdagangan, memperjual belikan barang untuk memperoleh keuntungan atau komisi.

Seorang pedagang biasanya bekerja seorang diri atau jika memiliki pegawai, pegawai tersebut hanya membantu kegiatan penjualan atau produksi semata, bukan membantu untuk pengembangan usaha disebut juga pedagang kecil.

Pedagang = wirausahawan = Orang yang berwirausaha (Entrepreneur) = Pelaku usaha.

Contoh: Tukang baso, gado-gado, kuliner, dll

Mereka belanja sendiri, mengolah sendiri, menjajakan sendiri, keuntungan buat sendiri.

Pebisnis sebutan bagi orang yang terlibat dalam usaha-usaha yang bertujuan menghasilkan keuntungan, umumnya dalam pengelolaan sebuah perusahaan./pedagang besar atau tingkat menengah ke atas.

Pengusaha diartikan sebagai orang yang berusaha dalam bidang perdagangan. Mereka menjalankan usaha sendiri dan tidak bekerja untuk orang lain.

Slide 5

Berdagang=berwirausaha=wiraswasta=berniaga=berbisnis=berjualan = *kewirausahaan (Entrepreneurship)*=pekerjaannya yaitu menjual produk orang lain atau produk sendiri.

Berbisnis adalah kegiatan yang dilakukan oleh individu maupun organisasi yang melibatkan proses pembuatan, pembelian, penjualan, atau pertukaran barang maupun jasa dengan tujuan untuk menghasilkan keuntungan=pedagang menengah dan besar/pengusaha.

Contoh:

1. Tukang baso atau siomay = Pedagang = Pedagang Kecil
2. Pebisnis=Pengusaha=Pedagang Besar

Dia punya anak buah, sarana prasarana: tempat usaha, perlengkapan barang-barang, gerobak atau kendaraan yang diperuntukkan para pegawainya, bahkan tempat tinggalpun disiapkan. Bos baso dan somai ini setiap hari tinggal menerima hasil.

Slide 6

Syarat Menjadi Wirausaha yang Sukses!

- 1) Punya Visi (Jangka panjang) dan Misi (Jangka pendek) yang Jelas.
- 2) Berani Mengambil Resiko
- 3) Percaya diri
- 4) Kerja Keras & Tekun/ulet
- 5) Cepat bertindak
- 6) Lakukan karena Passion (hobi atau kesenangan)
- 7) Tidak Boleh Gengsi
- 8) Kreatif (daya cipta) dan Inovatif
- 9) Pandai Memanfaatkan Peluang
- 10) Tidak Cepat Puas
- 11) Jujur dan bersyukur.
- 12) Visualisasikan Keinginan Anda
- 13) Pengusaha Sukses Memerlukan Rekanan, pedagang, dan pelanggan
- 14) Cepat Menanggapi Keluhan
- 15) Jangan Berhenti Belajar
- 16) Menjaga nama baik: Ramah, kualitas produk memuaskan, harga bersaing, jujur.
- 17) Menguasai pasar
- 18) Pembeli jadikan mesin promosi
- 19) Pembeli jadikan raja dengan memberikan pelayanan prima.

Slide 7

Beberapa Peluang Usaha yaitu:

1. Jual online
2. Jual pulsa
3. Laundry
4. Cuci Mobil dan motor
5. Tempat Parkir
6. Sembako
7. Kuliner
8. Produk Kesehatan: masker, disinfektan= obat untuk membasmi kuman penyakit, *hand sanitizer* = produk pembersih tangan, *face shield*= Alat Pelindung Diri/APD (mata, hidung dan mulut), Obat-obatan dan lainnya
9. Bisnis jasa layanan pengantaran (*delivery service*)
10. Bimbingan Belajar
11. Budi Daya Tanaman Hias
12. Budi Daya Ikan Hias
13. Kerajinan Tangan
14. **Dropshipper = Dropship artinya** sistem penjualan di mana penjual atau dropshipper hanya perlu memasarkan dan menjual barang milik pihak lain tanpa perlu membelinya terlebih dahulu (menyetok barang).

Slide 8

15. **Reseller** = adalah menjual kembali sebuah barang **dari** supplier tanpa adanya stok barang dengan komisi yang telah ditentukan sendiri atau ditetapkan oleh supplier.
16. **Supplier** = pemasok = vendor = produsen = distributor.
Pemasok sendiri merupakan perorangan atau perusahaan/bisnis yang menyediakan produk atau layanan kepada entitas lain

Mana yang Anda miliki?

Slide 9

Pengalaman Bisnisku:

1. Distributor segala macam produk sejak 1983 - 1998
2. Intan dan berlian 1983 - 1998
3. Sarang Burung Walet 1988 - 2010
4. Rental Mobil 2005 - 2012
5. Jual beli mobil Seken 2011 - 2013
6. Kontrakan rumah, petakan, ruko dan kos2an 2000 sampai sekarang
7. Jual beli tanah dan rumah
8. Bertani: Sawah, kebun 1983 1985 mulai lagi 2013 sampai sekarang
9. Trading Saham 2017 - 2019

Suka Duka Berwiraswasta:

1. Sukanya
 - a. Penghasilan besar
 - b. Modal cepat berkembang
 - c. Berpeluang Cepat Kaya
 - d. Banyak berbagi rejeki/sedekah
2. Dukanya
 - a. Sepi pembeli
 - b. Rugi
 - c. Tidak dibayar orang
 - d. Ditipu
 - e. Bangkrut

Slide 10

Tips menjadi Enterpreneur/Pelaku Usaha:

1. Miliki multi talenta
2. Mulailah dari sekarang/bergerak Cepat
3. Harus berani tapi penuh perhitungan
4. Cerdas menangkap peluang (kondisi, produk)
5. Jalin jejaring seluas mungkin
6. Cari distributor atau pemasok produk yang dijual
7. Keuangan dikelola dengan benar
8. Jangan menyerahkan kepercayaan sepenuhnya kepada orang lain, controlling sangat diperlukan.
9. Sering-seringlah berbagi atau bersedekah
- 10.Kejujuran, Berdoa dan bersyukur

Berapakah keuntungan berdagang atau berbisnis

- < 1988 dikelola sendiri 300% per 3 bulan, kerjasama 5% perbulan.
- > 2000 dikelola sendiri perbulan 10%, kerjasama 3 % perbulan
- > Deposito Bank < 2,75% setahun = kondisi saat ini

Lampiran 13 Daftar Hadir Peserta Pertemuan Pertama

Sabtu, 11 Desember 2021

Jumlah Guru = 12

Guru yang Hadir = 8

Guru Tidak Hadir = 3

Nomor	Daftar Nama Guru	Jabatan	Keterangan
1	Drs. H. Zulfahmi, M.Si.	Kepala Sekolah	Sedang Rapat
2	Latief Abdul Kadir, S. Pd	Wakil Kepala Sekolah	Hadir
3	Adhi Wibowo, S. Pd.	Koord. Kurikulum	Tidak Hadir
4	Achmad Abdul Latief, SE	Koord. Kepala Program	Hadir
5	M. Wartono	Guru PKK	Hadir
6	Drs. Usman Ali B.	Guru PKK	Hadir
7	Fatmawati, SE	Guru PKK	Hadir
8	Insan Robbani, S. Pd.	Guru Prod. TTTL	Hadir
9	Arisno Efendi, ST	Guru Prod. TP	Hadir
10	Johar, ST	Guru Prod.TKR	Hadir
11	Ety Susilawati, SE	Guru Prod.AKL	Tidak Hadir
12	Eva Meliana, S. Pd.	Guru Prod. OTKP	Tidak hadir

Jakarta, 11 Desember 2021

TTD

Arisno Efendi, ST

Lampiran 14 Daftar Hadir Peserta Pertemuan kedua

Rabu, 51 Desember 2021

Jumlah Guru = 12

Guru yang Hadir = 12

Guru Tidak Hadir = 0

Nomor	Daftar Nama Guru	Jabatan	Keterangan
1	Drs. H. Zulfahmi, M.Si.	Kepala Sekolah	Hadir
2	Latief Abdul Kadir, S. Pd	Wakil Kepala Sekolah	Hadir
3	Adhi Wibowo, S. Pd.	Koord. Kurikulum	Hadir
4	Achmad Abdul Latief, SE	Koord. Kepala Program	Hadir
5	M. Wartono	Guru PKK	Hadir
6	Drs. Usman Ali B.	Guru PKK	Hadir
7	Fatmawati, SE	Guru PKK	Hadir
8	Insan Robbani, S. Pd.	Guru Prod. TTTL	Hadir
9	Arisno Efendi, ST	Guru Prod. TP	Hadir
10	Johar, ST	Guru Prod.TKR	Hadir
11	Ety Susilawati, SE	Guru Prod.AKL	Hadir
12	Eva Meliana, S. Pd.	Guru Prod. OTKP	Hadir

Jakarta, 15 Desember 2021
TTD

Arisno Efendi, ST

Lampiran 15 Kesan Pesan dari Mitra

Kesan dan pesan disampaikan oleh bapak Wakil Kepala Sekolah Latief Abdul Kadir, S. Pd. Beliau menyampaikan ucapan terimakasih atas ilmu dan pengalaman hari ini semoga jadi ladang amal dan pahala bagi kita semua. Mohon maaf atas kekurangan untuk bahan evaluasi ke depannya.

Untuk tahun yang akan datang berharap kegiatan kemitraan ini dapat terus berlanjut. Sekian terimakasih. Wassalamualaikum wrwb.

Lampiran 16 Kesan dan Pesan dari TIM PKM

Kesan dan pesan dari Tim PKM disampaikan oleh Dr. Hj. Sri Yuliawati, M. Pd. Ucapan terima kasih kepada Keluarga Besar SMK PGRI 11 yang telah menerima Tim PKM Prodi Penelitian dan Evaluasi Pendidikan Sekolah Pascasarjana Uhamka. Permohonan maaf atas kekurangan Tim PKM dalam penyelenggaraan Seminar dan Pelatihan selama 2 hari ini.

Para dosen dalam penyelenggaraan Kegiatan PKM diarahkan oleh Universitas Muhammadiyah Prof, Dr. HAMKA dapat bersilaturahmi dengan ruang lingkup lembaga pendidikan yang meluas dan menyebar, tidak hanya terbatas pada Sekolah atau mitra yang sama. Mohon maaf insyaa Allah kalau tidak bisa tahun depan, kita bisa menjalin kerjasama lagi di waktu-waktu mendatang. Terimakasih. Wasalamualaikum wrwb.

Lampiran 17 Tanda Bukti Penyerahan Keuangan (Realita)

1	Honorarium Pelaksana Ketua	Rp 280.000	1. Dr, Hj. Sri Yuliatwati, M. Pd.
	Anggota Dosen	Rp 200.000	2. Ir. H. Hari Setiadi, MA, Ed.D
	Anggota Mahasiswa 1	Rp 250.000	1. Azira Prawinugraha, S. Pd.
	Anggota Mahasiswa 2	Rp 250.000	2. Arisno Efendi, ST
			Rp 980.000
2	Honor Nara Sumber	3xRp500.000	Rp 1.500.000 (SY, HS, SG)
	Parcel Buah	3xRp100.000	Rp 300.000 (SY, HS, SG)
	MC dan Moderator	2xRp100.000	Rp 200.000 Arisno
	Mitra (Kasek dan Wakasek)	2xRp100.000	Rp 200.000 Mitra
	Hari pertama		
	Scack	8x10.000	Rp 80.000 Peserta Seminar
	Makan	8x20.000	Rp 160.000 dan Pelatihan
	Hari Kedua		
	Scack	12x10.000	Rp 160.000 Peserta Seminar
	Makan	12x20.000	Rp 320.000 dan Pelatihan
			Rp 2.920.000
3	Penyusunan 2 proposal dan penjiilidan, 5 laporan dan 5 penjiilidan, Sertifikat	Rp 150.000 Rp 350.000	Rp 500.000 (SY)
	Editing Video	Rp 150.000 Rp 150.000	Rp 150.000 (Arisno) Rp 150.000 (Azira)
			Rp 600.000
4	Publikasi Artikel		Rp 1.300.000
		Jumlah	Rp 6.000.000

Bukti Nota Pengeluaran Kegiatan

1. Honor Nara sumber H. Sugiarto, M.Ed., Ph.D



Transaksi Berhasil

Rekening Tujuan	1237587092
Nama Penerima	FIKRI AJANI SASANGKAJATI
Tanggal Transaksi	17-12-2021
Waktu Transaksi	13:58:05 WIB
Email Penerima	
Bank Tujuan	BNI
Nama Pengirim	SRI YULIAWATI
Nominal	600.000
Fee	0
Total	600.000
Keterangan	Honor Nara Sumber 500 rb + 100 rb parcel.

2. Azira Prawinugraha, S.Pd.

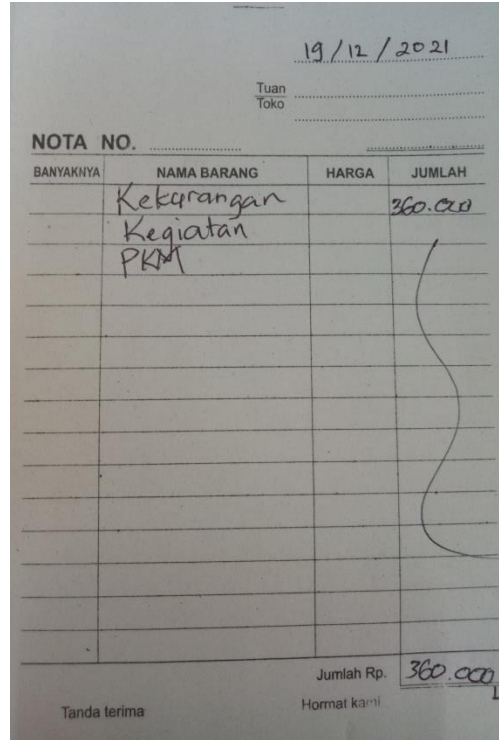


Transaksi Berhasil

Nomor Referensi	20211219222910248403
Tanggal Transaksi	19-12-2021
Waktu Transaksi	22:29:12 WIB
Rekening Tujuan	556801001004503
Nama Penerima	AZIRA PRAWI NUGRAHA
Email Penerima	
Bank Tujuan	BANK RAKYAT INDONESIA
Nama Pengirim	SRI YULIAWATI
Nominal	350.000
Biaya Admin	6.500
Total	356.500
Berita	

Honor Anggota 1 Mahasiswa	Rp. 250.000
Editing Video	Rp. 100.000
Jumlah	Rp. 350.000

3. Arisno, ST



Honor Anggota 2 Mahasiswa	Rp. 250.000
MC.	Rp. 100.000
Tanda terima sertifikat	Rp. 150.000
Jumlah	Rp. 500.000

Titip :

Hari Pertama Seminar dan Pelatihan snack dan makan	Rp. 30.000 x 8 Guru = 240.000
Hari ke dua Seminar snack dan makan	Rp. 30.000 x 12 Guru = 480.000
2 Orang Mitra (Kasek dan Wakasek)	Rp. 100.000 x 2 Orang = 200.000

Jumlah Rp. 920.000

Jumlah total	Rp. 1.420.000
Transfer	Rp. 1.060.000
Kekurangan	Rp. 360.000

