

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF.DR.HAMKA

BERITA ACARA PERKULIAHAN DOSEN
Semester : Gasal 2021/2022

Fakultas : Sekolah Pascasarjana
 Prog. Studi : Administrasi Pendidikan
 Matakuliah : 09037010 - Manajemen SDM Pendidikan
 Kelas : 3
 Dosen : Dr. Ir. HAMID AL JUFRI, MM.,MKOM

Jadwal Kuliah R.— Sabtu 15:45-18:15

TATAP MUKA KE	HARI / TANGGAL	POKOK BAHASAN	JML MHS HADIR	PARAF	
				KET. KELAS	DOSEN
1	Sabtu 2 Okt 2021	menyantar MSDM	14		HAMID AL-JUFRI
2	Sabtu 9 Okt 2021	model manajemen pendidikan	14		HAMID AL-JUFRI
3	Sabtu 16 Okt 2021	analisa jabatan dan pekerjaan dalam pendidikan	14		HAMID AL-JUFRI
4	Sabtu 23 Okt 2021	perancangan dan perekrutan SDM	14		HAMID AL-JUFRI
5	Sabtu 30 Okt 2021	Perencanaan dan Perekrutan Sumber Daya Manusia Dalam Bidang Pendidikan	14		HAMID AL-JUFRI
6	Sabtu 6 Nov 2021	Orientasi dan Penempatan PTK	14		HAMID AL-JUFRI
7	Sabtu 13 Nov 2021	Pengembangan PTK Manajemen Konflik	14		HAMID AL-JUFRI
8	Sabtu 20 Nov 2021	UTS	14		HAMID AL-JUFRI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA

BERITA ACARA PERKULIAHAN DOSEN
Semester : Gasal 2021/2022

Fakultas : Sekolah Pascasarjana
 Prog. Studi : Administrasi Pendidikan
 Mata kuliah : 09037010 - Manajemen SDM Pendidikan
 Kelas : 3
 Dosen : Dr. Ir. HAMID AL JUFRI, MM., MKOM

Jadwal Kuliah R. — Sabtu 15.45-18.15

TATAP MUKA KE	HARI / TANGGAL	POKOK BAHASAN	JML MHS HADIR	PARAF	
				KET. KELAS	DOSEN
9	Sabtu 27 Nov 2021	Penilaian Kinerja MSDM	14		HAMID AL JUFRI
10	Sabtu 4 Des 2021	Pengembangan Karir Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	14		HAMID AL JUFRI
11	Sabtu 11 Des 2021	Motivasi tunjangan dan program kesejahteraan	14		HAMID AL JUFRI
12	Sabtu 18 Des 2021	Manajemen Gaji Tenaga Pendidik dan Kependidikan	14		HAMID AL JUFRI
13	Kamis 23 Des 2021	Mutu Pendidikan	14		HAMID AL JUFRI
14	Sabtu 8 Jan 2022	Mutu pendidikan dan manajemen konflik	14		HAMID AL JUFRI
15	Sabtu 15 Jan 2022	SUMBER DAYA MANUSIA PENDIDIKAN ERA GLOBAL DALAM PERUBAHAN ORGANISASI	14		HAMID AL JUFRI
16	Sabtu 22 Jan 2022	UAS	14		HAMID AL JUFRI

Catatan :

1. Dalam setiap pertemuan, kolom paraf harus diparaf oleh dosen dan ketua kelas.
2. Kolom pokok bahasan diisi sesuai dengan SAP.
3. Setelah selesai perkuliahan, berita acara ini agar diserahkan kepada sekretariat Fakultas masing-masing

Jakarta,
Dosen ybs

Dr. Ir. HAMID AL JUFRI, MM., MKOM